Простой и быстрый способ оптимального использования ICQ

ICQ™ 2000 для "чайников"™

Для сомневающихся

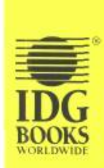
Представление новых служб ICQ, руководство по обмену сообщениями и участию в беседах

Питер Веверка

Автор *Microsoft Office 2000 для "чайников". Учебный курс*

Майкл Тейлор







ICQ™ 2000 для "чайников"™

ICQ™ 2000 FOR DUMMIES®

by Peter Weverka,
and Michael Taylor



IDG Books Worldwide, Inc.
An International Data Group Company

Foster City, CA • Chicago, IL • Indianapolis, IN • New York, NY



Питер Веверка
Майкл Тейлор



ДИАЛЕКТИКА
Москва • Санкт-Петербург • Киев
2001

ББК 32.973.26-018.2.75
В26
УДК 681.3.07

Компьютерное издательство "Диалектика"

Перевод с английского и редакция *Ю.Н. Скороход*

По общим вопросам обращайтесь в издательство "Диалектика"
по адресу: info@dialektika.com, http://www.dialektika.com

Веверка, Питер, Тейлор, Майкл.

В26 ICQ 2000 для "чайников". : Пер. с англ. — М. : Издательский дом "Вильямс", 2001. — 304 с. : ил. — Парал. тит. англ.

ISBN 5-8459-0183-9 (рус.)

Программа ICQ 2000 поистине необъятна. Эта книга является одновременно и путеводителем, и способом получения наиболее полной информации об ICQ. Для тех, кто заблудился в дебрях ICQ, для тех, кто хочет сделать то, в чем не совсем уверен, или считает, что для достижения цели можно выбрать более удобный путь, есть один простой совет — открыть эту книгу! Это неудивительно, поскольку один из авторов этой книги непосредственно работал над созданием и разработкой механизмов обмена сообщениями (т.е. над программным обеспечением, позволяющим беседам и сообщениям "летать" по сети Internet), в том числе над механизмом Mirabilis, который позволяет столь быстро осуществлять передачу сообщений в ICQ. Иногда кажется, что невозможно исчерпать все возможности программы ICQ 2000 и чем больше работаешь с ICQ, тем сильнее это ощущение. В этой книге рассказывается, как максимально воспользоваться преимуществами всех функций, предлагаемых программой ICQ. Каждый пользователь использует ICQ для бесед и обмена непрерывными сообщениями. В книге рассказывается и об этом. Но кроме того, описывается еще множество других, не менее интересных возможностей ICQ.

ББК 32.973.26-018.2.75

ISBN 5-8459-0183-9 (рус.)
ISBN 0-7645-0794-X (англ.)

Оглавление

Содержание

Об авторах

Питер Веверка (Peter Weverka) — автор нескольких бестселлеров серии *...для "чайников"*, в том числе *Word 2000 Quick Reference* и *Quicken 2001 For Dummies Quick Reference,* а кроме того, 22 других компьютерных книг. Перед тем как Питер занялся написанием книг, он работал редактором и отредактировал больше 80 книг по самой разнообразной тематике, начиная Internet и заканчивая настольными издательскими системами и средствами электронной обработки текстов. Его книги переведены на 16 языков, а их общий тираж составляет более полумиллиона экземпляров. Юмористические статьи и рассказы Питера, не посвященные компьютерной тематике, публикуются в популярных журналах и изданиях для молодежи.

Майкл Тейлор (Michael Taylor) — консультант по компьютерной тематике, член ICQ с 1997 года, эксперт в области обмена сообщениями через Internet и по вопросам интерактивного окружения. Он работал над созданием и разработкой механизмов обмена сообщениями (т.е. над программным обеспечением, позволяющим беседам и сообщениям "летать" по сети Internet), в том числе над механизмом *Mirabilis,* именно тем, который позволяет столь быстро осуществлять передачу сообщений в ICQ. Майкл является одним из тех пионеров, благодаря которым Internet сегодня стала самым мощным средством связи, а не только способом передачи разных "электронных" сплетен.

Посвящение

Посвящается перекрестку Миссии и 24-й улицы. — П.В.

Посвящается моей замечательной жене Джерри и моим очаровательным детям Джошуа, Люси и Холдену. — М.Т.

Благодарности

Издание данной книги стало возможным благодаря тяжелой и кропотливой работе многих сотрудников издательства IDG Books. В особенности мы хотим поблагодарить редактора Стива Хейза (Steve Hayes), подвигшего нас на написание этой книги.

За время работы над этой книгой Сьюзен Кристоферсен (Susan Christophersen) износила две шляпы. Она первоклассно поработала как в качестве редактора первоначальной рукописи, так и в качестве редактора проекта. Именно благодаря ее стараниям все темы, описываемые в книге, находятся на своем месте. Мы очень благодарны Сьюзен за оказанную помощь.

Технический редактор Марк Гудин (Mark Goodin) скрупулезно перепроверял, чтобы каждый шаг в каждой приведенной инструкции соответствовал действительности, и мы очень признательны за его работу. Мы также хотим поблагодарить компанию York Production Services, Inc. за составление алфавитного указателя к этой книге.

Особенно хочется отметить сотрудников издательства IDG Books в Индианаполисе, которые не пожалели своих сил во время работы над данной книгой. Это Лаура Альберт (Laura Albert), Валери Бурк (Valery Bourke), Констанс Карлайсл (Constance Carlisle), Стивен Хейз (Steven Hayes), Энди Холландбек (Andy Hollandbeck), Леандра Джонсон (LeAndra Johnson), Энджел Перес (Angel Perez), Ненси Прайс (Nancy Price), Ненси Ривз (Nancee Reeves), Жак Шнайдер (Jacque Schneider), Брайан Торвелл (Brian Torwelle), Джули Триппетти (Julie Trippetti), Джереми Ангер (Jeremey Unger) и Эрин Целтнер (Erin Zeltner).

Мы были бы невнимательны, если бы не сказали о редакторах, работавших над предыдущим изданием этой книги. Огромное спасибо Шерри Монингстар (Sherri Morningstar) и Коллин Эстерлайн (Colleen Esterline).

И наконец, Питер хотел бы поблагодарить свою семью — Софию, Генри и Эдди — за то, что они с пониманием отнеслись к изнурительной работе по написанию этой книги, и за то, что они провели из-за этого так много бессонных ночей.

Введение

Программа ICQ 2000 воистину необъятна. Чем больше времени вы проведете в ICQ, тем скорее вы это поймете. Щелчок на любой команде или меню ICQ может забросить вас на самый далекий Web-узел. Щелчок на гиперссылке — и вы оказываетесь у какой-нибудь доски объявлений или в другом месте, о существовании которого вы никогда раньше и не подозревали. В какой бы области ICQ вы ни оказались, перед вами везде откроются самые занимательные возможности. Как же можно максимально воспользоваться преимуществами всех функций, предлагаемых программой ICQ?

Эта книга является путеводителем и способом получения наиболее полной информации об ICQ. Когда вам кажется, что вы заблудились в дебрях ICQ, когда вы хотите сделать то, в чем не очень уверены, или когда вы считаете, что для достижения цели можно выбрать более удобный путь, откройте эту книгу, и все сразу станет на свое место.

Каждый пользователь использует ICQ для бесед и обмена мгновенными сообщениями. Мы расскажем и об этом. Кроме того, мы опишем множество других, не менее интересных возможностей, предлагаемых ICQ. Например, мы расскажем, как в сообществе ICQ найти людей, имеющих те же хобби и интересы, что и вы, как поговорить по ICQ-телефону, как искать информацию в Internet одновременно с другими пользователями, как сделать свою фотографию доступной для других пользователей, и многое-многое другое. Кроме того, мы расскажем, как, сохраняя конфиденциальность, проникнуть в самый дальний уголок ICQ.

Данная книга предлагает вам совершить увлекательную экскурсию по ICQ. И что более важно, в ней объясняется, как максимально использовать преимущества, предлагаемые программой ICQ.

Об этой книге

Данная книга предназначена для тех, кто хочет почерпнуть как можно больше информации об ICQ, и для тех, кто уже натолкнулся на "целинные земли" ICQ и заинтересовался тем, что он на них обнаружил.

ICQ — это захватывающее приключение. Вы никогда не знаете, что найдете, а что потеряете. Эта книга предназначена для искателей приключений в ICQ. В ней продемонстрировано, как попасть в ICQ, что делать, когда вы туда попадете, и как воспользоваться всеми предложенными возможностями.

Структура книги

Самый лучший способ найти нужную информацию в этой книге —обратиться к алфавитному указателю и содержанию книги. Книга состоит из шести частей, и мы советуем вам изучать ту или иную часть до тех пор, пока вы не обнаружите нужную информацию. Ниже приведены темы, описанные в каждой из шести частей.

- **Часть I. Знакомство с ICQ.** Знакомство с программой ICQ, загрузка ICQ из Internet, регистрация в ICQ, отправление и получение сообщений, участие в беседах и управление окном ICQ.
- **Часть II. ICQ:** детали и подробности. Использование ICQ для отправления и получения электронной почты, телефонных разговоров, предупреждения остальных членов ICQ о способах связи с вами, для создания Web-узлов, поиска информации в Internet, а также совместное использование ICQ и почтовой программы Outlook 2000.

- **Часть III. ICQ для знатоков.** Настройка ICQ, обеспечение собственной конфиденциальности и безопасности, поддержка списка контактов, управление архивом сообщений, а также использование телефонных приложений для видеоконференций и игр, в которых можно участвовать с помощью ICQ.
- **Часть IV. Сообщества ICQ.** Поиск друзей в ICQ, создание активных списков и групп пользователей и присоединение к ним, беседы в сети IrCQ-Net и создание собственных комнат для бесед.
- **Часть V. Великолепные десятки.** Десять "заповедей", которые должен знать каждый член ICQ, десять советов по использованию ICQ в качестве сети своей организации и десять советов по облегчению поиска информации в Internet.
- **Часть VI. Приложения.** Даны инструкции по восстановлению списка контактов и закладок, а также словарь терминов, используемых в беседах, описание условных обозначений *smiley* и словарь терминов ICQ.

Глупые предположения

Простите нас, читатель, но мы сделали несколько предположений (надеемся, что не обидных) о вашей личности, а именно:

- вы имеете доступ к Internet. Мы уверены, что вы можете посылать мгновенные сообщения и даже отправлять электронную почту через ICQ. Однако ICQ не имеет никакого отношения к Internet-провайдеру. И если вы имеете доступ к Internet, ICQ позволит вам делать "все, что душа пожелает";
- у вас есть программа-броузер. Для запуска ICQ необходим броузер, например Internet Explorer или Netscape Navigator. Броузер — это программа, с помощью которой осуществляется доступ и отображение Web-страниц на экране компьютера;
- на вашем компьютере имеется около 40 Мбайт свободного места на диске, необходимого для программы ICQ;
- перед тем как перейти улицу, вы смотрите и налево, и направо.

Условные обозначения, используемые в книге

Мы хотим, чтобы вы понимали все инструкции, данные в этой книге, и с этой целью ввели несколько условных обозначений.



Когда необходимо щелкнуть на какой-либо кнопке, в левом поле страницы дается изображение этой кнопки. Например, изображенная здесь кнопка является кнопкой ICQ. Когда мы говорим, что "для открытия всплывающего меню надо щелкнуть на кнопке ICQ", вы видите эту кнопку и точно знаете, на какой кнопке необходимо щелкнуть.

Чтобы показать, как добраться до соответствующей команды, используется символ ⇨. Например, для поиска каталога пользователей ICQ вы можете щелкнуть на кнопке ICQ и выбрать команду Add/Invite Users⇨ICQ White Pages (Добавить/Пригласить пользователей⇨Белые страницы ICQ). Символ ⇨ представляет собой более удобный способ сказать следующее: "Выберите меню Add/Invite Users, а затем из появившегося подменю выберите команду ICQ White Pages".

Если в данной книге какие-то буквы набраны жирным шрифтом, это значит, что эти буквы или фразы необходимо напечатать. Например, фраза "В текстовом окне введите Let's make friends" означает, что нужно напечатать Let's make friends.

Пиктограммы, используемые в книге

Для выделения наиболее важной информации используются пиктограммы. Вот что обозначает каждая из них.



Даны советы, благодаря которым путешествие по ICQ доставит вам максимум удовольствия.



Наличие этой пиктограммы означает, что в данном случае нужно вести себя очень внимательно и осторожно, чтобы впоследствии не пожалеть о выполненных действиях.



Обозначается новая функция последней версии ICQ. Если вы используете одну из предыдущих версий ICQ, то на эту пиктограмму можете не обращать внимание.



Мы являемся сторонниками использования пиктограмм быстрого доступа к объектам и применяем их везде, где это возможно.



Отмечены интересные факты, которые необходимо запомнить. Когда вы увидите эту пиктограмму, знайте, что здесь вы познакомитесь с чем-то нужным и важным для путешествия по ICQ.



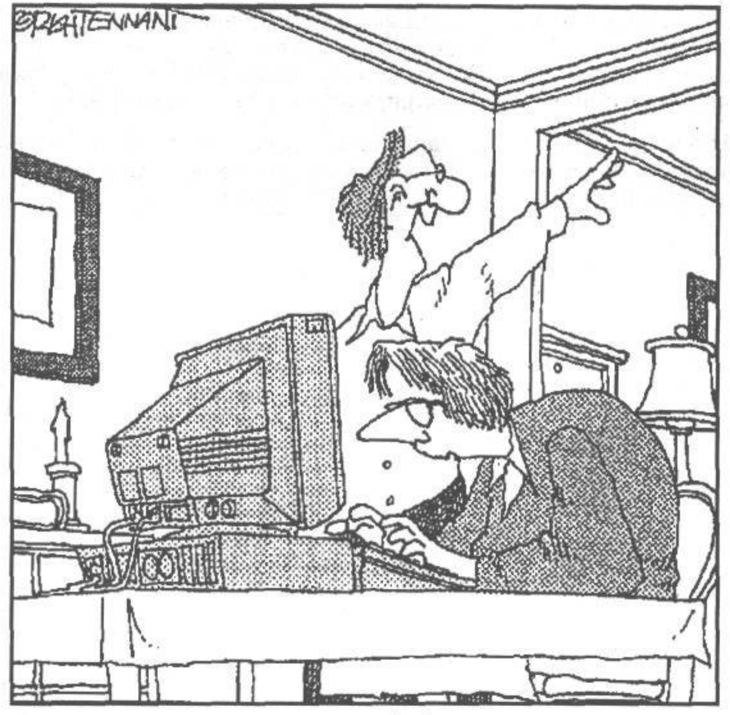
Данная пиктограмма появляется в том случае, когда описывается какой-то технический инструмент или средство. Мы можем обрадовать вас тем, что в этой книге не наберется и десятка таких пиктограмм (мы, точно так же, как и вы, не любим уделять внимание техническим подробностям).



Естественно, вы знаете или догадываетесь, что в данной книге описано множество крутых вещей, на которые мы хотели бы обратить ваше внимание. И когда мы описываем что-либо, кажущееся нам особенно интересным, мы помечаем его такой пиктограммой.

Часть I

Начало работы с ICQ



Дети, скорее идите сюда! Смотрите, как ваша мамочка флиртует через Internet!

В этой части...

Уважаемые дамы и господа, капитан экипажа ICQ приветствует вас на борту своего "самолета" и благодарит за то, что для своего путешествия вы выбрали именно ICQ. В течение следующих пяти частей мы с вами будем производить взлеты и посадки, парить над облаками, познакомимся и зарегистрируемся в ICQ и начнем работу.

Пожалуйста, обратите внимание на надпись "Пристегнуть ремни". И если я попрошу вас задержать дыхание и крепче держаться за поручни кресла, постарайтесь в точности следовать моим инструкциям.

Глава 1

Кто на новенького?

В этой главе...

> **Что такое ICQ?**
> **Список контактов**
> **Общение с друзьями**
> **Другое возможности, которые предлагает ICQ**
> **Несколько слов о Web-узле ICQ**

Программа ICQ в значительной степени отражает характер людей, которые ее создали и которые пользуются ею. Она не была построена сразу "от и до", подобно коммерческим программным продуктам. Когда разработчикам ICQ приходила в голову новая идея по усовершенствованию программы, они просто добавляли ее в уже существующую версию. Когда множество пользователей ICQ высказывали пожелания относительно реализации какой-нибудь новой функции, разработчики брались за дело и выполняли эти пожелания. В результате ICQ можно сравнить с неким европейским замком, который постоянно достраивался и перестраивался в течение одного или двух веков. Прогуливаясь по такому замку, никогда нельзя предугадать, на какой сюрприз можно натолкнуться в следующей комнате, не говоря уже о том, что в нем вообще очень легко потеряться.

Данная глава предназначена для новичков, только начинающих свое знакомство с ICQ. Прочитайте эту главу, и вы узнаете, как работает ICQ и как правильно "лечь на курс" своего следования. В этой главе описаны основные компоненты ICQ, а кроме того, особо выделены некоторые выдающиеся особенности программы.

Что талое ICQ?

ICQ представляет собой различные способы общения людей через Internet, а кроме того, сотню других вещей. Во время написания этой книги мы опросили около трех дюжин пользователей ICQ, чтобы узнать, как именно они используют эту программу и что в ней им особенно нравится. Мы обнаружили, что в США существует компания национального уровня, в которой все общение осуществляют посредством ICQ. Мы выяснили, что в некоторых организациях для еженедельных планерок используется не что иное, как комната для бесед ICQ. Хотите — верьте, хотите — нет, но мы нашли религиозную группу, члены которой совершают свои совместные обряды исключительно в ICQ. И кроме того, огромное количество людей используют ICQ в качестве дополнительного средства общения, для поиска новых друзей и общения с родственниками и просто для развлечения.

Получить программу ICQ и пользоваться ею можно совершенно бесплатно. Для этого достаточно загрузить какую-либо версию ICQ из Internet. Зарегистрироваться в ICQ также можно в интерактивном режиме, причем один и тот же пользователь может зарегистрироваться несколько раз под разными именами. (В главе 2 "Начинаем поиски приключений" описано, как установить и зарегистрировать ICQ.)

Список контактов

Первоочередной задачей каждого члена сообщества ICQ является внесение имен друзей, членов семьи и коллег в свой *список контактов.* Список контактов (он расположен посередине окна ICQ) представляет собой место хранения имен людей, с которыми вы хотите поддерживать связь. Из рис. 1.1 видно, как вы можете определить, что тот или иной пользователь, внесенный в ваш список, работает в интерактивном режиме и подсоединен к ICQ. В таком случае имя этого человека выделяется синим цветом и появляется в меню под словом *Online.* Достаточно просто взглянуть на свой список контактов и узнать, кто из ваших друзей или коллег подсоединен к ICQ. Это означает, что такому человеку можно послать мгновенное сообщение или связаться с ним каким-либо другим способом.

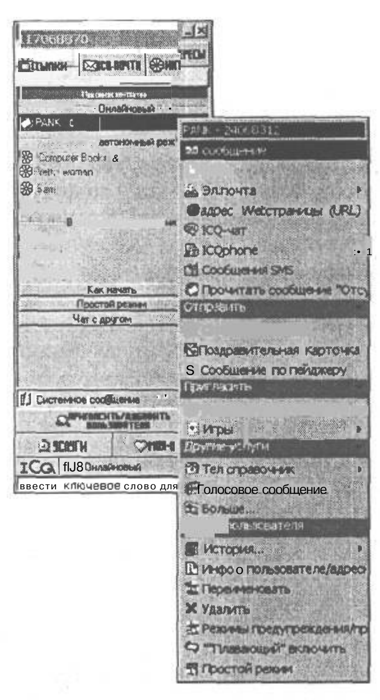


Рис. 1.1. Взгляните на свой список контактов и узнайте, кто в данный момент работает в интерактивном режиме и с кем можно связаться

В ICQ предлагается множество самых разных способов поиска людей и внесения их имен в список контактов. Вот некоторые из них.

- ✓ Используйте адресную книгу своего компьютера для поиска пользователей, уже являющихся членами сообщества ICQ (подробно об этом — в главе 3 "Погружаемся в ICQ").
- ✓ Используйте базу данных ICQ для поиска людей, которых вы знаете (обратитесь за информацией к главе 3 "Погружаемся в ICQ").
- ✓ Используйте базу данных ICQ для поиска людей, разделяющих ваши хобби или интересы (читайте главу 16 "Приобретаем новых друзей через ICQ").
- ✓ Пригласите своих друзей и знакомых присоединиться к ICQ (об этом вы узнаете в главе 3 "Погружаемся в ICQ").
- ✓ Вносите в свой список контактов имена новых друзей, с которыми вы познакомились во время "путешествия" по ICQ (детальная информация приведена в главе 16 "Погружаемся в ICQ").

Общение с друзьями

Для того чтобы отправить сообщение кому-либо из своих друзей или сослуживцев, имена которых внесены в ваш список контактов, щелкните на имени этого человека и из всплывающего меню выберите соответствующую команду (см. рис. 1.1). Работая в интерактивном режиме, вы можете получать сообщения от других пользователей ICQ (и не только от них). При поступлении нового сообщения в правом нижнем углу экрана, рядом с часами, появится мигающая пиктограмма, аналогичная изображенной на рис. 1.2. Такая же мигающая пиктограмма вместе с именем пользователя, пославшего вам сообщение, появится в вашем списке контактов (если имя этого пользователя внесено в список).

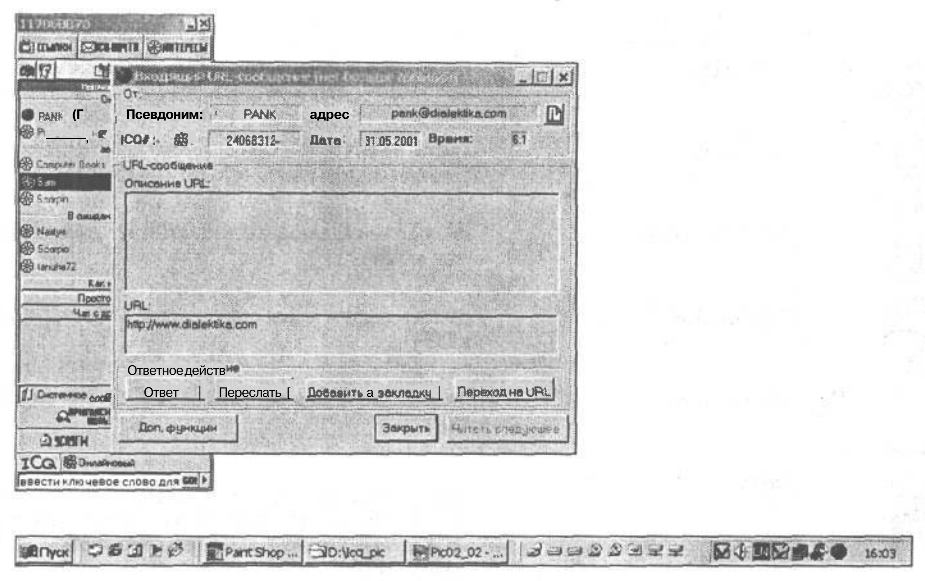


Рис. 1.2. Для получения сообщения дважды щелкните на мигающей пиктограмме

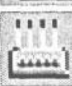
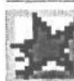
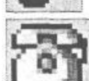
Для получения сообщения дважды щелкните на мигающей пиктограмме или щелкните на ней один раз и из всплывающего меню выберите команду Receive (Получить). Откроется диалоговое окно, подобное изображенному на рис. 1.2. В зависимости от типа полученного вами сообщения, вид открывшегося диалогового окна может меняться. (В главе 4 "Основы общения в ICQ" описаны нюансы отправления и приема сообщений.)

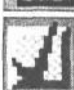
В ICQ для разных типов отправленных или принятых сообщений используются различные пиктограммы. В табл. 1.1 приведены пиктограммы, появляющиеся в правом нижнем углу экрана при получении различных сообщений. Внимательно посмотрите на эти пиктограммы и постарайтесь запомнить хотя бы некоторые из них.

Таблица 1.1. Пиктограммы сообщений

Пиктограмма	Название	Тип отправленного вам сообщения
	Мгновенное сообщение	Мгновенное сообщение (глава 4 "Основы общения в ICQ")
	Файл	Файл данных (глава 4 "Основы общения в ICQ")
	Электронная почта	Уведомление о том, что на ваш обычный электронный адрес и/или ICQ-адрес поступила электронная почта (глава 6 "ICQ как служба электронной и голосовой почты")
	Web-страница	Адрес Web-страницы. Щелкнув на нем, вы попадете прямо на указанную страницу (глава 9 "Путешествие по Internet с помощью ICQ")
	Беседа	Приглашение принять участие в беседе в интерактивном режиме (глава 5 "Беседы: днем и ночью")

Окончание табл. 1.1

	ICQ-телефон	Приглашение поговорить по ICQ-телефону, сэкономив тем самым на телефонных переговорах (глава 7 "ICQ как телефонная служба")
	SMS-сообщение	Краткое текстовое сообщение, полученное от владельца мобильного телефона (глава 7 "ICQ как телефонная служба")
	Имена списка контактов	Имена из чужого списка контактов (глава 12 "Управление списком контактов")
	Поздравительная открытка	Цветная поздравительная открытка (глава 4 "Основы общения в ICQ")
	День рождения	Поздравление с днем рождения (глава 4 "Основы общения в ICQ")
	Другое	Приглашение поиграть в игру или использовать установленное на вашем компьютере телефонное приложение (глава 15 "ICQ как стартовая площадка для телефонных служб и игровых приложений")
	Неизвестное дополнение	Приглашение использовать дополнение, не установленное на вашем компьютере (глава 15 "ICQ как стартовая площадка для телефонных служб и игровых приложений")
	Голосовое сообщение	Приглашение принять участие в голосовой беседе (глава 6 "ICQ как служба электронной и голосовой почты")
	Активный список	Приглашение присоединиться к активному списку — своего рода общественному клубу, который может создать каждый член сообщества ICQ (глава 16 "Приобретаем новых друзей через ICQ")
	Сообщение активного списка	Сообщение от пользователя, входящего с вами в один и тот же активный список (глава 16 "Приобретаем новых друзей через ICQ")
	URL активного списка	Адрес Web-страницы пользователя, входящего с вами в один и тот же активный список (глава 16 "Приобретаем новых друзей через ICQ")
	Запрос телефона	Просьба поговорить по телефону или получить ваши телефонные номера (глава 7 "ICQ как телефонная служба")
	Запрос фотографии	Просьба посмотреть вашу фотографию (глава 4 "Основы общения в ICQ")
	IrCQ-Net	Приглашение посетить комнату для бесед в сети IrCQ-Net и принять участие в беседе (глава 16 "Приобретаем новых друзей через ICQ")
	E-mail Express	Сообщение электронной почты, присланное извне сети ICQ (глава 6 "ICQ как служба электронной и голосовой почты")
	ICQ-почта	Сообщение электронной почты, отправленное пользователем ICQ. Эта бесплатная почтовая услуга предлагается всем членам сообщества ICQ (глава 6 "ICQ как служба электронной и голосовой почты")

	WW-пейджер55	Сообщение от пользователя, посетившего ваш персональный узел связи и отправившего сообщение посредством WW-пейджера (глава 8 "ICQ как способ саморекламы в Internet")
	Системное уведомление	Уведомление о том, что какой-то пользователь внес ваше имя в свой список контактов (глава 3 "Погружаемся в ICQ")
	Системное сообщение	Просьба внести чье-то имя в свой список контактов (глава 3 "Погружаемся в ICQ")

Другие возможности, которые предлагает ICQ

ICQ позволяет не только общаться друг с другом, но и искать новых друзей, рекламировать самого себя через Internet, создавать клубы и ассоциации.



При написании этой книги подразумевалось, что пользователи работают в продвинутом, а не в простом режиме. Для перехода к продвинутому режиму щелкните на кнопке To Advanced Mode (Продвинутый режим) либо щелкните на кнопке ICQ и из всплывающего меню выберите опцию To Advanced Mode. Продвинутый и простой режимы работы в ICQ описаны в главе 3 "Погружаемся в ICQ".

Услуги электронной почты

Работая в ICQ, можно воспользоваться услугами электронной почты. Любой пользователь ICQ может подписаться на услуги ICQ-почты. Эта бесплатная почтовая служба работает аналогично почте *hotmail* или *Yahoo!*. Для того чтобы отправить или принять электронную почту, не обязательно быть подсоединенным к ICQ. Даже в этом случае можно пользоваться адресной книгой или отправлять вложенные файлы.

Независимо от наличия подписки на услуги ICQ-почты, пользователи ICQ могут отправлять и получать почту как по ICQ-адресам, так и по обычным электронным адресам. Более того, когда на ваш обычный адрес поступает электронная почта, в окне ICQ может появляться соответствующее уведомление. (Предлагаемые почтовые услуги ICQ описаны в главе 6 "ICQ как служба электронной и голосовой почты").

"Web-присутствие" в ICQ

При регистрации в ICQ каждый пользователь получает возможность создать свой Web-узел и бесплатно разместить его в Internet. При этом ICQ предлагает специальные инструменты для создания такого узла. Можно также организовать Web-узел на своем компьютере. В этом случае узел будет доступным для других пользователей всякий раз, когда вы подсоединены к ICQ или Internet.

На рис. 1.3 показано окно с изображением персонального узла связи — Web-страницы, которую могут посещать пользователи, желающие получить какую-либо информацию о вас или связаться с вами. (Предлагаемые в ICQ возможности по размещению информации в Web описаны в главе 8 "ICQ как способ саморекламы в Internet").

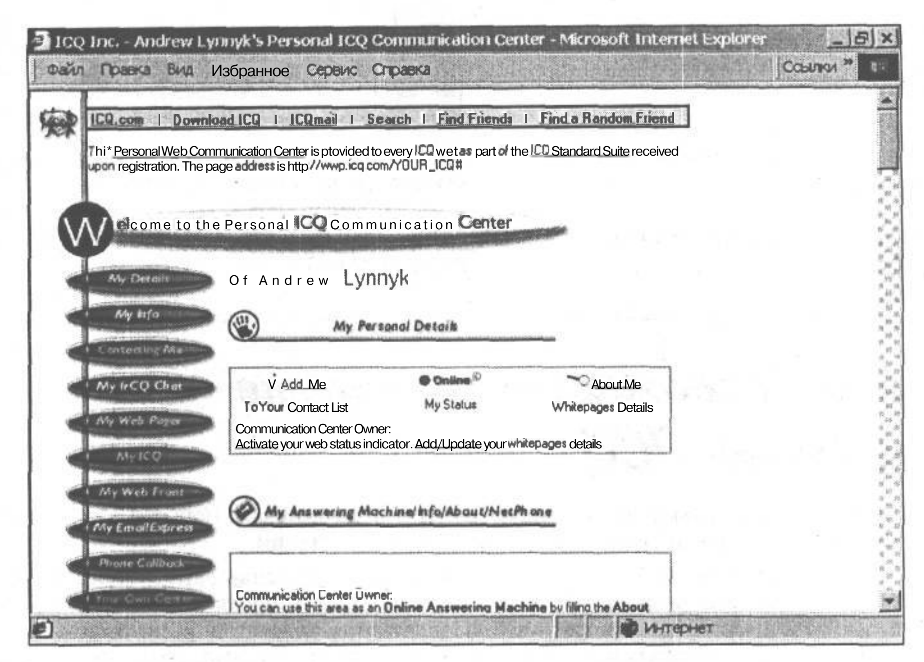


Рис. 1.3. Для того чтобы увидеть, как выглядит персональный узел связи, щелкните на кнопке Services и из всплывающего меню выберите опцию My Communication Center

Телефонные услуги

В настоящее время пользователям ICQ предлагаются и телефонные услуги. Если на каком-либо компьютере есть микрофон и средства для воспроизведения звука, то посредством ICQ-телефона можно осуществлять междугородные и международные телефонные звонки. Если оба абонента являются пользователями ICQ, то такой телефонный разговор будет бесплатным. Если пользователь ICQ позвонит на обычный телефон или если ему позвонят с обычного телефона, это будет стоить значительно дешевле, чем обычный телефонный звонок.

Кроме того, с помощью ICQ можно предупредить своих друзей о том, что вы хотите поговорить по телефону и сообщить им, по какому номеру с вами можно поговорить в данный момент. С помощью ICQ можно послать предложение поговорить по телефону, сообщения на пейджер, а владельцам сотовых телефонов можно отправить SMS — краткое текстовое сообщение. (В главе 7 "ICQ как телефонная служба" описано, как можно превратить ICQ в универсальную телефонную кабину).

Посещение и создание интерактивных клубов и ассоциаций

Одним из назначений ICQ является оказание помощи в поиске людей, которые имеют одинаковые с вами хобби и интересы. Для этого можно присоединиться к какому-либо активному списку или стать членом интерактивного клуба, посвященного какой-то определенной теме. Как и при работе со списком контактов, всегда легко узнать, кто из членов вашего активного списка в данный момент работает в интерактивном режиме и с кем из них можно пообщаться. В ICQ предлагаются самые разнообразные группы по интересам, списки пользователей, доски объявлений и комнаты для бесед, помогающие найти и объединить людей с таким же утонченным вкусом, как и у вас. (В главе 16 "Приобретаем новых друзей через ICQ" описаны различные способы, помогающие находить новых друзей и знакомых в ICQ.)

Приложив совсем немного усилий, можно создать свой собственный клуб или ассоциацию. Если интересующий вас предмет не включен в список тем существующих активных списков, то можно создать свой собственный активный список, или группу по интересам, или список пользователей и включить в них людей, разделяющих именно ваши пристрастия и интересы. (Способы создания интерактивных клубов описаны в главе 17 "Ваш вклад в строительство сообщества ICQ".)

Путешествия по Internet

ICQ является средством, позволяющим получить максимум удовольствия от путешествия по Internet. Выбирая определенную ссылку ICQ, вы обнаружите список разнообразных тем и предметов для обсуждения. Кроме того, ICQ значительно облегчает доступ к Web-страницам ваших друзей и к адресам, указанным в закладках. Можно даже осуществлять поиск нужной информации в Internet, не запуская свой Web-броузер и не посещая начальную страницу поисковой машины.

В данной версии ICQ представлена новая функция, которая называется *ICQ Sufr (ICQ-серфинг)* и позволяет посещать Web-узлы одновременно с другими членами сообщества ICQ и обсуждать с ними содержимое этого узла. Используя ICQ, можно легко узнать, какие Web-узлы в настоящий момент посещают другие пользователи ICQ, и, таким образом, получить сведения о различных интересных Web-узлах. (Путешествия по Internet с помощью ICQ описаны в главе 9 "Путешествие по Internet с помощью ICQ".)

Заметки и архив сообщений

Следуя уже сложившейся традиции предоставлять пользователям максимум удобств и услуг, ICQ может "работать" в качестве организатора. ICQ можно использовать для создания каких-либо заметок и напоминаний, а также для хранения копий полученных и отправленных сообщений. (Заметки и архив сообщений описаны в главе 14 "Архив сообщений: помощь в организации работы".)

Говоря об архивах сообщений, нельзя не упомянуть о том, что ICQ может работать в связке с почтовой программой Microsoft Outlook 2000, использующейся для отправки и хранения сообщений. Работая в ICQ, можно посылать сообщения с помощью Outlook 2000. При этом можно узнать, кто из абонентов, внесенных в список контактов Outlook, в настоящий момент работает в интерактивном режиме. (Совместная работа ICQ и Outlook 2000 описана в главе 10 "Использование ICQ совместно с Outlook 2000".)

Несколько слов о Web-узле ICQ

Программа ICQ может показаться новичкам немного "нагружающей", особенно если начинать знакомство с ней с официального Web-узла ICQ (www.icq.com), изображение которого приведено на рис. 1.4. Web-узел ICQ является одним из самых сложных и запутанных узлов во всей сети Internet. Количество гиперссылок на один квадратный сантиметр превышает все допустимые пределы. Зайти на этот узел — все равно что попасть в лабиринт к Минотавру — там можно остаться навсегда.

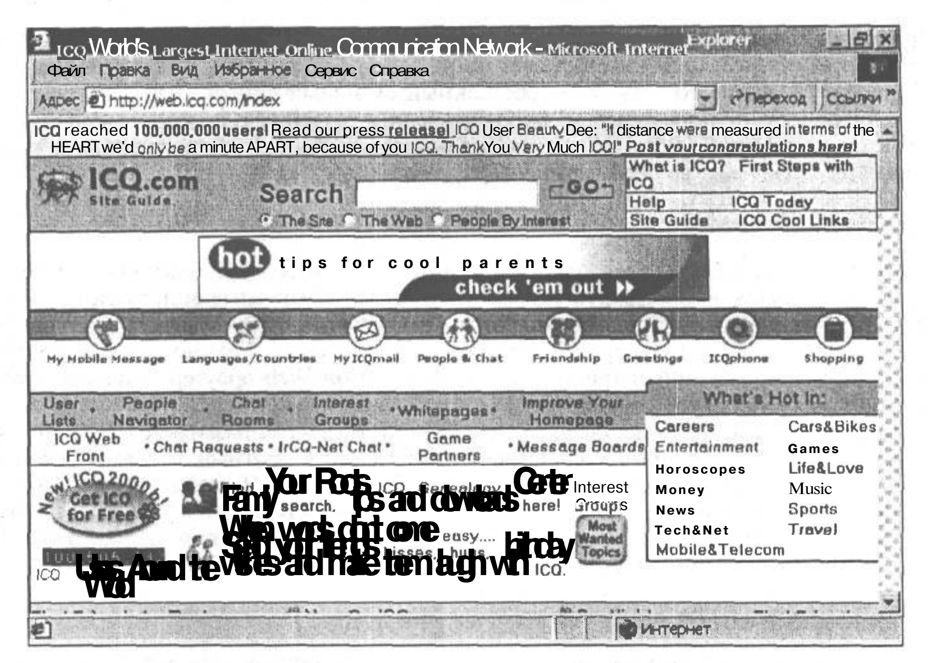


Рис. 1.4. Начальная страница узла ICQ — настоящие джунгли!

На самом деле встречались люди, которые делали попытки работать с ICQ с официального Web-узла, но и они отказывались от своей затеи. Не повторяйте чужих ошибок и всегда работайте в окне ICQ.

Естественно, находясь на официальном Web-узле, можно щелкнуть на соответствующей гиперссылке, но для того чтобы запомнить их все и знать, куда они приводят, нужно обладать феноменальной памятью. Гораздо проще и приятнее открыть окно ICQ, щелкнуть на нужной кнопке и выбрать из меню нужную опцию или команду.

Глава 2

Начинаем поиски приключений

В этой главе...

- Загрузка программы ICQ на свой компьютер
- Первая регистрация
- Выбор способа запуска ICQ
- Отсоединение от сети ICQ
- Регистрация в ICQ более одного раза
- Обновление версии ICQ
- Установка дополнений ICQ
- Аннулирование регистрации в ICQ

В этой главе описываются первые шаги, которые необходимо сделать, приступая к работе с ICQ. Здесь не придется преодолевать никаких препятствий. Это всего лишь начальная точка, с которой начинаются все "приключения" в ICQ.

Наверное, не стоит даже вспоминать об этом, но все-таки скажем, что для начала вам придется загрузить программное обеспечение ICQ и зарегистрироваться в качестве нового пользователя. В этой главе рассказывается о том, как получить программу ICQ и как в ней зарегистрироваться. В данной главе говорится также и о том, как можно зарегистрироваться в ICQ под несколькими именами или с домашнего и офисного компьютера. Кроме того, вы узнаете, как запускать ICQ и в каких случаях программа будет автоматически выполняться при подключении к Internet. И наконец, в этой главе даны инструкции по обновлению ICQ, установке дополнений и отмене регистрации (если по каким-то причинам ICQ вас не устраивает).

Загрузка программы ICQ на свой компьютер

Не стоит искать ICQ в ближайшем компьютерном магазине — это совершенно напрасное занятие. Единственный способ получить эту программу — подключиться к Internet и загрузить ICQ из сети. Для получения ICQ необходимо всего лишь посетить соответствующий Web-узел, щелкнуть на нескольких кнопках и сладко потягиваться, пока программа будет загружаться на ваш компьютер.



ICQ не является Internet-провайдером. Поэтому сначала вам придется воспользоваться услугами какого-либо поставщика услуг Internet. В ICQ предлагается много услуг, подобных тем, которые предоставляют большинство Internet-провайдеров, например возможность отправлять и получать электронную почту. Однако, перед тем как установить и запустить ICQ, вам необходимо зарегистрироваться в качестве пользователя у своего Internet-провайдера.

В зависимости от скорости соединения с Internet зафузка и регистрация в ICQ занимает от 5 до 30 минут. Для зафузки профаммы необходимо иметь около 30 Мбайт свободного места на диске. Ниже приводится инструкция, с помощью которой можно загрузить ICQ на свой компьютер с узла www. icq.com, однако этот узел не единственный, с которого можно получить профамму. Для зафузки ICQ можно также воспользоваться следующими ссылками: *CNET* (www.download.com), *TUCOWS* (www.tucows.com) или *ZDNet* (www.zdnet.com).

Для получения профаммы ICQ и копирования ее на свой компьютер вытолните следующие шаги.

1. **Запустите свой Web-броузер (если вы этого не сделали до сих пор).**

   Для тех, кто этого еще не знает, напомним, что броузер — это компьютерная профамма, с помощью которой можно читать и отображать Web-страницы.

2. **Зайдите на Web-узел по адресу www.icq.com/download.**

   Вы попадете на Web-страницу с инструкциями по зафузке ICQ на свой компьютер. ICQ предлагает профаммы, работающие под управлением Windows, Macintosh и других систем. Внимательно посмотрите на ссылку, в которой указано, какая из профамм ICQ будет работать на вашем компьютере.

3. **Для начала загрузки ICQ щелкните на соответствующей гиперссылке.**

   Вы попадете на другую Web-страницу с инструкциями и замечаниями по загрузке профаммы. Внимательно прочтите эти инструкции.

4. **Щелкните на гиперссылке Download (Загрузить).**

   Возможно, для того чтобы найти эту ссылку, придется немного потрудиться. Но не переживайте, вы обязательно ее найдете. После щелчка на этой гиперссылке откроется диалоговое окно **File Download (Загрузка файла).**

5. **В диалоговом окне File Download выберите команду Save This Program to Disk (Сохранить эту программу на диске), а затем щелкните на кнопке OK.**

6. **В диалоговом окне Save As (Сохранить как) выберите папку, в которую будет копироваться программа ICQ, а затем щелкните на кнопке Save (Сохранить).**

   Для выбора папки, в которой будет храниться зафужаемая профамма, откройте выпадающий список (он находится вверху диалогового окна), выберите из него имя диска (С:), а затем щелкайте на папках до тех пор, пока не доберетесь до той, в которую будет записываться копируемый файл. Выбор папки, в которой будет храниться зафужаемый файл ICQ, не имеет особого значения. При установке ICQ на компьютере все равно будет создана новая папка для этой профаммы. Главное — запомнить имя папки, в которую скопирована профамма, потому что, возможно, впоследствии к этой папке придется обратиться еще раз.

   А теперь можете потянуться и размять уставшие пальцы. В зависимости от скорости соединения с Internet зафузка профаммы займет некоторое время. Зафужаемый установочный файл имеет объем около 5 Мбайт.

7. **Щелкните на пиктограмме My Computer (Мой компьютер) или откройте Windows Explorer (Проводник) и найдите только что загруженный файл.**

   Если вы не можете найти файл, щелкните на кнопке Start (Пуск) и выберите опцию Search⇨For Files (Найти⇨Файлы и папки). Затем в диалоговом окне Search Results (Результаты поиска) введите **icq*.exe** и щелкните на кнопке Find Now (Найти). В результате поиска будет найдена папка, содержащая загруженный файл.

8. **Щелкните на пиктограмме найденного загрузочного файла.**

   После щелчка на этой пиктограмме начнется установка ICQ на ваш компьютер.

9. **В диалоговом окне Welcome То ICQ! (Добро пожаловать в ICQ!) щелкните на кнопке Next (Далее).**

10. **Прочитайте появившееся сообщение и щелкните на кнопке Next.**

    Файлы ICQ установлены на вашем компьютере.

11. **Щелкните на кнопке OK диалогового окна Installation Complete (Установка завершена).**

    Откроется диалоговое окно ICQ Registration (Регистрация в ICQ). Не спрашивайте, для чего оно нужно, а прочитайте следующий подраздел.

Первая регистрация

После того как вы загрузили программу ICQ с Web-узла на свой компьютер, необходимо зарегистрироваться. При регистрации ваше имя и другие данные попадают в базу данных ICQ. Иными словами, вы попадаете в число членов сообщества ICQ. По своему усмотрению вы можете предоставить минимальную или расширенную информацию о себе.

Перед тем как зарегистрироваться, примите во внимание следующее.

- ✓ Введенная вами информация будет доступна другим пользователям 1CQ, поэтому вводите только ту информацию о себе, которой вы не против поделиться с остальными. (В главе 13 "Обеспечение конфиденциальности и безопасности при использовании ICQ" описаны средства, позволяющие сохранить свою конфиденциальность в ICQ.)
- ✓ В любое время информацию, предоставленную в базу данных ICQ, можно изменить (обратитесь к главе 3 "Погружаемся в ICQ").
- ✓ В ICQ можно зарегистрироваться под несколькими именами (это описано ниже, в разделе "Регистрация в ICQ более одного раза").
- ✓ По окончании регистрации пользователю присваивается номер, который отныне будет его визитной карточкой в сообществе ICQ. В ICQ зарегистрировано около 40 миллионов человек, многие из которых имеют одинаковые имена, но номера ICQ у всех разные. В ICQ вас будут знать преимущественно по номеру, а не по имени, каким бы красивым оно **ни** было.

Если вы все еще подсоединены к Internet, то для первой регистрации в ICQ выполните следующие шаги.

1. **В диалоговом окне ICQ Registration выберите тип используемого соединения с Internet: с помощью модема или постоянное (LAN, кабельный модем и т.д.).**

   Если ваш компьютер подсоединен к Internet с помощью локальной сети или кабельного модема, то для установки ICQ вам, возможно, потребуется помощь администратора сети или технического консультанта. (Подробнее об этом — во врезке "Установка ICQ из-за пределов брандмауэра", которая приведена ниже) А пока просто выберите тип подключения и надейтесь на лучшее. Может быть, посторонняя помощь и не понадобится..



2. **Щелкните на кнопке New ICQ#.**

   Откроется диалоговое окно, аналогичное изображенному на рис. 2.1.

Рис. 2.1. Введите информацию о себе в базу данных ICQ. С этой информацией смогут познакомиться другие пользователи ICQ

3. **В соответствующие поля введите свое имя, фамилию и псевдоним.**

   Обязательным для ввода является только псевдоним. Остальную информацию можно и не предоставлять.

4. **Введите адрес своей электронной почты. Если вы не хотите, чтобы ваш адрес был известен другим пользователям ICQ, установите флажок в поле Don't Publish My Email Address on ICQ Directories (Не публиковать мой адрес в каталогах ICQ).**



Адрес электронной почты необходимо ввести в соответствующее поле независимо от того, хотите вы опубликовать его в каталогах ICQ или нет. Он необходим для того, чтобы иметь возможность восстановления пароля, если вы его забудете (об этом идет речь во врезке "Восстановление утраченного пароля", которая приведена далее в этой главе). Если вы установили флажок в поле Don't Publish My Email Address on ICQ Directories, это означает, что другие пользователи ICQ не будут иметь доступ к вашему адресу и не смогут по нему отправить почту.

5. **Введите и подтвердите свой пароль соответственно в полях Password (Пароль) и Confirm Password (Подтвердить пароль), а затем щелкните на кнопке Next (Далее).**

   Запишите свой пароль в таком месте, где, кроме вас, его никто не сможет найти. Даже если пароль будет автоматически сохранен, его все равно необходимо вводить при регистрации ICQ-почты, создании домашней страницы 1CQ или при отмене регистрации. (Если на вашем компьютере работают несколько пользователей, которые могут войти в ICQ под вашим именем, то после регистрации обратитесь к главе 13 "Обеспечение конфиденциальности и безопасности при использовании ICQ", в которой говорится о том, как заблокировать пароль.)

6. **В поля открывшегося диалогового окна (рис. 2.2) введите дополнительную информацию о себе. После этого щелкните на кнопке Next.**

Информация, введенная в соответствующие поля, будет внесена в базу данных ICQ. Введя дату своего рождения, вы сможете прочитать свой гороскоп и получать поздравления. Если вы укажете страну своего проживания и почтовый индекс, то другие пользователи смогут увидеть карту страны, в которой вы живете. Укажите языки, на которых вы говорите, и вас смогут найти другие пользователи, владеющие этими языками.

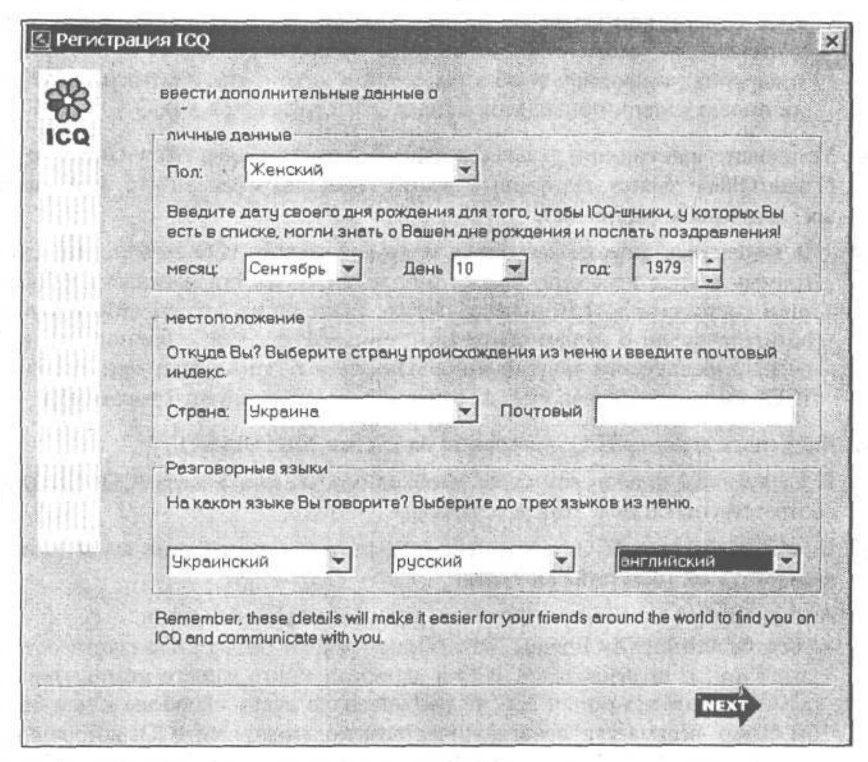


Рис. 2.2. Информация, введенная в поля диалогового окна ICQ Registration (Регистрация ICQ), будет внесена в базу данных ICQ и станет доступнойдругимпользователям

7. При настройке опций безопасности (Privacy & Security Settings) определитесь, нужно ли будет другим пользователям получать разрешение на включение вашего имени в свой список контактов.

   Список контактов представляет собой перечень ваших друзей, родственников и коллег, являющихся пользователями ICQ. С помощью этого списка, отображающегося в окне ICQ, можно узнать, кто из внесенных в него пользователей в данный момент подсоединен к ICQ. Любой пользователь, который внесет ваше имя в свой список контактов, также сможет узнать, подсоединены ли вы в настоящий момент к ICQ или нет. Если вы хотите, чтобы другим пользователям ICQ необходимо было получить разрешение для внесения вашего имени в свой список контактов, во вкладке General (Общее) окна Security (Безопасность) выберите одну из следующих опций.

- All Users May Add Me to Their Contact List (Все пользователи могут добавить меня в свой список контактов). Это значит, что любой пользователь ICQ может внести ваше имя в свой список контактов.
- My Authorization Is Required Before Users Add Me to Their Contact List (Перед добавлением меня в список контактов каких-либо пользователей требуется мое разрешение). Если какой-либо пользователь ICQ хочет внести ваше имя в свой список контактов, он должен послать вам соответствующий запрос, на который вы можете ответить как положительно, так и отрицательно (подробная информация об этом, а также о том, как изменить такие установки впоследствии, приводится в главе 3 "Погружаемся в ICQ").

8. Установите или снимите флажок в поле Web-уведомления Allow Others to View My Online/Offline Status (Разрешить другим пользователям видеть мое интерактивное/автономное состояние).

В некоторых диалоговых окнах и других местах ICQ можно увидеть пиктограмму в виде красного, белого или зеленого цветка, которая сообщает о вашем состоянии другим пользователям. Если вы не хотите, чтобы другие пользователи знали о вашем состоянии, снимите флажок с данного поля. (В главе 13 '•Обеспечение конфиденциальности и безопасности при использовании ICQ" вы во всех подробностях узнаете, как изменять этот параметр.)

9. Введите свой номер ICQ и щелкните на кнопке Next (Далее).

В следующем диалоговом окне необходимо указать номер 1CQ. Введите его в соответствующее поле рядом с паролем.

10. В диалоговом окне ICQ Services снимите флажки с полей, если вы не хотите активизировать соответствующие опции.

Активизировать и деактивизировать можно следующие опции.

- Yes, Search for My Friends Now (Поиск друзей сейчас). При этом осуществляется поиск пользователей ICQ в адресной книге вашего компьютера. В данный момент эта опция вам не требуется, но очень скоро вы к ней обратитесь и будете весьма удивлены количеством пользователей 1CQ, которых вы узнали. В главе 3 "Погружаемся в ICQ" приведены подробные объяснения о том, как искать пользователей ICQ в своей адресной книге.
- Yes, Set the ICQ Homepage as My Default Startup Page (Установить домашнюю страницу ICQ в качестве страницы, с которой по умолчанию следует начинать обзор). Каждый раз при запуске броузера и соединении с Internet будет загружаться узел *ICQ Today* (web.icq.com/today). Эта опция — для фанов 1CQ. Подумайте, действительно ли вы хотите, чтобы данная страница бросалась вам в глаза при каждом подключении к Internet?
- Yes, Make Myself Available for Chat (Сделать меня доступным для беседы). Выбор этой опции сделает вас доступным для пользователей ICQ, которые ищут случайного собеседника (подробнее об этом — в главе 5 "'Беседы: днем и ночью").
- Yes, Subscribe Me to the ICQ Newsletter and Send It to the Email Address I Provided (Подписать меня на информационный бюллетень ICQ и посылать его на предоставленный мною адрес электронной почты). Вы станете подписчиком интерактивного информационного бюллетеня ICQ. (Обратитесь за подробной информацией к главе 17 "Ваш вклад в строительство сообщества ICQ".)



11. Щелкните на кнопке Start.

Примите наши поздравления! Теперь вы стали полноправным членом сообщества ICQ.

Теперь на рабочем столе появится окно ICQ Welcome (Добро пожаловать в ICQ). Щелкнув на кнопке Close (Закрыть), вы перейдете к окну ICQ. Обратите внимание на присвоенный вам номер ICQ, который указан в верхней части этого окна.

Кроме того, обратите внимание на то, что в правом нижнем углу экрана появилась мигающая пиктограмма системного сообщения. После двойного щелчка на этой пиктограмме откроется диалоговое окно Incoming System Request (Входящее системное сообщение), содержащее поздравление вновь зарегистрировавшемуся пользователю ICQ.

Теперь, когда вы являетесь зарегистрированным пользователем ICQ, можно выполнить следующие действия.

✓ Найдите известных вам пользователей ICQ и внесите их в свой контактный список. (Читайте главу 3 "Погружаемся в ICQ".)

✓ Предоставьте информацию о себе в *Белых страницах* ICQ (название базы данных ICQ), что позволит другим пользователям легко найти вас (детальную информацию об этом вы найдете в главе 3 "Погружаемся в ICQ").

✓ Научитесь работать с окном ICQ (как это сделать, описано в главе 3 "Погружаемся в ICQ").

Установка ICQ из-за пределов брандмауэра

Брандмауэр представляет собой набор аппаратного и программного обеспечения, которые выполняют функции шлюза между компьютером или сетью и глобальной сетью Internet. Брандмауэр защищает компьютер от несанкционированного доступа.

Если компьютер подсоединен к Internet посредством локальной сети (LAN) или кабельного модема, то, возможно, он защищен от несанкционированного доступа с помощью брандмауэра. Если брандмауэр установлен, то для инсталляции ICQ может потребоваться помощь администратора сети или кого-то из технического персонала.

Чтобы ICQ можно было запустить из-за пределов брандмауэра, щелкните на кнопке ICQ и из всплывающего меню выберите команду Preferences (Настройка). В диалоговом окне Owner Preferences For (Владелец установок для) щелкните на пункте Connections (Подключение). Затем измените установочные параметры во вкладках General (Общее) Server (Сервер) и Rrewall (Брандмауэр) следующим образом.

✓ **General.** В подразделе Connection Type (Тип подключения) выберите опцию Permanent (Постоянное).

✓ **Server.** В подразделе Proxy Settings (Настройки proxy-сервера) установите флажок в поле Using Firewall (Использует брандмауэр); Правильные настройки proxy-сервера поможет выбрать администратор сети.

✓ **Firewall.** Попросите администратора сети помочь ввести правильные параметры в соответствующие поля.

Выбор способа запуска ICQ

Независимо от того, какую работу вы выполняете на компьютере, ICQ всегда можно запустить, щелкнув на кнопке Start (Пуск) и выбрав команду Programs⇨ICQ⇨ICQ. Однако в некоторых случаях ICQ запускается автоматически при подключении к Internet.



Благодаря механизму *NetDetect Agent* ICQ может запускаться автоматически. Не бойтесь, это не "происки" иностранного шпионского синдиката, а просто "закулисный" механизм, ожидающий момента подключения к Internet. При соединении с Internet NetDetect Agent автоматически запускает ICQ. Внимательно взгляните в правый нижний угол экрана, и вы увидите, что даже когда ICQ не работает, рядом с часами на системной панели расположена ее пиктограмма. (Если ее там нет, щелкните на кнопке Start и выберите Programs⇨Icq⇨ICQ⇨NetDetect Agent.)

Однако некоторые пользователи предпочитают держать ситуацию под контролем и запускать ICQ только тогда, когда они этого пожелают. В следующем разделе рассказывается о том, когда запускать 1CQ и как избежать открытия окна ICQ Welcome, появляющегося при запуске программы.

Выбор автоматического запуска ICQ



Чтобы определить, каким образом будет запускаться программа ICQ, щелкните на кнопке ICQ и из открывшегося меню выберите команду Preferences (Настройка). Затем в диалоговом окне Owner Preferences For (Владелец установок для) щелкните на пункте Connections (Подключение) и выберите вкладку General (Общее), изображенную на рис. 2.3. Устанавливая и снимая флажки в полях опций подраздела Launch (Запускать), вы сможете выбрать способ запуска ICQ. (Для пользователей LAN, DSL и кабельных модемов доступна только опция Launch ICQ on Startup (Запуск ICQ при старте).)

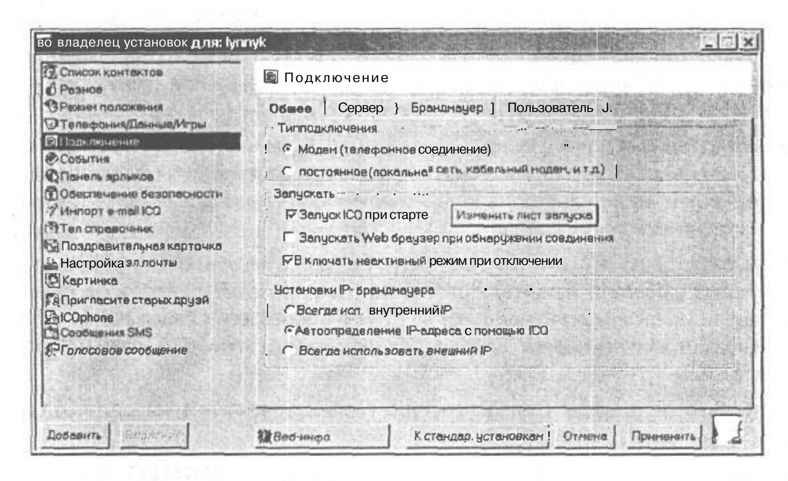


Рис. 2.3. Выбор способа запуска ICQ

Рассмотрим две стратегам запуска ICQ.

- ✓ **ICQ** запускается автоматически **при** каждом подключении **к Internet.** Для этого установите флажки в поля опций Launch ICQ on Startup и Launch Default Web Browser When Connection is Detected (Запускать Web-броузер при установлении соединения).
- ✓ **При подключении к Internet ICQ не запускается автоматически. В** этом случае механизм NetDetect Agent отключен, а соответствующая пиктограмма в правом нижнем углу экрана отсутствует. Для запуска ICQ всегда необходимо щелкнуть на кнопке Start и выбрать соответствующую команду меню.

Чтобы выбрать такой способ запуска ICQ, снимите флажок с поля Launch ICQ on Startup. (При этом не имеет значения, как установлены флажки в остальных полях, так как механизм NetDetect Agent будет отключен.)

Как показать или скрыть окно ICQ Welcome



Окно ICQ Welcome отображается на экране в течение 60 секунд при каждом запуске 1CQ. Чтобы скрыть это окно, щелкните на кнопке ICQ, выберите команду Preferences и в открывшемся диалоговом окне Owner Preferences For выберите команду Miscellaneous (Разное). Затем снимите флажок с поля Show ICQ Announcements (Показать объявления ICQ) и щелкните на кнопке Apply (Применить).

Если вы захотите вывести на экран окно ICQ Welcome, щелкните на кнопке ICQ и выберите команду Help⇨ICQ Welcome.

Отсоединение от сети ICQ

Если вам надоело вести пустые разговоры в интерактивном режиме и вы хотите завершить работу ICQ, можете закрыть программу или "скрыться за кулисы". Для отсоединения от ICQ выполните одно из следующих действий.



- ✓ Полностью закройте **ICQ.** Щелкните на кнопке ICQ и из всплывающего меню выберите команду Close (Закрыть) либо щелкните на кнопке Close (с символом *X)* в правом верхнем углу окна ICQ.



- ✓ **Отсоединитесь** от **сети ICQ, оставив окно ICQ открытым.** Щелкните на кнопке Status (Состояние), расположенной рядом с кнопкой ICQ, и из открывшегося меню выберите режим Offline/Disconnect (Автономный режим/отключиться). Окно программы будет оставаться открытым на случай, если вы опять захотите подключиться к сети ICQ. (В главе 3 "Погружаемся в ICQ" описаны опции меню Status.)

Загрузка и работа с версиями ICQ на разных языках

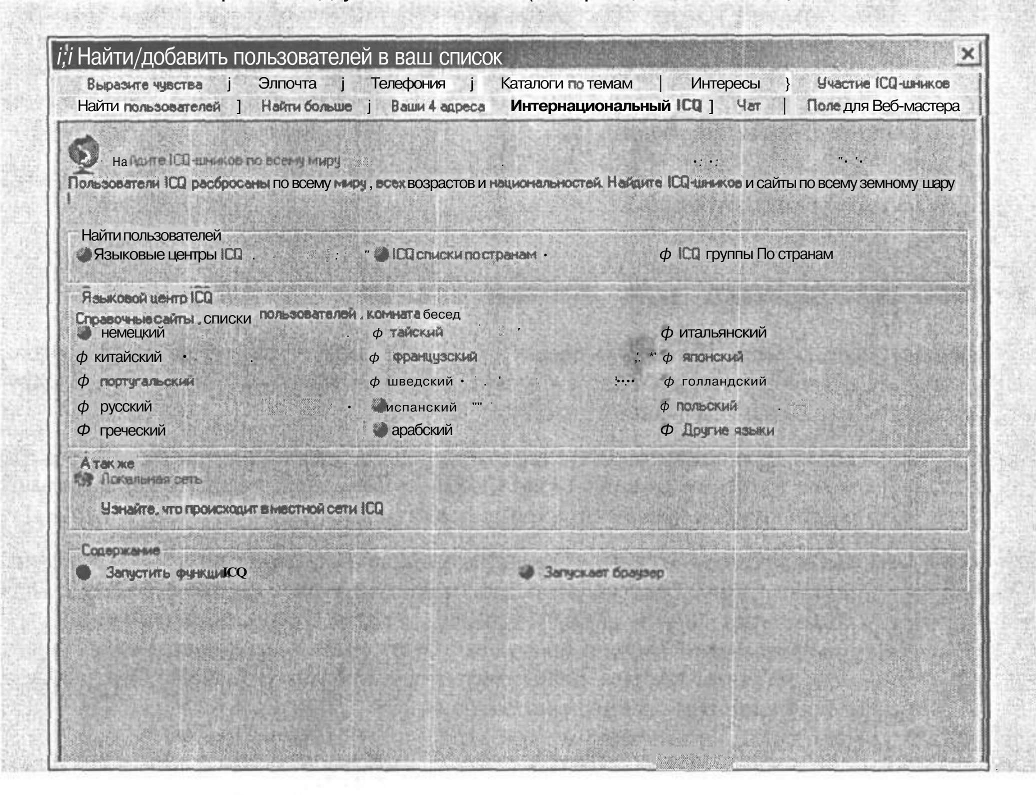
При желании можно загрузить версию ICQ на языке, который вы предпочитаете. Для этого запустите свой броузер и подключитесь к Internet. Затем в окне ICQ щелкните на кнопке Services и выберите команду Translation⇨Download ICQ in Your Own Language (Перевод⇨Загрузить ICQ на своем языке). При этом вы попадете на Web-страницу *LingoWare* (www.lingoware.com), на которой даны инструкции по загрузке версий ICQ на разных языках.

Для пользователей ICQ, считающих себя полиглотами, представляем ресурсы, позволяющие работать С версиями ICQ на разных языках.

- ✓ Центр языков и стран **ICQ.** Щелкнув по ссылке на каком-либо иностранном языке, вы обнаружите ресурсы ICQ на данном языке. Адрес: www.icq.com/languages.
- ✓ Страница запроса беседы. На этой странице введите приглашение побеседовать на иностранном языке (подробная информация дана в главе 5 "Беседы: днем и ночью"). Щелкните на кнопке Add/Invite Users (Добавить/пригласить пользователей), в открывшемся диалоговом окне Find/Add Users to Your Contact List (Найти/добавить пользователей в свой список) выберите вкладку Chat (Беседа) и щелкните на гиперссылке Chat Request (Запрос беседы).
- ✓ Справка на разных языках. Получите советы от пользователей ICQ, говорящих на разных языках. Адрес: www.icq.com/languages/global-help.html.

- **Звуковые схемы на разных языках.** Загрузите звуковые схемы для версий ICQ на разных языках. (Более подробная информация о звуковых схемах дана в главе 11 "Полезные советы по настройке ICQ".) Адрес: www.icq.com/sound/ICQ_in_Different_Languages.html.

Для изучения всех возможностей, предоставленных в ICQ для пользователей, говорящих на разных языках, щелкните на кнопке Add/Invite Users и в открывшемся диалоговом окне Find/Add Users to Your Contact List выберите вкладку ICQ International (Интернациональная ICQ).



Регистрация в ICQ более одного раза

В ICQ один и тот же пользователь может зарегистрироваться несколько раз. Мы отнюдь не подталкиваем вас к регистрации в нескольких лицах, а просто сообщаем, что такая возможность существует. Например, известный персонаж Доктор Джекилл может зарегистрироваться в ICQ и под именем Хайд. Каждый пользователь является полноправным членом сообщества ICQ, и у него есть свой собственный номер. При желании один и тот же пользователь может зарегистрироваться в ICQ как со своего офисного, так и с портативного компьютера.

В следующих разделах мы расскажем о том, как зарегистрировать второго пользователя одного и того же компьютера и как зарегистрироваться в ICQ с нескольких компьютеров.

Регистрация своего "второго я"



ICQ позволяет зарегистрировать нескольких пользователей одного и того же компьютера. Например, в ICQ могут зарегистрироваться три члена семьи, пользующиеся одним компьютером. Однако мы подозреваем, что чаще под разными именами в ICQ регистрируется один и тот же пользователь. Internet — это маскарад. И вы вполне можете зарегистрироваться и посещать комнату для бесед под именем Наполеон или Бэтмен.

Независимо от причины, по которой с одного и того же компьютера регистрируются пользователи с разными именами, для такой регистрации необходимо выполнить следующие шаги.



1. **Щелкните на кнопке My ICQ (Моя ICQ).**
2. **Выберите команду Registration To ICQ⇨Register A New User (ICQ#)** (Регистрация **на ICQ⇨Регистрация нового пользователя).** Откроется знакомое диалоговое окно ICQ Registration (Регистрация ICQ) — то же самое, что и при первой регистрации на ICQ.



3. **Щелкните на кнопке New ICQ# и выполняйте дальнейшие инструкции.** Чтобы зарегистрироваться, заполните соответствующие поля и щелкните на кнопке Next (Далее). Если вы забыли, как это делать, см. раздел "Первая регистрация".

Переход от одной "личности" к другой

Рассмотрим, как выбрать нужное имя пользователя ICQ при работе в интерактивном режиме в случае регистрации нескольких пользователей одного и того же компьютера или при регистрации одного пользователя под разными именами. При запуске ICQ автоматически выбирает имя пользователя, работавшего в интерактивном режиме последним. Для переключения на другое имя выполните следующие действия.



1. **Щелкните на кнопке My ICQ.**
2. **Выберите команду Change User On This Computer⇨Change The Active User (Изменить пользователя на этом ПК⇨Замена текущего пользователя).** Откроется подменю с именами зарегистрированных пользователей, аналогичное изображенному на рис. 2.4.
3. **Выберите имя, под которым вы хотите войти в интерактивный режим.**

   Имя пользователя, в данный момент работающего в интерактивном режиме, помечено галочкой.
4. **В окне сообщения Confirm Change User (ICQ#) (Подтвердить изменение пользователя) щелкните на кнопке Yes (Да).**

Восстановление утраченного пароля

Предположим, что вы забыли свой пароль ICQ. Это случается очень часто. К счастью, пароль может быть восстановлен, но только если при регистрации вы вводили свой адрес электронной почты или если вы вносили этот адрес в Белые страницы ICQ.

При сообщении об утере пароля ICQ посылает пароль на ваш адрес электронной почты. Надеемся, что вы не забыли, как пользоваться почтовым ящиком!

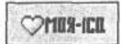
Для восстановления утраченного пароля запустите свой броузер и обратитесь к узлу www. icq.com/password. Затем введите свой номер ICQ, адрес электронной почты и щелкните на кнопке Send (Отправить).

Регистрация с другого компьютера

Вы испытываете неудобства по поводу того, что профамма ICQ установлена только на домашнем компьютере и вы не можете обмениваться сообщениями из офиса или находясь в дороге? Не расстраивайтесь, в ICQ под одним и тем же именем можно зарегистрироваться с нескольких компьютеров. Поэтому вы спокойно можете зарегистрироваться со своего офисного или портативного компьютера.

Для регистрации в ICQ с другого компьютера зафузите профамму ICQ на этот компьютер (см. раздел "Загрузка профаммы ICQ на свой компьютер"), а затем перерегистрируйтесь под тем же именем и номером, под которыми вы регистрировались раньше. Для регистрации со второго компьютера необходимо знать свой номер ICQ и пароль.

Для регистрации со второго компьютера выполните следующие шаги.



1. **Щелкните на кнопке My ICQ.**
2. **Выберите команду Change User On This Computer⇨Add Another User (Изменить пользователя на этом ПК⇨Добавить другого пользователя).**

   Откроется диалоговое окно ICQ Registration (Регистрация ICQ).
3. **В зависимости от того, каким образом вы подключены к Internet, установите флажок в поле опции, соответствующей вашему типу подключения.**

   Данные опции были описаны выше, в разделе "Первая регистрация".
4. **Щелкните на кнопке EXISTING USER (Существующий пользователь).**

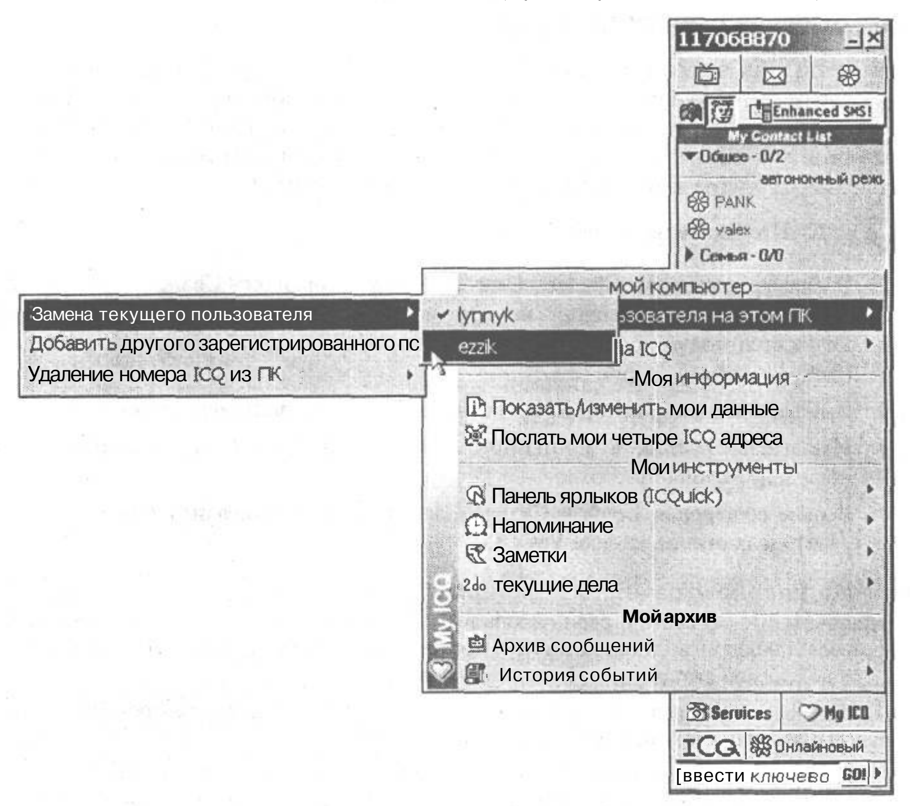


Рис. 2.4. Работа в интерактивном режиме под разными именами

5. Введите свой номер и пароль ICQ и щелкните на кнопке Next.

   Если номер и пароль введены правильно, откроется диалоговое окно выбора параметров безопасности и конфиденциальности (подробную информацию об этих параметрах см. выше, в разделе "Первая регистрация").

6. Щелкните на кнопке Next.
7. Выберите требующиеся услуги ICQ и щелкните на кнопке Start.

Обновление версии ICQ

Создатели ICQ все время работают над усовершенствованием программы и стараются сделать ее все лучше и лучше. Поэтому время от времени появляются обновленные версии ICQ. Иногда обновленные версии появляются для того, чтобы устранить какой-то дефект или недостаток, существовавший в предыдущих версиях. В других случаях появляются новые, в чем-то улучшенные версии ICQ.

Обновить версию ICQ очень просто. Нужно загрузить новую программу на свой компьютер и установить ее поверх старой. Перед установкой новой версии старую программу удалять не нужно. Кроме того, пользователю не нужно заново регистрироваться.

Для просмотра появившихся новых версий ICQ посетите Web-страницу по адресу www.icq.com/dovmload/updates.html. На рис. 2.5 изображена эта страница с перечнем обновленных версий ICQ. На данной странице указываются также дата выпуска и номера обновленных версий.

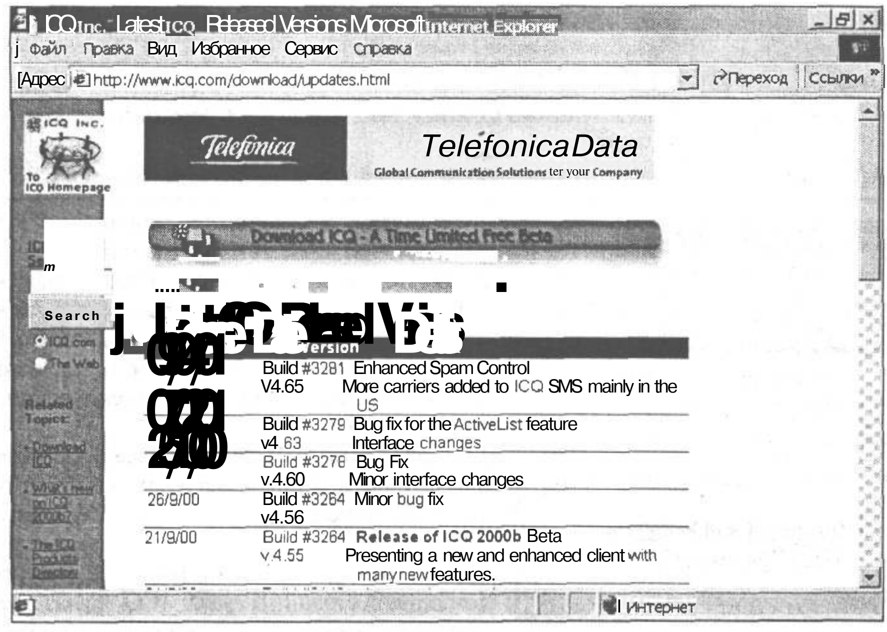


Рис. 2.5. Чтобы узнать, является ли установленная на вашем компьютере версия ICQ самой последней, обратитесь к Web-странице Download ICQ

Чтобы узнать, какая версия ICQ установлена в данный момент на вашем компьютере, щелкните на кнопке ICQ и выберите команду Help⇨About (Справка⇨О программе). Откроется диалоговое окно About ICQ с информацией о версии данной программы. Если она не

является самой "свежей", вы можете загрузить и установить обновленную версию (см. раздел "Загрузка программы ICQ на свой компьютер").



Перед обновлением программы не забудьте сделать копию своих ICQ-файлов. В приложении А "Создание копии списка контактов, закладок и многое другое" поясняется, как это делается.

Установка дополнений ICQ

Дополнение (plug-in) — это приложение, такое, например, как, *Поздравительные открытки* или *Архив сообщений,* работающее совместно с ICQ и делающее программу ICQ более полезной и занимательной. В табл. 2.1 представлены дополнения ICQ. Для использования дополнений их нужно загрузить и установить на своем компьютере.

Таблица 2.1. Дополнения ICQ

Дополнение	Функция
Поздравительные открытки	Отправка поздравительных сообщений (глава 4 "Основы общения в ICQ")
Справка	Инструкции по использованию ICQ
Уведомление ICQ-почты	Предупреждение о том, что на ваш электронный адрес или на ICQ-адрес поступило какое-то сообщение (глава 6 "ICQ как служба электронной и голосовой почты")
Приглашение IrCQ-Net	Вызов в комнату для бесед IrCQ-Net (глава 16 "Приобретаем новых друзей через ICQ")
ICQ-телефон	Разговор по ICQ-телефону (глава 7 "ICQ как телефонная служба")
ICQ-серфинг	Обзор Internet и одновременная беседа с другими пользователями ICQ (глава 9 "Путешествие по Internet с помощью ICQ")
ICQ Web Front	Создание Web-страницы в ICQ (глава 8 "ICQ как способ саморекламы в Internet")
Архив сообщений	Хранение мгновенных сообщений, бесед и т.д. (глава 14 "Архив сообщений: помощь в организации работы")
Голосовые сообщения	Отправка голосовых сообщений (глава 6 "ICQ как служба электронной и голосовой почты")



Рис. 2.6. При первой попытке использовать какое-либо дополнениеоткроетсядиалоговое окно, аналогичное данному

Загрузить и установить дополнения ICQ исключительно просто. При использовании какого-либо дополнения в первый раз появится диалоговое окно, в котором можно щелкнуть на соответствующей ссылке и начать загрузку. На рис. 2.6 изображено диалоговое окно, появляющееся при первой попытке использования архива сообщений.

Чтобы познакомиться с более подробной информацией о дополнениях или загрузить какое-либо дополнение, обратитесь к Web-странице *ICQ Plug-In Center.* Чтобы попасть на эту страницу, щелкните на соответствующей гиперссылке домашней страницы узла ICQ (www.icq.com) или воспользуйтесь броузером и наберите адрес `www.icq.com/plugins`.

Загрузите и установите дополнения таким же образом, как и саму программу ICQ. После загрузки установочного файла выбранного дополнения найдите его, щелкнув на пиктограмме My

Computer (Мой компьютер) или открыв Windows Explorer (Проводник Windows). Затем дважды щелкните на найденном установочном файле.

Аннулирование регистрации в ICQ

Предположим, вы решили отказаться от участия в сообществе ICQ. Допустим, что вы зарегистрированы в ICQ два раза под разными именами и теперь решили аннулировать регистрацию под вторым именем. Вы можете вообще прекратить пользоваться ICQ, перестать использовать одно из имен, под которым вы зарегистрированы, либо перестать использовать ICQ на своем втором компьютере (например, на портативном или офисном). В следующих разделах даны инструкции о том, как это можно сделать. Между прочим, при отмене регистрации в ICQ вы также аннулируете свой почтовый адрес в ICQ и домашнюю страницу, которую вы зарегистрировали на одно или оба своих имен.

Аннулирование своей регистрации в ICQ

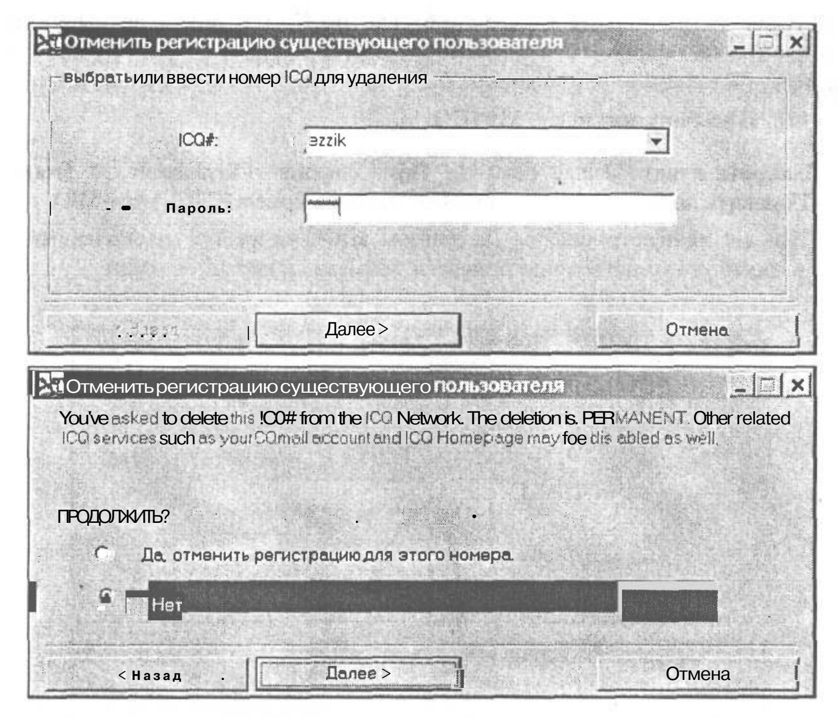


Рис. 2.7. Полное аннулирование регистрации в ICQ

Для полной отмены своей регистрации в ICQ выполните следующее.



1. Щелкните на кнопке My **ICQ.**
2. Выберите команду Registration **To ICQ⇨Unregister** Existing **User** (Регистрация на **ICQ⇨Отменить** регистрацию существующего пользователя).

   Откроется диалоговое окно Unregister Existing User, аналогичное изображенному на рис. 2.7, вверху.

3. **При необходимости откройте выпадающее меню ICQ# и выберите имя пользователя, регистрацию которого необходимо аннулировать (в случае, если вы были зарегистрированы под несколькими именами).**
4. **В текстовое поле Password (Пароль) введите свой пароль и щелкните на кнопке Next (Далее).**

   Если вы забыли пароль, обратитесь к Web-узлу www.icq.com/password и попросите его вам переслать.
5. **Во втором диалоговом окне, аналогичном изображенному на рис. 2.7 внизу, выберите опцию Yes, Remove This ICQ# from This Computer (Удалить номер ICQ с этого ПК) и щелкните на кнопке Next.**
6. **В окне сообщения, предупреждающем вас о том, что регистрация в ICQ будет полностью аннулирована, щелкните на кнопке Yes.**

Аннулирование регистрации на каком-то одном компьютере (с сохранением ее на другом)

Вас "застукал" шеф во время дружеской беседы по ICQ, и теперь вы вынуждены отменить регистрацию на офисном компьютере? Чтобы аннулировать регистрацию на каком-то компьютере, но остаться пользователем ICQ, выполните следующие шаги.



1. **Щелкните на кнопке My ICQ.**
2. **Выберите пункт Change User On This Computer ⇨Remove ICQ# From Computer (Изменить пользователя на этом ПК⇨Удалить номер ICQ с этого ПК).**

   Если вы зарегистрированы на данном компьютере под несколькими именами, то кроме указанного меню появится подменю с перечнем имен.

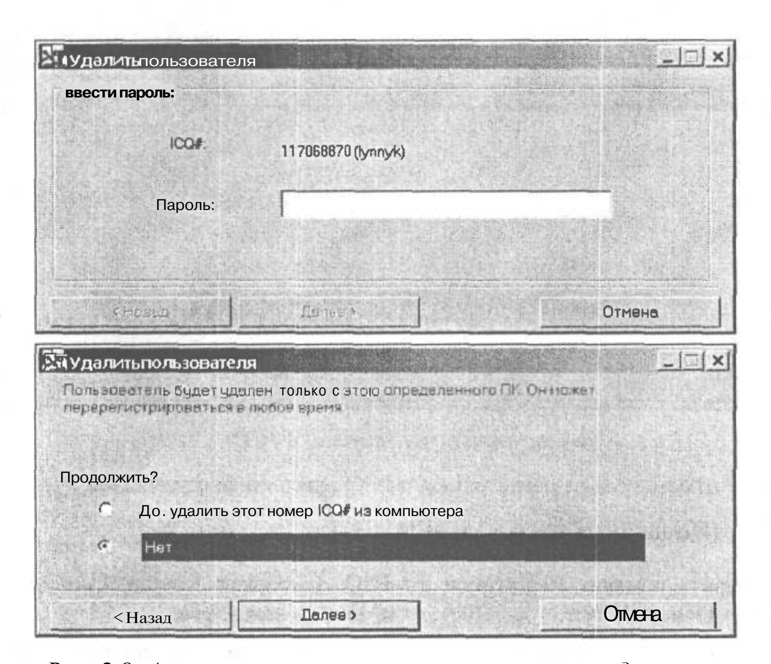


Рис. 2.8. Аннулирование регистрации на каком-то одном компьютере

3. При необходимости выберите имя пользователя, регистрацию которого вы хотите удалить с данного компьютера.

   Откроется диалоговое окно Remove User (Удалить пользователя), аналогичное изображенному на рис. 2.8, вверху.

4. В текстовое поле Password (Пароль) введите свой пароль и щелкните на кнопке Next (Далее).

   Откроется второе диалоговое окно Remove User, аналогичное изображенному внизу на рис. 2.8, с просьбой подтвердить свое желание аннулировать регистрацию.

5. Выберите опцию Yes, Remove This ICQ# from This Computer и щелкните на кнопке Next.

6. В окне предупреждающего сообщения щелкните на кнопке Yes.

Удаление программы ICQ

Вы все-таки остались недовольны программой ICQ? Слишком много пустой информации, отвлекающей внимание? Да, конечно, ICQ нравится не всем.

Перед удалением программы ICQ найдите время подключиться к Internet и аннулируйте все свои регистрации (см. предыдущие разделы). При этом ваше имя будет удалено из компьютеров ICQ. Другие пользователи будут знать о том, что вы больше не являетесь их "коллегой" по ICQ. При удалении ICQ без аннулирования регистрации ваше имя останется в компьютерах ICQ и будет там "'медленно умирать".

Закройте ICQ и выполните следующие шаги по удалению программы.

1. Щелкните на кнопке Start (Пуск) и выберите команду **Programs⇨ICQ⇨Uninstall** ICQ (**Программы⇨ICQ⇨Удалить** ICQ).

2. В диалоговом окне Uninstall ICQ щелкните на кнопке OK.

   При этом откроется диалоговое окно Select Uninstall Method (Выбор способа удаления), в котором предложены два способа удаления ICQ. При выборе опции Automatic программа будет удалена без всяких дополнительных запросов. Однако можно выбрать опцию Custom и отметить файлы ICQ, подлежащие удалению. Удалять программу ICQ нужно, руководствуясь принципом "все или ничего". Если у вас нет скрытых причин для того, чтобы сохранить какие-либо из файлов ICQ, вам необходимо удалить их все. Если вы этого не хотите, можете оставить часть из них на своем компьютере.

3. Установите переключатель в поле Automatic и щелкните на кнопке Next.

4. Щелкните на кнопке Finish (Завершить).

   Можете размять пальцы, пока файлы ICQ будут удаляться из вашего компьютера.



Иногда при удалении программы появляется диалоговое окно Remove Shared Component (Удалить коллективный компонент). Это окно открывается в том случае, если удалению подлежат файлы, относящиеся к нескольким программам. Мы предлагаем не удалять все такие компоненты во избежание удаления файлов коллективного использования. Хранение таких файлов на компьютере никому не повредит, а их удаление может привести к повреждению программы, к которой эти файлы относились.

Глава 3

Погружаемся в ICQ

В этой главе...

> Переход к продвинутому режиму

> Контроль окна icq

> Поиск пользователей и внесение их имен в список контактов

> Как дать разрешение на внесение своего имени в список контактов других пользователей

> Добаалеиие имен в свой список контактов

> Внесение имен пользователей, не являющихся членами сообщества icq, в свой список контактов

> Обновление информации о себе в белых страницах icq

> Ознакомление с информацией о других пользователях, представленной в белых страницах icq

После установки программы ICQ и ее регистрации возникает вопрос, в каком направлении двигаться дальше. Вопрос, конечно, интересный. Ведь несмотря на то, что окно ICQ достаточно невелико по размерам, оно содержит большое количество разных кнопок, меню и предлагает множество направлений для дальнейшего продвижения по программе.

Данная глава поможет вам "лечь на правильный курс" по ICQ. Погружение в ICQ будет объясняться в следующих разделах.

- ✓ "Переход к продвинутому режиму". Здесь описаны два возможных режима работы в ICQ — простой и продвинутый, а также причины, по которым предпочтительней работать в продвинутом режиме.
- ✓ "Контроль окна ICQ". Говорится о том, как работать с окном ICQ и одновременно выполнять какую-то другую работу. Иными словами, речь идет о том, как наиболее эффективным образом управлять окном ICQ.
- ✓ "Поиск пользователей и внесение их имен в список контактов". Описание поиска пользователей в базе данных ICQ и адресной книге на вашем компьютере. После нахождения пользователей ICQ их имена можно внести в свой список контактов. В этом разделе вы узнаете, как пригласить своих друзей присоединиться к сообществу ICQ.
- ✓ "Как дать разрешение на внесение своего имени в список контактов других пользователей". Здесь говорится о том, как давать или не давать разрешение другим пользователям ICQ внести свое имя в их список контактов.
- ✓ "Добавление имен в свой список контактов". Поясняется, как внести имена друзей, родственников и коллег в свой список контактов.
- ✓ "Внесение имен пользователей, не являющихся членами сообщества **ICQ,** в свой список контактов". Рассказывается о том, как внести в свой список контактов имена пользователей, которые не зарегистрированы в ICQ.

- "Обновление информации о себе в Белых страницах ICQ". Прочитав этот раздел, вы узнаете, как в базе данных, содержащей сведения о пользователях ICQ, представить всестороннюю информацию о себе.
- "Ознакомление с информацией о других пользователях в Белых страницах ICQ". Здесь говорится о том, как, обратившись к базе данных ICQ, узнать более подробную информацию о каком-либо пользователе.

Переход к продвинутому режиму

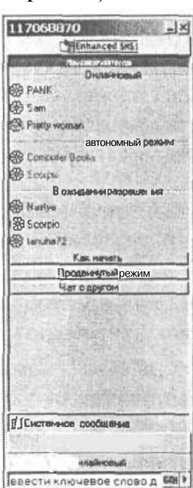
Работа в ICQ начинается с простого режима. Однако не планируйте, что в этом режиме вы будете работать долго. Гораздо удобнее работать в продвинутом режиме. В ICQ говорится о том, что простой режим предназначен для новичков и что работать в нем легче, чем в продвинутом. Но нам кажется, что в простом режиме вообще не стоит задерживаться, а лучше сразу перейти к продвинутому. Все важные функции, которые предлагаются в ICQ и делают ее такой интересной, доступны только в продвинутом режиме. Кроме того, продвинутый режим на самом деле не так уж и сложен.

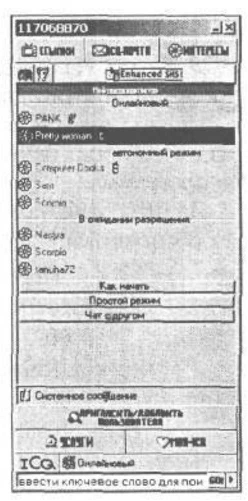
Для перехода к продвинутому режиму щелкните на кнопке To Advanced Mode (Продвинутый режим). Если вы не можете найти эту кнопку, щелкните на кнопке ICQ и из всплывающего меню выберите команду To Advanced Mode. Откроется диалоговое окно The Simple/Advanced Mode (Выбор режима: простой/продвинутый). Щелкните на кнопке Switch To Advanced Mode (Переключиться на продвинутый режим).

На рис. 3.1 показано, как выглядит окно ICQ при работе в простом и в продвинутом режимах.



При написании данной книги мы подразумевали, что пользователи работают в продвинутом режиме. Если при описании какой-либо функции мы говорим, что нужно щелкнуть на какой-то кнопке, а вы эту кнопку найти не можете, значит, вы работаете в простом режиме. Перейдите к продвинутому режиму и ощутите на себе все преимущества и удобства, предлагаемые ICQ.





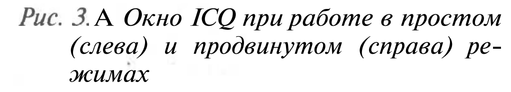


Рис. 3.1 Окно ICQ при работе в простом (слева) и продвинутом (справа) режимах

Контроль окна ICQ



Двойной щелчок на пиктограмме в виде цветка, расположенной в правом нижнем углу экрана, приводит к открытию окна ICQ. Об этом знают все. Но далеко не все знают, что в ICQ существует множество способов управления этим окном. Окно ICQ можно перемещать по экрану, менять его размеры, удалять ненужные кнопки. В данном разделе описываются различные способы управления окном ICQ.

Удаление панели каналов и панели быстрого доступа

✓ Панель каналов и панель быстрого доступа очень удобны для пользователей, но иногда они просто отвлекают внимание от чего-то более существенного в данный момент. К счастью, ICQ позволяет быстро убрать эти панели, а при необходимости быстро восстановить их. Для этого выполните следующее.



✓ **Отображение и скрытие панели каналов.** Для удаления панели каналов щелкните на кнопке Channels (Каналы). Для возврата этой панели щелкните на кнопке Channels еще раз. (Каналы ICQ описаны в главе 9 "Путешествие по Internet с помощью ICQ".)



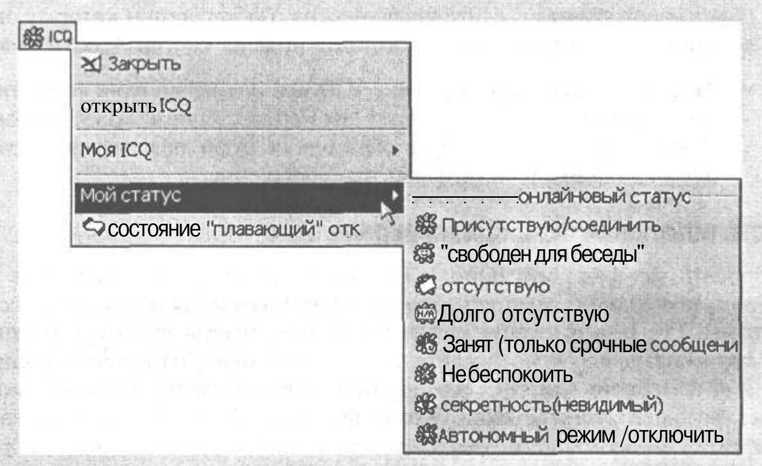
✓ **Отображение и скрытие панели быстрого доступа ICQ.** Для того чтобы отобразить или свернуть панель быстрого доступа, щелкните на кнопке ICQuick и из всплывающего меню выберите опцию Show (Показать) или Auto Hide (Автосворачивание). (В главе 11 "Полезные советы по настройке ICQ" описывается, как для себя решить, какие из кнопок разместить на панели быстрого доступа.)

- Автосворачивание панели быстрого доступа. Выберите команду Auto Hide. Панель быстрого доступа исчезнет, но когда она понадобится вновь, достаточно будет поместить указатель мыши с правой стороны окна ICQ. Через некоторое время панель появится, и вы сможете щелкнуть на нужной кнопке.
- Восстановление панели быстрого доступа. Выберите команду Show. Чтобы восстановить панель быстрого доступа, щелкните на кнопке My ICQ и из открывшегося меню выберите команду Shortcut Bar (ICQ Quick)⇨Show.

С ICQ накоротке *fi-Л*

Этот трюк могут исполнить те, кто хорошо знаком с командами ICQ и устал все время смотреть на окно ICQ на экране. Уменьшите окно ICQ до размеров одной кнопки — кнопки состояния (Status). После выполнения этого трюка вы сможете получить доступ к большинству команд окна ICQ, щелкнув на кнопке Status. Для этого выполните следующее.

1. Щелкните на кнопке ICQ.



2. Выберите команду Contact List Positions⇨Status "Floating" On (Опции для списка контактов⇨Состояние "плавающий" вкл.).

Теперь внимательно посмотрите на экран, и вы увидите кнопку состояния, которую теперь можно перетащить и расположить в любом удобном для вас месте.

3. Минимизируйте окно ICQ.

Трюк исполнен. Теперь для выполнения какой-то команды щелкните на кнопке состояния, выберите команду из всплывающего меню, а затем — команду из подменю.

Соскучились по окну ICQ и хотите вернуть его назад? Щелкните на кнопке состояния и из всплывающего меню выберите команду Open ICQ (Открыть ICQ). Для удаления кнопки состояния щелкните на ней и выберите команду Status "Floating" Off (Состояние "плавающий" откл.).

Расположение окна ICQ на экране монитора

Окно ICQ всегда стремится быть поверх остальных программ, выполняемых на данном компьютере. В обычной ситуации можно выбирать, окно какой программы будет располагаться поверх других. Для этого достаточно щелкнуть на панели задач или в окне программы. Однако независимо от этого, окно ICQ навязчиво стремится занять место поверх остальных окон.

К счастью, с этим можно бороться. Щелкните на кнопке ICQ и из всплывающего меню выберите команду Contact List Options (Опции для списка контактов). При этом откроется подменю, из которого можно выбрать опции управления окном ICQ.

- ✓ **Размещение окна ICQ позади остальных окон.** Снимите флажок опции Always On Top (Всегда на переднем плане). Теперь при работе с какими-то другими программами окно ICQ всегда будет располагаться позади них.



- ✓ **Автоматическая минимизация окна, когда вы не пользуетесь ICQ.** Выберите опцию Auto Hide. Если вы перейдете к другой программе и не будете работать с ICQ более 30 секунд, окно ICQ будет минимизировано. Для его восстановления дважды щелкните на пиктограмме с изображением цветка, расположенной в правом нижнем углу экрана.



Чтобы определить время "простоя", по истечении которого окно ICQ будет минимизировано, щелкните на кнопке ICQ, выберите команду Preferences (Настройка) и в диалоговом окне Owner Preferences For (Владелец установок для) выберите элемент Contact List (Список контактов). Auto Затем в правой части диалогового окна во вкладке Options (Опции) в поле Hide Delay (Автосворачивание) введите число секунд, по истечении которых окно ICQ будет минимизировано. После этого щелкните на кнопке Apply (Применить).

- ✓ Автоматическое появление **окна ICQ при получении вами сообщения.** Из подменю выберите опцию Contact List Popup (Всплывающий список контактов). В этом случае окно ICQ автоматически будет появляться на экране, когда другие пользователи отправят вам сообщение.

Выбор места появления окна ICQ на экране монитора

Если отбросить тот факт, что окно ICQ всегда стремится расположиться поверх всех остальных окон, необходимо отметить, что это окно больше ничем не отличается от окон других программ. Его можно перетаскивать по экрану, наведя указатель мыши на *строку заголовка* — горизонтальную полосу у верхней границы окна, на которой расположен ваш номер ICQ. Для изменения ширины или высоты окна аккуратно подведите указатель мыши к соответствующей границе окна. Когда вы увидите изображение двунаправленной стрелки, нажмите кнопку мыши и, удерживая ее, двигайте указатель до тех пор, пока окно не приобретет желаемые размеры, после чего отпустите кнопку мыши.



1. Щелкните на кнопке ICQ.

Выберите команду Contact List Options⇨Contact List Position (Опции для списка контактов⇨Положение списка контактов).

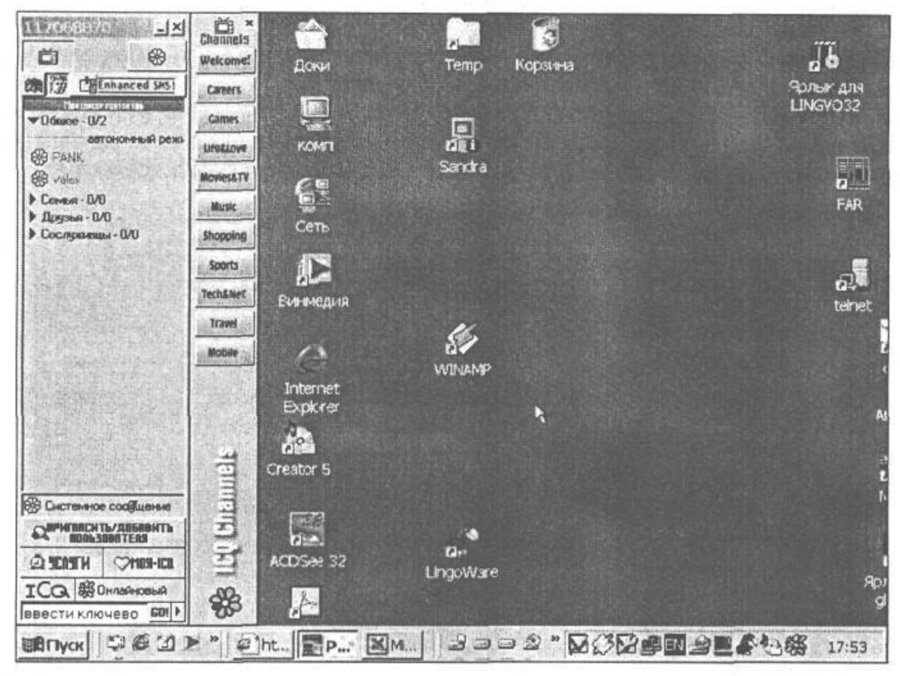


Рис. 3.2. Окно ICQ можно "втиснуть" в правую или левую сторону экрана

2. **Кроме перетаскивания, окно ICQ можно быстро переместить по экрану из стороны в сторону. Для этого** выполните **следующие шаги.**

3. **Из подменю выберите опцию Left (Влево) или Right (Вправо).**

Если вы по своему желанию хотите перемещать окно ICQ по экрану, вернитесь к подменю Contact List Position и выберите опцию Float (Плавающий).

Поиск пользователей и внесение их имен в список контактов

Программа ICQ предназначена для общения через Internet с другими пользователями. Самым лучшим способом для этого является создание списка контактов и внесения туда имен людей, с которыми вы хотите общаться. В главе 1 "Кто на новенького?" мы объясняли, что список контактов представляет собой место, в котором хранятся имена других пользователей, с которыми вы хотите контактировать. Чтобы пообщаться с пользователем, имя которого внесено в ваш список контактов, достаточно щелкнуть на его имени и выбрать соответствующую команду из всплывающего меню.

В следующих подразделах объясняется, как осуществлять поиск пользователей ICQ и как вносить их имена в свой список контактов. Поиск пользователей можно осуществлять в базе данных сообщества 1CQ, в адресной книге своего компьютера, а также можно пригласить других пользователей присоединиться к сообществу **ICQ.**

Поиск в базе данных ICQ

Если вам известен номер ICQ, псевдоним, имя, фамилия или адрес электронной почты какого-либо пользователя, вы можете разыскать этого человека в базе данных ICQ и внести его имя в свой список контактов. Просмотрите визитные карточки своих друзей и знакомых — может быть, в них указаны номера ICQ этих лиц. Может быть, вы знакомы с людьми, являющимися членами сообщества ICQ. На рис. 3.3 показаны результаты поиска пользователей в базе данных ICQ. После нахождения имени щелкните на нем правой кнопкой мыши и выберите опцию Add to Contact List (Добавить в список контактов).

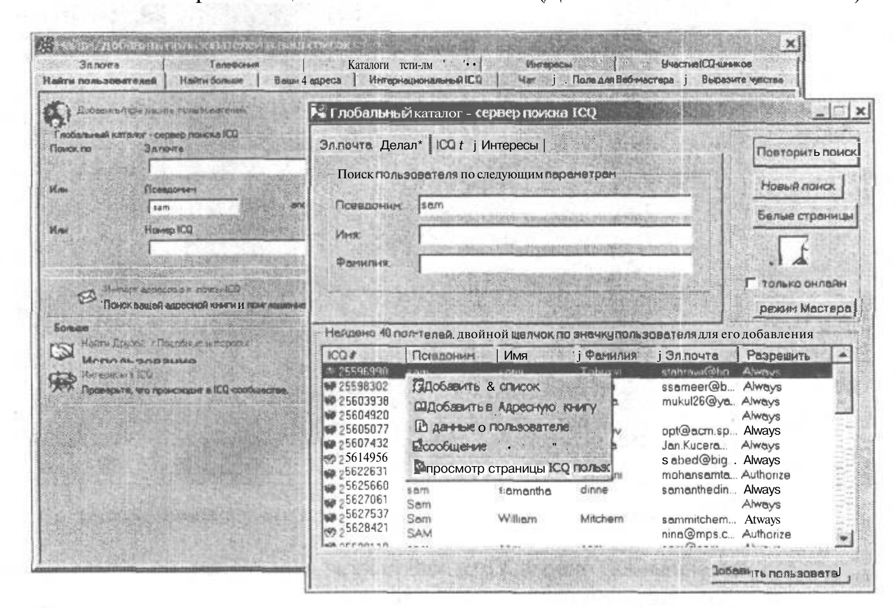


Рис. 3.3. Имея некоторую информацию о пользователе ICQ, его можно найти в Белых страницах

База данных, содержащая информацию о пользователях ICQ, называется *Белыми страницами.* Любой пользователь, зарегистрировавшийся в ICQ, указан в Белых страницах. Если вы полагаете, что информация о каком-либо пользователе содержится в базе данных ICQ, то для его поиска выполните следующее.



1. Щелкните на кнопке Пригласить/Добавить пользователя.

   Эту кнопку можно найти в нижней части окна над кнопкой Services. После щелчка на кнопке Add/Invite Users откроется диалоговое окно Find/Add Users to Your List (Найти/Добавить пользователей в ваш список), аналогичное изображенному на рис. 3.3.

2. В текстовые поля Email (Электронная почта), Name (Имя) или ICQ Number (Номер ICQ) введите известную вам информацию о разыскиваемом пользователе.



Самым надежным способом поиска пользователя ICQ является введение номера ICQ этого лица. Каждый пользователь ICQ имеет свой собственный, единственный номер. Но если вы не знаете номер ICQ своего друга, введите его имя или адрес электронной почты.

Проблема поиска пользователя ICQ по его адресу электронной почты заключается в том, что далеко не все вводят адрес своей почты в базу данных ICQ. Если пользователь, которого вы ищете, не вводил адрес своей электронной почты в базу данных ICQ, то ваши поиски не увенчаются успехом.

Проблема поиска пользователя ICQ по его имени заключается в том, что среди 40 миллионов пользователей ICQ очень многие имеют одинаковые имена. Однако не отчаивайтесь, может быть, вы сможете "опознать" своего друга в списке найденных имен.

3. Щелкните на кнопке Search (Поиск), расположенной рядом с текстовым полем, в которое вы вводили информацию.

   Откроется диалоговое окно ICQ Global Directory Search Engine (Глобальный каталог — сервер поиска ICQ), аналогичное изображенному на рис. 3.3. Если в текстовые поля была введена правильная информация и искомое лицо является членом сообщества ICQ, то в нижней части данного диалогового окна вы увидите номер ICQ и имя искомого пользователя.

4. Для добавления найденного имени в свой список контактов дважды щелкните на нем (или же щелкните правой кнопкой мыши и из всплывающего меню выберите команду Add to Contact List).

   Нужное имя будет добавлено в список контактов или сразу, или же после специального разрешения этого пользователя. Если для внесения имени в свой список контактов требуется сначала получить разрешение этого пользователя, на экране монитора появится диалоговое окно Add User To Contact List (Добавить пользователя в список контактов). Введите соответствующее уведомление и щелкните на кнопке Request (Запрос). (Далее в этой главе, в разделе "Добавление имен в свой список контактов", дана подробная информация о внесении имен пользователей в свой список контактов.)

А что если поиск даст неверные результаты? Если вы считаете, что критерии поиска были введены неправильно, щелкните на кнопке New Search (Новый поиск), выберите нужную вкладку (Email, Details или ICQ #), введите новые критерии поиска, а затем щелкните на кнопке Search.

Как же быть, если поиск все-таки не увенчался успехом и вместо имени пользователя в нижней части диалогового окна появилась надпись No User Found (Пользователь не найден)? Еще не все потеряно — ведь вы можете пригласить своего друга присоединиться к ICQ.

- ✓ Пригласите своего друга присоединиться к ICQ. Для отправления такого приглашения щелкните на кнопке Invite a Friend (Пригласить друга). Откроется диалоговое окно Invitation to Join ICQ (присоединяемся к ICQ). Более подробная информация дана в следующих разделах.
- ✓ Проведите поиск в Internet, а затем пошлите приглашение. Для поиска своего друга через Internet щелкните на кнопке Search in Other Email Directories (Поиск в других каталогах электронной почты). (Более подробная информация дана в главе 9 "Путешествие по Internet с помощью ICQ".) Если имя вашего друга было найдено, щелкните на нем правой кнопкой мыши и выберите команду Send ICQ Invitation To (Отправить приглашение ICQ). Откроется диалоговое окно Join ICQ (Присоединяемся к ICQ). Более подробная информация на эту тему представлена в следующем разделе.

Приглашение присоединиться к ICQ

Предположим, что вы хотите обмениваться мгновенными сообщениями с пользователем, не являющимся членом сообщества ICQ. Не отчаивайтесь. В 1CQ существует команда, с помощью которой можно пригласить друга присоединиться к ICQ. Более того, вы сможете автоматически узнать, стал ли ваш друг, которому было отправлено соответствующее приглашение, членом сообщества ICQ. К сожалению, в ICQ не существует никаких бонусов и поощрений за привлечение новых пользователей, но, без сомнения, вы почувствуете удовлетворение от того, что пригласили своих друзей приятно провести время, общаясь с помощью **ICQ.**

Чтобы пригласить кого-либо присоединиться к ICQ, узнайте адрес его электронной почты, а затем выполните следующее.



1. **Щелкните на кнопке ICQ.**

2. **Выберите команду Add/Invite Users⇨Invitation To Join ICQ.**

   Откроется диалоговое окно Invitation to Join ICQ.

3. **Щелкните на кнопке Invite a Friend.**

   Откроется второе диалоговое окно Invitation to Join ICQ.

4. **В текстовом поле введите адрес электронной почты лица, которому вы хотите послать приглашение.**

5. **В текстовом поле Add a Personal Message (Добавить личное сообщение) напишите краткое сообщение, в котором объясните своему другу, почему вы приглашаете его присоединиться к ICQ.**

   В ICQ существует "заготовка" такого сообщения, просмотреть которую вы сможете после щелчка на кнопке Preview Email Invitation (Предварительный просмотр приглашения). Введенное вами сообщение будет показано над стандартным приглашением **ICQ.**

6. **Щелкните на кнопке Send Invitation (Послать приглашение).**

   В диалоговом окне Preview указан точный текст приглашения. Если вы не хотите отправлять такой текст, щелкните на кнопке No.
   В приглашении указывается адрес узла, с которого можно загрузить ICQ. В нем также указаны четыре ICQ-адреса отправителя сообщения. (Более подробная информация о четырех ICQ-адресах приведена в главе 4 "Основы общения в ICQ".)

7. **В диалоговом окне Preview (Просмотр) щелкните на кнопке Send Invitation (Послать приглашение).**

   Если пользователь, которому было отправлено приглашение, получит его, зарегистрируется в ICQ и укажет тот же самый адрес электронной почты, который был в приглашении, то он автоматически будет внесен в ваш список контактов.

Адрес электронной почты пользователя, которому вы отправили приглашение, появится в вашем списке контактов под заголовком *Future Users Watch.* Если при регистрации в ICQ ваш друг укажет тот же адрес электронной почты, что и в приглашении, вы узнаете, когда он стал членом сообщества ICQ. В связи с этим вам будет отправлено соответствующее сообщение. В этот же момент вы сможете внести имя своего друга в список контактов.

Поиск пользователей ICQ в своей адресной книге



По последним подсчетам, в ICQ зарегистрировано около 40 миллионов пользователей. Вы, вероятно, знакомы только с несколькими из них. Тем не менее существует возможность узнать, знакомы ли вы с теми или иными пользователями ICQ. Для этого можно провести поиск пользователей 1CQ в адресной книге своего компьютера.

Адресная книга — это файл или программа, в которой хранятся имена, адреса, телефонные номера и адреса электронной почты пользователей. Проведя поиск в своей адресной книге, вы узнаете, кто из ваших абонентов является пользователем ICQ, и получите возможность внести их имена в список контактов. Тех, кто не является пользователями ICQ, вы сможете пригласить присоединиться к этому сообществу. (Те, кто пользуется почтовой программой Microsoft Outlook 2000, могут обратиться к главе 10 "Использование ICQ совместно с Outlook 2000", в которой рассказывается о том, как определить абонентов, являющихся пользователями ICQ.)

Для поиска пользователей ICQ в адресной книге своего компьютера и внесения их имен в свой список контактов выполните следующее.

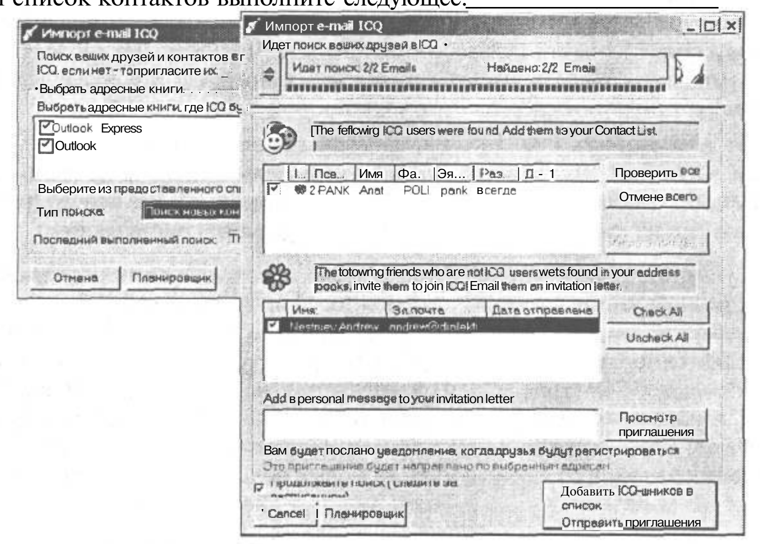


Рис. 3.4. Поиск пользователей ICQ в адресной книге

1. **Щелкните на кнопке ICQ.**
2. **Выберите команду Add/Invite Users⇨Invitation to Join ICQ (Добавить/Пригласить пользователей⇨Присоединяемся к ICQ).**

   Откроется диалоговое окно Invitation to Join ICQ (Присоединяемся к ICQ).
3. **Щелкните на кнопке ICQ Email Address Import (Импорт адресов электронной почты).**

   Откроется диалоговое окно ICQ Email Import. Как вы видите на рис. 3.4, в нем указаны названия адресных книг вашего компьютера.
4. **Если вы не хотите проводить поиск в некоторых адресных книгах, снимите флажки с полей, расположенных рядом с соответствующими адресными книгами.**
5. **Выберите опцию Type of Search (Тип поиска).**

Если поиск в адресной книге осуществляется впервые, ICQ выполнит поиск среди всех пользователей, внесенных в данную книгу. Если же поиск уже проводился, будут просмотрены только те имена, которые были внесены в адресную книгу с момента последнего поиска пользователей ICQ. Выбрав соответствующую опцию, можно провести поиск как всех, так и только новых имен.

6. Щелкните на кнопке Start Address Book(s) Search (Начать поиск в адресной книге).

   Откроется второе диалоговое окно ICQ Email Import. Как показано на рис. 3.4, в верхней половине этого диалогового окна указываются имена найденных пользователей ICQ. Имена пользователей, не являющихся членами сообщества ICQ, появляются в нижней части диалогового окна. При необходимости эти окна можно открыть и просмотреть все имена.

7. Установите флажки в полях рядом с именами пользователей, которых вы хотите внести в список контактов.

8. Щелкните на кнопке Add ICQ Users to List (Добавить пользователей ICQ в список).

   Имена ваших друзей будут внесены в список контактов. Если перед внесением в список требуется получить разрешение этого пользователя, появится диалоговое окно, позволяющее послать соответствующий запрос. (В разделе "Добавление имен в свой список контактов" будет подробно рассматриваться процесс внесения имен пользователей в список контактов.)

Существует возможность послать приглашение присоединиться к ICQ прямо из диалогового окна ICQ Email. Для этого выберите имя пользователя и щелкните на кнопке Send Email Invitation (Послать приглашение). (Для предварительного просмотра текста приглашения щелкните на кнопке View Invitation Letter (Просмотр приглашения).)



Существует возможность периодического поиска новых пользователей ICQ в адресной книге данного компьютера. Для этого щелкните на кнопке ICQ и выберите команду Preferences (Настройка), в результате чего откроется диалоговое окно Owner Preferences For (Владелец установок для). Затем щелкните на элементе ICQ Email Import и взгляните на вкладку Email Import Scheduler (Планировщик импорта электронной почты). В поле Initiate Email Search Every X Day(s) (Осуществлять поиск электронной почты каждые X дней) введите цифру, соответствующую периоду поиска новых пользователей ICQ в адресной книге.

Как дать разрешение на внесение своего имени в список контактов других пользователей

В целях защиты собственной конфиденциальности каждый пользователь ICQ самостоятельно решает, можно ли внести его имя в чей-либо список контактов автоматически или же для этого необходимо специальное разрешение. При попытке внести чье-то имя в свой список контактов может возникнуть необходимость получить разрешение от этого пользователя. В этом случае на экране появится диалоговое окно, и вы сможете послать сообщение другому пользователю с просьбой разрешить внести его имя в свой список контактов. Точно так же и вы можете получить от другого пользователя сообщение с просьбой разрешить внести ваше имя в его список контактов.

Даже если вы разрешите, чтобы ваше имя можно было автоматически вносить в список контактов других пользователей, вы будете получать сообщения о том, что какой-то пользователь внес ваше имя в свой список контактов.

При регистрации в ICQ вы определяете, нужно ли другим пользователям получать разрешение на внесение вашего имени в их список контактов. Однако со временем ваше мнение по этому поводу может измениться. Для определения способа внесения вашего имени в списки контактов выполните следующее.



1. Щелкните на кнопке ICQ и из всплывающего меню выберите команду Security & Privacy (Обеспечение безопасности).

   Откроется диалоговое окно Security For (Безопасность для).
2. Выберите вкладку General (Общее).
3. В разделе Contact List Authorization (Разрешение для списка контактов) установите переключатель в одном из полей.
   - All Users May Add Me to Their Contact List (Все пользователи могут добавить меня в свой список контактов). Это значит, что ваше имя можно будет вносить в списки контактов других пользователей независимо от вашего желания.
   - My Authorization Is Required (Требуется мое подтверждение). Когда какой-либо пользователь захочет внести ваше имя в свой список контактов и пошлет соответствующий запрос, у вас на экране появится диалоговое окно Request For Authorization (Запрос о разрешении). В этом диалоговом окне щелкните на нужной кнопке для удовлетворения или отклонения запроса.
4. Щелкните на кнопке Save (Сохранить).



Для просмотра имен пользователей, внесших ваше имя в свои списки контактов, щелкните на кнопке System Notice (Системное сообщение) и из всплывающего меню выберите команду History and Outbox (История и исходящие). Откроется диалоговое окно History of Events (История сообщений). Во вкладке System (Система) просмотрите сообщения *You were added,* из которых вы узнаете имена пользователей, внесших вас в свои списки контактов.

Если вы не получили ответ на свой запрос о разрешении...

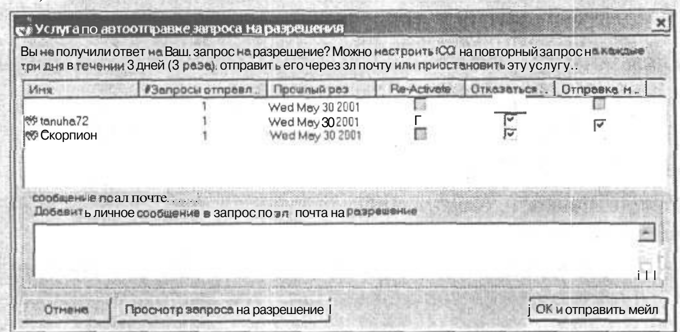
Иногда в ответ на ваш запрос о разрешении внести чье-то имя в свой список контактов никакого сообщения не поступает, хотя вы с нетерпением его ждете. Может быть, этот пользователь не придал значения вашему запросу или не хочет отвечать на него.

В этом случае можно поступить следующим образом.

- ✓ Пошлите еще один запрос. В списке контактов в подразделе Awaiting Authorization (Ожидание разрешения) щелкните на имени данного пользователя и из всплывающего меню выберите команду Re-Request Authorization (Повторный запрос разрешения). Появится диалоговое окно Resend Request for Authorization from User (Переслать запрос на разрешение от пользователя). Повторно отправьте свой запрос.
- ✓ Пошлите запрос еще три раза. В списке контактов в подразделе *Awaiting Authorization* щелкните на имени данного пользователя и из всплывающего меню выберите команду Authorization Status (Состояние разрешения). Откроется диалоговое окно Request for Authorization Follow Up Service (Служба контроля запроса о разрешении). Установите флажок в поле Re-Activate (Послать повторно) рядом с именем пользователя, которому отправлен запрос, и процесс будет повторен.
- ✓ Пошлите запрос по электронной почте. В списке контактов в подразделе *"Awaiting Authorization"* щелкните на имени данного пользователя и из всплывающего меню выберите команду Authorization Status. В диалоговом окне Request for Authori-

zation Follow Up Service установите флажок в поле Send Email (Послать электронную почту). Отметим, что это поле активно только в случае, если данный пользователь внес адрес своей электронной почты в базу данных ICQ.

- ✓ Откажитесь от затеи. Щелкните на имени данного пользователя в подразделе *Awaiting Authorization* и из всплывающего меню выберите команду Delete (Удалить).



Добавление имен в свой список контактов

Если вы хотите беспрепятственно контактировать и общаться со своими друзьями, родственниками и коллегами, обязательно поддерживайте "в порядке" свой список контактов. В данном разделе речь пойдет о том, как вносить имена пользователей в свой список контактов. Вы также узнаете все подробности о том, что происходит при внесении вашего имени в список контактов другого пользователя. (В главе 12 "Управление списком контактов" описано, как поддерживать объемный список контактов, содержащий большое количество имен.)

Добавление имени какого-либо пользователя в свой список контактов

В ICQ существует множество способов добавления имен пользователей в список контактов. В предыдущих разделах данной главы было описано несколько таких способов, а именно: поиск пользователей в адресной книге данного компьютера и в базе данных 1CQ. Однако на этом возможности ICQ не исчерпываются — существует много других возможностей внесения новых имен в свой список. Все, что будет происходить после выбора команды Add to Contact List (Добавить в список контактов), зависит от того, требуется ли разрешение данного пользователя на внесение его имени в ваш список.

Разрешение требуется

Если для внесения имени пользователя в список контактов требуется получить разрешение, на экране вашего монитора появится диалоговое окно Add User To Contact List (Добавить пользователя в список контактов), аналогичное изображенному на рис. 3.5. Для получения такого разрешения выполните следующие шаги.

1. В текстовое поле Enter Request Reason (Введите причину запроса) введите информацию о себе и сообщите пользователю о том, что вы хотите внести его имя в свой список контактов.

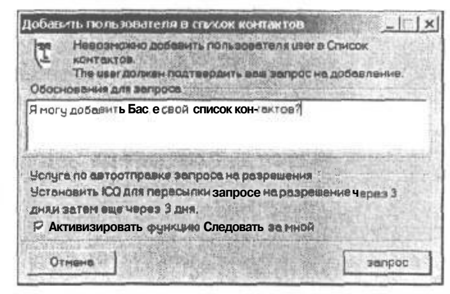


Рис. 3.5. Запрос о внесении имени пользователя в список контактов

2. Если вы не хотите отправлять свой запрос три раза, снимите флажок с поля опции Activate Follow Up Service (Активизировать службу контроля).



Если вы не получите ответ, то через три дня запрос будет отправлен повторно, а затем, через три дня, — еще раз. Но если вы хотите отправить запрос один раз, снимите флажок с указанного поля.

3. Щелкните на кнопке Request (Запрос).
4. В поле сообщения Request for Authorization Was Sent (Запрос разрешения был послан) щелкните на кнопке OK.

Имя пользователя, которому был отправлен запрос, появится в вашем списке контактов в подразделе *Awaiting Authorization*.



Как узнать, был ли ваш запрос удовлетворен или отклонен? Если пользователь ответил на ваш запрос, то в правом нижнем углу экрана вашего компьютера, а также рядом с именем этого пользователя в подразделе *Awaiting Authorization* появится пиктограмма системного сообщения (галочка красного цвета). Чтобы прочитать ответ пользователя, дважды щелкните на ней. Ответ может быть следующим.

- ✓ Пользователь удовлетворил ваш запрос. На экране появится диалоговое окно Incoming "Authorization" Request Accepted (Входящий запрос разрешения удовлетворен), аналогичное изображенному вверху на рис. 3.6. Щелкните на кнопке Close (Закрыть). Вы получили разрешение пользователя, и его имя внесено в ваш список контактов.
- ✓ Пользователь отклонил ваш запрос. На экране появится диалоговое окно Incoming "Authorization" Request Denied (Входящий запрос разрешения отклонен), аналогичное изображенному внизу на рис. 3.6. При этом пользователь может объяснить причину своего отказа. Щелкните на кнопке Close, а затем в списке контактов в подразделе *Awaiting Authorization* щелкните на имени пользователя и из всплывающего меню выберите команду Delete (Удалить). Попытайте удачу в другой раз.

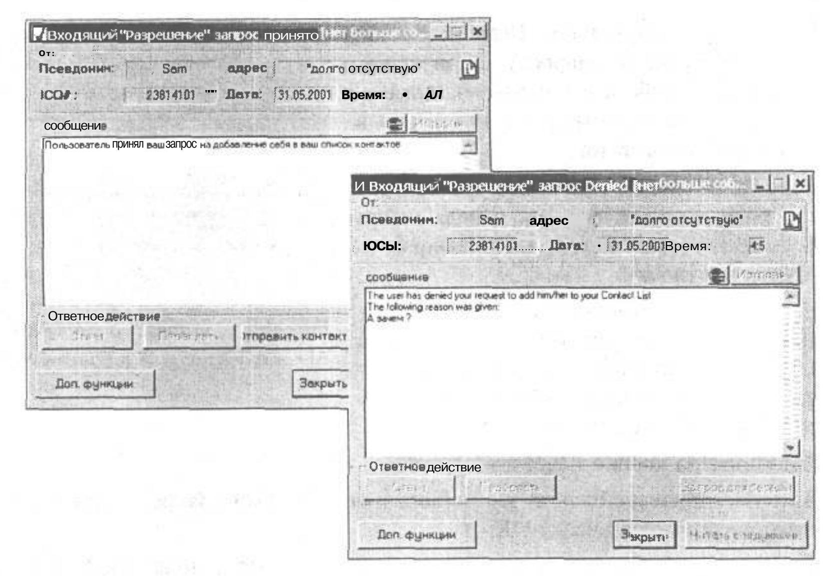


Рис. 3.6. Запрос о разрешении внести имя пользователя в список контактов удовлетворен (вверху) и отклонен (внизу)

Разрешение не требуется

Если для внесения имени пользователя в список контактов не требуется получать разрешение и вы выбрали команду Add to Contact List (Добавить в список контактов), то на экране появится окно сообщения User Has Been Added (Пользователь был добавлен), аналогичное изображенному на рис. 3.7, а имя пользователя будет внесено в список контактов.

В это же время пользователю, чье имя внесено в ваш список контактов, придет соответствующее уведомление.

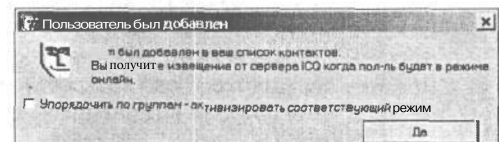
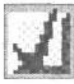


Рис. 3.7. Диалоговое окно User Has Been Added

Что происходит, когда другой пользователь хочет внести ваше имя в свой список контактов?

В зависимости от того, требуется ли другому пользователю получить ваше разрешение на внесение вашего имени в свой список контактов (см. раздел "Как дается разрешение на внесение своего имени в список контактов других пользователей"), будет происходить следующее.

Разрешение требуется



Если какой-либо пользователь хочет внести ваше имя в свой список контактов и если для этого ему требуется получить ваше разрешение, то вы получите системное сообщение. Открыв это сообщение, вы увидите диалоговое окно Incoming Request For "Authorization" (Входящий запрос разрешения), аналогичное изображенному на рис. 3.8. В этом окне вы обнаружите сообщение с указанием причин, по которым другой пользователь хочет внести ваше имя в свой список контактов.

Чтобы узнать, стоит ли давать разрешение на внесение своего имени в список контактов другого пользователя, щелкните на кнопке User's Details (Информация о пользователе). Эта кнопка, с символом "i", расположена в правом верхнем углу диалогового окна. После щелчка на данной кнопке откроется диалоговое окно User's Details, где вы увидите сведения об этом пользователе, содержащиеся в базе данных ICQ. (Далее в этой главе, в разделе "Ознакомление с информацией о других пользователях в Белых страницах ICQ", дана более подробная информация о диалоговом окне User's Details.)

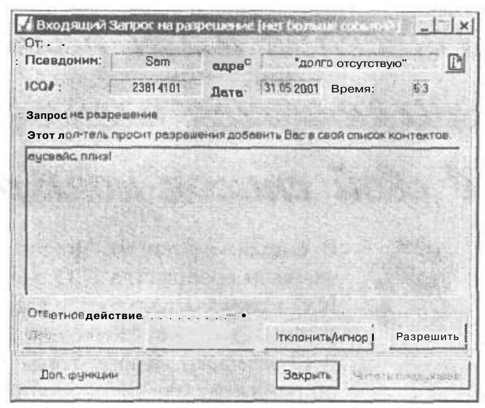
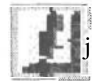


Рис. 3.8. Чтобы узнать информацию о пользователе, приславшем запрос, щелкните на кнопке User's Details (Информация о пользователе)

Если вы разрешаете внести свое имя в список контактов другого пользователя, щелкните на кнопке Authorize (Разрешить). Если же вы решите отклонить присланный запрос, щелкните на кнопке Decline/Ignore (Отказать/отклонить) и из выпадающего меню выберите одну из опций. (Более подробно эти опции описаны в главе 4 'Основы общения в ICQ".)

Если вы хотите послать сообщение и спросить у другого пользователя, почему же он так жаждет внести ваше имя в свой список контактов, щелкните на кнопке Send Message (Отправить сообщение). Если вы хотите добавить имя пользователя, приславшего запрос, в свой список контактов, щелкните на кнопке Add to Contact List.

Разрешение не требуется



Если другим пользователям не нужно получать разрешение на внесение вашего имени в свои списки контактов, то ваше имя будет внесено в их списки без промедления. При следующем сеансе работы в интерактивном режиме вы получите системное сообщение, щелчок на котором приведет к открытию диалогового окна Incoming "You Were Added" (Входящее: вы были добавлены), аналогичного изображенному на рис. 3.9, и, таким образом, узнаете, что ваше имя внесено в список контактов другого пользователя.

Если вы хотите получить более подробную информацию о пользователе ICQ, внесшем вас в свой список контактов, щелкните на кнопке Get User Info (Получить информацию о пользователе). Подробная информация о данном диалоговом окне приведена далее, в разделе "Ознакомление с информацией о других пользователях, представленных в Белых страницах ICQ". Для добавления имени пользователя в свой список контактов щелкните на кнопке Add to Contacts.



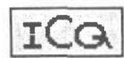
Рис. 3.9. В этом диалоговом окне указано имя пользователя, внесшего вас в свой список контактов

Внесение имен пользователей, не являющихся членами сообщества ICQ, в свой список контактов



В список контактов можно вносить не только пользователей, являющихся членами сообщества ICQ, но и других лиц. Зачем это нужно? Дело в том, что ICQ можно использовать в качестве адресной книги или для того, чтобы поговорить с другим пользователем (не являющимся членом сообщества ICQ) по ICQ-телефону. Кроме того, любому пользователю можно послать сообщение по пейджеру или SMS-сообщение.

Имена пользователей, не являющихся членами ICQ, появятся с списке контактов под заголовком *"Non ICQ Contacts"*. Для внесения таких имен в свой список контактов выполните следующие шаги.



1. Щелкните на кнопке ICQ.
2. Выберите команду Add/Invite **Users⇨Add** Non **ICQ** Contact **(Добавить/Пригласить пользователей⇨Добавить** не **ICQ** контакт).

   Откроется диалоговое окно Non ICQ Contacts,
3. В разделы Main (Главное) и Phone Book (Телефонная книга) введите имена, адреса электронной почты и телефонные номера пользователей.

   Для введения адреса электронной почты в разделе Main или телефонного номера в разделе Phone Book щелкните на кнопке Add (Добавить) и в открывшемся диалоговом окне заполните соответствующие поля.



Пользователей можно пригласить присоединиться к сообществу ICQ, члены которого имеют большие преимущества по сравнению с остальными пользователями. Чтобы пригласить какого-либо пользователя присоединиться к ICQ, щелкните на его имени и из всплывающего меню выберите команду Invite a Friend (Пригласить друга). Откроется диалоговое окно Invitation to Join ICQ (Присоединяемся к ICQ), с которым мы уже успели познакомиться. (Подробную информацию об этом окне см. в разделе "Приглашение присоединиться к ICQ".)

4. Щелкните сначала на кнопке Save, а затем на Close.

Обновление информации о себе в 'Белых страницах ICQ

При регистрации ICQ каждый пользователь добровольно предоставляет в базу данных информацию о себе. При этом пользователь указывает свое имя, местопроживание и другую информацию частного характера. Введенная информация записывается в базу данных ICQ, которая называется Белыми страницами. В любой момент лица, являющиеся и не являющиеся пользователями ICQ, могут просмотреть введенную информацию.

Мы предлагаем каждому пользователю предоставить в Белые страницы как можно более подробную информацию о себе. В этом случае другие члены сообщества ICQ смогут

получить о вас максимально полное представление. Лица, имеющие интересы и хобби, сходные с вашими, смогут быстро и легко найти вас. Кроме всего прочего, если вам придется переехать в другой город или по каким-то причинам вы измените свои взгляды на жизнь, то в такой ситуации достаточно легко сможете найти новых друзей и знакомых. Нет нужды напоминать о том, что информацию, хранящуюся в Белых страницах, необходимо время от времени обновлять.

Для перехода к Белым страницам и предоставления информации о себе выполните одно из нижеприведенных действий.

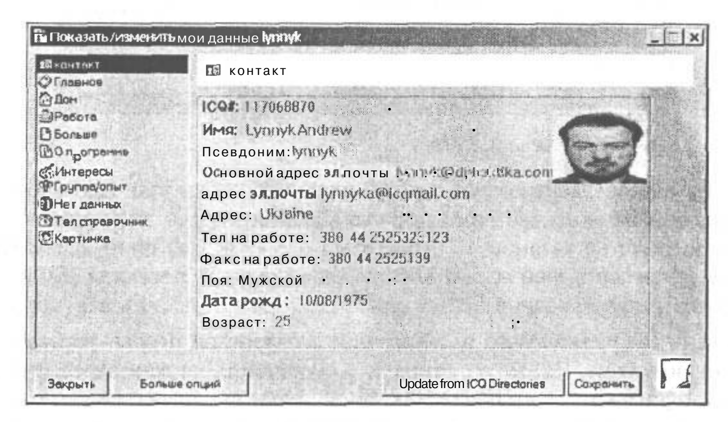


Рис. 3.10. Введите данные о себе в диалоговое окно View/ChangeMyDetails



- ✓ На панели быстрого доступа ICQuick щелкните на кнопке View/Change My Details (Показать/Изменить мои детали).
- ✓ Щелкните на кнопке ICQ и выберите команду View/Change My Details.

Откроется диалоговое окно View/Change My Details, аналогичное изображенному на рис. 3.10. Как объясняется далее в этой главе, в разделе "Ознакомление с информацией о других пользователях в Белых страницах ICQ", информацию, которая будет внесена в этом диалоговом окне, сможет просмотреть любой пользователь.

В данном диалоговом окне предлагается десять различных вкладок: Main (Главное), Home (Дом), Work (Работа), More (Больше), About (Дополнительная информация), Interests (Интересы), Group/Past, (Объединения), Unknown (Нет данных), Phone Book (Телефонная книга) и Picture (Фотография). Щелкнув на названии вкладки, вы перейдете к соответствующему подразделу и сможете приступить к "написанию" автопортрета. А теперь немного подробнее познакомимся с каждой из вкладок.

Вкладка Main предназначена для введения имени тпользователя и адреса электронной почты

Во вкладке Main, аналогичной изображенной на рис. 3.11, введите свое имя, псевдоним, адрес (адреса) электронной почты.

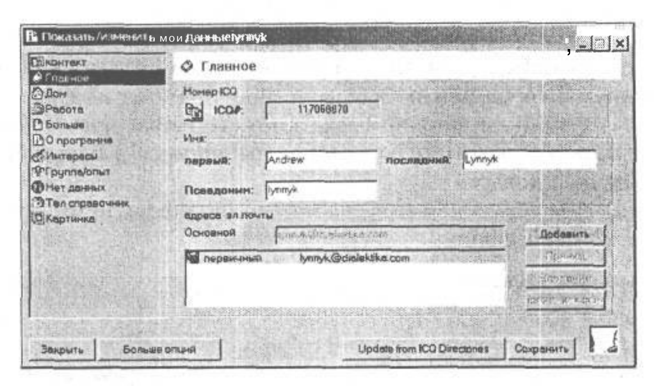


Рис. 3.11. Вкладка Main

Для введения адреса электронной почты щелкните на кнопке Add (Добавить) и в открывшемся диалоговом окне Add Email Address (Добавить адрес электронной почты) укажите свой адрес. Если вы не установите флажок в поле Don't Publish My Email Address on ICQ Directories (Не публиковать мой адрес электронной почты в каталогах ICQ), пользователи, просматривающие информацию в Белых страницах, смогут увидеть ваш адрес.



В главе 6 "ICQ как служба электронной и голосовой почты" рассказывается о том, что пользователи ICQ могут отправить сообщения на ваш адрес электронной почты, выполнив команду Email⇨Send Email. Если вы предоставляете несколько адресов электронной почты, не забудьте указать, на какой из них следует отправлять сообщения. Для этого выделите этот адрес и щелкните на кнопке Set As Primary (Установить как основной). Вы всегда сможете увидеть, какой из адресов выбран в качестве основного, так как рядом с ним появятся пиктограмма и слово *Primary*.

Для изменения адреса выделите его и щелкните на кнопке Edit (Правка). Для удаления адреса из вкладки Main выделите его и щелкните на кнопке Remove (Удалить).

Вкладка Home предназначена для введения домашнего адреса и телефона

Вкладка Home предназначена для введения домашнего адреса и телефона пользователя ICQ. В целях сохранения конфиденциальности данную информацию можно не вводить. (В главе 7 "ICQ как телефонная служба" объясняется, каким образом пользователи, которые внесли ваше имя в свои списки контактов, смогут узнать номер вашего телефона, даже если он не будет внесен во вкладку Home.)



Вне зависимости от желания, касающегося сохранения конфиденциальности, обязательно введите название города и страны своего проживания. В результате вас смогут легко найти пользователи ICQ, живущие в этом же городе. После введения названия города щелкните на кнопке Display Map (Показать карту). Вы попадете на узел *MapQuest* (www.mapquest.com), на котором увидите карту с указанием места вашего проживания.

Обратите внимание на подраздел Local Time (Местное время), расположенный в правом нижнем углу вкладки Home. Не забудьте выбрать и установить правильное время, чтобы другие пользователи ICQ не пытались общаться с вами в "неурочные" часы. Если в поле Your Time (Ваше время) указано неправильное время, исправьте его, выбрав соответствующий элемент из выпадающего меню GTM Offset (Смещение по GMT).

Вкладка Work предназначена для введения адреса и телефона вашей компании

Вкладка Work диалогового окна View/Change My Details предназначена для внесения данных о компании или фирме, в которой вы работаете. Эти сведения доступны для публичного просмотра, поэтому объем введенной информации должен зависеть от вашей предусмотрительности и сдержанности.

Откройте выпадающее меню Occupation (Занятие) и выберите элемент, соответствующий вашему роду деятельности. Это поможет другим пользователям ICQ, занимающимся тем же родом деятельности, найти вас и общаться с вами. Если ваша компания имеет собственный Web-узел, введите его имя в текстовое поле Home Page (Домашняя страница). Таким образом, пользователь, просматривающий информацию о вас в Белых страницах, сможет щелкнуть на данной ссылке и попасть прямо на Web-узел вашей компании.

Вкладка More предназначена для внесения дополнительных данных

Перейдите ко вкладке More и внесите в нее дополнительную информацию о себе, а также адрес своей домашней страницы, если таковая имеется. Информация, вводимая во вкладку More, может оказаться более существенной, чем это кажется с первого взгляда.

- ✓ **Дополнительные данные.** Пользователь, который ищет вас в Белых страницах, может щелкнуть на кнопке и попасть прямиком на вашу домашнюю страницу, если, конечно, вы ввели ее адрес в соответствующее текстовое поле.
- ✓ **Дата рождения и гороскоп.** Если вы введете дату рождения, другие пользователи ICQ смогут узнать ваш возраст. Кроме того, они смогут посылать вам поздравительные открытки. (Более подробная информация дана в главе 4 "Основы общения в ICQ".) Более того, щелкнув на кнопке View Horoscope (Просмотр гороскопа), вы попадете на узел Astronet.com и сможете прочитать свой гороскоп.
- ✓ **Разговорные** языки. Пользователи ICQ могут искать кого-нибудь, владеющего каким-то определенным языком, поэтому не забудьте указать языки, которые вы знаете.

Вкладка About предназначена для представления пользователя

Вкладка About диалогового окна View/Change My Details представляет дополнительную возможность описать себя несколькими словами или предложениями. Это ваш шанс "блеснуть талантами". Опишите себя таким образом, чтобы у пользователей, просматривающих ваши данные в Белых страницах, сразу же появилось желание внести вас в свой список контактов.

Вкладка Interests предназначена для описания интересов и хобби

Вкладка Interests предназначена для описания интересов и хобби. Заполните ее поля таким образом, чтобы другие пользователи ICQ могли легко найти вас в Белых страницах. В главе 16 "Приобретаем новых друзей через ICQ" говорится о том, что поиск "родственных душ" в Белых страницах ICQ можно осуществлять по категориям и дополнительным интересам. При описании своих интересов и хобби выберите их из соответствующих меню и подменю вкладки Interests.

Чтобы рассказать о своих интересах и хобби в Белых страницах (всего можно указать четыре категории), выполните следующее.

1. **Установите флажок в пустом поле или, если вы уже указали свои интересы и хобби, но хотите их изменить, щелкните на кнопке Edit (Правка).**

   Откроется диалоговое окно ICQ Interests Selection (Выбор интересов ICQ), аналогичное изображенному на рис. 3.12. Отметим, что это диалоговое окно разделено на три части: выбор темы, интереса и его разновидности.

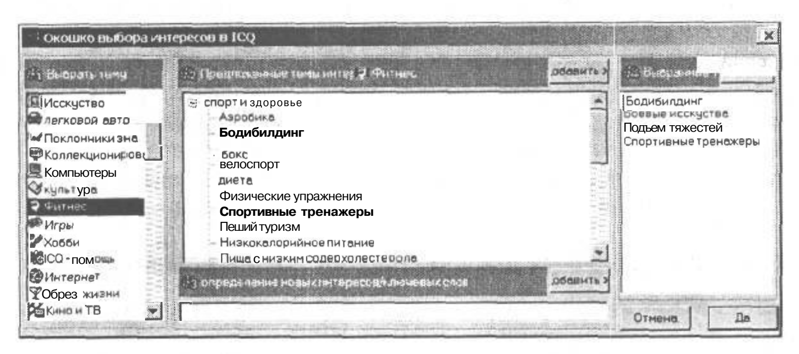


Рис. 3.12. Расскажите о своих интересах другим пользователям ICQ

2. **Прокрутите список Select a Topic (Выбрать тему) и выберите тему, наиболее полно раскрывающую ваши интересы или хобби.**



Внимательно отнеситесь к выбору темы своих интересов. Учтите, что другие пользователи осуществляют поиск в Белых страницах ICQ именно по темам. Поэтому выберите тему, которая кажется наиболее соответствующей для нахождения вас другими пользователями.

3. **Прокрутите список интересов, соответствующих выбранной теме, и щелкните на значке (+) рядом с названием интереса или хобби. При этом откроется перечень разновидностей интересов по какой-либо теме.**

4. **Из представленного перечня выберите разновидность интереса или хобби или же введите ее самостоятельно.**

   - Выберите разновидность интереса из представленного перечня. Выберите разновидность интереса и щелкните на кнопке Add» (Добавить).
   - Самостоятельно введите разновидность интереса. В текстовом поле Define New Interests (Определение новых интересов) введите название разновидности интереса и щелкните на кнопке Add».

5. **Щелкните на кнопке OK.**



Мы предлагаем самостоятельно вводить ключевые слова для описания своих интересов, а не выбирать их из предложенного перечня. Дело в том, что темы и интересы, представленные в перечне, указаны достаточно расплывчато. Если вы опишете свои хобби самостоятельно, можете не сомневаться, что это привлечет большее внимание пользователей, разделяющих те же самые интересы.

Вкладка Group/Past предназначена для указания объединений и групп, в состав которых вы входите

Вкладка Group/Past диалогового окна View/Change My Details предназначена для указания объединений и групп, в состав которых вы входили или входите. Эта вкладка облегчит

поиск людей, входивших в один и тот же клуб, ходивших в одну и ту же школу либо каким-то другим образом "пересекавшихся" в жизни.

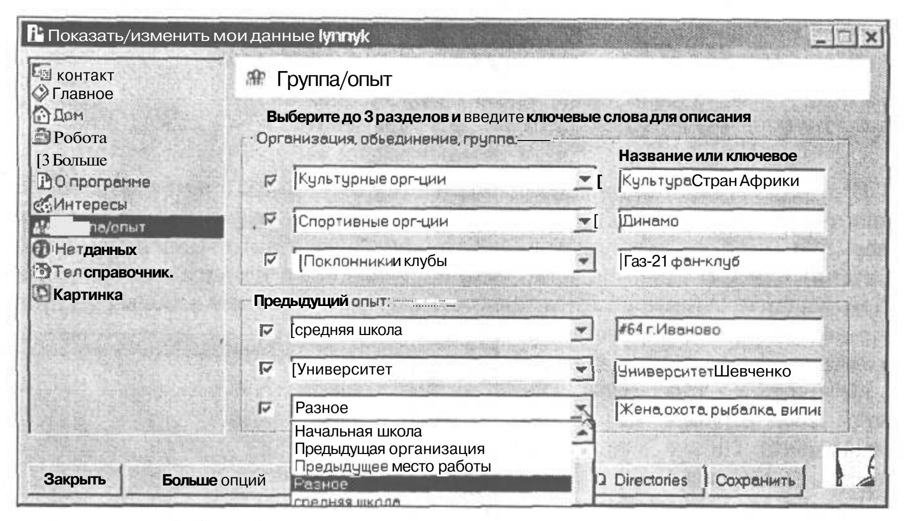


Рис. 3.13. Укажите объединения или ассоциации, в состав которых вы входите или входили

Установите флажок в поле какой-либо опции и из выпадающего меню выберите элемент, соответствующий вашему объединению или ассоциации, а затем введите ключевое слово в текстовое поле, расположенное справа от поля выбранного пункта (рис. 3.13).

Вкладка Unknown необходима для указания дополнений, установленных на данном компьютере

В главе 2 "Начинаем поиски приключений" говорилось о том, что дополнение — это приложение (такое, например, как Поздравительная открытка), работающее совместно с ICQ при отправлении сообщений или служащее для создания возможностей для беседы. Во вкладке Unknown указываются дополнения, установленные на данном компьютере.

Вкладка Phone Book предназначена для указания телефонных номеров, по которым с вами можно связаться

Вкладка Phone Book используется для того, чтобы пользователи ICQ, внесшие вас в свои списки контактов, знали телефонные номера, по которым они могут вам позвонить. Более подробная информация о вкладке Phone Book дана в главе 7 "ICQ как телефонная служба".

Вкладка Picture предназначена для размещения вашей фотографии

Во вкладке Picture можно разместить свою фотографию, которую смогут увидеть пользователи, внесшие вас в свои списки контактов. Более подробную информацию о вкладке Picture вы найдете в главе 4 "Основы общения в ICQ".

Ознакомление с информацией о других пользователях, представленной в Белых страницах ICQ

В ICQ предлагается несколько возможностей просмотра "автопортрета" какого-либо пользователя, представленного в базе данных, именуемой Белыми страницами. К примеру, во многих диалоговых окнах присутствует кнопка User's Details (Данные пользователя) или Get User Info (Получить информацию о пользователе), щелкнув на которой вы увидите данные об этом пользователе, размещенные в Белых страницах.

Щелкните на имени какого-либо пользователя из своего списка контактов и выберите команду User Details/Address Book (Данные пользователя/Адресная книга). На рис. 3.14 приведен пример диалогового окна User Details. Щелкая на разных элементах списка, указанного в левой части данного диалогового окна, вы сможете просмотреть данные об этом пользователе, представленные в Белых страницах ICQ.

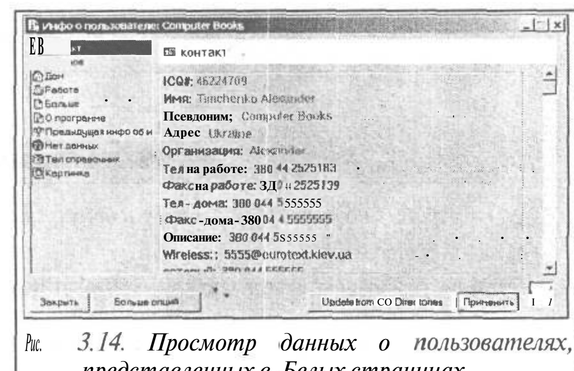


Рис. 3.14. Просмотр данных о пользователях, представленных в Белых страницах

Добавление информации, представленной в Белых страницах

Информация о пользователе, указанная в диалоговом окне User Details (см. рис. 3.14), поступает из Белых страниц ICQ. Можете быть уверены, что это именно та информация, которую вводил интересующий вас пользователь. Однако это не означает, что представленную информацию нельзя расширить.

Если имя данного пользователя внесено в ваш список контактов, вы самостоятельно можете дополнять информацию о нем в диалоговом окне User Details. Пользоваться этой информацией вы можете по своему усмотрению. В этом смысле свой список контактов можно использовать в качестве адресной книги.

Щелкните на имени пользователя из вашего списка контактов и из всплывающего меню выберите команду User Details/Address Book. При этом откроется диалоговое окно User Details. В дополнение к информации о пользователе в данное окно можно добавить следующее.

- ✓ Адреса электронной почты. Во вкладке Main (Главное) щелкните на кнопке Add (Добавить) и вдиалогом окне Add Email Address (Добавьте адрес электронной почты) введите адрес электронной почты этого пользователя.
- ✓ Телефон, факс и номер пейджера. Во вкладке Phone Book (Телефонная книга) щелкните на кнопке Add. Откроется диалоговое окно Add/Edit Phone and Fax Numbers (Добавить/Изменить номера телефона и факса). Затем из выпадающего списка Type (Ввести) выберите соответствующий элемент, введите номер и щелкните на кнопке OK.
- ✓ Заметки. Во вкладке About (Обо мне) введите какие-либо заметки о данном пользователе.

Глава 4

Основы общения в ICQ

В этой главе...

- **Сообщение другим пользователям о своем интерактивном состоянии**
- **Выбор своего интерактивного состояния**
- **Объявление о своем интерактивном состоянии какому-либо пользователю из списка контактов**
- **Основы основ: отправление и прием сообщений**
- **Выбор настроек для получения сообщений**
- **Отклонение сообщения или запроса**
- **Отправление одного и того же сообщения нескольким пользователям**
- **Обмен мгновенными сообщениями с другими пользователями**
- **Отправление своих четырех адресов пользователям, не являющимся членами сообщества ICQ**
- **Отправление поздравительных открыток**
- **Предоставление своей фотографии и просмотр фотографий других пользователей**
- **Выбор пользователей, которые будут иметь доступ к вашей фотографии**
- **Отправление и получение файлов**

Данной главе рассматриваются темы, близкие сердцу каждого пользователя ICQ, — наиболее популярные средства общения с другими членами сообщества ICQ. Здесь вы узнаете, как отправлять и получать мгновенные сообщения, файлы и поздравительные открытки, как просмотреть фотографии других пользователей ICQ и как сделать свое фото доступным для них. Кроме того, здесь рассмотрены способы получения сообщений различных типов.

Начиная работу с ICQ, определитесь, стоит ли сообщать другим пользователям о своем интерактивном состоянии в данный момент времени. И эта тема, уважаемые дамы и господа, будет рассмотрена в данной главе в первую очередь.

Сообщение другим пользователям о своем интерактивном состоянии

Когда вы начинаете работать в интерактивном режиме, пользователи ICQ, которые внесли ваше имя в свои списки контактов, сразу же узнают об этом. Дело в том, что ваше имя появится в их списках контактов под заголовком *Online* (*Интерактивный*). Кроме того, рядом с вашим именем располагается определенного вида пиктограмма, сообщающая о вашем интерактивном состоянии.

Интерактивное состояние сообщает другим пользователям о вашей готовности и способах общения с ними. Предположим, вы хотите поработать в интерактивном режиме так, чтобы вас никто не беспокоил. Или наоборот, вы подключаетесь к Internet и хотите сообщить всем о своем желании поучаствовать в беседе. В ICQ предлагается несколько спосо-

бов сообщения другим пользователям о своем интерактивном состоянии. Это можно сделать, изменив вид пиктограммы, расположенной рядом с вашим именем. Кроме того, имеется возможность оставить сообщение с объяснением причин, по которым в данный момент вы не можете участвовать в беседе. (Обязательно прочитайте раздел "Сообщение о своем интерактивном состоянии какому-то отдельному пользователю", в котором описано, как можно сообщить этому пользователю о своей готовности и способе общения с ним.)

Выбор своего интерактивного состояния

Онлайновый

Чтобы сообщить другим пользователям о своем интерактивном состоянии, щелкните на кнопке Status (Состояние) и из всплывающего меню выберите нужный элемент. В табл. 4.1 описаны элементы меню Status и показано, как выглядят соответствующие им пиктограммы.

Таблица 4.1. Элементы меню Status

Пиктограмма состояния	Элемент состояния	Значение
PANK	PANK	Вы доступны для общения через ICQ
PANK	Присутствую/соединить	Вы очень хотите участвовать в беседе и автоматически примете любые предложения*
"свободен для беседы"	отсутствую	Вы на некоторое время отошли от своего компьютера. ICQ автоматически переходит к состоянию *Away (Отсутствую)*, если в течение 10 минут пользователь не пользуется клавиатурой или мышью (ниже, в разделе "Автоматический переход к состоянию *Away* и *N/A*", будет рассказано, каким образом можно изменить время, по истечении которого программа переходит к данному состоянию)
PANK	PANK	Вы вышли из ICQ на длительное время. ICQ автоматически переходит к состоянию *N/A (Extended Away) (Долго отсутствую)*, если состояние *Away* включено в течение 20 минут (в разделе "Автоматический переход к состоянию *Away* и *N/A*" рассказывается, каким образом можно изменить время, по истечении которого программа переходит к данному состоянию)
Долго отсутствую	Занят (только срочные сообщени	Вы заняты другой работой. Пользователь, отправляющий вам сообщение, может пометить его как срочное. При получении срочного сообщения вы услышите звуковой сигнал, а в правом нижнем углу экрана возникнет мигающая пиктограмма. При получении обычного сообщения звукового сигнала нет, а пиктограмма не мигает

Окончание табл. 4.1

!PANK	!PANK	Вы хотите, чтобы другие пользователи знали о том, что вы работаете в интерактивном режиме, но при этом не беспокоили вас. Если пользователь выбрал состояние *DND (Не беспокоить)*, пиктограммы в окне ICQ и в правом нижнем углу экрана мигать не будут*
!PAN K	Не беспокоить	Другие пользователи ICQ не будут знать о том, что вы работаете в интерактивном режиме. Выберите эту опцию, если хотите, чтобы вас вообще никто не беспокоил. При этом пользователи, которые внесли вас в свои списки контактов, будут считать, что вы работаете в автономном режиме
секретность(невидимый)	Автономный режим /Отключить	Вы хотите отсоединиться от сети ICQ, но оставаться подключенным к Internet. При этом в списках контактов других пользователей ваше имя появится под заголовком *Offline*



При работе в состоянии Away (Отсутствую), Occupied (Занят), N/A (Долго отсутствую) или DND (Не беспокоить) вы, тем не менее, можете получать различные сообщения. Однако пиктограммы, сообщающие о поступлении сообщения, не мигают на экране, а просто появляются в правом нижнем углу экрана или рядом с именем пользователя, внесенным в список контактов. Если выбрано состояние Occupied, другие пользователи все равно смогут отправить вам приглашение участвовать в беседе и другие сообщения, но чтобы соответствующие пиктограммы начали мигать на экране, сообщения должны быть помечены как срочные.

Написание сообщения, объясняющего причины вашего отсутствия или занятости

При переключении в состояние Free for Chat (Свободен для беседы), Occupied, N/A или DND откроется диалоговое окно Change/Confirm Message (Изменить/подтвердить сообщение), аналогичное изображенному на рис. 4.1, слева. Для написания собственного сообщения удалите содержимое окна, напишите свое сообщение и щелкните на кнопке OK.



Рис. 4.1. Введение (слева) и чтение (справа) сообщения о состоянии

Пользователи, увидевшие пиктограмму Away, Occupied, N/A или DND рядом с вашим именем в списке контактов, могут щелкнуть на пиктограмме, выбрать из всплывающего меню элемент Read Message (Прочитать сообщение), прочитать сообщение и узнать, по какой причине вы в данный момент недоступны для общения. На рис. 4.1, (справа), изображено окно сообщения, которое видят другие пользователе при выборе команды меню Read Message.

**После выбора этого элемента откроется диалоговое окно Change/Confirm Message (Изменить/подтвердить сообщение), в которое можно ввести сообщение, объясняющее при-*

чины, по которым вы уходите от компьютера или не хотите, чтобы вас беспокоили. Другие пользователи смогут прочитать это сообщение, щелкнув на вашем имени в своем списке контактов и выбрав элемент Read Message (Прочитать сообщение) из всплывающего меню. Более подробная информация дана в следующем разделе.

Если вы не хотите самостоятельно писать сообщение, щелкните на кнопке Select Message (Выбрать сообщение) и из выпадающего списка выберите стандартное, предварительно составленное сообщение. В главе 11 "Полезные советы по настройке ICQ" говорится о том, как можно создать предварительное стандартное сообщение и внести его в выпадающий список меню **Select Message.**

Автоматический переход к состоянию Away и N/A



Чтобы пиктограмма, изображенная рядом с вашим именем в списках контактов других пользователей, правильно отображала ваше интерактивное состояние в данный момент времени, установите время "простоя", по истечении которого ICQ автоматически переключит ваше состояние в режим *Away* или *N/A (Extended Away).* Иными словами, если вы на некоторое время отлучитесь от своего компьютера, ICQ автоматически переключится в состояние *Away,* и другие пользователи будут знать, что в данный момент вы недоступны для общения. Если же состояние *Away* будет включено в течение длительного промежутка времени, ICQ может автоматически переключиться в состояние *N/A (Extended Away).*

Если вам необходимо отлучиться от компьютера, для автоматического обновления интерактивного состояния выполните следующее.



1. **Щелкните на кнопке ICQ.**
2. **Из всплывающего меню выберите команду Preferences (Настройка).**

   Откроется диалоговое окно Owner Preferences For (Владелец установок для).
3. **Для перехода ко вкладке Status Mode (Режим состояния) выберите элемент Status Mode.**
4. **Установите флажок в поле Set "Away" Status (Установить режим "Отсутствую") и введите число минут простоя, по истечении которых ICQ автоматически перейдет в состояние Away.**

   Каким может быть время простоя? К примеру, введите число *15,* и ICQ перейдет в состояние *Away* через 15 минут простоя.
5. **В поле Set "N/A" Status (Установить режим "Долго отсутствую") введите число минут простоя, по истечении которых ICQ автоматически перейдет из состояния Away в состояние N/A (Extended Away).**
6. **Щелкните на кнопке Apply (Применить).**

Объявление о своем интерактивном состоянии какому-либо пользователю из списка контактов

В предыдущем разделе говорилось о том, что, щелкнув на кнопке Status и выбрав из всплывающего меню соответствующий элемент, можно сообщить о своем интерактивном состоянии всем пользователям, имена которых внесены в список контактов. Эти пользова-

тели будут знать, доступны ли вы, например, для беседы или заняты, или вообще отошли от своего компьютера. Выбрав команду Privacy (Invisible) (Секретность (невидимый)) из меню Status, вы станете "невидимы" для пользователей, поместивших ваше имя в свои списки контактов.

Предположим, однако, что вы хотите быть невидимы для всех пользователей, внесенных в список контактов, кроме одного, с которым хотите пообщаться. Или же наоборот, вы хотите быть недосягаемым только для одного, самого надоедливого, пользователя из своего списка контактов.

В таких ситуациях можно объявить о своем интерактивном состоянии какому-либо пользователю следующим образом.

1. **В списке контактов выделите имя пользователя и выберите режим Alert/Accept (Предупреждения/приема).**

   Откроется диалоговое окно User Preferences For (Настройки предупреждения/приема).

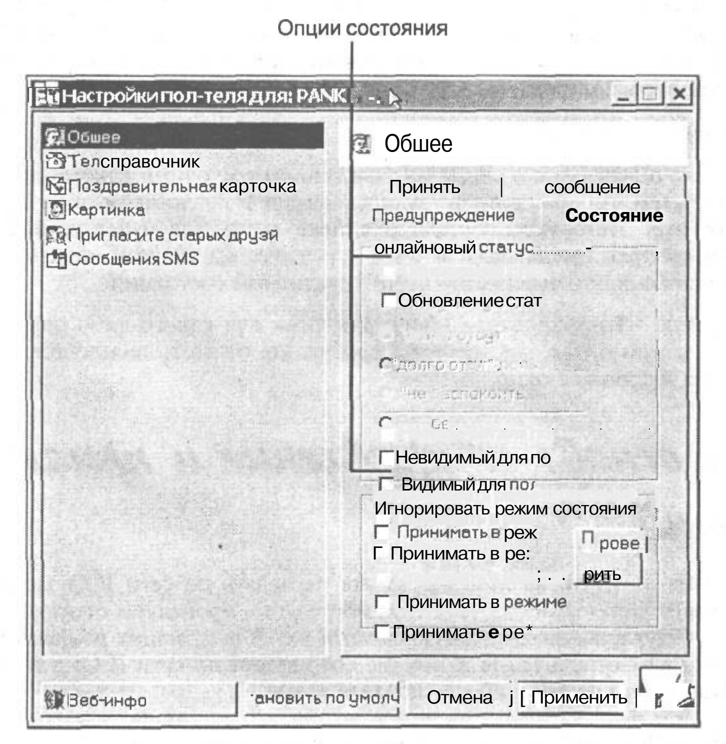


Рис. 4.2. Объявление о своем интерактивном состоянии отдельному пользователю

2. **В левой части окна выберите элемент General (Общее).**

3. **Щелкните на вкладке Status (Состояние). На рис. 4.2 изображено соответствующее диалоговое окно.**

4. **Установите флажок в поле Update Status (Обновление состояния).**

5. **Выберите необходимую опцию интерактивного состояния.**

   • Установите переключатель в одно из четырех полей (Away To User (Отсутствую для пользователя), N/A To User (Долго отсутствую для пользователя) Occupied

To User (Занят для пользователя) или DND To User (Не беспокоить для пользователя)), тем самым сделав себя постоянно недоступным или занятым для этого пользователя.

- Установите флажок в поле Invisible To User (Невидимый для пользователя), и тогда данное лицо будет считать, что вы не подсоединены к сети ICQ, даже если вы в это время будете к ней подключены. С помощью этой опции можно надежно защититься от надоедливых людей.
- Установите флажок в поле Visible To User (Видимый для пользователя), и тогда данный пользователь будет знать о том, что вы подсоединены к ICQ, даже если для всех остальных вы будете оставаться невидимым. Выбирайте эту опцию, если хотите общаться только с теми пользователями, которых выберете заранее.
- Установите флажки в полях подраздела Override Status Mode (Игнорировать режим состояния), чтобы при включенном состоянии Away, N/A, Occupied или DND вы могли видеть мигающие пиктограммы и слышать звуковые сигналы. Обычно при работе в данных режимах не подаются никакие сигналы о входящих сообщениях.

6. Щелкните на кнопке Apply.



После объявления о своем интерактивном состоянии какому-либо пользователю путем выбора соответствующей опции в диалоговом окне User Preferences For имя этого пользователя в списке контактов будет выделено курсивом. Просмотрев имена, выделенные курсивом, вы увидите, каким пользователям вы сообщили о своем особом интерактивном состоянии.

Ниже, в разделе "Игнорирование общих настроек для какого-либо отдельного пользователя", мы расскажем о том, как получать сообщения от этого пользователя, не открывая соответствующее диалоговое окно.

Основыоснов: отправление и прием сообщений

Независимо от того, что именно вы хотите переслать по сети ICQ, мгновенное сообщение, файл, адрес Web-страницы или что-либо другое, процедуры отправления и получения сообщения будут в основном одними и теми же. В следующих разделах вы узнаете об основных механизмах отправления и приема сообщений по сети ICQ, а также о том, как отложить отправку сообщений на более позднее время.

Отправление сообщений (в данный момент или позднее)

Для отправления пользователю какого-либо сообщения выщелите имя этого пользователя в своем списке контактов и из всплывающего меню выберите соответствующий элемент. Можно также найти пользователя в Белых страницах или другом месте, где "собраны" пользователи ICQ, выделить имя пользователя (или щелкнуть на нем правой кнопкой мыши) и выбрать опцию отправки сообщения.

Щелкните на кнопке More для просмотра большего числа опций отправления сообщения

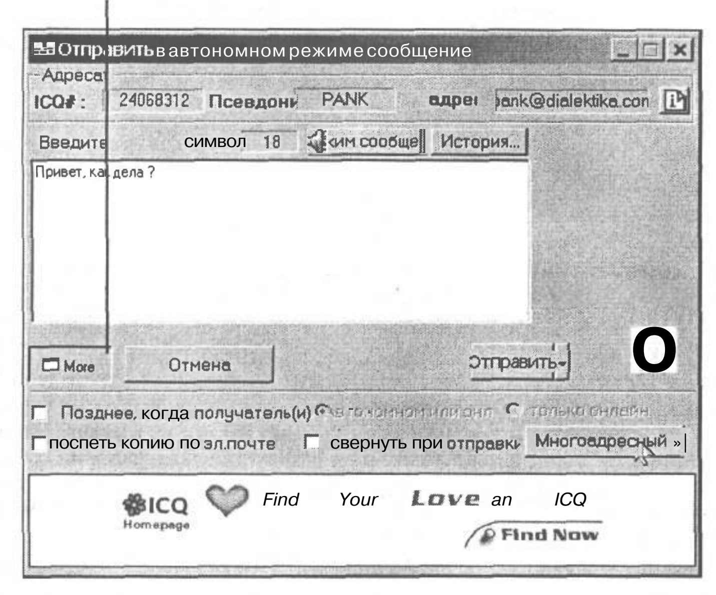


Рис. 4.3. Отправление сообщения

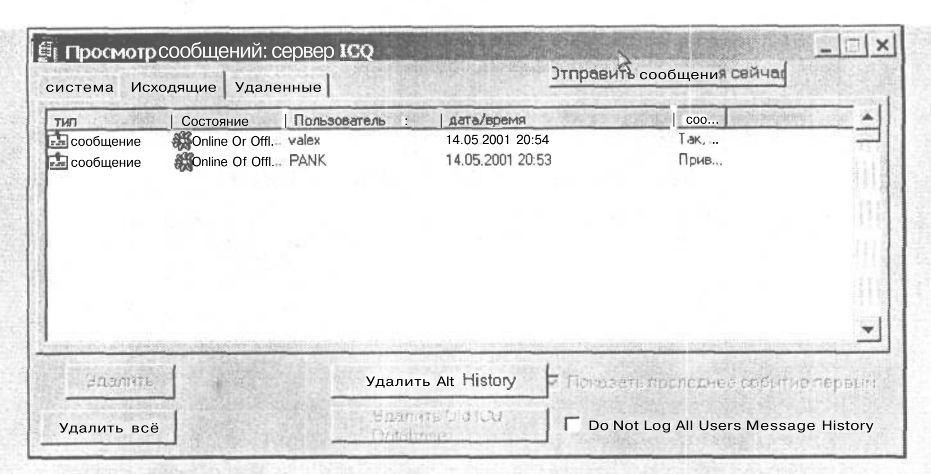
В любом случае откроется диалоговое окно, аналогичное изображенному на рис. 4.3. В частности, на рис. 4.3 изображено диалоговое окно для отправления мгновенного сообщения.

Для отправления сообщения щелкните на кнопке Send (Отправить) данного диалогового окна. Получение сообщения зависит от того, работает ли данный пользователь в интерактивном режиме в настоящий момент, и от того, хотите ли вы отправить ему сообщение немедленно или немного позже.

- ✓ **И вы, и получатель сообщения работаете в интерактивном режиме.** Если вы отправите сообщение сразу же, то получатель получит его без промедления. Однако отправку сообщения можно перенести на более поздний момент.
- ✓ **Вы работаете в интерактивном режиме, но хотите отложить отправку сообщения.** Перед тем как отправить сообщение, щелкните на кнопке More (Больше). Вы увидите опции, с помощью которых данное сообщение можно отправить позднее (см. рис. 4.3). Установите флажок в поле Send later When Recipient(s) (Отправить позднее, когда получатель), а затем установите переключатель в одно из полей.
  - **Offline or Online (Интерактивный или автономный).** Абонент получит сообщение при своем следующем подключении к сети ICQ.
  - **Online only (Только интерактивный).** Абонент получит сообщение при своем следующем подключении к сети ICQ, но только в том случае, если отправитель также будет работать в интерактивном режиме.

Исходящие сообщения: отмена сообщений до их отправки

Сообщения, отправляемые пользователям, которые в настоящий момент не подключены к сети ICQ, или сообщения, подлежащие более поздней отправке, хранятся в папке OutBox (Исходящие). Пока получатели этих сообщений не подключатся к сети ICQ, сообщения будут оставаться в папке OutBox. Хранящиеся в этой папке сообщения можно отредактировать, отправить немедленно или вообще удалить.



Для перехода к папке OutBox дважды щелкните на кнопке System Notice (Системное сообщение) или щелкните на ней один раз и из всплывающего меню выберите команду History and OutBox (История и Отправленные). Затем в диалоговом окне History of Events (История событий) щелкните на вкладке OutBox. Вы увидите список сообщений, из которого можно узнать тип сообщения, время его отправки (режим Online or Offline или Online Only), имя получателя, дату и время создания и содержимое этого сообщения.

Для отправления или удаления сообщений из папки OutBox выполните следующие действия.

- **Отправление сообщений.** Щелкните на кнопке Send Messages Now (Отправить сообщения сейчас). Сообщения, для которых был установлен режим Online or Offline, будут отправлены незамедлительно. Остальные сообщения будут отправлены по мере подключения их получателей к сети ICQ.
- **Удаление сообщений.** Выберите сообщение и щелкните на кнопке Delete (Удалить). Для удаления всех сообщений из папки OutBox щелкните на кнопке Delete All (Удалить все).



Если пользователь, внесенный в ваш список контактов, указал адрес своей электронной почты в базе данных ICQ, то при желании вы можете отправить на этот адрес копию своего сообщения. Чтобы это сделать, перед отправлением сообщения (перед тем, как щелкнуть на кнопке Send диалогового окна Send) установите флажок (см. рис. 4.3) в поле опции Email a copy (Отправить копию по электронной почте).

Чтобы узнать, указал ли ваш абонент адрес своей электронной почты в базе данных ICQ, взгляните на поле Email, расположенное в правом верхнем углу диалогового окна Send. Возникает вопрос, зачем посылать несколько копий одного и того же сообщения? По той же самой причине, по которой некоторые мужчины носят и ремень, и подтяжки, — чтобы подстраховаться.

Получение сообщений

Если какой-либо пользователь отправит вам сообщение, вы узнаете об этом, увидев мигающую пиктограмму в правом нижнем углу экрана. Если имя отправителя внесено в ваш список контактов, рядом с ним также появится соответствующая пиктограмма. Обозначения пиктограмм были представлены в главе 1 "Кто на новенького?" (см. табл. 1.2).

Для просмотра полученного сообщения дважды щелкните на пиктограмме. Если пиктограмма появилась в списке контактов, щелкните на ней и из всплывающего меню выберите команду Receive (Получить). Откроется диалоговое окно с полученным сообщением. (В следующем разделе будут описаны способы ускорения доставки сообщений.)



Иногда, открыв ICQ, вы обнаруживаете, что вам поступило несколько сообщений. В этом случае в диалоговом окне Read появится кнопка Read Next (Прочитать следующее). Щелкая на этой кнопке, можно прочитать все поступившие вам сообщения.

Обратите внимание на кнопку More Function (Больше функций) диалоговых окон, в которых анонсируются входящие сообщения. После щелчка на этой кнопке откроется список команд, позволяющих архивировать сообщения, добавить их в список To Do, создать заметку с напоминанием и т.д. Эти функции описаны в главе 14 "Архив сообщений: помощь в организации работы".

Выбор настроек для получения сообщений

Как упоминалось в предыдущем разделе, при получении сообщения появляется мигающая пиктограмма, после двойного щелчка на которой открывается диалоговое окно определенного вида.

Это — традиционный способ получения сообщений. Однако, кроме него, в ICQ существует способ немедленного приема или отказа от получения сообщения. Может быть, вы не хотите получать от кого-то файлы или приглашения участвовать в беседе. Или же вы хотите получать файлы, или начинать беседу без предварительного щелчка на кнопке Accept.

В следующем разделе рассказывается о том, как настроить ICQ на получение определенных сообщений: файлов, поздравительных открыток, запросов телефонных номеров и т.д. Кроме того, вы узнаете, как проигнорировать общие настройки получения сообщений и сделать исключение для какого-то пользователя из своего списка контактов.

Выбор способа получения определенных сообщений

Для задания способа обработки определенных входящих сообщений выполните следующие шаги.



1. Щелкните на кнопке **ICQ** и выберите команду Preferences (Настройка).

   Откроется диалоговое окно Owner Preferences For (Владелец установок для), аналогичное изображенному на рис. 4.4.

Выберите элемент

Сделайте свой выбор

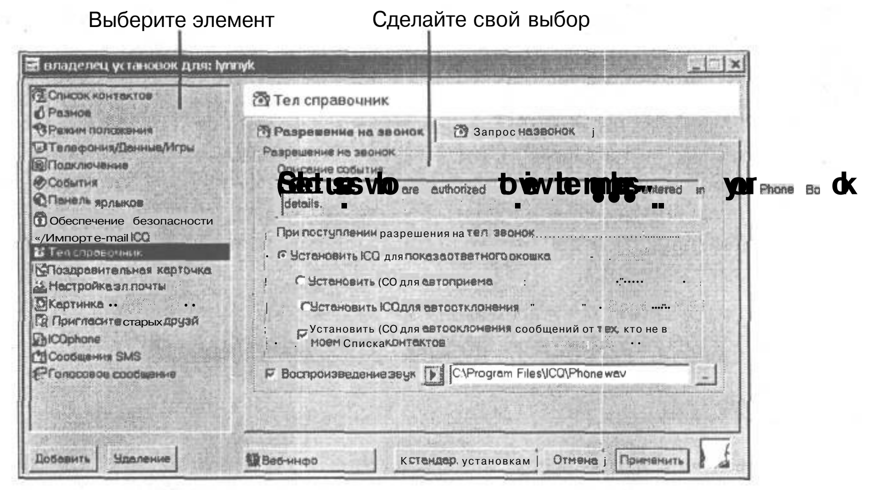


Рис. 4.4. Задайте способ получения входящих сообщений

2. **В левой части окна выберите элементы Voice Message (Голосовое сообщение), Greeting Card (Поздравительная открытка), ICQ ActiveList (Активный список ICQ), Email Preferences (Настройки электронной почты), Phone Book (Телефонная книга), Picture (Фотография), IrCQ-Net (Сеть IrCQ-Net), ICQphone (ICQ-телефон) или SMS Messages (SMS-сообщения).**

   При выборе этих элементов в правой части диалогового окна будут появляться вкладки, в которых можно выполнить настройку приема сообщений определенного типа. Опции вкладок, соответствующие каждому из элементов, являются идентичными.

3. **В левой части диалогового окна выберите тип сообщения, прием которого необходимо сконфигурировать.**

4. **Выберите способ управления входящим сообщением данного типа, настроив следующие опции.**

   - **Set ICQ to Display a Response Dialog (Установить ICQ для показа ответного окна).** При поступлении сообщения необходимо дважды щелкнуть на пиктограмме и в появившемся диалоговом окне принять сообщение или отказаться от приема. Это — один из традиционных приемов работы в ICQ.
   - **Set ICQ to Automatically Accept (Установить ICQ для автоприема).** Сообщение принимается автоматически. Оно поступит без вашего предварительного согласия или отказа.
   - **Set ICQ to Automatically Decline (Установить ICQ для автоотклонения).** Сообщение автоматически не будет принято. Отправитель получит ответ с сообщением типа "Пользователь отклонил ваш запрос, причина не указана". Выберите эту опцию, если вы ни при каких обстоятельствах не хотите получать сообщения определенного типа и не хотите тратить время на отказы от их приема.
   - **Set ICQ to Automatically Decline from Users Who Are Not on My Contact List (Установить ICQ для автоотклонения сообщений от тех, кто не внесен в мой список контактов).** Пользователь, имя которого не внесено в ваш список контактов, не сможет отправлять вам сообщения. Отправитель получит сообщение: "Пользователь отклонил ваш запрос, причина не указана".

5. **Щелкните на кнопке Apply (Применить).**

Игнорирование общих настроекдля какого-либо пользователя из своего списка контактов

В предыдущем разделе говорилось о том, как установить "общие настройки" приема и обработки входящих сообщений. Однако для какого-либо пользователя из своего списка контактов можно сделать исключение. Может быть, вы не хотите получать поздравительные открытки от какого-либо пользователя, но при этом хотите получать их ото всех остальных. Может быть, вы хотите получать голосовые сообщения только от одного пользователя, чей голос вам особенно приятен, и при этом отклонять все остальные голосовые сообщения.

Для того чтобы сделать исключение из общих настроек и установить специальные разрешения для определенного пользователя из своего списка контактов, выполните следующее.

1. **Выделите имя пользователя из своего списка контактов и из всплывающего меню выберите команду Alert/Accept Modes (Режимы предупреждения/приема).**
   Откроется диалоговое окно User Preferences For (Настройки предупреждения/приема), как на рис. 4.5.

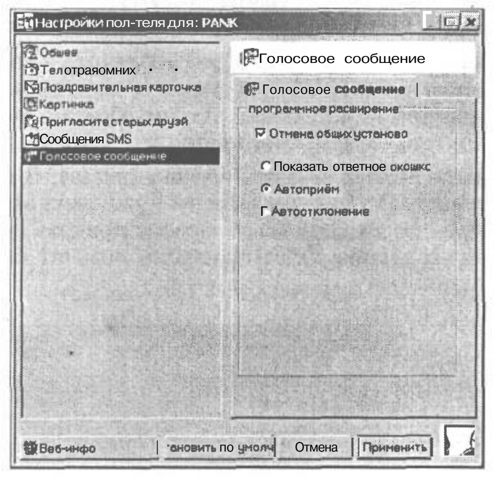


Рис. 4.5. Выбор способа приема сообщений от определенного пользователя

2. **В левой части диалогового окна выберите тип сообщения.**
3. **Установите флажок в поле Override General Prefs (Игнорировать общие настройки).**
4. **Установите переключатель в поле одной из следующих опций.**
   - **Show Response Dialog (Показывать ответное окно).** При получении сообщения откроется диалоговое окно, в котором вы сможете просмотреть сообщение и принять или отклонить его. Выберите эту опцию, если в диалоговом окне Owner Preferences For (см. рис. 4.4) вы установили режим автоприема или автоотклонения сообщений. Теперь при получении сообщения от данного пользователя будет открываться диалоговое окно.
   - **Auto Accept (Автоприем).** Прием сообщений независимо от остальных настроек.
   - **Auto Decline (Автоотклонение).** Отказ от приема сообщения независимо от остальных настроек. При этом отправитель сообщения автоматически получит ответ: "Пользователь отклонил ваш запрос, причина не указана".
5. **Щелкните на кнопке Apply.**

Отклонение сообщения илизапроса

При поступлении каких-либо сообщений, например приглашения принять участие в беседе или присоединиться к активному списку, вы можете их отклонить или принять. Принять сообщение достаточно просто. Для этого следует щелкнуть на кнопке Accept. А для отклонения сообщений в ICQ предлагается несколько способов. Как показано на рис. 4.6, чтобы отклонить сообщение, нужно щелкнуть на кнопке Do Not Accept (Не принимать) и выбрать одну из команд вытадающего списка.

- ✓ Decline — Without Giving a Reason. (ОТКЛОНИТЬ без указания причины.) Отправитель получит сообщение: "Пользователь отклонил ваш запрос, причина не указана".
- ✓ Decline — "Sorry I'm busy right now, and cannot respond to your request". (Отклонить по причине: "Извините, я сейчас занят и не могу ответить на ваш запрос".) Отправитель получит сообщение с таким текстом.
- ✓ Decline — "Sorry I'm busy right now — but I'll be able to respond to you later" (Отклонить по причине: "Извините, я сейчас занят, но я смогу ответить на ваш запрос позже"). Отправитель получит сообщение с таким текстом.
- ✓ Away — Reply with an Away Message (Отсутствую - сообщить об отсутствии). В списке контактов отправителя рядом с вашим именем появится пиктограмма состояния *Отсутствую*. Таким образом, отправитель узнает о том, что вы покинули свое рабочее место.
- ✓ Enter a Decline Reason (Указать причину отказа). В данном случае откроется диалоговое окно Decline User Request (Отклонить запрос пользователя). Введите причину, по которой вы не можете принять входящее сообщение. После щелчка на кнопке OK отправитель получит сообщение, объясняющее причину отказа.

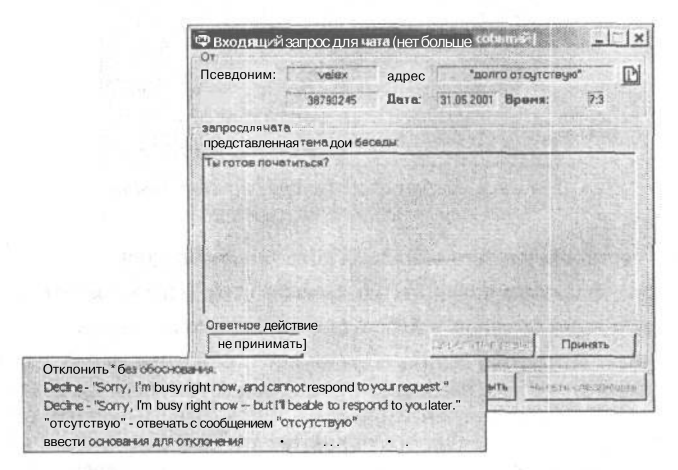


Рис. 4.6. Отклонение запроса

Отправление одного и того же сообщения нескольким пользователям



На рис. 4.7 изображено диалоговое окно, демонстрирующее, как можно отправить одно и то же сообщение нескольким пользователям, имена которых внесены в ваш список контактов. Если вы являетесь капитаном футбольной команды, пригласите остальных игроков присоединиться к ICQ, и тогда вы сможете внести их имена в свой список контактов и рассылать расписание игр и тренировок одновременно всем членам своей команды.

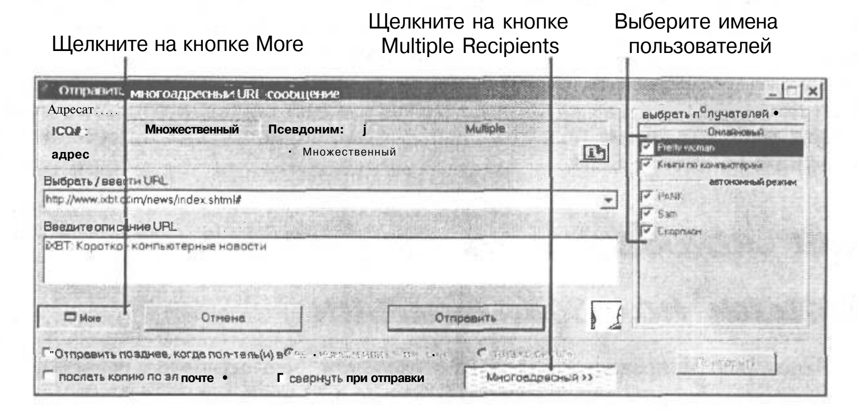


Рис. 4.7. Отправление сообщения нескольким пользователям

Можно одновременно отправлять нескольким пользователям ICQ мгновенные сообщения, адреса Web-страниц, сообщения по электронной почте и другую полезную информацию. Для отправления одного и того же сообщения нескольким пользователям выполните следующие шаги.

1. **Щелкните на имени одного из пользователей, которому вы хотите отправить сообщение.**
2. **Из всплывающего меню выберите тип отправляемого сообщения.**

   Откроется диалоговое окно для отправления сообщения.
3. **Введите текст сообщения или адрес Web-страницы, а затем щелкните на кнопке More (Больше).**

   В нижней части диалогового окна появится набор дополнительных опций. Обратите внимание на кнопку **Multiple Recipients (Многоадресный).**
4. **Щелкните на кнопке Multiple Recipients.**

   Появится список Select **Recipients (Выбрать получателей),** аналогичный изображенному на рис. 4.7. В этом списке указаны имена пользователей, внесенные в ваш список контактов.
5. **В списке Select Recipients выберите имена пользователей, которым вы хотите отправить сообщение.**
6. **Щелкните на кнопке Send (Послать).**

   Сообщения отправлены. Разве можно было предположить, что отправить их будет так легко?



Если все пользователи, которым вы хотите отправить сообщение, входят в одну и ту же группу вашего списка контактов, то можно очень быстро отправить им всем сообщение (понятие "группы" описано в главе 12 "Управление списком контактов"). Для этого щелкните на названии группы из списка контактов, выберите команду Send (Message To (Отправить сообщение), Send URL To (Отправить URL), Send Email To (Отправить электронную почту), а затем из подменю выберите элемент Entire Group (Вся группа). Откроется диалоговое окно Send Multiple Recipients (Отправить нескольким получателям) с именами пользователей, выбранных в качестве получателей данного сообщения.

Пересылка сообщения другому пользователю

Предположим, вам прислали занятное сообщение, которым вы хотите "поделиться" с другими пользователями. Для пересылки сообщения щелкните на кнопке Forward (Переслать). Откроется диалоговое окно Send Multiple Recipients (см. рис. 4.7), благодаря которому вы сможете переслать данное сообщение, причем не одному или двум, а при желании всем пользователям, имена которых внесены в ваш список контактов. В списке Select Recipients выберите имена пользователей, достойных получения интересного сообщения, и щелкните на кнопке Send.

Обмен мгновенными сообщениями с другими пользователями



Некоторые непосвященные могут подумать, что наиболее распространенным способом общения между пользователями ICQ является использование дымовых сигналов. Это не так, хотя нельзя исключать и такой возможности. В действительности самым популярным способом общения является обмен мгновенными сообщениями.

Мгновенные сообщения передаются по сети ICQ значительно быстрее традиционных сообщений электронной почты. Более того, обмен мгновенными сообщениями немного напоминает беседу, в том смысле, что пользователи могут видеть свои высказывания и ответы собеседника в окне Message Session (Сеанс сообщений), аналогичном изображенному на рис. 4.8.

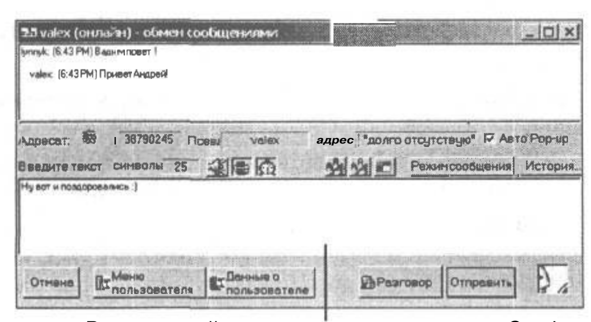


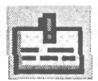
Рис. 4.8. Обмен мгновенными сообщениями в режиме разделенного сообщения

Мгновенные сообщения можно отправить и пользователям, не подсоединенным в данный момент к сети ICQ. В этом случае сообщение не будет "мгновенным" по своей сути, а будет представлять собой обычное, традиционное сообщение — оно поступит получателю тогда, когда он подключится к Internet и подсоединится к сети ICQ. Для обмена

"настоящими" мгновенными сообщениями обе стороны должны работать в интерактивном режиме и быть подсоединенными к сети ICQ.

Отправление и получение мгновенных сообщений

Для отправления мгновенного сообщения дважды щелкните на имени получателя в списке контактов или же щелкните на нем один раз и из всплывающего меню выберите команду Message (Сообщение). В зависимости от того, в каком режиме вы работали при отправлении предыдущего сообщения (режимы отправления сообщений описаны ниже, в разделе "Режимы простого и разделенного сообщения"), вы увидите диалоговое окно Message Session или Send Online Message (Послать интерактивное сообщение). В любом случае введите текст своего сообщения и щелкните на кнопке Send (Послать).



Для получения мгновенного сообщения дважды щелкните на его пиктограмме. Откроется соответствующее диалоговое окно. В зависимости от режима работы с предыдущим сообщением, послать ответ вы можете следующим образом.

- ✓ Режим разделенного сообщения. Введите ответ в нижней части диалогового окна Message Session и щелкните на кнопке Send (см. рис. 4.6).
- ✓ Режим простого сообщения. В диалоговом окне Incoming Message (Входящее сообщение) щелкните на кнопке Reply (Ответить). Затем в диалоговом окне Send Online Message введите ответ и щелкните на кнопке Send.

Режимы простого и разделенного сообщений



Для отправления сообщений в ICQ предлагаются два режима: режим разделенного сообщения и режим простого сообщения. Соответствующие диалоговые окна изображены на рис. 4.9. Для изменения режима щелкните на кнопке Msg Mode (Режим сообщения). Когда вы изменяете режим сообщения впервые, открывается диалоговое окно Split/Single Message Mode (Режим разделенного/простого сообщения). Установив флажок в поле Don't Show Again (Не показывать снова), вы сможете изменять режим сообщения щелчком на кнопке Msg Mode без открытия данного диалогового окна.



Рис. 4.9. Режим разделенного сообщения (вверху) и режим простого сообщения (внизу)

Мы рекомендуем работать в режиме разделенного сообщения. В этом режиме легче следить за ходом обмена сообщениями, так как они видны в верхней части диалогового

окна. А после щелчка на кнопке User Menu (Меню пользователя) появится то же самое всплывающее меню, что и после щелчка на имени пользователя в списке контактов.

Чтобы быть справедливыми к режиму простого сообщения, отметим, что в нем предлагается кнопка More (Больше), после щелчка на которой появляется дополнительный набор опций. Например, для отправки сообщения позднее или для его отправки нескольким пользователям одновременно (см. раздел '•Отправление одного и того же сообщения нескольким пользователям"). Кроме того, щелкнув на кнопке со стрелкой, расположенной рядом с кнопкой Send, и выбрав опцию Send As Email (Послать как электронную почту), вы сможете послать сообщение своему партнеру как электронную почту.

Создание комфорта при работе в окне Message

В окне сообщения вы найдете набор кнопок, предназначенных для создания комфорта при работе с сообщениями. Если вы уже в достаточной степени освоили окно Message, воспользуйтесь следующими дополнительными возможностями.



Включение и отключение звука пишущей машинки. При введении текста сообщения вы слышите характерные звуковые сигналы. Если они вас раздражают, отключите их, щелкнув на кнопке Sound On/Off (Звук вкл/откл). (Молодежи интересно будет узнать, что старые печатные машинки были очень шумными, но почему-то издаваемый ими звук нравится старшему поколению. Ведь многие из них привыкли находиться в помещении с несколькими работающими печатными машинками.)



Игнорировать цвет и шрифт сообщения отправителя. При работе в режиме разделенного сообщения оно отображается в верхней части окна с помощью шрифтов и фонового цвета, выбранных вашим партнером. Щелкнув на кнопке Reset Font & Color (Сброс шрифта и цвета) в верхней части диалогового окна, вы можете выбрать и установить свой шрифт и фоновый цвет.



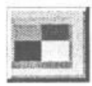
Сообщения с меткой даты/времени. При работе в режиме разделенного сообщения на сообщениях можно устанавливать временную отметку, благодаря чему вы будете знать время получения каждого из них. Для отображения или скрытия временной отметки щелкните на кнопке Show/Hide Timestamp (Показать/скрыть временную отметку).



Выбрать новый **шрифт, его** начертание **или размер.** Для открытия диалогового окна Font (Шрифт) щелкните на кнопке Font, а затем выберите новый шрифт, тип его начертания или размер.



Выбрать **цвет шрифта.** Щелкните на кнопке Font Color (Цвет шрифта) и из всплывающего меню выберите цвет шрифта.



Выбрать фоновый цвет. Щелкните на кнопке Background Color (Фоновый цвет) и из всплывающего меню выберите фоновый цвет.

Отправление своих четырех адресов пользователям, не являющимся членами сообщества ICQ

В программе ICQ существует специальная команда для отправления по электронной почте ваших четырех адресов. Пользователи, получившие электронную почту с вашими четырьмя адресами, будут проинформированы о том, что вы присоединились к сообществу ICQ, и о различных способах связаться с вами. Что же это за четыре адреса? Давайте сосчитаем их.

- ✓ **Адрес ICQ. В** сообщении электронной почты указывается адрес домашней страницы ICQ (www.icq.com), с которой можно загрузить данную программу.
- ✓ **Адрес вашего персонального WW-пейджера.** Он представляет собой некоторую форму на странице вашего персонального узла связи (www.mirabilis.com/ICQ#), с помощью которой вам можно отправить сообщение. (Понятие персонального узла связи описано в главе 8 "ICQ как способ саморекламы в Internet". Чтобы посетить свой узел связи, щелкните на кнопке Services (Услуги) и выберите команду **My** Communication **Center (Мой узел связи).)**
- ✓ **Адрес вашей почты Email Express.** Адрес, по которому в ICQ вам можно отправлять электронную почту (ICQ#@pager.mirabilis.com).
- ✓ **Адрес вашей домашней страницы в ICQ.** Адрес домашней страницы (http://members.icq.com/ICQ#). Домашнюю страницу имеют не все пользователи ICQ. (В главе 8 "ICQ как способ саморекламы в Internet'" описаны способы создания домашней страницы.)

Пользователи, получившие электронную почту с вашими четырьмя адресами, могут щелкнуть на соответствующих гиперссылках и увидеть, из-за чего их побеспокоили.

Если вам известен адрес электронной почты пользователя, которому вы хотите отправить свои четыре адреса, выполните следующее.



1. **Щелкните на кнопке My ICQ (Моя ICQ) и выберите команду Send My ICQ Four Addresses (Послать мои четыре ICQ-адреса).**

   Откроется диалоговое окно Send My Four ICQ Addresses, аналогичное изображенному на рис. 4.10.

2. **В текстовом поле введите адрес электронной почты получателя.**
3. **В текстовом поле Add a Personal Message (Добавить личное сообщение) напишите свое личное послание получателю.**

   Текст вашего сообщения появится перед стандартным сообщением **ICQ.**

4. **Щелкните на кнопке Send Email (Отправить электронную почту).**

   Откроется диалоговое окно Preview (Просмотр), в котором вы увидите отправляемое сообщение. Если вы передумали его отправлять, щелкните на кнопке **No** (Нет).

5. **Щелкните на кнопке Send Address (Послать адрес).**

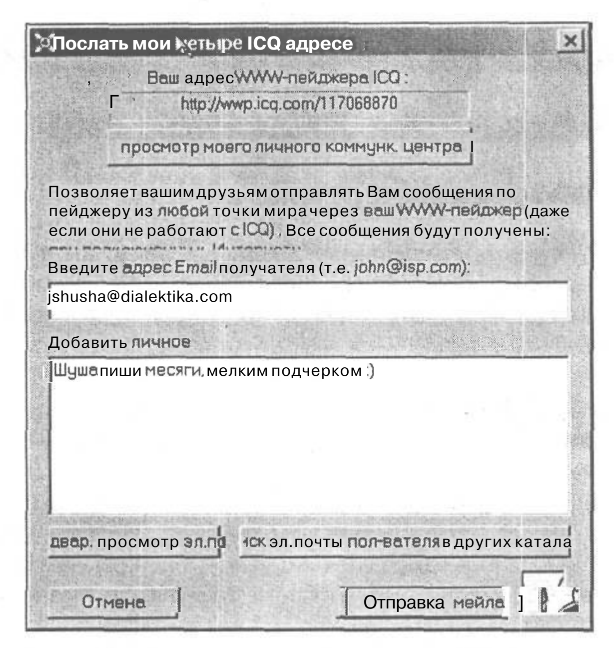


Рис. 4.10. Отправление четырех ICQ-адресов

Сообщение отправлено, а вы увидите диалоговое окно с таинственным названием Send World Wide Pager Address Sent (Отправить адрес WW-пейджера). Но разве вы только что не отправили свои четыре адреса? Не волнуйтесь, данное диалоговое окно открывается для того, чтобы спросить, не хотите ли вы отправить свои четыре адреса кому-нибудь еще.

6. Щелкните на кнопке Yes или No.

После щелчка на кнопке No рассылка четырех адресов будет прекращена. После щелчка на кнопке Yes снова откроется диалоговое окно Send My ICQ Four Addresses, и вы сможете отправить свои четыре адреса другому пользователю.



При отправке своих четырех адресов следующему пользователю не забудьте ввести новое персональное сообщение в окне My Four ICQ Addresses. В противном случае вместе с четырьмя адресами этому пользователю будет отправлено такое же персональное сообщение, что и предыдущему пользователю. Если ваше персональное сообщение какому-либо пользователю носит сугубо личный характер, постарайтесь отправить его только тому, кому оно действительно предназначено.

Отправление поздравительных открыток



Поздравительные открытки — это красочные музыкальные сообщения, которые можно посылать пользователям ICQ. При получении поздравительной открытки появляется диалоговое окно Incoming Greeting Card (Входящая поздравительная открытка), аналогичное изображенному на рис. 4.11. Щелкнув на кнопке Click Here to See the Card (Щелкните на кнопке для просмотра открытки), можно просмотреть открытку. При этом вы попадете на Web-страницу, и в окне броузера откроется поздравительная открытка (см. рис. 4.11). Вы услышите короткую, привлекающую внимание мелодию, по завершении которой появится поздравительное сообщение.

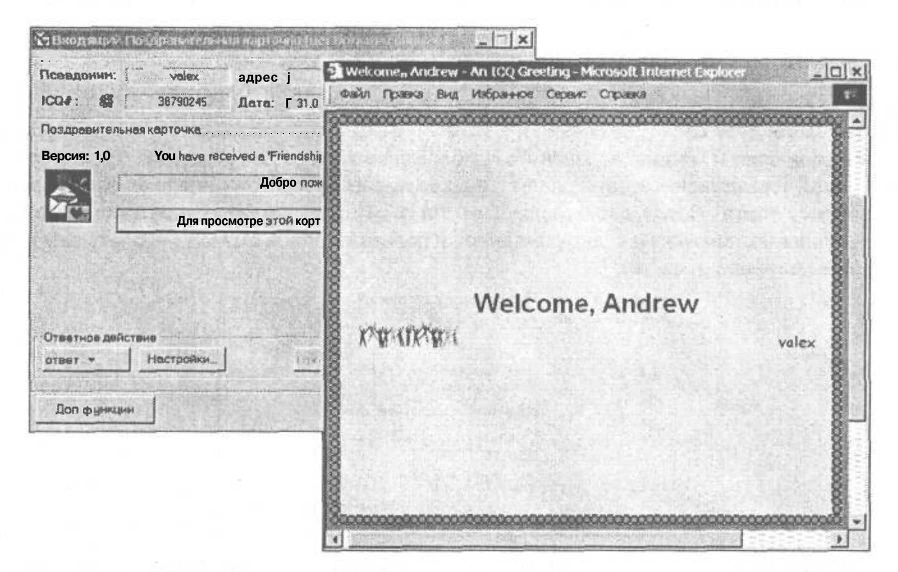


Рис. 4.11. Получение и чтение поздравительной открытки

Отправитель открытки подписывает ее и прилагает к ней короткое сообщение. Поздравительную открытку может послать любой желающий. Лица, не являющиеся пользователями ICQ, также могут послать поздравительную открытку, посетив Web-узел *ICQ Greetings Gallery* по адресу www.americangreetings.com. Посетите этот узел и отправьте открытку пользователю, имя которого не внесено в ваш список контактов.

Чтобы послать поздравительную открытку пользователю, имя которого внесено в ваш список контактов, щелкните на его имени и выберите команду Greeting Card (Поздравительная открытка). Откроется диалоговое окно Send Greeting Card (Послать поздравительную открытку). Для создания поздравительной открытки выполните следующие инструкции и щелкните на кнопке Next (Далее).

1. Выберите тему и название своей открытки.

   Выполняя следующий шаг, вы сможете ввести собственное название открытки, если вам не нравится ни одно из названий, приведенных в данном диалоговом окне.

2. Введите сообщение, прилагаемое к открытке, и при желании измените название открытки.

В данном диалоговом окне вы можете при желании изменить имя отправителя, введя новое имя или псевдоним в текстовое поле Sender (Отправитель).

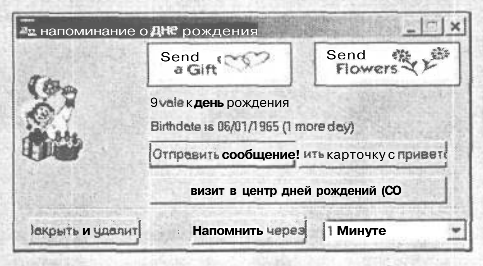
3. Щелкните на кнопке Send.

   Перед тем как отправить открытку, ее можно просмотреть, щелкнув на кнопке Preview The Card On Your Browser (Предварительный просмотр открытки на вашем броузере). Вы увидите, как в точности будет выглядеть открытка при ее получении другим пользователем. При этом вы попадете на Web-узел *ICQ Greetings Gallery* (Галерея поздравлений ICQ), где вы не только увидите свою открытку, но и услышите забавную сопроводительную мелодию.

Если вы — творческая натура, и вам больше нечем заняться в дождливую погоду, создайте свою собственную открытку. В первом диалоговом окне Send Greeting Card установите переключатель в поле Create Your Own Card (Создать свою открытку) и щелкните на кнопке Click to Create (Щелкнуть/создать). Вы попадете на Web-узел *ICQ Greeting Gallery* (www.americangreetings.com). Для создания своей собственной поздравительной открытки следуйте инструкциям, представленным на этом узле.

С днем рождения!

Если вы ввели дату своего рождения в Белые страницы, то пользователи ICQ, которые внесли ваше имя в свои списки контактов, узнают о приближении вашего дня рождения. Дело в том, что за два дня до этой торжественной даты рядом с вашим именем появится мигающая пиктофамма в виде праздничного торта. После двойного щелчка на этой пиктофамме откроется диалоговое окно Birthday Reminder (Напоминание о дне рождения), и пользователи ICQ смогут послать вам поздравительное сообщение или открытку.



Если рядом с именем пользователя из вашего списка контактов вы увидите пиктофамму с изображением праздничного торта, дважды щелкните на ней и отправьте этому пользователю поздравительную открытку. Если вы хотите получить еще одно напоминание о приближающейся праздничной дате, выберите соответствующий элемент из выпадающего списка Remind Again (Напомнить снова) и щелкните на кнопке Remind Again. По истечении заданного вами времени вы услышите звуковой сигнал и увидите пиктофамму с изображением будильника в поле системных сообщений окна 1CQ. После двойного щелчка на этой пиктофамме окно Birthday Reminder откроется снова.

Чуть не забыли. Чтобы внести дату своего рождения в Белые страницы и иметь возможность получать поздравления, щелкните на кнопке ICQ и выберите команду View/Change My Details (Показать/изменить мои данные). В открывшемся диалоговом окне выберите вкладку More (Больше), введите дату своего рождения и щелкните на кнопке Save (Сохранить). За два дня до своего дня рождения в поле системного сообщения вы увидите пиктофамму с изображением праздничного торта.

Предоставление своей фотографии и просмотр фотографий других пользователей



Хотите — верьте, хотите — нет, но вы имеете возможность преодолеть барьер анонимности и показать пользователям ICQ, как вы выглядите (или как вы хотели бы выглядеть). Кроме того, вы имеете возможность просматривать фотографии пользователей, внесенных в ваш список контактов.

Естественно, для того чтобы другие пользователи могли посмотреть на вашу фотографию, эту фотографию им необходимо предоставить. Если говорить конкретнее, необходимо приготовить цифровую фотографию в формате `.GIF` (`.gif`) или JPEG (`.jpg` или `.jpeg`), поскольку традиционные фотографии не передаются по телефонным линиям. В следующих разделах мы рассмотрим, как предоставить свою фотографию другим пользователям, как дать разрешение на просмотр своей фотографии и как увидеть фотографии других пользователей.

Просмотр фотографий других пользователей

Вы имеете возможность просмотра фотографий только тех пользователей, чьи имена внесены в ваш список контактов. Легкость доступа к фотографиям зависит от того, требуется ли разрешение для их получения (подробнее об этом говорится в следующих двух разделах).

Независимо от того, требуется ли вам разрешение на получение фотографии или нет, щелкните на имени пользователя в своем списке контактов и из всплывающего меню выберите элемент User Details/Address Book (Данные о пользователе/адресная книга). Откроется диалоговое окно User Details. Если у вас есть разрешение на просмотр фотографии, она появится в поле предварительного просмотра. Перейдите ко вкладке Picture (Фотография), на которой вы сможете увидеть фотографию данного пользователя.

Предоставление своей фотографии в сети ICQ

До тех пор, пока вы не предоставите свою фотографию, никто не сможет убедиться в вашей очаровательности и неотразимости. Для начала найдите или создайте цифровую фотографию размером не более 7 Кбайт.



7 Кбайт — это достаточно маленький размер, поэтому для создания фотографии, удовлетворяющей этому требованию, воспользуйтесь графическими программами Microsoft Draw или PhotoShop. Попробуйте обрезать фотографию или преобразовать изображение в черно-белый формат. Сохраните фотографию как файл формата GIF (`.gif`). В ICQ допускается использование изображений формата JPG (`.jpg` или `.jpeg`) или растровых изображений (`.bmp`), но на практике такие файлы использовать затруднительно, так как они имеют слишком большие размеры.

После подготовки своей фотографии запомните, где она хранится на вашем компьютере, и выполните следующее.



1. Щелкните на кнопке ICQ.

2. Выберите команду View/Change My Details.

   Откроется диалоговое окно View/Change My Details.

3. В левой части диалогового окна выберите элемент Picture.

   На рис. 4.12 изображена вкладка Picture.

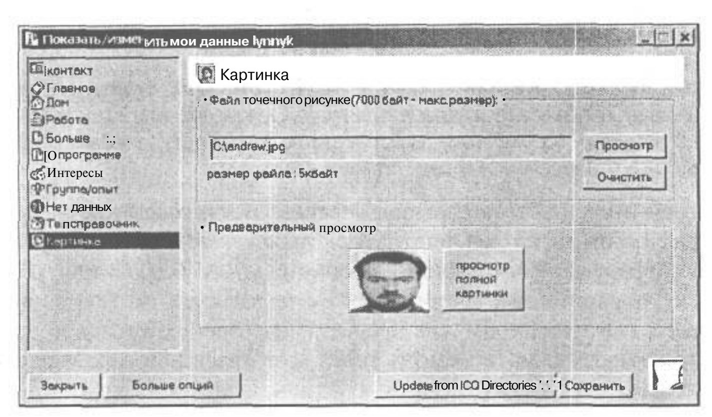


Рис. 4.12. Предоставление своей фотографии другим пользователям ICQ

4. Щелкните на кнопке Browse (Просмотр).

   Появившееся диалоговое окно Open (Открыть) используйте для задания местонахождения файла с фотографией.

5. Найдите в компьютере файл со своей фотографией, выделите его и щелкните на кнопке Open.



Чтобы убедиться, что фотофафия предоставлена в формате GIF (`.gif`), в диалоговом окне Open щелкните на кнопке Details и в столбце Type (Тип) найдите слова *GIF Image*.

Ваша фотофафия появится в диалоговом окне Global Directory (Глобальный каталог) под заголовком *Thumbnail Preview (Предварительный просмотр)*. Чтобы лучше рассмотреть свое изображение, щелкните на кнопке View Full Picture (Просмотр полной фотографии), запустив тем самым фафическую профамму, установленную по умолчанию для просмотра файлов данного типа.

6. Щелкните на кнопке Save.

   Теперь вы знаете, как разместить в ICQ свою фотофафию и как сделать ее доступной для других пользователей.

Выбор пользователей, которые будут иметь доступ к вашей фотографии

После размещения своей фотографии в ICQ необходимо определить, какие пользователи смогут ее увидеть. Можно не ограничивать доступ к фотографии либо требовать разрешение на ее просмотр.

В зависимости от того, хотите ли вы предоставить свою фотографию для просмотра другим пользователям, выполните следующее:



1. **Щелкните на кнопке ICQ и выберите команду Preferences (Настройка).**

2. **В левой части диалогового окна выберите элемент Picture и перейдите к одноименной вкладке.**

3. **В подразделе When Picture Authorization Event Arrives (При поступлении разрешения на просмотр фотографии) выберите следующие опции.**



- **Set ICQ to Display a Response Dialog (Установить ICQ для показа ответного окна).** При этом будет открываться диалоговое окно Incoming Picture Authorization (Входящий запрос на разрешение фотографии), поэтому при каждом конкретном запросе вы сможете решить, давать ли разрешение этому пользователю на просмотр вашей фотографии. После двойного щелчка на пиктограмме Picture щелкните на кнопке Accept (Разрешить) для разрешения показа фотографии или на кнопке Decline (Отклонить), чтобы отказать в просмотре фотографии.

  Диалоговое окно Incoming Picture Authorization открывается после размещения или изменения фотографии в сети ICQ и после того, как пользователь, который внес ваше имя в свой список контактов, подключается к сети ICQ. Не беспокойтесь, больше никто не отправлял вам запрос о просмотре фотографии. Открытие данного диалогового окна свидетельствует о том, что пользователь, внесенный в ваш список контактов, работает в интерактивном режиме, поэтому вы можете решить, стоит ли давать ему разрешение на просмотр своей фотографии.

- **Set ICQ to Automatically Accept (Установить ICQ для автоприема).** Фотографию смогут увидеть все пользователи.

- **Set ICQ to Automatically Decline (Установить ICQ для автоотклонения).** Никто не сможет увидеть вашу фотографию.

- **SetICQ to Automatically Decline from Users Who Are Not on My Contact List (Установить ICQ для автоотклонения от пользователей, не входящих в мой список контактов).** Вашу фотографию смогут получить только те пользователи, чьи имена внесены в ваш список контактов. Все остальные пользователи не смогут увидеть фотографию, независимо от других опций, выбранных в данном диалоговом окне.

4. **Щелкните на кнопке Apply (Применить).**

Отправление и получение файлов



Если два пользователя ICQ работают в интерактивном режиме и подсоединены к сети ICQ, они могут обмениваться файлами. В программе ICQ отправлять и принимать файлы очень легко. Более того, каждый пользователь *до* поступления файлов может решить, где он будет хранить их на своем компьютере. В традиционных программах электронной почты фай-

лы всегда поступают в одну и ту же папку, независимо от желания пользователя.

В следующих разделах рассказывается о том, как отправлять файлы другим пользователям и как принимать или отклонять поступившие файлы. Кроме того, вы узнаете, как сохранять файлы в специально заданной папке и как "автоотклонять" файлы так, что они вообще не будут поступать к вам.



Компьютерные файлы похожи на сладости в том смысле, что не стоит принимать их от незнакомцев. Файлы могут нести вирусы. Большинство пользователей не стремятся к тому, чтобы специально заразить вирусом чужой компьютер, но все же такие случаи встречаются. Подозрительный файл лучше скопировать на дискету и открыть его оттуда. Таким образом вы попытаетесь предохранить свой жесткий диск в случае, если поступивший файл заражен вирусом.

Отправление файлов другим пользователям

Файлы можно отправить только тем пользователям, чьи имена внесены в ваш список контактов и которые подсоединены к сети ICQ. Для отправления файла щелкните на имени пользователя в списке контактов и из всплывающего меню выберите элемент File (Файл). При этом на мгновение откроется диалоговое окно Send File Request (Послать файловый запрос), а затем — окно Open (Открыть), в котором необходимо найти файл, подлежащий отправке. В данном диалоговом окне найдите этот файл, выделите его и щелкните на кнопке Open.

После этого на экране появится диалоговое окно Send Online File Request, аналогичное изображенному на рис. 4.13. Имя выбранного файла указано в поле File Name(s) (Имя файла(ов)), если вы выбрали несколько файлов для отправки, в данном поле они указываются все. В поле Total File(s) Size (Общий размер файла(ов)) указан объем отправляемых данных в килобайтах.

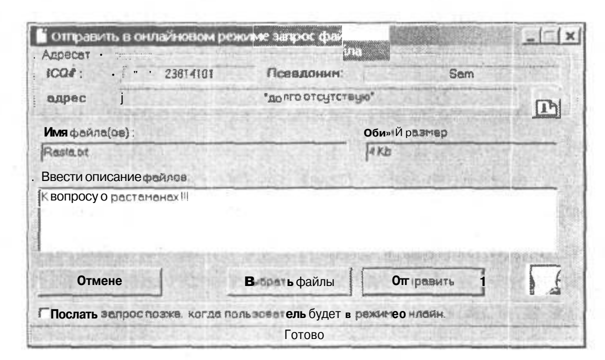


Рис. 4.13. Отправление файлов другим пользователям



ICQ позволяет одновременно отправлять несколько файлов. Для этого щелкните на кнопке Select File(s) (Выбрать файлы) и в диалоговом окне Open выберите нужные файлы. Чтобы выделить несколько файлов, хранящихся в одной папке, щелкайте на них, нажав клавишу <Ctrl>.

Когда вы будете готовы отправить свой файл (или файлы), щелкните на кнопке Send. При этом получатель файлов увидит диалоговое окно Incoming File Request (Входящий файловый запрос). Если принимающая сторона захочет получить файл, то отправитель вскоре увидит диалоговое окно ICQ File Transfer Completed Successfully (Передача файлов в ICQ успешно завершена). Щелкните на кнопке OK.

Получение файлов от других пользователей



При получении файла от какого-либо пользователя в поле системных сообщений и рядом с именем отправителя в списке контактов появится пиктограмма, обозначающая файл. Дважды щелкните на ней или же щелкните один раз и из всплывающего меню выберите команду Receive (Получить). Откроется диалоговое окно Incoming File Request, аналогичное изображенному на рис. 4.14. В этом диалоговом окне указаны имя файла и его размер. Иногда в поле Description (Описание) указывается, что это за файл и причины, по которым он был послан.

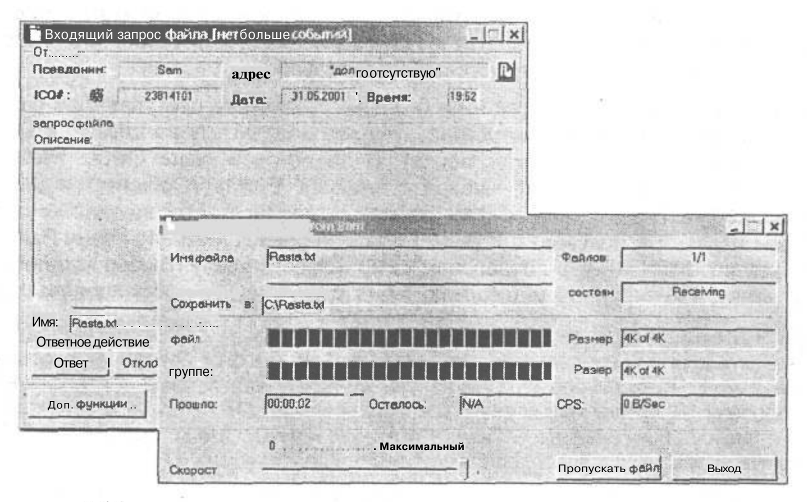


Рис. 4.14. Загрузкафайласдругогокомпьютера

Если поступивший файл вас вообще не интересует, щелкните на кнопке Decline (Отклонить) и из выпадающего списка выберите одну из причин отказа (данные опции описывались выше, в разделе "Отклонение сообщения или запроса"'). Чтобы послать отправителю запрос о поступившем файле, щелкните на кнопке Reply (Ответить).

Чтобы начать загрузку файла на свой компьютер, щелкните на кнопке Save As **(Сохранить** как) или Save **(Сохранить).**

- ✓ **Выберите место хранения файла.** Щелкните на кнопке Save As, после чего откроется диалоговое окно Open, и вы сможете выбрать папку, в которой будет храниться данный файл.
- ✓ **Сохраните файл в папке, по умолчанию выбранной** для **входящих файлов.** Щелкните на кнопке Save. В этом случае входящие файлы будут записаны в папках нижележащих уровней, доступ к которым осуществляется по следующему пути: `C:\Program Files\ICQ\Received` Files. В папке Received Files (Полученные файлы) создаются подпапки, названные по имени каждого отправителя.

В обоих случаях, как после щелчка на кнопке Save, так и по завершении выбора папки, в которой будут храниться поступающие файлы, откроется диалоговое окно Received Files From (Полученные файлы от) (см. рис. 4.14).

Время загрузки файла зависит от его размера. При загрузке файла в полях File и Batch (Группа) указывается, какая часть файла уже загружена. Теоретически для увеличения скорости загрузки рекомендуется выставить в крайнее правое положение ползунок Speed (Скорость), но практически при его перемещении не ощущается никакой разницы в скорости загрузки файла. Если вы потеряете терпение и раздумаете зафужать файл, щелкните на кнопке Abort (Прервать). Если вам отправлено несколько файлов, но какой-то из них

вы не хотите загружать на свой компьютер, щелкните на кнопке Skip File (Пропустить файл).

По окончании загрузки файлов на экране монитора появится диалоговое окно ICQ File Transfer Completed Successfully (Передача файлов ICQ успешно завершена). Если вы не хотите сразу же открыть файл, щелкните на кнопке OK. Для немедленного открытия файла можно поступить следующим образом.

- ✓ Откройте файл. Щелкните на кнопке Open. Если на данном компьютере можно открыть поступивший файл, запускается приложение, соответствующее типу данного файла.
- ✓ Перейдите к папке, в которой хранится загруженный файл. Щелкните на кнопке Goto Dir (Перейти к каталогу). Откроется папка My Computer (Мой компьютер), и вы сможете найти свой файл.



Папку, в которую по умолчанию будут записываться поступающие файлы, можно выбрать по своему усмотрению. Для этого щелкните на кнопке ICQ и выберите команду Preferences (Настройка). В диалоговом окне Owner Preferences For (Владелец установок для) выберите элемент Events (События) и щелкните на вкладке File Transfer (Пересылка файла). Затем щелкните на кнопке с изображением папки, расположенной рядом с полем Default Incoming File(s) Path (Маршрут входящих файлов), и в диалоговом окне Select Directory (Выбор каталога) выберите папку, в которую по умолчанию будут записываться поступающие файлы.

Выбор способа получения **файлов**

Некоторые пользователи предпочитают не получать файлы в ICQ, другие, наоборот, принимают все входящие файлы. Чтобы выбрать, какие из файлов принимать, а какие — отклонять, поступите следующим образом. Щелкните на кнопке ICQ, выберите команду Preferences, а затем в диалоговом окне Owner Preferences For щелкните на элементе Events и перейдите ко вкладке File Transfer, в которой вы увидите несколько опций, определяющих прием поступающих файлов.

- ✓ Принимать или отклонять файлы при их поступлении. Установите переключатель в поле опции Show File Request Response Dialog When Receiving an Incoming File (Показывать ответное окно на запрос при получении входящего файла).
- ✓ Принимать все файлы. Установите переключатель в поле Accept All Incoming File Requests Automatically (Автоприем всех входящих файловых запросов). Если установить флажок в поле Minimize the File Transfer Dialog (Свернуть окно передачи файла при его получении), то загрузка файлов будет происходить без открытия диалогового окна Receiving Files From (см. рис. 4.14).
- ✓ Принимать файлы только от пользователей, внесенных в ваш список контактов. Установите флажок в поле Automatically Refuse File Transfer Requests Sent by Users Not on My Contact List (Автоотклонение всех входящих запросов на пересылку файлов, посланных пользователями не из моего списка контактов).
- ✓ Отказаться от приема любых файлов. Установите переключатель в поле Automatically Refuse All Incoming File Requests (Автоотклонение всех входящих файловых запросов).

Глава 5

Беседы: днем и ночью

В этой главе...

- **Способы начала беседы**
- **Беседа с незнакомцем**
- **Участие в праздной беседе**
- **Беседа в окне Chat**
- **Прекращение беседы**
- **Приглашение третьих лиц принять участие в беседе**
- **Отстранение зануд от участия в беседе**
- **Посещение страницы Chat Request**

Эта глава предназначена для птичек, которые хотят научиться щебетать, а если говорить серьезно, она посвящена обучению правилам беседы. Мы проникнем в сущность понятия "беседа" и узнаем, каким образом можно беседовать в **ICQ.** Хотя в ICQ предлагается большое количество самых разнообразных услуг, эта программа знаменита прежде всего тем, что с ее помощью пользователи могут разговаривать друг с другом.

В данной главе рассказывается о том, как познакомиться с другими пользователями и беседовать с ними, как пригласить их принять участие в беседе и как обрабатывать подобные приглашения, полученные от других пользователей. Мы познакомим вас с различными уловками, делающими беседу еще более занимательной и приятной. Вы узнаете, как можно изменить фоновый цвет, цвет шрифта и сам шрифт в диалоговом окне Chat (Беседа). В этой главе даны ответы на вопросы о том, как пригласить для участия в беседе более двух пользователей, как отстранить невоспитанных пользователей от участия в беседе и как найти собеседников, перейдя к странице *Chat Request* узла ICQ.com.

Способы начала беседы

В **ICQ** предлагается шесть способов приобщения к беседе.

- ✓ Беседуйте с пользователями, имена которых внесены в ваш список контактов, либо принимайте приглашения участвовать в беседе от пользователей, внесших ваше имя в свои списки контактов. (Более подробная информация приведена в разделе "Участие в праздной беседе".)
- ✓ Найдите случайных собеседников или предложите свою кандидатуру для участия в беседе с пользователями, которые ищут случайных собеседников (подробно об этом — ниже, в разделе "Беседа с незнакомцами").
- ✓ Посетите одну из комнат для бесед в сети IrCQ-Net — специальной сети бесед, поддерживаемой в ICQ (за подробной информацией обратитесь к главе 16 "Приобретаем новых друзей через ICQ").
- ✓ Используйте дополнение *ICQ Surf,* предназначенное для "путешествия" по Internet одновременно с другими пользователями **ICQ** и обсуждения с ними различных Web-узлов (подробно об этом — в главе 9 "Путешествие по Internet с помощью ICQ").

- ✓ Присоединитесь к комнате для бесед и общайтесь с примкнувшими к ней пользователями (перейдите к главе 16 "Приобретаем новых друзей через ICQ").
- ✓ Посетите страницу *Chat Request* каталога *People Space* и разместите запрос об участии в беседе с другими пользователями (читайте об этом дальше, в разделе "Посещение страницы *Chat Request')*.

Чтобы иметь возможность беседовать друг с другом, оба пользователя должны быть подсоединены к сети ICQ и находиться в интерактивном режиме. Кроме того, в меню состояния необходимо выбрать команду Available/Connect (Присутствую/соединить) или Free For Chat (Свободен для беседы).

Беседа снезнакомцем

Самым быстрым способом найти собеседника в ICQ является беседа с незнакомцем. В середине окна ICQ есть кнопка, которая называется Chat with a Friend (Беседа с другом). Щелкните на ней для поиска случайного собеседника, работающего в данный момент в интерактивном режиме и имеющего желание принять участие в беседе.

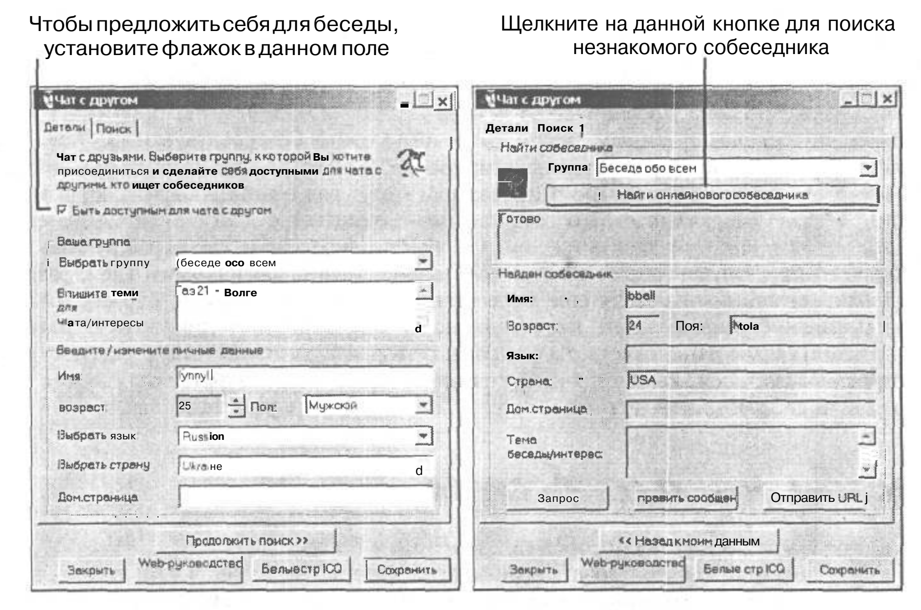


Рис. 5.1. Предоставьтесвоиданные(слева)инайдитенезнакомогособеседника (справа)

Естественно, поиск собеседника не будет происходить полностью случайным образом. Можно установить несколько положений, касающихся искомого собеседника и тех тем, которые вы хотели бы с ним обсудить. Кроме того, каждый пользователь может предложить свою кандидатуру для участия в беседе с незнакомцами, которые также ищут случайных собеседников.

Если вы хотите побеседовать с незнакомцами, выполните следующее.

1. Щелкните на кнопке Chat with a Friend.

   Эта кнопка располагается в середине окна ICQ. Если в список контактов данного пользователя внесено много имен, окно придется немного прокрутить, чтобы добраться до кнопки Chat with a Friend.

После щелчка на данной кнопке откроется диалоговое окно Chat with a Friend, в котором щелкните на вкладке Details (Детали). (Аналогичная вкладка изображена на рис. 5.1, слева.) Информация, приведенная в данной вкладке (ваше имя, пол и т.д.), берется из Белых страниц.

2. Чтобы предложить свою кандидатуру для участия в беседе с незнакомцем, заполните поля вкладки Details и щелкните на кнопке Save.

   Чтобы выглядеть наиболее привлекательно, представленную в данной вкладке информацию можно изменить. Фактически вы можете превратить себя в совершенно нового человека. Любая информация, введенная в поля вкладки Details, появится во вкладке Find (Найти) в окне пользователя, обнаружившего вас в результате поиска собеседника. Пример вкладки Find приведен на рис. 5.1, справа. Во вкладке Details установите флажок в поле I Want to Be Available to Chat with a Friend (Быть доступным для беседы с другом), в результате чего вас смогут найти пользователи, которые ищут незнакомых собеседников.

   В выпадающем списке Select a Group (Выбрать группу) выберите возрастную категорию или название темы, по которой вы хотели бы быть найденным другими пользователями.



В текстовое поле Enter Your Chat Topic/Interest (Введите тему беседы/интересы) введите тему или вопросы, которые вы хотели бы обсудить. Это убережет вас от назойливых собеседников, которые хотят обсуждать не интересующие вас темы.

3. Щелкните на кнопке Continue to the Search» (Продолжить поиск).

   Теперь вы перейдете ко вкладке Finding (Поиск) диалогового окна Chat With A Friend, аналогичной изображенной на рис. 5.1, справа (в приведенном примере собеседник был найден, и в диалоговом окне появилась информация о нем).

4. Из выпадающего списка Group (Группа) выберите тему беседы или возрастную категорию.

   Выбирая один из элементов меню Group, вы определяете круг потенциальных собеседников, предоставивших соответствующую информацию о себе или о своих темах для обсуждения.

5. Щелкните на кнопке Find an Online Chat Friend (Найти интерактивного собеседника).

   При определенной доле удачи через некоторое время в данном окне появится имя предполагаемого собеседника (см. рис. 5.1, справа). В некоторых случаях вместе с именем пользователя могут появиться сведения о его возрасте и другая информация о нем. Количество появившейся информации зависит от того, насколько основательно этот пользователь заполнил поля вкладки Details диалогового окна Chat With A Friend.

6. Если найденный пользователь кажется вам заслуживающим внимания, то для начала беседы с ним щелкните на кнопке Request Chat (Запрос беседы), Send Message (Послать сообщение) или Send URL (Послать URL).

   Мы заранее просим прощения за причиняемые неудобства, но далее вам придется обращаться сразу к нескольким главам. В данной главе рассказывается о том, как посылать запрос о проведении беседы, в главе 4 "Основы общения в ICQ" был описан процесс отправления мгновенных сообщений, а в главе 9 "Путешествие по Internet с помощью ICQ" вы узнаете, как отправить URL другим пользователям. Выберите любой наиболее приемлемый для вас способ общения.

Предположим, вы предложили свое участие в беседе с незнакомцами и получили запрос о проведении беседы или мгновенное сообщение от какого-либо пользователя. В этом случае имя этого пользователя появится в верхней части списка контактов под заголовком *Random* (Случайный) (рис. 5.2). Далее следует идти по "проторенной дорожке": дважды щелкните на пиктограмме рядом с именем пользователя, чтобы получить мгновенное сообщение, запрос беседы или URL.



Перед тем как начать беседу с незнакомцем, щелкните на его имени под заголовком *Random* в списке контактов (см. рис. 5.2) и выберите опцию User Details/Address Book (Данные о пользователе/адресная книга). При этом откроется диалоговое окно User Details (Информация о пользователе), из которого вы сможете почерпнуть информацию о своем собеседнике.

Рис. 5.2. Имена незнакомцев, желающих пообщаться с вами, указаны в списке контактов под заголовком Random (Произвольный)



Участие в праздной беседе

Участвовать в беседе, как и в танцевальном вечере, можно по-разному: можно проявить инициативу и пригласить кого-нибудь на танец, а можно стоять в стороне и ждать, пока кто-нибудь подойдет и пригласит вас. В любом случае перед началом беседы имя запрашиваемого пользователя должно значиться в списке контактов запрашивающего лица. В следующих разделах рассказывается о том, как предложить другому пользователю принять участие в беседе и что делать, если такое предложение получили вы.

Как пригласить другого пользователя принять участие в беседе

Чтобы пригласить пользователя, имя которого внесено в ваш список контактов, принять участие в беседе, выполните следующее.

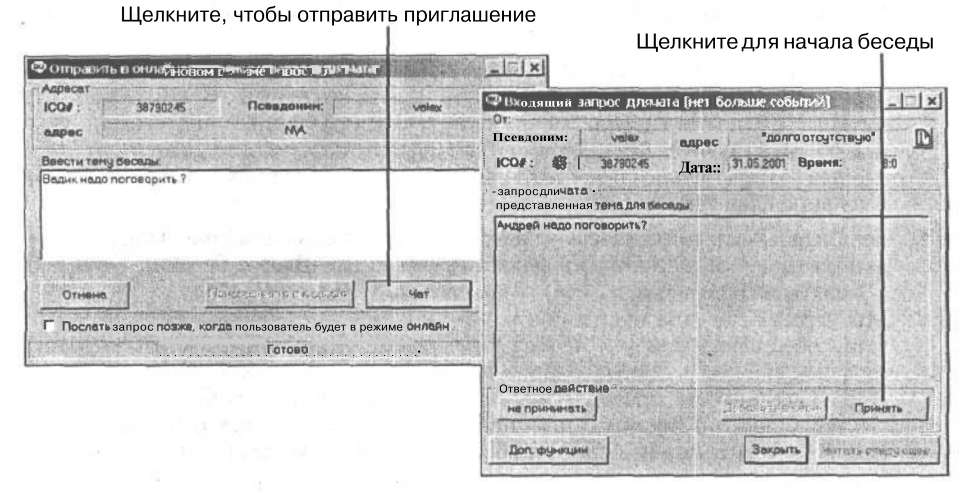


Рис. 5.3. Отправление (слева) и прием (справа) приглашения участвовать в беседе

1. В списке контактов щелкните на имени пользователя и из всплывающего меню выберите элемент ICQ Chat **(ICQ-беседа).**

   Откроется диалоговое окно Send Online Chat Request (Послать запрос беседы), аналогичное изображенному на рис. 5.3, слева.

Если потенциальный собеседник "проглотил наживку", откроется диалоговое окно Chat (если вам нужны инструкции по работе с окном Chat, перейдите к разделу "Беседа в окне Chat"). Если же ваше приглашение не пришлось по душе другому пользователю, то беседа не состоится, причем вам могут и не сообщить причину отказа. Если же причина указывается, у вас на экране появится соответствующее окно сообщения. Не расстраивайтесь по этому поводу и не жалейте об этом. "Океан" ICQ огромен, и "рыбы" в нем вполне достаточно.

2. В текстовом поле Enter Chat Subject (Ввести тему беседы) введите текст с приглашением побеседовать на какую-либо тему.

   Как показано на рис. 5.1, справа, введенный вами текст появится в диалоговом окне Incoming Chat Request (Входящий запрос беседы) пользователя, которому было отправлено это приглашение.

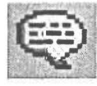
3. Щелкните на кнопке Chat (Беседа).

Автоматический прием или отклонение приглашения принять участие в беседе

Самым "разговорчивым" пользователям мы можем предложить автоматически принимать все приглашения об участии в беседе без их предварительного просмотра в диалоговом окне Incoming Chat Request. Если же вы хотите поболтать только с каким-то определенным пользователем из своего списка контактов, можете автоматически принимать приглашения только от этого лица.

- ✓ Автоматический прием или отклонение всех приглашений об участии в беседе. После щелчка на кнопке состояния и выбора из всплывающего меню состояния Free For Chat (Свободен для беседы) вы автоматически будете принимать все приглашения об участии в беседе. А теперь предположим, что вы хотите автоматически принимать приглашения независимо от своего установленного в ICQ состояния. Для этого щелкните на кнопке ICQ, выберите команду Preferences (Настройка) и в диалоговом окне Owner Preferences For (Владелец установок для) выберите элемент Events (События). Затем щелкните на вкладке Chat (Беседа) и установите переключатель в поле Automatically Receive All Incoming Chat Requests (Автоприем всех входящих запросов беседы).
- ✓ Если какой-либо пользователь захочет побеседовать с вами, у вас на экране сразу же появится диалоговое окно Chat. Если у вас плохое настроение и вы хотите отклонить все приглашения принять участие в беседах, установите переключатель в поле Automatically Refuse All Chat Requests (Автоотклонение всех входящих запросов беседы).
- ✓ Автоматический прием запросов от определенных пользователей. В списке контактов щелкните на имени пользователя и выберите команду Alert/Accept Modes (Режимы предупреждения/приема). В диалоговом окне User Preferences For (Настройки предупреждения/приема для) выберите элемент General (Общее), щелкните на вкладке Accept и установите флажок в поле Auto Accept Chat (Автоматический прием беседы).

Получение и согласие (или отклонение) принять участие в беседе



Если какой-либо пользователь захочет побеседовать с вами, вы сразу же узнаете об этом, увидев мигающую пиктограмму Chat в правом нижнем углу своего экрана. Если имя этого пользователя внесено в ваш список контактов, то рядом с его именем в списке контактов также появится мигающая пиктограмма.

Чтобы узнать, кто именно и о чем хочет поговорить, дважды щелкните на пиктограмме Chat либо щелкните на данной пиктограмме рядом с именем пользователя в списке контактов и из всплывающего меню выберите команду Receive (Получить). Откроется диалоговое окно Incoming Chat Request (см. рис. 5.3, справа). Чтобы принять или отклонить запрос, щелкните на кнопке Accept (Принять) или Do Not Accept (Не принимать) соответственно.



После щелчка на кнопке состояния и выбора опции Free For Chat прием всех приглашений об участии в беседе будет осуществляться автоматически (как сообщить о своем интерактивном состоянии другим пользователям, см. в главе 4 "Основы общения в ICQ"). После выбора опции Free For Chat при получении приглашения от какого-либо пользователя будет автоматически открываться окно Chat.

Беседа в окне Chat



Все беседы пользователей 1CQ происходят в окне Chat, поэтому данный раздел посвящен именно этому популярному окну. Вы узнаете о том, что можно выполнять в окне Chat и как изменить его внешний вид. Мы приведем множество советов и расскажем о трюках, позволяющих выражать свои эмоции и делать беседу более оживленной, и о том, как правильно заканчивать беседу.

Как работает окно Chat

Окно Chat (рис. 5.4) появляется в том случае, если вы согласились принять участие в беседе либо если ваше приглашение принял другой пользователь. Теперь можно начинать беседовать, а точнее говоря, печатать. Ваши фразы и изречения будут отображены в самой верхней части окна; высказывания других пользователей — в других его частях (далее, в разделе "Приглашение третьих лиц принять участие в беседе", мы расскажем о том, как можно беседовать одновременно с несколькими пользователями). Если вы забыли имена ваших собеседников, то их можно найти в верхней части соответствующего раздела диалогового окна Chat.

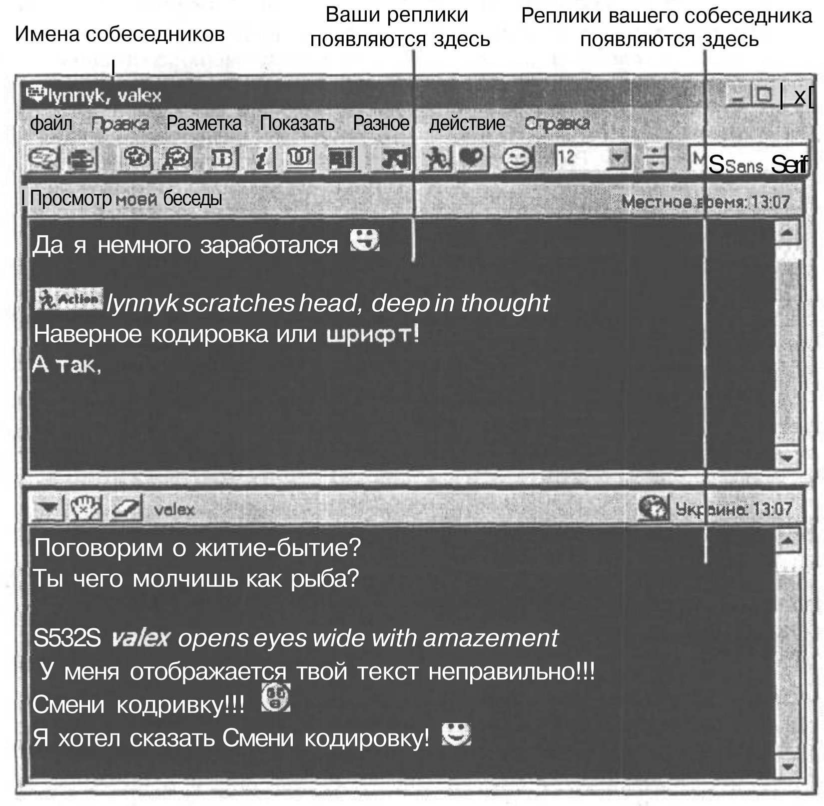


Рис. 5.4. Беседы происходят в окне Chat

Обратите внимание на меню и панели инструментов диалогового окна Chat. Одна из панелей расположена в верхней части диалогового окна и включает достаточно большое количество кнопок, в то время как панели, расположенные в частях диалогового окна, относящихся к вашим собеседникам, насчитывают всего по три кнопки. Ниже описаны эти меню и панели инструментов.

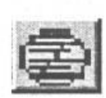


Диалоговое окно Chat аналогично окну любой другой программы — его можно перемещать с места на место, изменять его размеры, перетаскивая границы окна, сворачивать и восстанавливать. Поместив окно Chat в углу экрана, можно беседовать с пользователями ICQ, не прерывая других занятий. Переместив границу раздела между частями диалогового окна, можно увеличить или уменьшить размеры этой части. Вернуть нормальные размеры окна можно с помощью команды Layout⇨Reset (Размещение⇨Сброс).

Изменение внешнего вида окна Chat



Прежде всего отметим, что выбранные вами настройки внешнего вида (фоновый цвет, цвет и вид шрифта) появятся в вашей части диалогового окна, а настройки, выбранные вашим собеседником, — в его части. Внешний вид диалогового окна Chat можно изменить по своему усмотрению, выбирая команды меню и щелкая на соответствующих кнопках панели инструментов.



- ✓ Предложите установки внешнего вида окна своему собеседнику. Чтобы часть диалогового окна, относящаяся к собеседнику, выглядела так же, как и ваша, щелкните на кнопке Override Font & Color (Игнорировать шрифт и цвет) либо выполните команду Display⇨Override Format (Вид⇨Игнорировать формат). Если щелкнуть на кнопке Override Format, то выбранные вами фоновый цвет, тип и цвет шрифта будут аналогичными и для части окна вашего собеседника. Чтобы увидеть, какой фоновый цвет, тип и цвет шрифта выбрал ваш собеседник, щелкните на данной кнопке еще раз. Кстати, цвета, которые вы выбрали для своего окна, не влияют на настройки, заданные вашим собеседником. К сожалению, вы не можете контролировать внешний вид окна, появляющегося у него на экране.



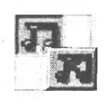
- ✓ Выберите фоновый цвет. Щелкните на кнопке Background Color (Фоновый цвет) и из выпадающего списка выберите желаемый цвет. Можно также воспользоваться командой Display⇨Back Color (Вид⇨Цвет фона).



- ✓ Выберите цвет шрифта. Щелкните на кнопке Color (Цвет) и из выпадающего списка выберите желаемый цвет или выполните команду Display⇨Color. Если при выборе нового цвета ранее напечатанный текст исчезает, это значит, что вы выбрали цвет, аналогичный или близкий к фоновому. Для решения проблемы снова измените цвет шрифта.



- ✓ Измените шрифт и его размер. Щелкните на кнопке с изображением стрелки, рядом с полем, в котором указывается шрифт. Из выпадающего списка выберите новый шрифт. Чтобы изменить размер шрифта, проделайте аналогичную операцию с полем, в котором указываются размеры шрифтов. Для изменения внешнего вида текста с помощью диалогового окна Font (Шрифт) выберите Display⇨Font. Отметим, что под понятием *шрифт* подразумевается гарнитура шрифта.



Вас не раздражают звуки, издаваемые при печатании текста в окне Chat? Их можно включить или отключить, щелкнув на кнопке Type Click Sound (Звуки печатной машинки) или выполнив команду Other⇨Keystroke Sound (Другое⇨Звук нажатия клавиш).

Советы по ведению продолжительной беседы



Беседа в сети ICQ может затянуться, особенно если вы одновременно с беседой выполняете какую-то другую работу. В этом случае окно Chat может мешать пользователю. Предлагаем несколько советов, облегчающих управление окном Chat.



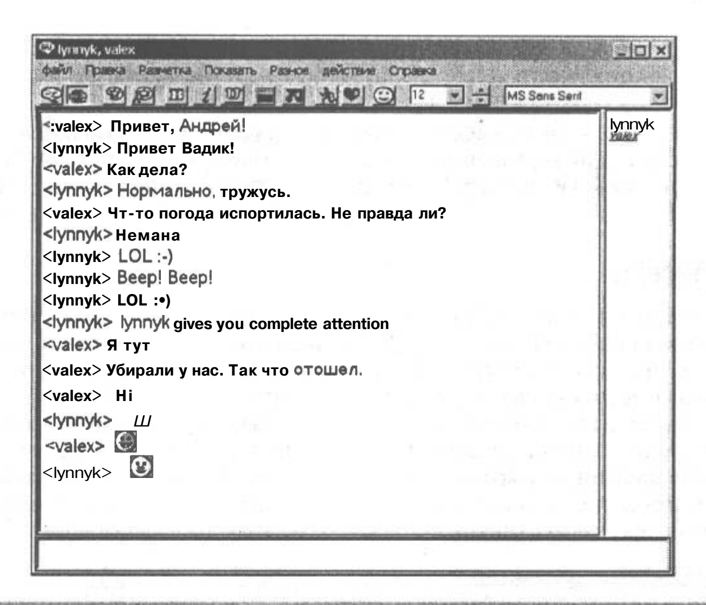
- ✓ Сверните окно до тех пор, пока ваш собеседник не начнет печатать текст в своем окне. Если ваш собеседник пошел обедать или занялся какими-то другими делами, щелкните на кнопке Sleep (Ожидание) либо выполните команду Other⇨Sleep (Другое⇨Ожидание), либо нажмите клавиши <Ctrl+S>. Окно Chat будет оставаться свернутым до тех пор, пока ваш собеседник снова не начнет печатать текст или пока вы не щелкнете на кнопке панели задач в окне Chat. Когда один из пользователей решит возобновить беседу, окно Chat снова появится на экране монитора.
- ✓ Чтобы привлечь внимание собеседника, подайте ему звуковой сигнал. Выполните команду Other⇨Beep Users (Другое⇨сигнал пользователю) или нажмите клавиши <Ctrl+G>. Пользователь, с которым вы беседуете, услышит два "гудка" и увидит на своем экране слова *"Beep/Beep!"* Если вам кажется, что собеседник заснул у экрана, подайте ему звуковой сигнал. (Чтобы партнер услышал эти сигналы, он должен выполнить команду Other⇨Enable Sounds (Другое⇨включить звук).)
- ✓ При сворачивании окна сообщите об этом своим собеседникам. Если вы отвлеклись от беседы и свернули окно Chat, сообщите об этом своим собеседникам с помощью команды File⇨Send Focus (Файл⇨Послать сигнал). В этом случае ваше имя в списке контактов пользователя, с которым вы беседуете, будет выделено курсивом. Таким образом, собеседник будет знать, что вы свернули окно Chat и не видите текущей переписки.
- ✓ Расположите окно **Chat** поверх окон других программ. Чтобы окно Chat было расположено поверх окон всех остальных программ и всегда оставалось видимым, выполните команду Layout⇨Always on Top (Размещение⇨всегда сверху).



- ✓ Зафиксируйте текст для облегчения чтения. Если ваш собеседник печатает текст быстрее, чем вы его читаете, щелкните на кнопке Freeze (Зафиксировать), расположенной в верхней части окна своего собеседника. После щелчка на этой кнопке прекращается прокрутка текста в окне, и вы успеете прочитать все, о чем хочет сообщить собеседник. После второго щелчка на кнопке Freeze текст в окне Chat снова начинает прокручиваться.



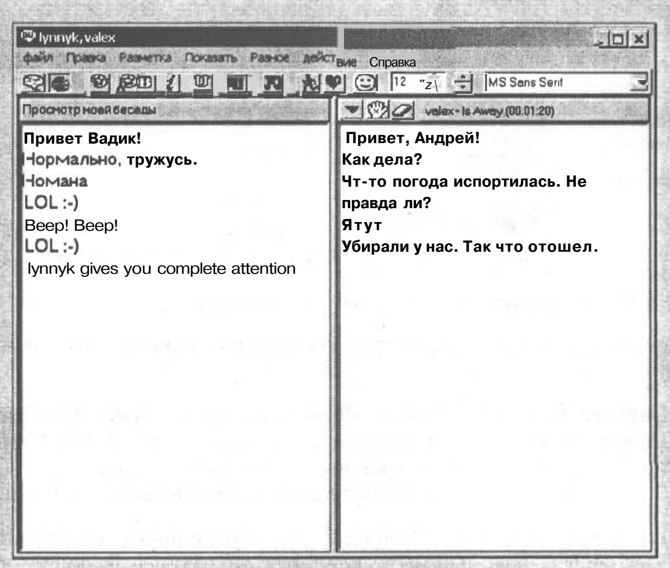
- ✓ Удалите текст из окна **Chat** и продолжайте беседу с чистой страницы. Чтобы убрать текст из части диалогового окна, относящейся к вашему собеседнику, щелкните на кнопке Clear (Очистить). Чтобы удалить текст из окон обоих собеседников, выполните команду File⇨Clear Buffer (Файл⇨очистить буфер).



Разделенный экран и экран IRC

В ICQ можно выбрать один из двух возможных видов диалогового окна Chat: с разделенным экраном и с IRC-экраном (экраном оперативного обмена сообщениями (Internet-посиделки)). Большинство пользователей предпочитают работать в окне с разделенным экраном, когда сообщения одного собеседника появляются в верхней части диалогового окна, а сообщения другого — в его нижней части (см. рис. 5.4). При выборе IRC-экрана реплики появляются в порядке их ввода собеседниками, а рядом с ними появляются имена их авторов.

Некоторые пользователи больше привыкли к IRC-экрану и предпочитают работать с ним. Чтобы в диалоговом окне Chat перейти к "режиму" IRC-экрана, выполните команду Layout⇨IRC Style (для возвращения к работе в окне с разделенным экраном воспользуйтесь командой Layout⇨Split). Для выбора типа экрана можно также щелкнуть на кнопке Style (Тип).



При работе с IRC-экраном каждую фразу набирают в нижней части диалогового окна, после чего необходимо нажать клавишу <Enter>. При работе с разделенным экраном клавишу <Enter> нажимать не нужно, за исключением случаев, когда один из собеседников хочет продолжить ввод текста с

новой строки. Если в беседе принимают участие шесть и больше пользователей, переход к IRC-экрану происходит автоматически. (В случае такого большого числа собеседников установите с помощью команды Display⇨Auto Color свой цвет для реплик каждого из них.)

Экран можно разделить как в горизонтальном, так и в вертикальном направлении, как показано на следующем рисунке. Для вертикального разделения экрана выполните команду Layout⇨Vertical (Размещение⇨вертикально) и соответственно Layout⇨Horizontal — для возврата к горизонтальному разделению.

Оживление беседы

Во время беседы вы можете обмениваться не только словами или фразами, но и некоторыми условными обозначениями, которые называются *action, emotion* и *smiley*. Точнее говоря, вы можете приукрасить беседу, добавив рисованные картинки, с помощью которых собеседники могут выразить свое эмоциональное состояние.

На рис. 5.5 приведены примеры картинок под названием action и emote. Первые сопровождаются словом action и описанием какого-либо действия; emote, или эмоции собеседников, — это картинки, выражающие различные состояния собеседников, например раздражение, потрясение, подшучивание и т.д.; smiley — это пиктограмма, выражающая определенную мимику собеседников.

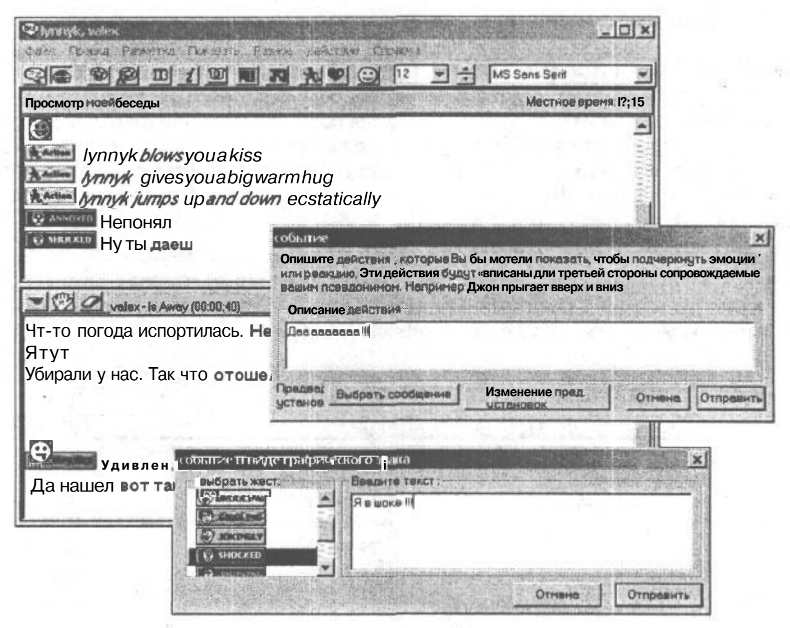


Рис. 5.5. Эти картинки очень оживляют беседу

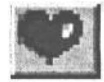
Для отправления собеседнику пиктограммы *action, emote* или *smiley* выполните следующие шаги.



✓ Отправление пиктограммы, обозначающей действие. Для быстрого описания какого-либо действия щелкните на кнопке Send Action (Передать действие) и из выпадающего списка выберите нужный элемент. При этом в окне Chat появятся ваше имя и описание передаваемого действия.

Чтобы описать какое-то действие самостоятельно, выполните команду Action⇨Send Action или нажмите клавиши <Ctrl+A>. В диалоговом окне Action Event (Событие "Action") (см. рис. 5.5) опишите действие, о котором вы хотите сообщить своему собеседнику, и щелкните на кнопке Send. В описание дейст-

вия *не* включайте свое имя, так как ICQ вводит его самостоятельно. Например, если вас зовут Алекс и вы введете текст "Алекс делает то-то и то-то", ICQ отправит следующее описание "Алекс Алекс делает то-то и то-то".



- ✓ Отправление **пиктограммы, обозначающей эмоции.** Щелкните на кнопке Send Emote (Передать эмоцию) либо выполните команду Action⇨Send Emote (можете также нажать клавиши <Ctrl+E>. В диалоговом окне Gesture Event (Событие "Gesture") (см. рис. 5.5) выберите нужную пиктограмму и сопроводите ее описанием вашего эмоционального состояния. Затем щелкните на кнопке Send.

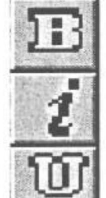


- ✓ Отправление **условных** обозначений, **оживляющих** беседу. Щелкните на кнопке Send Smiley и из выпадающего списка выберите соответствующую картинку. При этом необходимо отметить, что собеседнику можно отправить не только пиктограммы, указанные в данном выпадающем списке. Нажав клавиши <Ctrl+L> (или выполнив команду Other⇨LOL), вы сможете отправить собеседнику звуковой сигнал, обозначающий смех. Обратитесь к приложению Б "Комнаты для бесед: аббревиатуры и smiley" и познакомьтесь с перечнем этих условных обозначений.

()писание какого-либо действия

Как было сказано ранее, для отправления пиктограммы, обозначающей какое-либо действие, необходимо щелкнуть на кнопке Send Action. Однако пиктограммам, приведенным в выпадающем списке Send Action, достаточно тяжело подобрать соответствующее описание. Представленные в данном меню краткие описания действий часто не отражают полностью того, что вы хотите выразить на самом деле.

Для решения этой проблемы вы можете отредактировать меню Send Action или ввести в него новую пиктограмму с соответствующим описанием. Для этого выполните команду Action⇨Send Action (либо нажмите клавиши <Ctrl+A>). В открывшемся диалоговом окне Action Event щелкните на кнопке Edit Action Presets (Отредактировать предварительные установки). При этом откроется диалоговое окно Edit Action Presets, в котором вы сможете переименовать элементы выпадающего списка Send Action либо ввести свое собственное описание пиктограммы, обозначающей данное действие. %

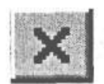


Старым, но надежным способом сконцентрировать внимание собеседника на каких-либо словах вашей реплики является выделение этих слов щелчком на кнопке Bold (Полужирный), Italic (Курсив) или Underline (Подчеркнутый) панели инструментов диалогового окна Chat. Эти кнопки работают точно так же, как и в любом текстовом редакторе.

Прекращение беседы

Окончание беседы зависит от того, кто первым захочет ее прекратить, — вы или ваш собеседник. Однако в любом случае на экране появится диалоговое окно Chat Session Ended (Сеанс беседы завершен), аналогичное изображенному на рис. 5.6, и вы получите возможность сохранить текст беседы в архиве сообщений. Беседы и сообщения хранятся в архиве, из которого их когда-нибудь (в дождливый день, когда вам нечего делать) можно извлечь и просмотреть. (Более подробная информация об архиве сообщений представлена в главе 14 "Архив сообщений: помощь в организации работы".)

Когда подойдет время заканчивать увлекательную беседу, выполните следующее.



1. Если инициатором окончания беседы являетесь вы, щелкните на кнопке Close (кнопка с символом x) в правом верхнем углу диалогового окна Chat (рис. 5.6), а затем выберите одну из опций Quit — Save Chat Session (Выйти с сохранением сеанса беседы) или Quit — Don't Save Chat Session (Выйти без сохранения сеанса беседы).

   Если беседа заканчивается по инициативе вашего собеседника, перейдите к п. 2. Кроме щелчка на кнопке Close, завершить беседу можно с помощью команды File⇨Quit⇨Save Chat (Файл⇨Выход⇨Сохранить беседу) либо File⇨Quit⇨Don't Save Chat (Файл⇨Выход⇨Не сохранять беседу).

   Если вы решили сохранить текст беседы и выбрали соответствующую опцию, откроется диалоговое окно Chat session Ended - Save Chat Session, аналогичное изображенному на рис. 5.6, снизу. Если вы решили не сохранять текст беседы, то после выбора соответствующей опции беседа будет завершена.

2. Если вы хотите сохранить текст беседы, то в диалоговом окне Chat Session Ended введите описание данной беседы. Если вы не хотите сохранять данный сеанс, снимите флажок с поля Keep a Copy of This Chat Session in ICQ Message Archive (Сохранить копию сеанса беседы в архиве сообщений ICQ).

   В данном диалоговом окне указано приглашение, которое вы или ваш собеседник вводили для начала сеанса беседы. В текстовое поле введите описание беседы или ее название, которое в дальнейшем поможет "опознать" данную беседу в архиве сообщений, если в один прекрасный день вы решите ее найти и прочитать.

3. Щелкните на кнопке OK.

   Беседа завершена. В главе 14 "Архив сообщений: помощь в организации работы" приведена информация о том, как восстановить или распечатать текст беседы.

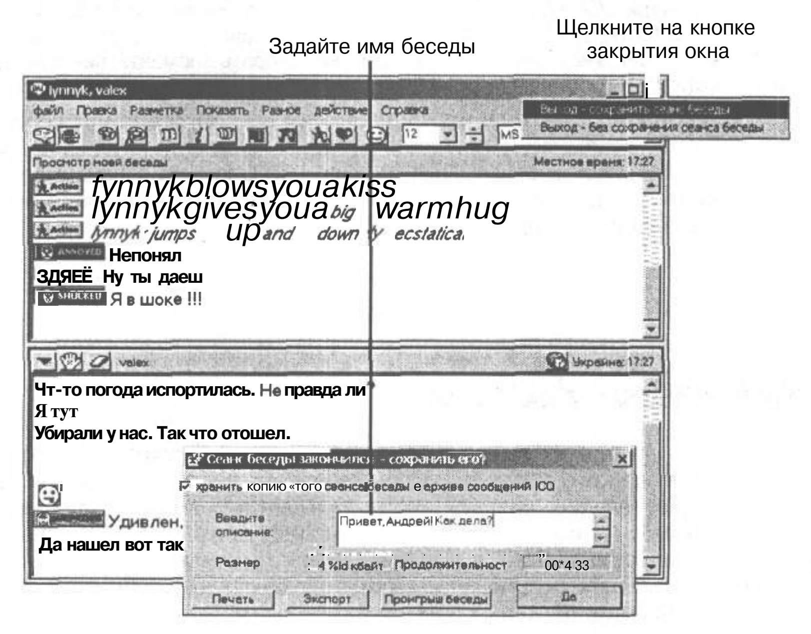


Рис. 5.6. Тексты бесед можно сохранить в архиве сообщений

Приглашение третьих лиц принять участие в беседе



Предположим, что во время беседы с каким-либо пользователем ICQ вы получили предложение пообщаться еще от одного пользователя и хотите пригласить этого пользователя присоединиться к уже идущей беседе. Или предположим, что вы ведете беседу о разведении роз или истории Древней Греции и в один прекрасный момент вас посещает идея, что эти темы с удовольствием обсудил бы еще один пользователь из вашего списка контактов.

В беседе могут одновременно принять участие больше двух человек. При этом философию ICQ можно выразить в следующем виде: "Чем больше, тем веселее". Чтобы пригласить других пользователей принять участие в беседе, выполните всю обычную рутинную работу (щелкните на имени пользователя в списке контактов и из всплывающего меню выберите команду ICQ Chat) либо дважды щелкните на пиктофамме и удовлетворите входящий запрос об участии в беседе. Затем выполните следующее.

- ✓ Привлеките к беседе пользователя, имя которого внесено в ваш список контактов. В диалоговом окне Send Online Chat Request (Послать запрос беседы) щелкните на кнопке Join Session (Присоединение к сеансу). В нижней части диалогового окна появится выпадающий список с именами пользователей, уже принимающих участие в беседе. (Пример приведен на рис. 5.7.) Щелкните на названии беседы, к которой вы предлагаете присоединиться другим пользователям.

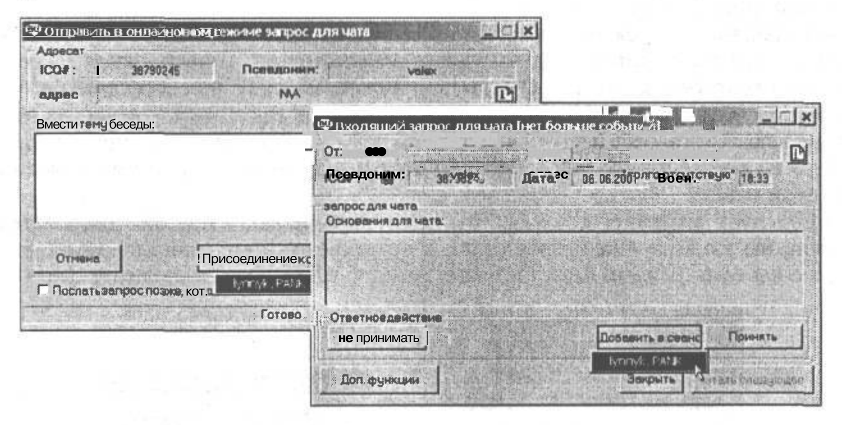


Рис. 5.7. Включение нового пользователя в текущий сеанс беседы

- ✓ Пригласите пользователя, приславшего вам запрос об участии в беседе, присоединиться к сеансу беседы, в котором вы участвуете в данный момент. В диалоговом окне Incoming Chat Request (Входящий запрос беседы) щелкните на кнопке Add to Session (Добавить к сеансу) (см. рис. 5.7, справа). Из выпадающего списка выберите беседу, в которую вы хотите включить данного пользователя.

К диалоговому окну Chat добавится еще одна область, предназначенная для реплик нового собеседника. Когда к беседе присоединится достаточно много пользователей и число участников достигнет шести или более человек, окно Chat автоматически переключится из

режима с разделенным экраном к режиму с IRC-экраном. Чтобы лучше различать реплики каждого из собеседников, если в беседе принимает участие много пользователей, для фраз каждого из них назначьте свой собственный цвет. Для этого выполните команду Display⇨Auto Color (Вид⇨Автоцвет).



Как уже говорилось в главе 3 "Погружаемся в ICQ", для приема всех приглашений принять участие в беседе без их предварительного просмотра необходимо щелкнуть на кнопке Status (Состояние) в окне ICQ и выбрать состояние Free For Chat (Доступен для беседы). Такой способ удобен и надежен, кроме тех случаев, когда вы хотите пригласить третью сторону принять участие в беседе. Чтобы пригласить пользователей присоединиться к уже идущей беседе, необходимо щелкнуть на кнопке Add to Session диалогового окна Incoming Chat Request. Однако в данном случае это диалоговое окно не появится на экране монитора, так как вы подсоединены к ICQ в состоянии Free For Chat и все запросы об участии в беседе принимаются автоматически. Таким образом, если вы хотите пригласить других пользователей присоединиться к текущему сеансу беседы, щелкните на кнопке Status и выберите состояние Available/Connect (Присутствую/соединить), а не Free For Chat.

Отстранение зануд от участия в беседе

В некоторых людях Internet пробуждает не самые приятные черты характера. Под завесой анонимности некоторые в иных ситуациях благовоспитанные пользователи превращаются в настоящих зануд, ворчунов, раздражительных сумасшедших или, что ужаснее всего, законспирированных теоретиков.

Для поддержания корректности во время сеанса беседы в ICQ существует возможность отстранить от нее невежливых или занудных собеседников. Принимается такое решение большинством голосов участников беседы. На экране каждого из собеседников появляется окно, в котором они могут проголосовать за то, стоит ли исключить кого-то из пользователей из текущего сеанса беседы. Если большинством голосов будет принято решение указать кому-то из собеседников "на дверь'", то этот невоспитанный пустомеля может быстро "собирать свои вещи".

Если процедуру отстранения от беседы начинаете не вы, а другой пользователь, то на своем экране вы увидите диалоговое окно, в котором сможете проголосовать за или против. Если же вы сами решите инициировать данную процедуру, выполните следующее.

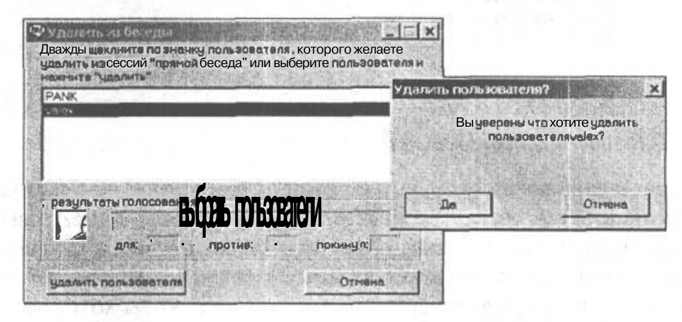


Рис. 5.8. Отстранение пользователя от беседы

1. Выполните **команду File⇨Kick User (Файл⇨Отстранить пользователя).**

   Откроется диалоговое окно The ChatDirect Session - Kick User (Сеанс **беседы** — отстранить пользователя), аналогичное изображенному на рис. 5.8. В нем указан список всех участников беседы, кроме вас (т.е. лица, инициировавшего процедуру отстранения). На рис. 5.8 показано диалоговое окно после проведения голосования.

2. **Дважды щелкните на имени пользователя, которого вы хотите отстранить от беседы, либо щелкните на его имени один раз, а затем щелкните на кнопке Юck User.**

3. **Щелкните на кнопке OK в диалоговом окне с вопросом, действительно ли вы хотите отстранить данного пользователя от беседы.**

   После щелчка на кнопке OK остальные пользователи голосуют за отстранение выбранного пользователя от беседы. При этом ваш голос также будет учтен. Результаты голосования появятся в соответствующих полях диалогового окна The ChatDirect Session — Kick User.

Если в результате голосования было решено удовлетворить ваше "ходатайство" об отстранении пользователя от участия в беседе, откроется диалоговое окно User Kicked (Пользователь отстранен), аналогичное изображенному на рис. 5.8, справа. Если же собеседники не поддержали вашу инициативу, откроется другое диалоговое окно с соответствующим сообщением.



Если вас обидел или оскорбил собеседник, мы предлагаем не отстранять от беседы этого пользователя, а самому выйти из сеанса. Обычно такой способ является более действенным, чем наложение взыскания на нерадивого собеседника. Некоторые пользователи получают удовольствие от процедуры отстранения и унижения своих собеседников. Поэтому давайте не будем идти у них на поводу.

Посещение страницы ChatRequest



Одним из самых эффективных способов поиска собеседников, разделяющих ваши интересы, является посещение страницы *Chat Request,* которая приведена на рис. 5.9. Далее, в разделе "Размещение запроса о беседе с другими пользователями", говорится о том, что пользователи ICQ могут посетить страницу *Chat Request* и отправить приглашение принять участие в беседе на одну из ваших любимых тем: о неизбежной модальности всего очевидного, видах голландских сыров, группе Backstreet Boys и т.д. Пользователи, которые хотят обсудить какую-либо тему, смогут легко найти друг друга на странице *Chat Request.*

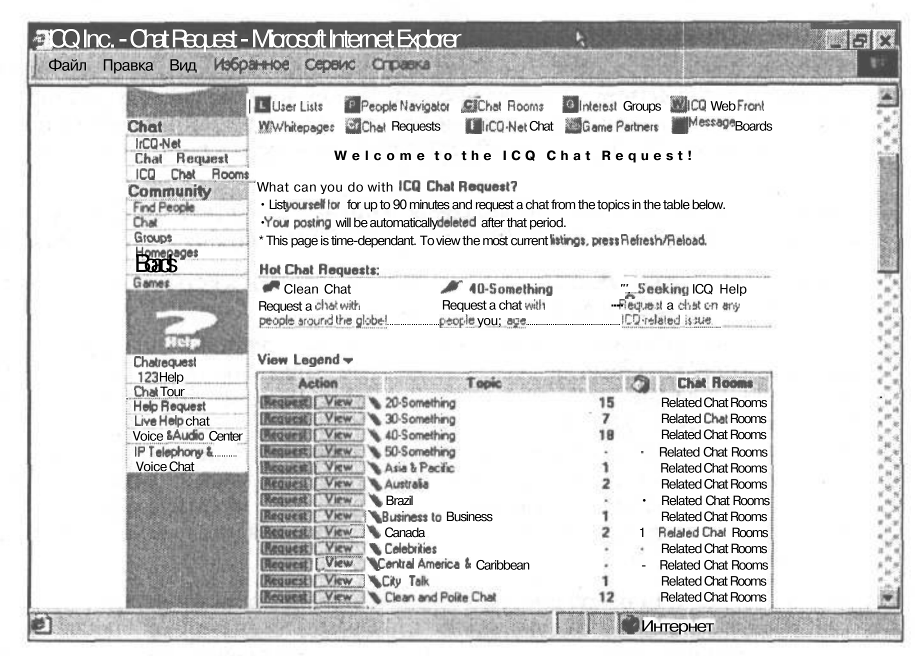


Рис. 5.9. Для поиска или привлечения собеседников по какой-либо определенной теме посетите страницу Chat Request

В следующих разделах вы узнаете о том, как зайти на страницу *Chat Request,* увидеть темы, интересующие пользователей, и, возможно, пригласить кого-то принять участие в беседе. Кроме того, мы приводим инструкции по созданию своего собственного приглашения на странице *Chat Request.*

Поиск собеседника на странице Chat Request

Чтобы посетить страницу *Chat Request,* изучить предлагаемые темы и, возможно, пригласить кого-то принять участие в беседе, выполните следующее.



1. **Щелкните на кнопке Add/Invite Users (Добавить/пригласить пользователей), чтобы открыть диалоговое окно Find/Add Users to Your List (Найти/добавить в список).**

2. **Щелкните на вкладке Chat.**

   В данной вкладке приведена масса гиперссылок, с помощью которых можно найти собеседников либо перейти к справочным страницам. Большинство из этих ссылок указывают на какие-то страницы в Internet.

3. **Щелкните на гиперссылке Chat Request (Запрос беседы).**

   Через несколько мгновений ваш броузер откроет страницу *Chat Request* узла ICQ.com (см. рис. 5.9). Прокручивая данную страницу, вы увидите таблицу, в которой указаны темы и количество пользователей, зарегистрировавшихся для беседы по каждой из них.



4. **Выберите интересующую вас тему и в столбце Action щелкните на кнопке View, расположенной рядом с названием темы.**

Вы попадете на страницу *Current Chat Request,* на которой приведен список пользователей, предлагающих побеседовать на данную тему.

Если вас не заинтересовало ни одно из предложений, то для возвращения на страницу *Chat Request* щелкните на кнопке Back (Назад) своего броузера и начните поиск заново. Или же прочтите нижеприведенные инструкции по привлечению других пользователей к беседе на заданную тему.

Обратите внимание на столбец *Telephony,* второй справа на странице *Chat Request* (см. рис. 5.9). Если в этом столбце вы увидите цифры, это означает, что соответствующее количество пользователей хотят побеседовать посредством телефонного приложения. На странице *Current Chat Request* взгляните на столбец *Internet-Telephony,* в котором указывается название телефонного приложения, которое эти пользователи хотят использовать для беседы. Более подробная информация об использовании телефонных приложений в программе 1CQ дана в главе 15 "ICQ как стартовая площадка для телефонных служб и игровых приложений".



Время от времени щелкайте на кнопке Refresh/Reload страницы *Chat Request.* В результате данные на этой странице будут обновляться, и вы все время будете знать, сколько пользователей хотят принять участие в беседе и какие темы их интересуют.

Беседа на странице Current Chat Request

Chat with Me

После того как на странице *View Chat Request* вы найдете собеседника, щелкните на кнопке Chat With Me. Любопытно, что при этом откроется диалоговое окно для отправления мгновенного сообщения, а не окно для беседы. В зависимости от того, в каком режиме проводился обмен мгновенными сообщениями последний раз, откроется либо диалоговое окно Send Online Message (Послать интерактивное сообщение), либо Message Session (Сеанс сообщений). (Режимы сообщений описаны в главе 4 "Основы общения в ICQ". Для переключения режимов щелкните на кнопке Msg Mode (Режим сообщения).) Введите текст сообщения и щелкните на кнопке Send (Послать). Если данный пользователь работает в интерактивном режиме и согласен поговорить с вами, то вскоре вы получите от него ответное сообщение.

About Me

Перед началом беседы вы можете щелкнуть на кнопке About Me, в результате чего попадете на Белые страницы ICQ, где содержится информация о пользователе, который желает побеседовать. Напомним, что в Белых страницах содержится информация, которую пользователь вносит при регистрации или обновлении своих данных. (Подробную информацию о Белых страницах см. в главе 3 "Погружаемся в 1CQ".)

Размещение запроса о беседе с другими пользователями

Если приглашения принять участие в беседе, размещенные другими пользователями на странице *Chat Request,* не вызвали у вас никакого интереса, вы всегда можете разместить свой собственный запрос. Если ваш запрос заинтересует других пользователей, они свяжутся с вами, и вы сможете обсудить интересующую тему.

Для того чтобы разместить собственное предложение для пользователей, ищущих интересных собеседников, обратитесь к странице *Chat Request* (см. рис. 5.9 и раздел "Поиск собеседника на странице *Chat Request*") и выполните следующее. •

Request

1. Найдите название наиболее подходящей темы и щелкните на кнопке Request.

   Откроется форма, аналогичная изображенной на рис. 5.10, в которой запрашиваются ваше имя и номер ICQ, а также другая информация.



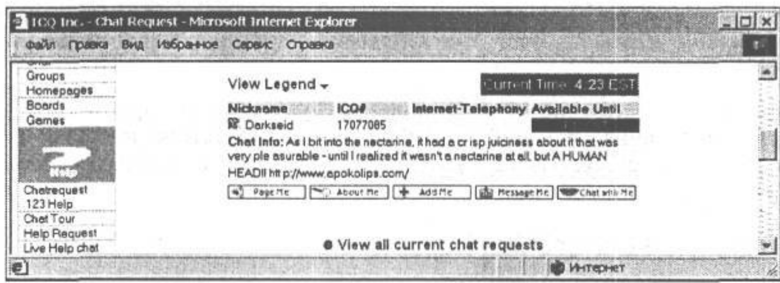


Рис. 5.10. Заполните анкету (вверху) и отправьте приглашение об участии в беседе (внизу)

2. Заполните приведенную форму.

   Внимательно вводите номер ICQ, иначе другие пользователи не смогут найти вас.

   В поле Description (Описание) введите описание, прочтя которое другие пользователи обязательно захотят пообщаться с вами.

   В поле Time (Время) укажите, в течение какого промежутка времени вы будете работать в интерактивном режиме и принимать приглашения участвовать в беседе. Делая выбор, вы обязуетесь пребывать в интерактивном режиме от 5 до 90 минут. Обязательно выполните свое обещание. Многих пользователей может обидеть тот факт, что потенциальный собеседник, которого они нашли и с которым хотят пообщаться, уже работает в автономном режиме.

   Если вы предлагаете использовать в качестве средства беседы какое-либо телефонное приложение (например, Microsoft NetMeeting или NetSpeak), выберите соответствующую команду из выпадающего списка Telephone Application in Use (Используемое телефонное приложение). В главе 15 "ICQ как стартовая площадка для телефонных служб и игровых приложений" приведена информация об использовании телефонных приложений в программе ICQ.

List Me!

3. Щелкните на кнопке List Me!.

   ICQ сообщит, что ваше приглашение размещено на странице *Chat Request,* и укажет срок его действия.

View List

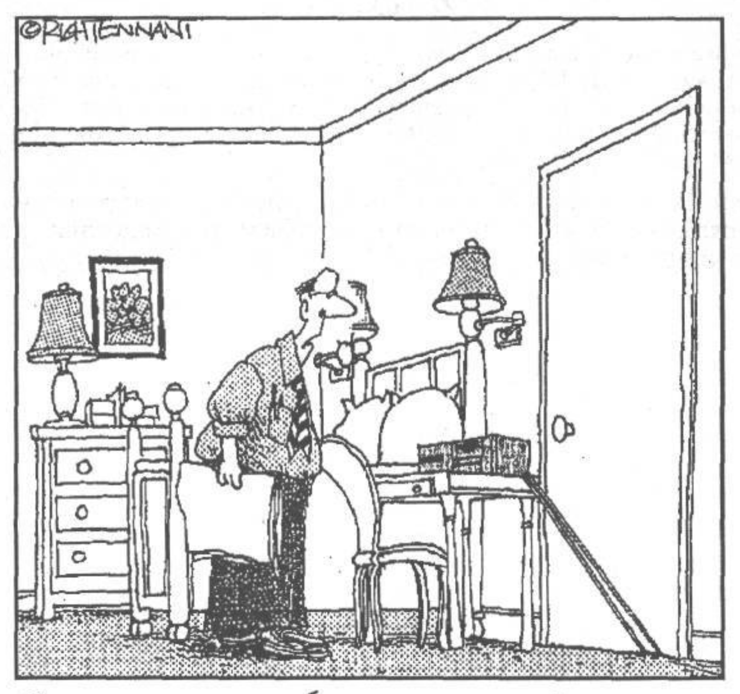
4. Щелкните на кнопке View List.

   Вы перейдете на страницу *Current Chat Request,* на которой сможете увидеть, как в точности выглядит ваше приглашение (см. рис. 5.10, снизу).

Если какой-либо пользователь откликнется на ваше приглашение и захочет пообщаться с вами, откроется диалоговое окно Send Online Message или Message Session.

Часть II

ICQ: детали и подробности



Теперь моя жена общается со мной только с помощью компьютера

В этой части...

Данная часть предназначена для желающих собрать все "сливки" ICQ. В ней говорится о том, как сделать ICQ многофункциональной, т.е. "заставить" ее работать одновременно в качестве службы электронной Почты, телефона, Web-узла и броузера. Кроме того, мы расскажем, как использовать 1CQ совместно с почтовой программой Microsoft Outlook 2000.

ICQ выполняет так много функций, что некоторые пользователи начинают опасаться, что длительная работа с программой может привести к раздвоению личности. Насколько это справедливо — судить вам.

Глава 6

ICQ как служба электронной и голосовой почты

В этой главе...

- Услуги электронной почты в ICQ
- Получение электронной почты от лиц, не являющихся пользователями ICQ
- Отравление электронной почты по адресам за пределами ICQ
- Уведомление при получении почты на ваш почтовый адрес
- ICQ-почта — ваш второй электронный адрес
- Пересылка голосовых сообщений и звуковых файлов

В данной главе речь пойдет о многочисленных функциях, выполняемых ICQ в качестве службы электронной почты. Вы узнаете о том, как пользоваться бесплатной и удобной почтовой услугой под названием ICQ-почта. В этой главе мы расскажем о том, как, не покидая ICQ, узнать о поступлении электронной почты на свой обычный почтовый ящик, как отправить и принять голосовые сообщения и звуковые файлы.

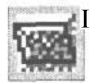
Услуги электронной почты в ICQ

ICQ предоставляет своим пользователям массу полезных услуг. В программе предлагается множество различных способов работы с электронной почтой, причем иногда достаточно трудоемких. Ниже кратко описаны услуги электронной почты, предлагаемые в ICQ, а также даны ссылки на разделы данной главы, в которых эти услуги описаны подробнее.

- ✓ **ICQ-почта.** Бесплатная почтовая услуга, предоставляемая всем пользователям ICQ. Каждый пользователь получает свой адрес электронной почты, адресную книгу для хранения других адресов и средства для отправления и приема сообщений электронной почты. (Раздел "ICQ-почта — ваш второй электронный адрес".)
- ✓ **Почтовый ящик в ICQ.** Пользователи, не являющиеся членами сообщества ICQ, могут отправить вам электронную почту. Вы сможете прочитать такое сообщение и ответить на него. (Раздел "Получение электронной почты от лиц, не являющихся пользователями ICQ".)
- ✓ **Средства отправления электронной почты за пределы ICQ.** Не выходя из программы ICQ, можно отправить электронную почту по любому известному вам адресу. (Раздел "Отправление электронной почты по адресам за пределами ICQ".)
- ✓ **Уведомление при получении электронной почты на обычный почтовый адрес.** Не выходя из ICQ, можно узнать о том, что на ваш почтовый ящик (т.е. на тот, с которого вы обычно отправляете и на который получаете почту) поступило сообщение. (Раздел "Уведомление при получении почты на ваш почтовый адрес".)

Получение электронной почты от лиц, не являющихся пользователями ICQ

Любой пользователь ICQ может получать электронную почту извне сети ICQ. Пользователи, не использующие ICQ, могут отправить вам почту по адресу ВашномерICQ@pager.icq.com. Например, если ваш номер ICQ — 11223344, то ваши друзья могут отправить вам почту по адресу 11223344@pager.icq.com.



Сообщение, отправляемое пользователю ICQ извне сети ICQ, называется *сообщением Email Express.* На рис. 6.1 показано, что такое сообщение отображается в списке контактов под заголовком "Web-сообщение". После щелчка на соответствующей пиктофамме откроется диалоговое окно Incoming Email Express Message (Входящее сообщение Email Express), аналогичное изображенному на рис. 6.1. В этом окне предлагается несколько опций, позволяющих ускорить отправление и получение сообщений электронной почты.

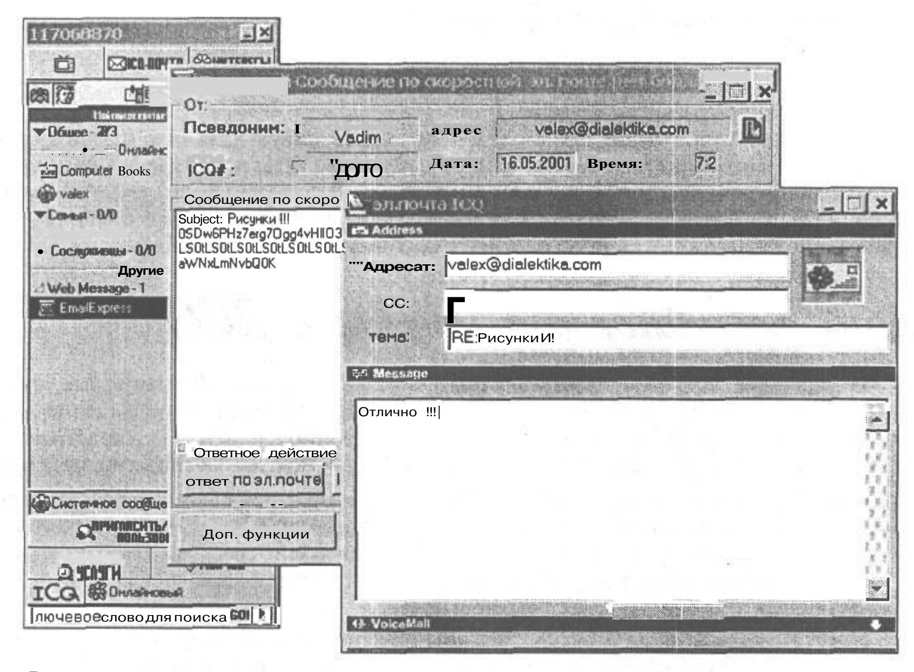


Рис. 6.1. Получение и ответ на сообщение электронной почты, присланное извне сети ICQ

- ✓ Ответить на данное сообщение. Щелкните на кнопке Reply By Email (Ответ по электронной почте). В зависимости от того, как для отправления электронной почты настроена ICQ (обратитесь к разделу "Настройка ICQ для отправления электронной почты" далее в этой главе), откроется либо выбранная по умолчанию почтовая программа, либо диалоговое окно ICQ Email (Электронная почта ICQ), аналогичное изображенному на рис. 6.1. В этом случае введите текст ответного сообщения и отправьте его.
- ✓ Проверить наличие других сообщений электронной почты. Щелкните на кнопке Check Email (Проверка почты) и проверьте, не поступала ли электронная почта на ваш обычный почтовый адрес. Если ICQ сконфигуриро-

вана так, что при получении почты на обычный почтовый адрес вы получаете соответствующее уведомление (подробно об этом — в разделе "Уведомление при получении почты на личный почтовый адрес"), откроется диалоговое окно ICQ Email Check (Проверка электронной почты ICQ), из которого вы узнаете о поступлении новых сообщений.

✓ Пригласить отправителя сообщения присоединиться к ICQ. После щелчка на кнопке Invite a Friend (Пригласить друга) откроется диалоговое окно Invitation to Join ICQ (Присоединяемся к ICQ). О работе с этим диалоговым окном и способах отправления приглашения о присоединении к ICQ см. в главе 3 "Погружаемся в ICQ".



Если при регистрации в ICQ вы указали свой адрес электронной почты, вам придется получать много различной "макулатуры" от любителей рассылать рекламные сообщения. При этом рассылка рекламных объявлений не составляет никакого труда — охватить пользователей ICQ, указавших свои адреса электронной почты, очень легко, поскольку существующие компьютерные программы предусматривают возможность одновременной рассылки сообщений многим пользователям. Чтобы избежать получения "макулатурной" почты из-за пределов сети ICQ, можно отказаться от приема сообщений извне. Для этого щелкните на кнопке ICQ и выберите команду Security & Privacy (Обеспечение безопасности). В диалоговом окне Security For (Безопасность для) щелкните на вкладке Ignore (Игнорировать) и установите флажок в поле Do Not Accept Email Express Message (Не принимать сообщения Email Express).

Отправление электронной почты по адресам за пределами ICQ

Любой пользователь ICQ может отправить электронную почту как членам сообщества ICQ, так и любым другим лицам. Например, если поставщиком услуг Internet пользователя по имени Алекс является компания Eatherlink, то вы можете отправить почту на учетную запись Алекса у этого провайдера. Если же Алекс, так же, как и вы, является пользователем ICQ и в Белых страницах (в базе данных пользователей ICQ) указал свой адрес электронной почты, то свое сообщение Алексу вы также можете отправить и на его почтовый ящик в ICQ.

Отправление электронной почты на внешние адреса

После выполнения соответствующих настроек процесс отправления электронной почты будет легким и приятным (в следующем разделе вы узнаете о том, как настроить "почтовые" опции ICQ). Чтобы с помощью ICQ отправить электронную почту, выполните следующие шаги.

1. Щелкните на кнопке Services **(Услуги)** либо выберите имя пользователя из своего списка контактов.

   Способ отправления электронной почты зависит от того, внесено ли имя данного пользователя в ваш список контактов.



   - Имя получателя не внесено в ваш список контактов. Щелкните на кнопке Services и выполните команду Email⇨Send Email (Электронная почта⇨Отправка почты). С помощью этой команды электронную почту можно отправить любому пользователю.
   - Имя получателя внесено в ваш список контактов. Если имя получателя внесено в список контактов и при этом данный пользователь указал свой адрес электронной почты, выберите его имя, затем из всплывающего меню

выберите команду Email и один из следующих элементов — Send Email (Отправить почту) либо Send Email & Notify By (Отправить почту и известить). Если получатель не указал в ICQ адрес своей электронной почты, элемент Send Email будет неактивным.

Если вы хотите отправить пользователю ICQ еще одну копию сообщения, выберите команду Send Email & Notify By. При этом сообщение будет отправлено дважды: один раз — на обычный почтовый ящик получателя и другой раз — на его адрес в ICQ.

В зависимости от настроек ICQ, вы либо увидите диалоговое окно Send установленной по умолчанию почтовой программы, либо откроется диалоговое окно ICQ Email, как на рис. 6.2. (В следующем разделе мы расскажем о том, как настроить ICQ для отправления электронной почты.)

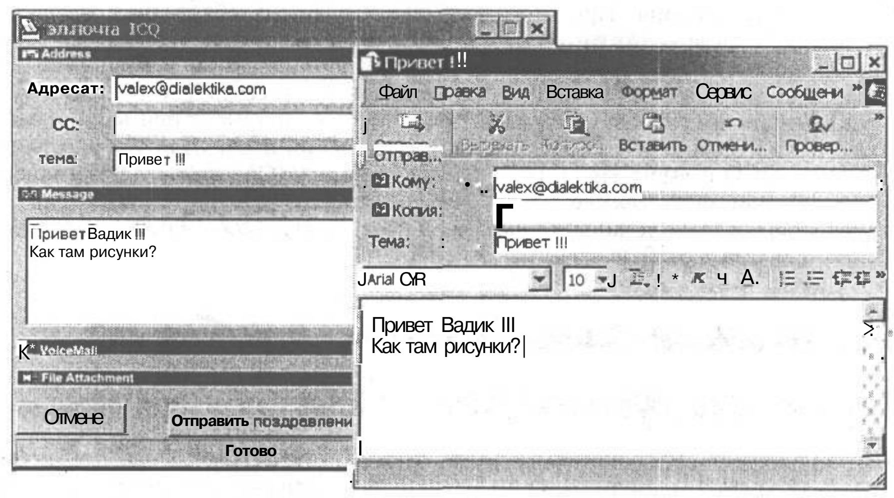


Рис. 6.2. Отправление сообщения электронной почты в ICQ

2. При необходимости введите адрес электронной почты.

   Если вы отправляете почту пользователю из своего списка контактов, адрес вводить не нужно — он появляется автоматически.

3. Введите тему сообщения и само сообщение.

4. Отправьте свое сообщение.

Как настроить ICQ для отправки электронной почты

Как уже говорилось выше, любой пользователь ICQ может посылать сообщения электронной почты. Это можно сделать как с помощью ICQ, так и с помощью обычной почтовой профаммы, используемой по умолчанию. (Пользователи операционных систем Windows 95, 98 и Me могут проверить, какой почтовой программой они пользуются по умолчанию, и при желании, изменить ее. Для этого щелкните на кнопке Start (Пуск), выполните команду Settings⇨Control Panel (Настройка⇨Панель управления) и дважды щелкните на пиктограмме Internet Options (Свойства Обозревателя). В диалоговом окне Internet Properties (Свойства: Internet) щелкните на вкладке Programs (Профаммы) и из выпадающего списка программ электронной почты выберите новую. В данном списке указаны все профаммы электронной почты, установленные на вашем компьютере.)

Существует ли разница при отправке электронной почты через ICQ или с помощью установленной по умолчанию почтовой программы? При использовании ICQ отправка сообщений происходит быстрее, так как в этом случае не нужно дополнительно запускать на своем компьютере вторую профамму. При использовании установленной по умолчанию

почтовой программы пользователь может воспользоваться большим по сравнению с ICQ набором команд. Например, можно вместе с сообщением переслать какой-либо файл либо сохранить копию сообщения после его отправки.

Для настройки опций отправки электронной почты в программе ICQ выполните следующее.



1. **Щелкните на кнопке Services.**
2. **Выполните команду Email⇨Preferences (Электронная почта⇨Настройка).**

   Откроется диалоговое окно Owner Preferences For (Владелец установок для) с выбранным элементом Email Preferences.
3. **Щелкните на вкладке Send Email Options (Опции для отправки почты).**
4. **В подразделе Select the Default ICQ Email Client (Выбрать клиента электронной почты ICQ по умолчанию) установите флажок в одном из нижеуказанных полей.**

   Вам предоставляется возможность выбора одной из следующих опций.
   - Отправка электронной почты с помощью ICQ. Выберите опцию Use ICQ Email Client (Использование клиента электронной почты ICQ).
   - Отправка электронной почты с помощью установленной по умолчанию почтовой программы. Установите флажок в поле Use Current Registered Windows Email Client (Использование текущего зарегистрированного клиента электронной почты Windows) и в текстовом поле SMTP Server (Сервер SMTP) введите адрес SMTP-сервера своего поставщика услуг Internet. (Подробнее об этом — во врезке "Поиск адресов входящей (POP3) и исходящей (SMTP) почты".)
   - Отправка электронной почты с помощью другой почтовой программы (не той, что установлена по умолчанию). Установите флажок в поле Use specified Email Client (Использование определенного клиента электронной почты). Затем щелкните на кнопке Browse (Просмотр) и выберите нужный исполняемый файл программы (с расширением .exe). Кроме того, проконсультируйтесь со своим провайдером относительно заполнения поля Command Line (Командная строка).
5. **Щелкните на кнопке Apply (Применить).**

Поиск адресов входящей (POP3) и исходящей (SMTP) почты

Чтобы воспользоваться некоторыми опциями электронной почты в программе ICQ, необходимо знать адреса почтовых серверов POP3 и SMTP своего поставщика услуг Internet. *Сервер* — это компьютер, управляющий доступом к сети или Internet-провайдеру. SMTP (простой протокол электронной почты) используется для пересылки электронной почты между серверами. POP (почтовый протокол) определяет правила извлечения электронной почты у Internet-провайдера так, что она может быть доставлена через Internet на компьютер пользователя.

Для определения адресов входящей (POP3) и исходящей (SMTP) почты в некоторых популярных почтовых программах выполните следующее.

- ✓ **Microsoft Outlook Express и Microsoft Outlook.** Выполните команду Tools⇨Accounts (Сервис⇨Учетные записи) и в диалоговом окне Internet Accounts (Учетные записи в Internet) щелкните на вкладке Mail (Почта). Затем выберите учетную запись электронной почты, щелкните на кнопке Properties (Свойства) и в диалоговом окне Properties щелкните на вкладке Servers (Серверы).
- ✓ **Eudora.** Выполните команду Tools⇨Categories (Сервис⇨Категории), в диалоговом окне Category щелкните на Checking Mail (Проверка почты) и найдите нужные адреса.

- ✓ **Navigator Mail.** Выполните команду Edit⇨Preferences (Правка⇨Настройка), в диалоговом окне Category дважды щелкните на элементе Mail & Groups (Почта и группы) и найдите нужные адреса.

Если вы испытываете какие-либо трудности при поиске адресов серверов POP3 и SMTP, обратитесь к своему провайдеру, который обязательно должен вам помочь.

Уведомление при получении почты на ваш почтовый адрес

ICQ — это своего рода пагубная привычка. Многие пользователи ICQ портят зрение и наживают сколиоз, посвящая все свое время общению с друзьями в ICQ. Для таких пользователей в ICQ предлагается возможность уведомления при поступлении новых сообщений на обычный адрес электронной почты. (Просьба не путать этот адрес с адресом в ICQ. В данном случае речь идет о почтовом адресе, который предоставляет поставщик услуг Internet.)

При получении уведомления вы сможете открыть диалоговое окно, увидеть имя пользователя, отправившего вам электронную почту, и прочитать первые 20 строк сообщения. Если вы решите, что полученному сообщению необходимо уделить внимание сразу же, щелкните на соответствующей кнопке диалогового окна для открытия почтовой программы, которую вы обычно используете для работы с электронной почтой.



Для проверки поступления новой почты на ваш адрес у Internet-провайдера ICQ входит в почтовый ящик и копирует первые 20 строк каждого поступившего сообщения. Однако в целях безопасности некоторые Internet-провайдеры запрещают предоставление такой услуги. Если Internet-провайдер запретил проникновение ICQ во входящую почту, пользователь не сможет получать уведомление о поступлении новых сообщений электронной почты.

Настройка ICQ для проверки персональной почты

Перед тем как получать уведомления о поступлении новой электронной почты на адрес у поставщика услуг Internet, программу ICQ необходимо настроить соответствующим образом. Это значит, что ICQ необходимо указать, куда в сети Internet (и как часто) необходимо обращаться для проверки новой электронной почты. Кроме того, необходимо указать, каким образом оповещать пользователя о поступлении новых сообщений.

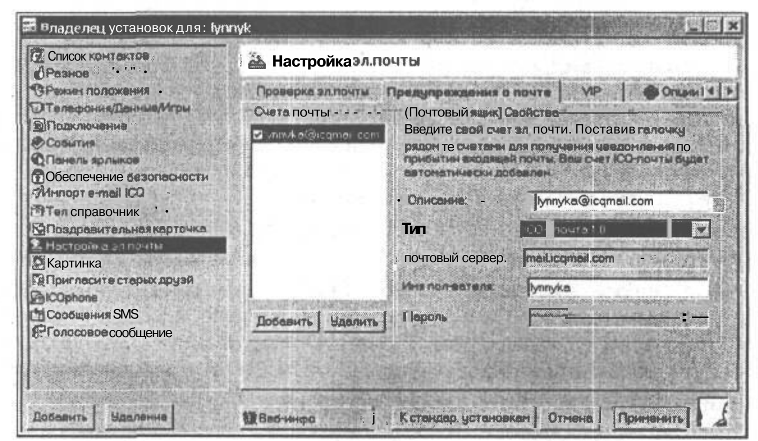
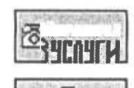


Рис. 6.3. Чтобы сконфигурировать ICQ для уведомления о поступлении новых сообщений электронной почты, откройте вкладку Email Preferences

Чтобы открыть вкладку Email Preferences (Настройка электронной почты) диалогового окна Owner Preferences For (Владелец установок для), изображенную на рис. 6.3, выполните одно из следующих действий.



- Щелкните на кнопке Services (Услуги) и выполните команду Email⇨Preferences (Электронная почта⇨Настройка).
- Щелкните на кнопке ICQ, из всплывающего меню выберите команду Preferences, а затем в диалоговом окне Owner Preferences For выберите элемент Email Preferences.

Задание места проверки новой почты

В подразделе Email Preferences диалогового окна Owner Preferences For щелкните на вкладке Email Alerts (Предупреждения о почте) (см. рис. 6.3). В этой вкладке задается способ проникновения и считывания почты с вашей учетной записи у Internet-провайдера. Выполните следующие шаги для настройки каждой из учетных записей, о которых вы хотите получать уведомления.



1. Щелкните на кнопке Add (Добавить) и из всплывающего меню выберите элемент Pop3 1.0.

   Данный элемент предназначен для конфигурирования учетной записи ICQ-почты. Эта бесплатная услуга, предоставляемая каждому пользователю ICQ, подробно описана далее в этой главе.

2. В текстовом поле Description (Описание) удалите слова "New Account" ("Новая учетная запись") и введите описательное имя.

   В данное поле можно ввести любое имя. Оно предназначено для того, чтобы пользователь запомнил, с какой учетной записью он имеет дело.

3. В текстовом поле Mail Server (Почтовый сервер) введите POP3 адрес сервера входящей почты своего поставщика услуг Internet.

   Выше, во врезке "Поиск адресов входящей (POP3) и исходящей (SMTP) почты", объяснялось, как найти эти адреса.

4. Заполните текстовое поле Username (Имя пользователя).

   Имя пользователя частью адреса электронной почты, стоящей перед символом @. Например, если ваш адрес john@remain.com, то именем пользователя является john.

5. Введите свой пароль.

   Это не пароль в ICQ, а пароль, который необходимо ввести для извлечения сообщений с вашего адреса электронной почты.

6. Щелкните либо на кнопке Apply (Применить), либо на вкладке Check Email (Уведомления) для выполнения других задач по настройке ICQ.

Предположим, что вы больше не хотите получать уведомления о поступлении новой почты на ваш почтовый адрес у Internet-провайдера. Вернитесь ко вкладке Email Alerts, в списке адресов электронной почты выберите необходимую учетную запись и щелкните на кнопке Delete (Удалить). Для изменения данных о какой-либо учетной записи выберите ее в списке почтовых адресов и в текстовые поля введите новую информацию.

Задание частоты проверки поступления новых сообщений электронной почты

Следующим шагом будет задание частоты проверки новых сообщений электронной почты. В подразделе Email Preferences диалогового окна Owner Preferences For щелкните на вкладке Check Email (Проверка электронной почты). Затем установите флажки в полях следующих подразделов.

- ✓ Проверка электронной почты. При проверке наличия новой электронной почты открывается диалоговое окно ICQ Email Check (Проверка электронной почты ICQ) (обратитесь к разделу "Проверка поступлений новой электронной почты" далее в этой главе). Для просмотра только новых поступивших сообщений (а не всех сообщений, которые вы еще не открывали) установите флажок в поле Show Only New Email (Показать только новые сообщения электронной почты). Установите флажок в поле Check For New Email Messages (Проверять наличие почты) и в следующее поле введите число, указывающее, через какой промежуток времени (в минутах) осуществлять проверку.
- ✓ Опции запуска. Определите, проверять ли наличие новой почты при запуске ICQ и запускать ли почтовую программу при поступлении новых сообщений.



- ✓ **Опции** показа. Выберите первую опцию, если хотите, чтобы рядом с именем пользователя из вашего списка контактов появлялась пиктограмма электронной почты в случае, если этот пользователь отправит сообщение на вашу учетную запись у Internet-провайдера. Обязательно установите флажок в поле второй опции. Это позволит вам просматривать первые 20 строк поступивших сообщений. Чтобы просмотреть большее или меньшее количество строк сообщения, введите необходимое число в соответствующем текстовом поле.

Обратите внимание на вкладку VIP подраздела Email Preferences — она предназначена для введения адресов электронной почты пользователей, от которых вы больше всего хотите получать сообщения. Если адрес какого-либо пользователя указан во вкладке VIP, то ёпри поступлении электронной почты от него вы услышите особый звуковой сигнал.

Чтобы внести имя пользователя в список "привилегированных лиц", выберите его имя из выпадающего списка ICQ Users либо установите переключатель в поле Other Users (Другие пользователи) и введите соответствующий адрес электронной почты. Затем щелкните на кнопке Test (Тест) для проверки звукового сигнала, который вы будете слышать при поступлении электронной почты от этого пользователя. Для поиска и выбора желаемого сигнала щелкните на кнопке Browse (Просмотр).

Проверка поступлений новой почты



ICQ проверяет поступления новых "партий" почты каждые десять минут (или через любой другой промежуток времени, выбранный пользователем). В случае поступления новой почты в правом нижнем углу экрана, а также рядом с именем пользователя из списка контактов (если этот пользователь является отправителем сообщения) появится пиктограмма электронной почты.

Для просмотра сообщения дважды щелкните на данной пиктограмме. Проверку электронной почты можно осуществить в любой момент времени, щелкнув на кнопке Services и выполнив команду Email⇨Check Incoming Email (Электронная почта⇨Проверка новой почты) либо нажав клавиши <Ctrl+Shift+C>.



На рис. 6.4 изображено диалоговое окно ICQ Email Check (Проверка электронной почты ICQ). Пиктограмма в виде конверта в столбце *New* означает, что за время, прошедшее после последней проверки и до настоящего момента, вам поступила новая почта. Чтобы прочитать первые 20 строк сообщения, выберите его и щелкните на кнопке Preview (Просмотр). Откроется диалоговое окно Email Preview (Предварительный просмотр электронной почты), как на рис. 6.4.

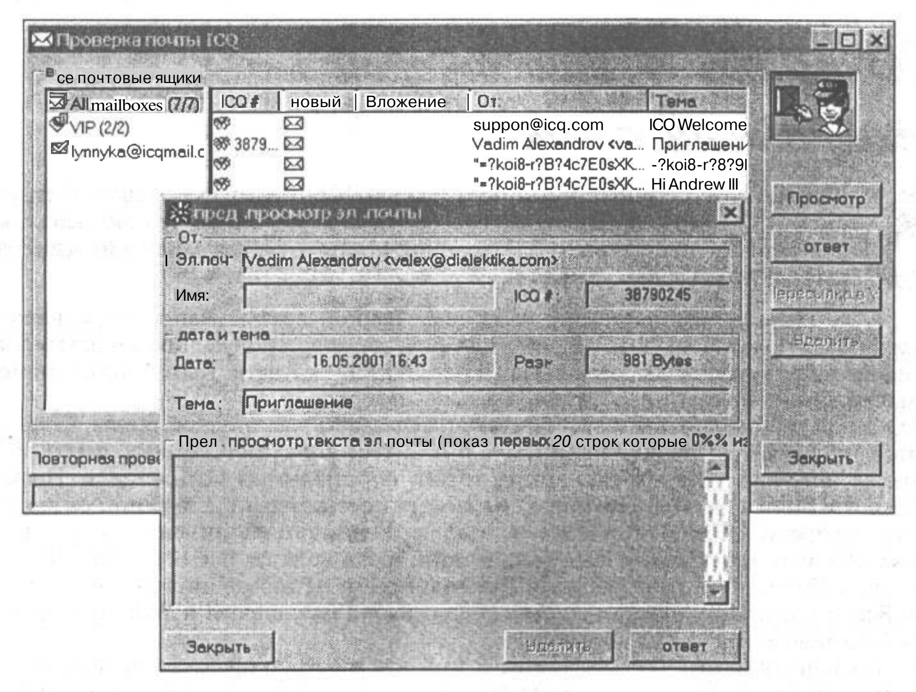


Рис. 6.4. Просмотр электронной почты, недавно поступившей на ваш адрес у Intemet-провайдера

В окне ICQ Email Check можно выполнить следующие действия по обработке электронной почты.

- ✓ **Ответить на полученное сообщение.** Выберите сообщение и щелкните на кнопке Reply (Ответить) (для этого можно также щелкнуть на кнопке Reply диалогового окна Email Preview). В зависимости от настроек ICQ, либо откроется диалоговое окно ICQ Email, либо будет запущена почтовая программа, с помощью которой вы сможете ответить на сообщение. (см. выше раздел "Как настроить ICQ для отправки электронной почты".)
- ✓ **Внести имя отправителя в список V1P.** Выберите сообщение и щелкните на кнопке Move to VIP (**Перенести в** VIP).
- ✓ **Запустить почтовую программу.** Щелкните на кнопке Start My E-Mail Client (Запустить почтового клиента).
- ✓ **Просмотреть все сообщения, полученные от пользователей, внесенных в список VIP, либо только сообщения, полученные на какой-либо один адрес.** Щелкните на элементе All Mailboxes (Все почтовые ящики), расположенном в окне ICQ Email Check слева, и выберите нужную опцию.



Для удаления сообщений в окне ICQ Email Check щелкните на кнопке Delete, но будьте внимательны при выполнении такой операции. В большинстве почтовых программ удаленное сообщение можно восстановить. Например, в программе можно открыть папку Deleted (Удаленные) и восстановить находящиеся там сообщения. Но если удалить сообщение в окне ICQ Email Check, восстановить его будет невозможно.

ICQ-почта — ваш второй электронный адрес



Каждый зарегистрированный пользователь ICQ может иметь свою учетную запись *ICQ-почты*, предоставляемую бесплатно. Эту запись можно использовать для отправления и приема электронной почты и файлов, хранения адресов, ответов и пересылки сообщений.

Зачем нужен еще один адрес электронной почты? Например, в некоторых случаях бывает полезно хранить деловую или личную корреспонденцию по другому адресу, а не по тому, которым вы пользуетесь в большинстве случаев. Кроме того, с помощью ICQ-почты можно получать сообщения, находясь в дороге.

ICQ-почта работает не так, как традиционные службы электронной почты. Сообщения хранятся не на каком-то определенном компьютере, а на защищенных паролем Web-страницах, просматривать которые может только определенный пользователь. Поскольку сообщения хранятся на Web-страницах, их можно просматривать с любого компьютера и для этого не требуется установка специального программного обеспечения. Даже в поездке по Тимбукту или Узбекистану вы сможете зайти в ближайшее Internet-кафе и прочитать свою почту. Кроме того, с помощью ICQ-почты можно не только читать, но и отправлять почту. Все, что для этого нужно, — компьютер с доступом к Internet и Web-броузер для работы с ICQ-почтой.

В следующих разделах рассказывается о том, как зарегистрироваться и получить учетную запись ICQ-почты, как просматривать почту, отправлять и принимать сообщения, хранить адреса абонентов в адресной книге, как сохранять свои сообщения в целости и сохранности.

Регистрация пользователя ICQ-почты

Для регистрации учетной записи ICQ-почты необходимы номер ICQ и пароль. Каждый пользователь может зарегистрировать столько учетных записей, сколько он захочет.



1. Щелкните на кнопке ICQmail и из всплывающего меню выберите команду Register New Account (Зарегистрировать новую учетную запись).

   Откроется окно броузера, и вы попадете на страницу *Registerfor ICQmail,* расположенную по адресу `www.icq.com/icqmail/client.html`.

2. Введите свой номер и пароль ICQ, а затем щелкните на кнопке Continue.

3. На странице Terms of Use прочитайте условия использования ICQ-почты и щелкните на кнопке I Accept.

   После этого откроется страница *The Request an Email Address,* на которой необходимо выбрать первую часть своего адреса ICQ-почты.

4. Введите первую часть своего адреса в текстовое поле @icq.mail.com и щелкните на кнопке Continue.



Множество адресных имен в настоящее время уже разобраны. Поэтому, вместо того чтобы использовать "труднозапоминаемый" адрес или адрес, состоящий из двух слов, введите свое имя или имя, которое легко запомнить, а также две или три случайные цифры. Например, если вас зовут Don, введите Don375.

Если адрес, который вы хотите получить, уже занят другим пользователем, ICQ сообщит об этом. Щелкните на кнопке Back (Назад), вернитесь на страницу *Request an Email Address* и начните все сначала.

Если адрес, который вы хотите получить, в настоящий момент свободен, вы перейдете на Web-страницу, на которой указан ваш новый адрес ICQ-почты. Теперь можете принимать поздравления — у вас появился новый адрес электронной почты.

5. Щелкните на гиперссылке Click **Here** для перехода в папку входящих сообщений своего нового почтового ящика.

   Как уже говорилось ранее, вся ICQ-почта хранится на Web-страницах. Чтобы открыть сообщение, зайдите на Web-страницу и щелкните на его теме.

Получение и чтение сообщений электронной почты

Для получения электронной почты или присланных файлов сначала обратитесь к Web-странице *Inbox,* где хранятся входящие сообщения (рис. 6.5). Способ "попадания" на страницу Inbox зависит от вашего настроения и от того, откуда вы пытаетесь войти на данную страницу.

Чтобы открыть и прочитать сообщение, щелкните на его теме

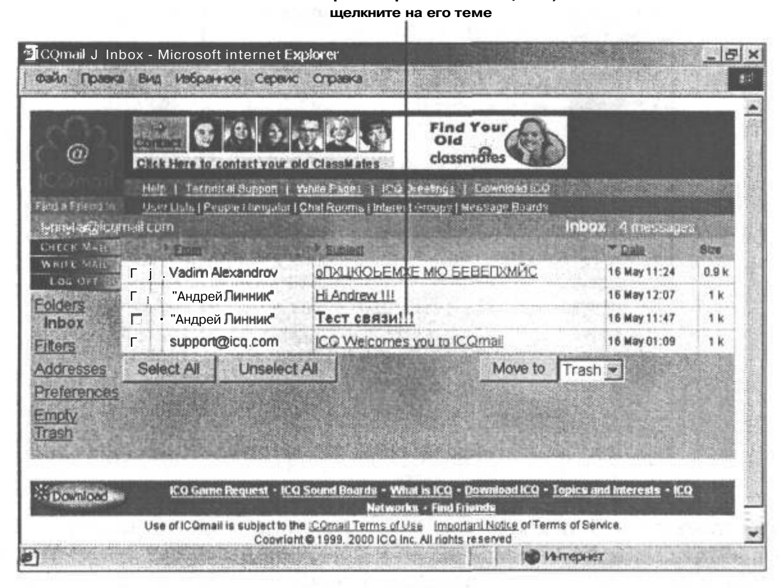


Рис. 6.5. Входящие сообщения электронной почты поступают в папку Inbox Web-страницу в Internet



- ✓ Из окна ICQ. Щелкните на кнопке ICQ и из всплывающего меню выберите свою учетную запись ICQ-почты, а затем выберите элемент Read Mail (Inbox) (Чтение сообщений (входящих)). При этом броузер откроет страницу в Internet, на которой хранится входящая почта (см. рис. 6.5).



- ✓ С пиктограммы ICQmail. При поступлении сообщения ICQ-почты появляется пиктограмма ICQmail. На рис. 6.6 показано, что данная пиктограмма появляется в правом нижнем углу экрана, в поле системных сообщений, а также рядом с именем пользователя в списке контактов (в случае, если этот пользователь отправил вам сообщение). После двойного щелчка на пиктограмме ICQmail откроется диалоговое окно ICQmail Message (Сообщение ICQ-почты), аналогичное изображенному на рис. 6.6.

  Чтобы прочесть поступившее сообщение, щелкните на кнопке Read This Mail (Прочитать эту почту). Вы перейдете на страницу Inbox в Internet, где хранятся недавно полученные сообщения (см. рис. 6.6).
- ✓ С портативного компьютера, находясь в дороге. Когда вы не работаете за своим компьютером или не можете запустить ICQ, откройте Web-броузер и зайдите на страницу www.icq.com/icqmail. Затем введите адрес своей почты, пароль ICQ и щелкните на кнопке Login. Вы попадете на страницу *Inbox* (см. рис. 6.5).

CHECK MAIL

- ✓ С Web-страницы *ICQmail.* Если вы уже находитесь на странице ICQmail, то для перехода к странице входящих сообщений щелкните на кнопке Check Mail.

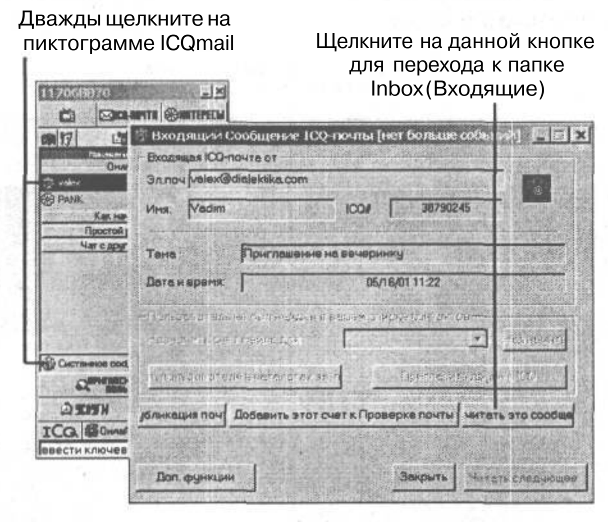


Рис. 6.6. Извлечение ICQ-почты во время работы программы ICQ

Чтобы прочитать сообщение, хранящееся на странице *Inbox,* щелкните на его теме. Темы являются гиперссылками, при щелчке на которых открываются новые Web-страницы с текстами сообщений. Непрочтенные сообщения на странице *Inbox* выщелены полужирным шрифтом.

Отправление, ответы и пересылка сообщений

Чтобы отправить сообщение, зайдите на страницу *Write Mail,* аналогичную изображенной на рис. 6.7. Зайти на эту страницу можно несколькими способами.



- ✓ **Из окна ICQ.** Щелкните на кнопке ICQmail, из всплывающего меню выберите нужную учетную запись, а затем выберите элемент Write Mail (Создать сообщение).



- ✓ **С Web-страницы** *ICQmail.* Если вы уже зашли на страницу *ICQmail,* щелкните на кнопке Write Mail.

На странице *Write Mail* введите адрес получателя, тему сообщения и само сообщение. При составлении и отправлении сообщения не забывайте о следующих возможностях.

- ✓ **Текстовые поля Cc и Bcc.** Для отправления копии сообщения другому получателю введите соответствующий адрес в текстовое поле **Cc.** Для отправления *слепой копии* сообщения (т.е. копии сообщения, отправленной третьему лицу без возможности просмотра им остальных получателей) введите адрес в поле Bcc.

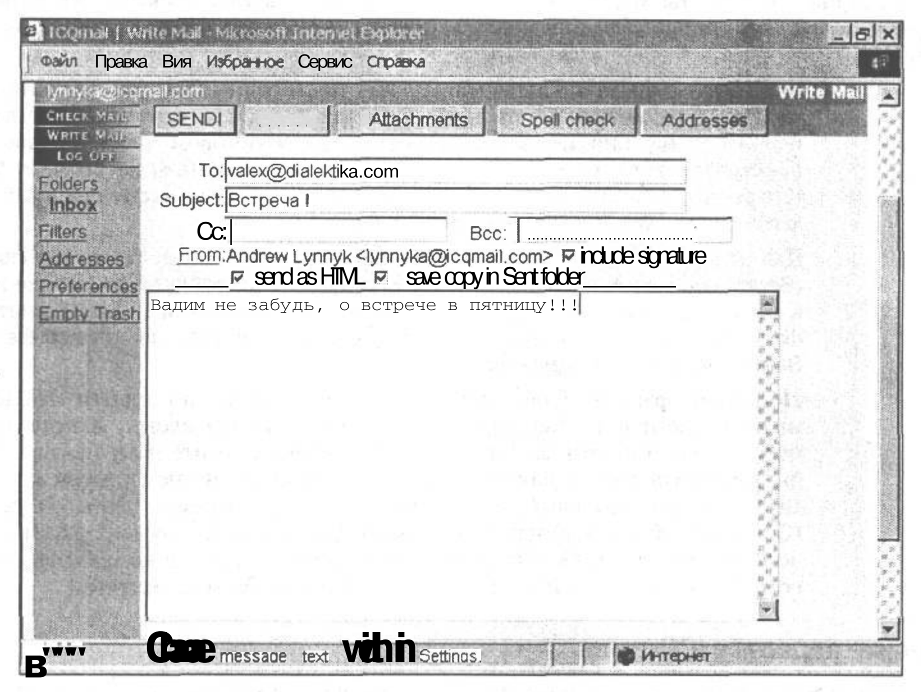


Рис. 6.7. Создание сообщения для отправки через ICQ

- ✓ **Добавление подписи.** Если вы не хотите, чтобы в конце вашего сообщения появлялась фраза *"Download ICQ по адресу* `http://www.icq.com/icqmail/signup.html`*"*, снимите флажок с соответствующего поля.
- ✓ **Отправление в виде HTML-сообщения.** Чтобы отправить сообщение в HTML-формате, установите флажок в соответствующем поле. Однако имейте в виду, что некоторые почтовые программы не считывают HTML-коды.
- ✓ **Сохранение копии в папке Sent** Поместите копию сообщения в папку Sent (Отправленные). Таким образом, у отправителя сохранится копия отправленного сообщения. Чтобы открыть папку Sent, щелкните на гиперссылке Sent, расположенной в подразделе *Folders* в левой части окна броузера.

SENDI I Чтобы отправить сообщение, щелкните на кнопке SEND!.

Отвечать на сообщения и пересылать почту совсем не сложно. После прочтения сообщения, на которое вы хотите ответить или которое хотите переслать другому пользователю,

щелкните на кнопке Reply (Ответить) или Forward (Переслать), введите адрес получателя (при необходимости) и щелкните на кнопке SEND!.



Чтобы быстро составить сообщение какому-либо пользователю, щелкните на его адресе на странице адресной книги. Откроется страница *Write Mail* с уже введенным адресом получателя (читайте ниже раздел "Хранение адресов ICQ-почты").

Отправление и получение файлов

С помощью ICQ-почты можно отправлять не только обычные электронные сообщения, но и пересылать файлы. Для того чтобы отправить и получить файлы, выполните следующее.

- ✓ Отправление файлов. После заполнения полей окна Write Mail щелкните на кнопке Attachments (Вложения) (см. рис. 6.7). На странице *Attachments* щелкните на кнопке Browse (Обзор), в диалоговом окне Choose File (Выбрать файл) выберите нужный файл и щелкните на кнопке Open (Открыть). Имя выбранного файла появится в нижней части страницы под заголовком *Files Attached (Вложенные файлы).*

  Для возвращения к окну Write Mail щелкните на кнопке Return to Message (Вернуться к сообщению). Если вы передумали отправлять файл, вернитесь к странице *Attachments,* щелкнув на одноименной кнопке. Затем выделите файл, который вы раздумали отправлять, и щелкните на кнопке Remove Selected (Удалить выделенное).
- ✓ Получение файлов. При получении сообщения с вложенным файлом в нижней части окна Message (Сообщение) появятся слово *"Attachments"* и имя полученного файла. Для открытия файла щелкните на его имени. Чтобы сохранить файл в какой-либо папке, щелкните на нем правой кнопкой мыши и из всплывающего меню выберите элемент Save Target As (Сохранить объект как) или Save Link As (Сохранить ссылку как). Затем в диалоговом окне Save As (Сохранить как) выберите папку, в которой вы хотите сохранить данный файл, и щелкните на кнопке Save (Сохранить).

Хранение адресов в ICQ-почте

Чтобы ввести или найти какой-либо адрес, щелкните на ссылке Addresses (Адреса), которая находится под списком папок в левой части окна. Откроется страница *Address Book (Адресная книга),* в которой перечислены имена пользователей, введенные ранее в адресную книгу.

Чтобы ввести или найти какой-либо адрес, выполните следующее.

- ✓ Поиск адреса. Щелкните на имени пользователя.
- ✓ Введение адреса. Щелкните на кнопке New Person (Новый адресат) и заполните текстовые поля на странице *Address Book \ New Person.* Чтобы ввести более подробную информацию о данном пользователе, щелкните на кнопке Add More Details (Добавить больше данных). По завершении ввода щелкните на кнопке OK.

Что можно сделать с сообщениями

В левой части окна броузера расположено несколько ссылок, щелкнув на которых вы попадете на различные страницы (например, на страницы *Sent (Отправленные), Trash (Корзина)* и *Empty Trash (Очистить корзину)).* С помощью этих ссылок с сообщениями электронной почты можно выполнять следующие действия.

- Перенести сообщения на другую страницу. Выберите сообщения, установив флажки в поля, расположенные слева от каждого из сообщений. Из выпадающего списка Move To (Перенести в), который находится внизу перечня сообщений, выберите имя страницы. Затем щелкните на кнопке Move To.
- Удалить сообщения. На странице *Inbox* установите флажки рядом с сообщениями, которые вы хотите удалить (если вы хотите выделить все сообщения, щелкните на кнопке Select All (Выделить все)). Затем в списке Move To выберите команду Trash и щелкните на кнопке Move To. Удаленные сообщения будут перенесены на страницу *Trash.* При выходе из ICQ-почты они будут окончательно удалены. Если вы хотите удалить сообщения до выхода из ICQ-почты, щелкните на кнопке Empty Trash.
- Создать собственную страницу. Щелкните на ссылке *Folders {Папки),* прокрутите экран до конца страницы *Folders,* в текстовое поле Create (Создать) введите название страницы и щелкните на кнопке OK. Имя вновь созданной страницы появится в списке *Folders* в левой части окна броузера.

  Для удаления созданной страницы перейдите к странице *Folders,* затем из выпадающего списка Delete (Удалить) выберите нужную страницу и щелкните на кнопке OK. Для переименования страницы перейдите к странице *Folders,* из выпадающего списка Rename (Переименовать) выберите нужную страницу, введите ее новое имя и щелкните на кнопке OK.

Пересылка голосовых сообщений и звуковых файлов



В списке контактов выберите имя пользователя, который в данный момент работает в интерактивном режиме. Вы увидите команду Voice Message (Голосовое сообщение). Название команды не полностью соответствует ее сути, так как с ее помощью можно отправлять не только голосовые сообщения, но и записанные звуковые файлы. При этом длительность записанных сообщений и звуковых файлов не должна превышать 15 секунд. Естественно, компьютер должен быть соответствующим образом оборудован как для воспроизведения, так и для записи звука. (В главе 15 "ICQ как стартовая площадка для телефонных служб и игровых приложений" говорится о том, как установить микрофон на компьютере.) Пользователи, получающие голосовые сообщения, также должны иметь компьютеры с соответствующим аппаратным и программным обеспечением.

В следующих разделах вы узнаете о том, как записывать и отправлять голосовые сообщения другим пользователям и как прослушивать присланные вам сообщения и файлы. Чтобы иметь возможность отправлять звуковые файлы, необходимо, чтобы и отправитель, и получатель работали в интерактивном режиме и были подсоединены к сети ICQ.



Кстати, для пересылки голосовых сообщений лучше воспользоваться ICQ-телефоном, что, во-первых, проще, а во-вторых, значительно ускорит процесс пересылки (подробно об этом вы узнаете в главе 7 "ICQ как телефонная служба").

Запись и отправление голосовых сообщений или звуковых файлов



Рис. 6.8. Из этого диалогового окна можно отправить записанное сообщение или звуковой файл

Если вы хотите отправить записанное сообщение или звуковой файл, выберите сначала имя получателя в своем списке контактов. Затем из всплывающего меню выберите команду Voice Mail (Голосовая почта). Откроется диалоговое окно Send Online Voice Message (Отправить интерактивное голосовое сообщение), аналогичное изображенному на рис. 6.8.

В текстовом поле Additional Text (Дополнительный текст) введите несколько слов, указывающих причину, по которой вы посылаете записанное сообщение или звуковой файл. Отправляемое звуковое сообщение будет сопровождаться данным текстом.

Чтобы отправить голосовое сообщение или звуковой файл, сделайте следующее.

- ✓ Отправление голосового сообщения. Установите переключатель в поле Send: Voice Message (Отправить: голосовое сообщение) и щелкните на кнопке Record (Записать). Помните, что длительность сообщения не должна превышать 15 секунд. По окончании записи щелкните на кнопке Stop либо нажмите клавиши <Ctrl+S>.

  Для прослушивания только что записанного сообщения щелкните на кнопке Play (Воспроизведение). Чтобы изменить громкость при прослушивании, перетащите ползунок Volume (Громкость) влево или вправо. Чтобы прослушать сообщение несколько раз подряд, щелкните на кнопке Play Loop (Циклическое воспроизведение).

  В табл. 6.1 описаны кнопки записи и воспроизведения, используемые в дополнении Voice Message.

- ✓ Отправление волнового файла. Установите переключатель в поле Send: Wave File (Отправить: волновой файл), а затем щелкните на кнопке Import (Импорт). В диалоговом окне Open найдите нужный файл с расширением .wav, выберите его и щелкните на кнопке Open. Имя выбранного файла и путь к нему появятся в соответствующем текстовом поле. Теперь волновой файл можно отправить, причем перед отправкой его можно прослушать, щелкнув на кнопке Play.

Если вы хотите сохранить копию отправленного звукового файла в папке Outgoing Folder (Исходящие) (`C:\Program Files\ICQ\Plugins\VoiceMessage\Outgoing`), установите флажок в поле Save Outgoing Voice Message (Сохранить исходящее голосовое сооб-

щение). Если копия звукового файла хранится в папке Outgoing Folder, данный файл можно отправить еще раз. Однако если вы отправляете стандартный звуковой файл, его копию не нужно сохранять, так как данный файл и так хранится на вашем компьютере.

Щелкните на кнопке Send. Имейте в виду, что звуковой файл не будет отправлен немедленно. Получатель этого файла должен решить, хочет он слушать ваше "воззвание" или нет. Может быть, получатель еще не загрузил на свой компьютер дополнение *Voice Message*. Если звуковой файл не может быть принят получателем, возможно, вы узнаете об этом из соответствующего окна сообщения. Но может произойти и так, что получатель просто проигнорирует ваши "пламенные речи" и вы не дождетесь никакой реакции.

Таблица 6.1. Кнопки дополнения Voice Message

Кнопка	Название	Функция
	Play	Воспроизведение голосового сообщения или звукового файла
	Record	Запись голосового сообщения
	Stop	Остановка воспроизведения или записи
	Web Page	Непрерывное воспроизведение голосового сообщения или звукового файла
	Seek Start	Возвращение к началу голосового сообщения или звукового файла
	Move Forward	Посекундная "перемотка" голосового сообщения или звукового файла вперед
	Move Backward	Посекундная "перемотка" назад
	Seek End	Переход к концу голосового сообщения или звукового файла

Воспроизведение записанных сообщений и звуковых файлов при их получении



Если рядом с именем пользователя в вашем списке контактов появится пиктограмма Voice Message, это значит, что этот пользователь хочет отправить вам голосовое сообщение или звуковой файл. Дважды щелкните на пиктограмме либо щелкните на ней один раз и выберите команду Receive (Получить). Откроется диалоговое окно Incoming Voice Message (Входящее голосовое сообщение), изображенное на рис. 6.9.

Прочитайте сопроводительное сообщение и решите, хотите ли вы прослушивать присланный файл. Если вы не против, щелкните на кнопке Accept (Принять). При этом на экране появится диалоговое окно Voice Message (см. рис. 6.9), и звуковой файл начнет загружаться на ваш компьютер. Пересылка файла займет всего несколько секунд.

После загрузки звукового файла щелкните на кнопке Play. Описание других кнопок диалогового окна Voice Message см. в табл. 6.1.

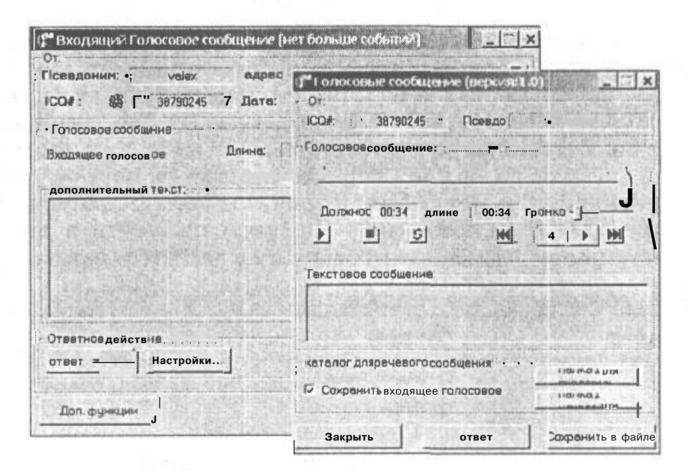


Рис. 6.9. Воспроизведение присланного голосового сообщения или звукового файла

Если установить флажок в поле Save Incoming Voice Message (Сохранить входящее голосовое сообщение), полученный звуковой файл будет сохраняться в папке `C:\Program Files\ICQ\Plugins\Voice Message\Incoming`. Однако его можно сохранить и в другой папке по своему выбору. Для этого щелкните на кнопке Save To File и в диалоговом окне Save As выберите нужную папку.

Глава 7

ICQ как телефонная служба

В этой главе...

- Предоставление своих телефонных номеров
- Как и куда можно позвонить другим пользователям
- Отправление (и получение) запроса о телефонном звонке
- Звонок по ICQ-телефону
- Обмен SMS-сообщениями с другими пользователями
- Отправление сообщения на пейджер с помощью ICQ

В данной главе рассказывается о многофункциональности ICQ и, в частности, о такой ее полезной в быту функции, как телефон.

Вы узнаете о том, как сделать свои телефонные номера доступными для других пользователей и как выбрать круг лиц, которые будут иметь к ним доступ. Вы научитесь сообщать другим пользователям, по какому телефонному номеру они могут связаться с вами в настоящий момент, и, наоборот, находить их. В этой главе описана очень интересная функция ICQ, которая называется ICQ-телефон. Она предоставляет возможность бесплатно звонить пользователям ICQ, находящимся в других городах и странах. И наконец, вы узнаете о том, как отправить SMS-сообщение владельцу сотового телефона и как переслать сообщение на пейджер.

Предоставление своих телефонных номеров

Наверное, вы помните, что телефонные номера можно указать в Белых страницах ICQ и тогда они будут доступны для всех пользователей. Для этого щелкните на кнопке ICQ, из всплывающего меню выберите команду View/Change My Details (Показать/Изменить мои данные), в открывшемся диалоговом окне выберите вкладки Home (Дом) и Work (Работа) и в соответствующие поля введите свои телефонные номера.

Чтобы узнать, указал ли пользователь, имя которого внесено в ваш список контактов, свои номера телефонов в Белых страницах, наведите указатель мыши на имя этого пользователя. Если номера телефонов были указаны в Белых страницах, они появятся во всплывающем меню (рис. 7.1, слева).

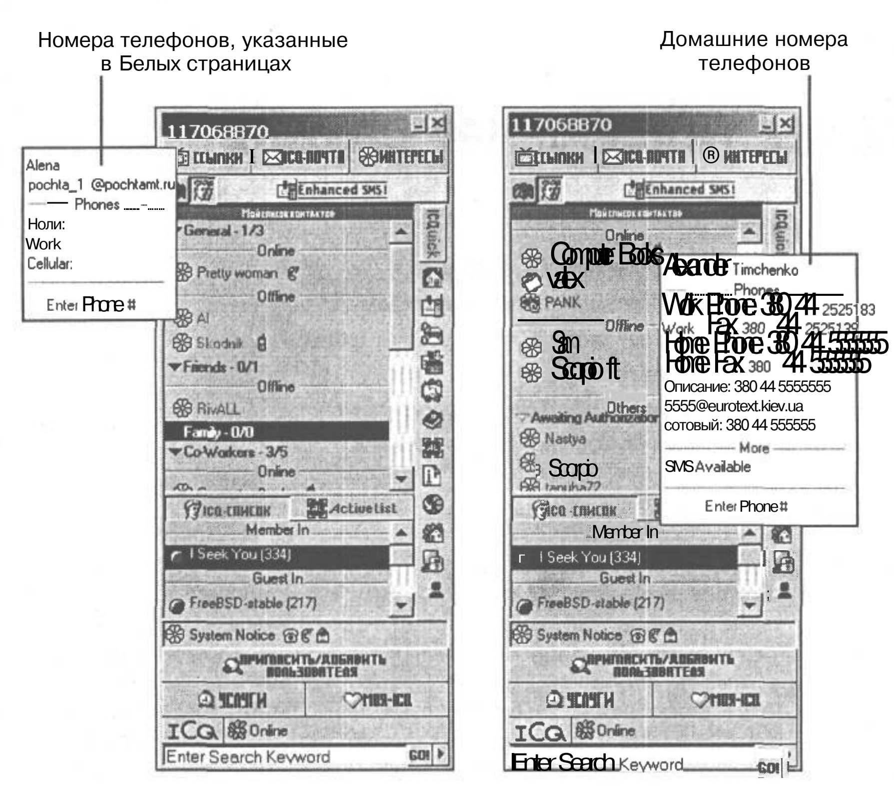


Рис. 7.1. Получение телефонных номеров какого-либо пользователя

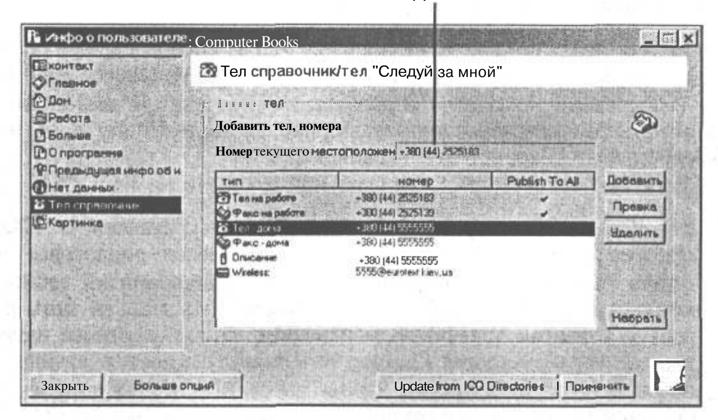
И все-таки мы не рекомендуем указывать номера телефонов в Белых страницах, так как они станут доступными слишком широкому кругу лиц. Гораздо лучше разрешить доступ к номерам телефонов только нескольким "избранным" пользователям. На рис. 7.1, справа, показано, что пользователь, внесший ваше имя в свой список контактов, может навести указатель мыши на пиктограмму телефона, расположенную рядом с именем, и увидеть искомые номера. Все пользователи, имеющие разрешение на просмотр ваших телефонных номеров, могут сделать это следующее.



Навести указатель мыши на имя пользователя в списке контактов и увидеть телефонные номера во всплывающем меню, аналогичном изображенному на рис. 7.1.



Щелкнуть на пиктограмме с изображением телефона и из всплывающего меню выбрать команду Find Phone# and Dial (Найти и набрать номер телефона). Откроется вкладка Phone Book (Телефонная книга) диалогового окна User Details (Данные пользователя), аналогичная изображенной на рис. 7.2. В данной вкладке будут указаны искомые телефонные номера. В поле User Current Location Number (Номер текущего местонахождения пользователя) будет указан телефон, по которому можно связаться с пользователем в настоящий момент.



ft/c. 7.2 *Просмотр личных телефонных номеров в диалоговом окне User Details*

Чтобы сделать свои телефонные номера доступными для других пользователей, вам придется немного потрудиться и выполнить определенные настройки. После их завершения необходимо сообщить другим пользователям о том, что они могут связаться с вами.

Указание своих телефонных номеров

Первым шагом по предоставлению своих телефонных номеров другим пользователям будет их указание в диалоговом окне View/Change My Details. Для этого выполните следующее.



1. Щелкните на кнопке ICQ и выберите команду View/Change My Details.

   Откроется диалоговое окно View/Change My Details.

2. Выберите элемент Phone Book и перейдите к одноименной вкладке.

3. Щелкните на кнопке Add (Добавить).

   Откроется диалоговое окно Add/Edit Phone and Fax (Добавить/Изменить номер телефона и факса).

4. Из выпадающего списка **Type** (Тип) выберите тип указываемого телефонного номера.

   В данном списке приведено в общей сложности восемь элементов. Когда какой-либо пользователь будет искать номер вашего телефона, он найдет нужную информацию в диалоговом окне User Details (см. рис. 7.2), в котором будет указан тип и номер вашего телефона.

5. Введите код города (области), номер телефона и его расширение (если оно есть), затем щелкните на кнопке OK.

   Вы вернетесь ко вкладке Phone Book. Если вы ввели телефонный номер неправильно и хотите его изменить, щелкните на кнопке Edit (Правка).

6. Если вы хотите ввести несколько номеров телефонов, повторно выполните пп. 3—5.

7. Щелкните на кнопке Save (Сохранить), а затем на кнопке Close (Закрыть).

   Ваши телефонные номера готовы для предоставления их другим пользователям.

Чтобы изменить или удалить телефонный номер, вернитесь ко вкладке Phone Book, выберите номер и щелкните на кнопке Edit или Delete (Удалить). Чтобы узнать, как предоставить свои телефонные номера некоторым "избранным" пользователям ICQ, обратитесь к следующему разделу.

Определение пользователей, которые смогут получить доступ к вашим телефонным номерам

Следующим шагом будет определение пользователей, которые могут получить доступ к телефонным номерам, введенным вами в окне View/Change My Details. Для этого щелкните на кнопке ICQ и выберите команду Preferences (Настройка). В диалоговом окне Owner Preferences For (Владелец установок для) выберите элемент Phone Book и щелкните на вкладке Phone Authorization (Разрешение на звонок).

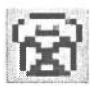
Во вкладке Phone Authorization имеются следующие опции.



- **Set ICQ to Display a Response Dialog (Установить ICQ для показа ответного окна).** В этом случае открывается диалоговое окно Incoming Phone Authorization (Входящий запрос разрешения на звонок), и каждому конкретному пользователю вы сможете дать или не дать разрешение на доступ к вашим телефонным номерам. После двойного щелчка на пиктограмме Phone Request (Запрос телефона) откроется соответствующее диалоговое окно, в котором, чтобы разрешить пользователю доступ к телефонным номерам, необходимо щелкнуть на кнопке Accept (Принять), а для отказа — щелкнуть на кнопке Decline (Отклонить).

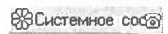
  Диалоговое окно Incoming Phone Authorization появится и в том случае, если вы введете новые телефонные номера или измените старые и если при этом пользователь, имя которого внесено в ваш список контактов, будет работать в интерактивном режиме. Не волнуйтесь и не пугайтесь. В данном случае открытие диалогового окна не означает, что кто-то послал запрос на разрешение доступа к вашим телефонным номерам. Просто вы должны определить, сможет ли пользователь из вашего списка контактов (в данный момент работающий в интерактивном режиме) получить доступ к новым или измененным номерам телефонов.
- **Set ICQ to Automatically Accept (Установить ICQ для автоприема).** Доступ к вашим телефонным номерам получат все пользователи.
- Set ICQ to Automatically Decline (Установить ICQ для автоотклонения). Доступ к вашим телефонным номерам не получит никто.
- **Set ICQ to Automatically Decline from Users Who Are Not on My Contact List (Установить ICQ для автоотклонения сообщений от тех, кто не входит в мой список контактов).** Доступ к вашим телефонным номерам получат только пользователи, имена которых внесены в ваш список контактов. Все остальные пользователи не получат доступ к ним, независимо от того, в каких полях установлены переключатели и флажки других опций данного диалогового окна.

Уведомление других пользователей о возможности говорить по телефону



Как уже говорилось ранее, когда пользователь, внесший ваше имя в свой список контактов, получает разрешение на доступ к вашим телефонным номерам, рядом с вашим именем в его списке контактов появится пиктограмма с изображением телефона. Такая же пиктограмма появится и у вас на экране, в поле кнопки System Notice (Системное сообщение). Если какие-либо пользователи имеют разрешение на телефонный звонок, но в данный момент вы не хотите, чтобы вас беспокоили, можно "перечеркнуть" красным крестом пиктограмму с изображением телефона. Увидев этот знак, другие пользователи будут знать, что в данный момент вам звонить нельзя.

Чтобы сообщить другим пользователям о том, могут ли они позвонить вам или нет, выполните следующее.



1. Щелкните на пиктограмме с изображением телефона, расположенной в поле кнопки System Notice (рис. 7.3).



Если в поле кнопки System Notice данной пиктограммы нет, щелкните на кнопке Services и выполните команду Phone "Follow Me"⇨Phone Status (Телефон "Следуй за мной"⇨Режим телефона).

2. Из всплывающего меню выберите элемент Phone Status (Режим телефона).

3. Из открывшегося подменю выберите одну из следующих опций.

   - Don't Show (Не показывать). Пиктограммы телефона радом с вашим именем не будет.
   - Available (Доступен). Рядом с вашим именем появится пиктограмма с изображением телефона, и другие пользователи будут знать о том, что вам можно звонить.
   - Busy (Занят). Пиктограмма с изображением телефона будет перечеркнута красным крестом. Это информирует других пользователей о том, что вы заняты и в настоящий момент говорить по телефону не хотите.



Рис. 7.3. Сообщение другим пользователям о своем желании или нежелании говорить по телефону



Чтобы узнать о своем текущем "телефонном режиме" и о том, какая именно пиктограмма будет стоять рядом с вашим именем в списке контактов других пользователей, взгляните на кнопку System Notice в окне ICQ.

Текущее местонахождение: уведомление других пользователей о том, куда вам звонить

Как уже говорилось ранее, любой пользователь, получивший доступ к вашим телефонным номерам, может щелкнуть на пиктограмме рядом с вашим именем и из всплывающего меню выбрать команду Find Phone# and Dial (Найти и набрать номер телефона). Таким образом он узнает о том, по какому номеру вам можно позвонить. Ваши телефонные номера появятся в диалоговом окне User Details (Данные пользователя) (см. рис. 7.2).

Чтобы сообщить другим пользователям о том, по какому из телефонных номеров вам можно позвонить в настоящий момент, щелкните на пиктограмме с изображением телефона на кнопке System Notice и из всплывающего меню выберите команду Set Current Location (Установить текущее местонахождение). Затем в диалоговом окне View/Change My Details выберите нужный номер телефона, щелкните на кнопке Set Current Location # (Текущее местоположение), а затем на кнопке Save (Сохранить). (Если пиктограммы телефона в поле кнопки System Notice нет, щелкните на кнопке Services и выберите элемент Phone "Follow Me"⇨Set Current Location, в результате чего откроется диалоговое окно View/Change My Details.)



Чтобы быстро проверить, какое текущее местонахождение вы указали, щелкните на пиктограмме телефона на кнопке System Notice и выберите элемент Current Location. Вы увидите телефонный номер, по которому в данный момент с вами могут связаться другие пользователи.

Как и куда молено позвонить другим пользователям

В начале данной главы, в разделе "Предоставление своих телефонных номеров", подробно описывалось, как другие пользователи могут узнать *ваши* телефонные номера. Точно таким же образом можно узнать телефоны других пользователей ICQ.

Не вдаваясь в подробности, укажем способы получения телефонных номеров других пользователей.

Наведите указатель мыши на имя пользователя в вашем списке контактов. Если данный пользователь указал свои телефонные номера в Белых страницах, они появятся во всплывающем меню (см. рис. 7.1).



Наведите указатель мыши на пиктограмму с изображением телефона, расположенную рядом с именем пользователя. Эта пиктограмма появляется в случае, если вы имеете разрешение на просмотр телефонных номеров данного пользователя. Телефонные номера пользователя можно увидеть во всплывающем меню (см. рис. 7.1).



Щелкните на пиктограмме телефона рядом с именем пользователя и из всплывающего меню выберите команду Find Phone# and Dial. В диалоговом окне User Details вы увидите телефонные номера данного пользователя. Номер, по которому можно позвонить пользователю в данный момент, указан в поле User Current Location Number (Номер текущего местонахождения пользователя) (см. рис. 7.2).



Как было описано в разделе "Уведомление других пользователей о возможности говорить по телефону", если пользователи ICQ не хотят, чтобы их беспокоили телефонными звонками, они могут спрятать пиктограмму телефона, так что она не будет отображаться рядом с именем пользователя. Если пиктограммы телефона рядом с именем пользователя нет, но у вас есть разрешение на просмотр его номеров, то вы все равно можете узнать их. Для этого щелкните на имени пользователя в списке контактов и выберите команду User Details/Address Book (Данные о пользователе/Адресная книга). Затем в диалоговом окне User Details выберите элемент Phone Book (Телефонная книга) и просмотрите указанные в нем телефонные номера.

Самостоятельное указание телефонных номеров других пользователей

Независимо от того, указывал ли пользователь свои телефонные номера в диалоговом окне User Details или нет, вы можете сделать это самостоятельно. Чтобы облегчить поиск телефонных номеров какого-либо пользователя, его номера можно указать в диалоговом окне User Details.

Чтобы самостоятельно указать телефонные номера интересующего вас лица, наведите указатель мыши на его имя в списке контактов. При этом появится всплывающее меню, в нижней части которого расположена гиперссылка Enter Phone #. После щелчка на ней откроется вкладка Phone Book диалогового окна User Details.

Для введения телефонного номера пользователя щелкните на кнопке Add. При этом откроется диалоговое окно Add/Edit Phone and Fax, описанное в разделе "Указание своих телефонных номеров".

Теперь для просмотра телефонов этого пользователя достаточно навести указатель мыши на его имя в вашем списке контактов. Во всплывающем меню будут указаны введенные вами телефонные номера.

Отправление (иполучение)запроса отелефонном звонке

Естественно, всегда можно отправить какому-либо пользователю мгновенное сообщение с просьбой перезвонить по телефону. Однако в ICQ существует более быстрый способ — команда Phone Book⇨Send Phone Call Request (Телефонная книга⇨Отправить запрос телефонного звонка). Выберите имя пользователя в списке контактов и выполните указанную команду. В результате откроется диалоговое окно Send Online Phone Call Request (Отправить интерактивный запрос телефонного звонка), аналогичное изображенному на рис. 7.4. В этом окне, кроме собственно номеров телефонов, можно объяснить причину, по которой вы хотите поговорить по телефону, а также указать, хотите ли вы сами позвонить или желаете, чтобы позвонили вам.



Рис. 7.4. Получение (слева) и отправление (справа) запроса о телефонномзвонке



Если какой-либо пользователь хочет вам позвонить или желает, чтобы ему позвонили вы, у вас на экране появится пиктограмма запроса телефонного звонка. После двойного щелчка на этой пиктограмме откроется диалоговое окно Incoming Phone Call Request, аналогичное изображенному на рис. 7.4. Если вы хотите поговорить по телефону, щелкните на кнопке Accept, если же вы не в настроении вести пустые разговоры, щелкните на кнопке Deny.

Звонок по ICQ-телефону



Многие считают ICQ-телефон технологией будущего. С помощью ICQ-телефона можно значительно удешевить, а в некоторых случаях вообще избежать расходов на телефонные переговоры — если в вашем компьютере установлен микрофон и у вас есть пара наушников.

Звонки между двумя пользователями ICQ осуществляются бесплатно, независимо от того, находятся ли эти пользователи в соседних квартирах или на соседних континентах. Кроме того, стоимость телефонных переговоров будет значительно ниже и в случаях, если звонить с компьютера на обычный телефон, с обычного телефона на компьютер и даже с обычного телефона на другой обычный телефон. Чтобы узнать расценки на разговоры с

использованием ICQ-телефона, посетите Web-узел по адресу ic-qphone.icq.com/pc/rates.html.

Чтобы воспользоваться ICQ-телефоном, на компьютере пользователя должно быть установлено следующее:

- ✓ звуковая карта;
- ✓ модем со скоростью 56 Кбит/с и выше (чем быстрее, тем лучше);
- ✓ микрофон и колонки либо микрофон и наушники;
- ✓ Internet-соединение с использованием протокола PPP.

Тестирование системы

Перед тем как звонить по ICQ-телефону, систему необходимо протестировать. Вы должны убедиться, что настройки микрофона и звука выполнены правильно, и узнать, находится ли ваш компьютер за пределами брандмауэра.

Для начала щелкните на кнопке ICQ, выберите команду Preferences (Настройка) и в открывшемся диалоговом окне выберите элемент ICQphone. Затем щелкните на вкладке Settings (Настройка). Диалоговое окно, в котором выбрана данная вкладка, изображено на рис. 7.5. Затем выполните нижеуказанные тесты и щелкните на кнопке Apply.

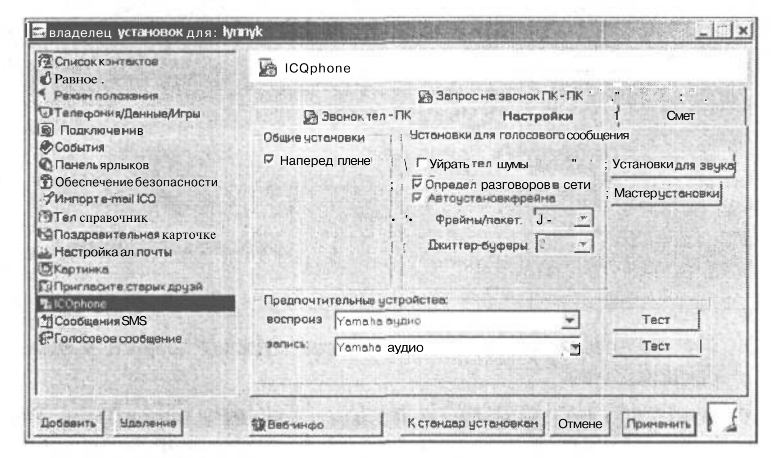


Рис. 7.5. Подготовка к использованию ICQ-телефона



Тестирование колонок или наушников. Из выпадающего списка Playback (Воспроизведение) выберите подходящую звуковую карту и щелкните на кнопке Test (Тест). Вы должны услышать слова *"Welcome to ICQphone"*. Если вы не слышите этих слов вообще или слышите их недостаточно громко, щелкните на кнопке Audio Settings (Настройка аудио). Затем в диалоговом окне Multimedia Properties (Свойства мультимедиа) щелкните на кнопке Playback. В открывшемся диалоговом окне Volume Control (Контроль громкости) перетащите ползунки Volume Control и Wave в сторону увеличения громкости.



Тестирование микрофона. Из выпадающего списка Playback выберите нужное устройство и щелкните на кнопке Test. Затем произнесите в микрофон несколько слов. Вы должны услышать произнесенные слова. При возникновении каких-либо проблем щелкните на кнопке Audio Settings. В диалоговом окне Multimedia Properties щелкните на кнопке Recording (Запись). В открывшемся диалоговом окне Recording Control (Контроль записи) установите значения параметров Microphone и Line In на максимальную громкость.

Проверка местонахождения компьютера относительно брандмауэра. Щелкните на кнопке Setup Wizard (Мастер установок), а затем в диалоговом окне Playback Test дважды щелкните на кнопке Next (Далее). Затем щелкните на кнопке Test. Появление слов *"Network Test Is Okay"* означает, что компьютер не находится за пределами брандмауэра и вы можете говорить по ICQ-телефону.

В главе 15 "ICQ как стартовая площадка для телефонных служб и игровых приложений" дана более подробная информация об использовании микрофона для игр, телефонных приложений и ICQ-телефона. На большинство остальных опций вкладки Settings не стоит обращать внимание. При возникновении проблем, связанных с ICQ-телефоном, обратитесь к квалифицированному специалисту, который поможет изменить настройки во вкладке Settings.

Регистрация и открытие счета за использование ICQ-телефона

Далее в этой главе, в разделе "'Звонок по ICQ-телефону", говорится о том, что с ICQ-телефона можно звонить на обычные телефоны. Но чтобы сделать это, необходимо иметь счет ICQ-телефона. Отметим, что если вы хотите использовать ICQ-телефон только для общения с другими пользователями ICQ, также имеющими ICQ-телефон, то в этом случае счет не требуется. Если же вы хотите звонить на обычные телефоны либо звонить по обычному телефону, но оплачивать телефонные звонки со счета своего ICQ-телефона, то открыть счет нужно обязательно.

Чтобы открыть счет ICQ-телефона, откройте диалоговое окно Owner Preferences For (Владелец установок для), выберите элемент ICQphone и щелкните на кнопке Account (Счет). (Для открытия диалогового окна Owner Preferences For щелкните на кнопке ICQ и выберите команду Preferences.) Затем щелкните на кнопке Create New Account Now (Создать новый счет).

Броузер откроет Web-страницу регистрации ICQ-телефона. Вам необходимо будет предоставить следующую информацию.

- ✓ **Номер учетной записи ICQ.** Введите свой номер ICQ.
- ✓ **Имя** и **фамилия.** Обязательно введите свое настоящее имя и фамилию, а не прозвища, под которыми вы можете фигурировать в ICQ. Если вы сделаете телефонные звонки, требующие последующей оплаты, соответствующая сумма будет снята с вашей кредитной карточки. Поэтому введенные на данной странице имя и фамилия должны совпадать с именем, значащимся в кредитной карточке.
- ✓ Адрес электронной почты. Введите свой адрес электронной почты.
- ✓ **Страна** проживания.
- ✓ **PIN-номер.** Дважды введите свой, состоящий из четырех цифр, личный идентификационный номер. Обязательно запишите его в каком-нибудь надежном месте. В некоторых случаях вас могут попросить ввести этот номер.

  Вкладка Account является отправной точкой при управлении своим счетом.
- ✓ Получение платежного баланса. Щелкните на кнопке Obtain Balance (Получить баланс), введите свой PIN-номер и щелкните на кнопке OK. Во вкладке Account появится ваш баланс.
- ✓ Внесение денежных средств. Щелкните на кнопке Add Funds (Добавить фонды). Вы попадете на Web-страницу, на которой необходимо указать свой PIN-номер и номер ICQ. Затем щелкните на кнопке Login. Вы попадете на другую страницу с соответствующими гиперссылками, щелкнув на которых вы сможете внести деньги на свой ICQ-счет и просмотреть перечень звонков, сделанных по ICQ-телефону.

Открытие окна ICQphone и управление им

Магическим инструментом, с помощью которого осуществляются звонки по ICQ-телефону, является окно ICQphone (ICQ-телефон), аналогичное изображенному на рис. 7.6. Чтобы его открыть, выполните одно из следующих действий.



Щелкните на кнопке ICQphone панели быстрого доступа ICQuick.



Щелкните на кнопке Services и выполните команду ICQphone⇨Launch ICQphone Client (ICQ-телефон⇨Запустить клиента ICQ-телефона).



Щелкните на пиктограмме ICQphone, расположенной рядом с именем пользователя из вашего списка контактов, и из всплывающего меню выберите номер телефона, по которому вы хотите позвонить.

В списке контактов выберите имя пользователя, которому вы хотите позвонить, затем — элемент ICQphone и после этого из открывшегося подменю выберите либо номер телефона, либо опцию Launch ICQphone Client (Запустить клиента ICQphone). Выбор номера телефона избавит вас от необходимости его набора в окне ICQphone вручную.



Рис. 7.6. Окно ICQphone

В окне ICQphone можно делать следующее.



- ✓ Выяснить длительность своего разговора. Взгляните на часы. В момент соединения с абонентом над часами появится надпись *"Talking"* (*"Разговор"*).
- ✓ Ввести номер телефона. Телефонный номер можно ввести либо с клавиатуры, либо щелчком на соответствующих кнопках в окне ICQphone. Щелкните на кнопке со стрелкой и из выпадающего списка выберите один из ранее набиравшихся телефонных номеров.

  В ICQ существуют специальные правила по набору телефонных номеров. На рис. 7.7 изображено диалоговое окно, в котором приведены эти правила. Чтобы его открыть, щелкните на кнопке Help (Справка) и из всплывающего меню выберите команду Dialing Instructions (Инструкции по набору).
- ✓ Сделать звонок или завершить его. Чтобы сделать звонок, щелкните на кнопке Call (Звонок), а чтобы завершить его, щелкните на кнопке Hang Up (Отбой).

- **Увеличить или уменьшить звук.** Для этого перетащите ползунок громкости.
- **Установить окно ICQphone поверх других окон.** Щелкните на кнопке Menu (Меню) и выберите команду Always on Top (Всегда сверху). После щелчка на пункте Preferences (Настройка) откроется диалоговое окно Owner Preferences For (Владелец установок для).
- **Перейти ко вкладке Account в подразделе ICQphone диалогового окна Owner Preferences For.** О работе со вкладкой Account см. выше, в разделе "Тестирование системы".
- **Выяснить расценки на телефонные звонки.** Щелкните на кнопке Help **и из** всплывающего меню выберите соответствующие опции.
- **Отключить слышимость своего голоса вашим абонентом.** Щелкните на кнопке Mute, аналогичной одноименной кнопке обычного телефона.
- **Отправить голосовое сообщение или электронную почту.** Щелкните на кнопке Voice Mail (Голосовая почта). При этом откроется диалоговое окно ICQ Email (Электронная почта ICQ), и вы сможете отправить сообщение Email Express или голосовое сообщение. О назначении диалогового окна ICQ Email см. в главе 6 "ICQ как служба электронной и голосовой почты".
- Выяснить, **кто из пользователей, внесенных в ваш список контактов, в настоящий момент работает в интерактивном режиме.** Щелкните на кнопке My Contacts (Мои контакты). Выбрав имя пользователя в списке контактов, вы сможете послать ему запрос о разговоре по ICQ-телефону.
- **Оповестить других пользователей о возможности общаться с вами по ICQ-телефону.** Щелкните на кнопке My ICQphone Status (Режим ICQ-телефона) и из выпадающего списка выберите соответствующую опцию. Более подробная информация приведена ниже, в разделе "Сообщение другим пользователям о том, что вам можно звонить по ICQ-телефону".

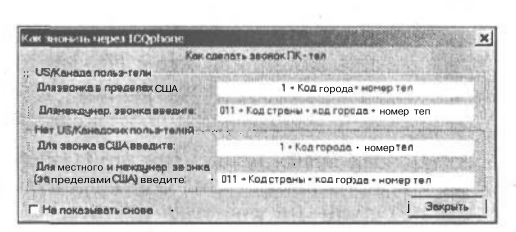


Рис. 7.7. Как ввести телефонный номер

Звонок по ICQ-телефону

Существует четыре типа звонков по ICQ-телефону.

- **Звонок с ПК на ПК.** Это бесплатные телефонные звонки между двумя пользователями ICQ, сидящими у своих компьютеров. Для таких звонков регистрация счета ICQ-телефона не требуется.

  В списке контактов выберите имя пользователя ICQ, который в настоящий момент работает в интерактивном режиме, и выполните команду ICQphone⇨Send PC to PC Call (ICQ-телефон⇨Звонок с ПК на ПК). (Если рядом с именем пользователя изображена пиктограмма ICQ-телефона, щелкните на ней и из всплывающего меню выберите Send PC to PC Call.) При этом откроется диалоговое окно Send Online PC to PC Call Request (Запрос интерактивного звонка с ПК на ПК). Введите приглашение поговорить по ICQ-телефону и щелкните на кнопке Send (Отправить). Если другой пользователь примет ваше предложение, откроется окно ICQphone и вы сможете начать разговор.
- **Звонок с ПК пользователя ICQ на обычный телефон.** За такой звонок со счета ICQ-телефона будет снята определенная сумма. Звонить на обычный телефон можно кому угодно, а не только пользователям ICQ.

Откройте окно ICQphone, в текстовое поле введите номер телефона и щелкните на кнопке Call (Звонок). (Если рядом с именем пользователя в списке контактов имеется пиктограмма ICQphone, щелкните на ней и выберите номер телефона.) Откроется диалоговое окно Enter Account and PIN (Введите номер счета и PIN-номер). Введите номер счета ICQ-телефона и личный PIN-номер и щелкните на кнопке OK.

- ✓ **Звонок с телефона на ПК** пользователя ICQ. Хотя звонок и выполняется с обычного телефона, лицо, осуществляющее звонок, должно иметь счет ICQ-телефона. При этом со счета этого человека будет снята определенная сумма. Пользователь, на компьютер которого поступает звонок, должен работать в интерактивном режиме и быть подсоединенным к сети ICQ.

  Введите номер доступа к ICQ-телефону из вашего региона. (Чтобы узнать этот номер, откройте окно ICQphone, щелкните на кнопке Help и из выпадающего списка выберите элемент Access Numbers. Вы попадете на Web-страницу icqphone.icq.com/access.) На обычном кнопочном телефонном аппарате наберите свой номер ICQ, PIN-номер и номер ICQ вызываемого абонента.

- ✓ **Звонок** с **обычного телефона на обычный** телефон. Данный звонок может сделать только пользователь ICQ, со счета которого будет снята определенная сумма.

  Наберите номер доступа к ICQ-телефону из вашего региона и введите свой номер ICQ, PIN-номер и номер телефона вызываемого абонента.



Мы уже об этом говорили и хотим напомнить снова: в ICQ существуют определенные правила набора телефонных номеров. Эти правила необходимо соблюдать как при звонке с ПК на ПК, так и во всех остальных случаях. Чтобы узнать правила набора телефонных номеров, щелкните на кнопке Help в окне ICQphone и из всплывающего меню выберите команду Dialing Instructions (см. рис. 7.7).



На время написания этой книги звонки с обычного телефона на ПК и с обычного телефона на обычный телефон могли производиться только из следующих стран (независимо от того, в какой стране находится вызываемый абонент): США, Австралия, Бразилия, Канада, Китай (в том числе Гонконг), Дания, Франция, Германия, Израиль, Италия, Япония, Малайзия, Нидерланды, Новая Зеландия, Филиппины, Россия, Испания, Швеция, Великобритания.



Принять звонок с ПК на ПК достаточно легко. Для этого дважды щелкните на пиктофамме ICQphone в правом нижнем углу экрана либо рядом с именем пользователя в списке контактов. Затем в открывшемся диалоговом окне PC to PC Call Request щелкните на кнопке Accept (Принять).

Сообщение другим пользователям о том, что вам можно звонить по ICQ-телефону



Другие пользователи смогут узнать о том, что вам можно звонить по ICQ-телефону, увидев рядом с вашим именем в своих списках контактов пиктофамму ICQphone (пример приведен на рис. 7.8). Если вы в данный момент говорите по ICQ-телефону, то в списке контактов других пользователей данная пиктофамма будет перечеркнута красным крестом.

Чтобы разместить или скрыть в списках контактов других пользователей пиктофамму ICQphone, выполните следующее.

- ✓ В окне ICQphone откройте выпадающий список My ICQphone Status (Состояние моего ICQ-телефона) и выберите элемент Don't Show (Не показывать) или Show (Показывать).



✓ Щелкните на пиктограмме ICQphone, расположенной в поле кнопки System Notice (Системное сообщение), и из всплывающего меню выберите нужный элемент.

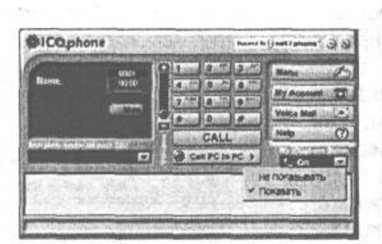




Рис. 7.8. Сообщение другим пользователям о том, что вам можно звонить по ICQ-телефону

Обмен SMS-сообщениями с другими пользователями



Владельцы сотовых телефонов стандарта GSM могут обмениваться SMS-сообщениями. Аббревиатура SMS расшифровывается как *служба коротких сообщений*. Такие сообщения состоят из краткого текста, например следующего вида: "Продайте акции", "Купите ферму" и т.д. Пользователи ICQ могут обмениваться SMS-сообщениями с владельцами сотовых телефонов, имеющих соответствующую функцию.

Чтобы отправить SMS-сообщение, выполните следующее.



✓ Имя получателя не внесено в ваш список контактов либо телефон получателя не указан. Щелкните на кнопке Services (Услуги) и выберите команду SMS Message (SMS-сообщение). Откроется диалоговое окно Add/Edit Cellular Number (Добавить/Изменить номер сотового телефона). В этом окне введите номер телефона и щелкните на кнопке OK. В диалоговом окне Send SMS Message (Отправить SMS-сообщение), аналогичном изображенному на рис. 7.9, введите текст сообщения и щелкните на кнопке Send (Отправить).



✓ Имя получателя внесено в ваш список контактов и номер его сотового телефона указан. Щелкните либо на имени пользователя и из всплывающего меню выберите команду SMS Message, либо на пиктограмме SMS Message рядом с именем пользователя (если данная пиктограмма там есть) и из всплывающего меню выберите команду Send SMS Message. Откроется диалоговое окно Send SMS Message, аналогичное изображенному на рис. 7.9. Введите текст сообщения и щелкните на кнопке Send.

После отправления SMS-сообщения вы получите извещение ICQ, в котором говорится о том, было ли SMS-сообщение отправлено успешно.



SMS-сообщения легче отправлять в случае, если номера сотовых телефонов получателей уже записаны в память. Тогда для отправления сообщения достаточно щелкнуть на пиктограмме SMS Message и выбрать команду Send SMS Message. Ранее в этой главе, во врезке "Самостоятельное указание телефонных номеров других пользователей", рассказывалось о том, как записать в память номер телефона пользователя, внесенного в ваш список контактов. *(Подсказка.* Щелкните на имени пользователя, выберите команду User Details/Address Book (Данные о пользователе/Адресная книга), выберите опцию Phone Book (Телефонная книга), щелкните на кнопке Add и в диалоговом окне Add/Edit Phone and Fax (Добавить/Изменить номер телефона и факса) из выпадающего списка Type (Тип) выберите команду Private Cellular (Домашний сотовый) или Work Cellular (Рабочий сотовый).) Получатель SMS-сообщения может не быть пользователем ICQ, но его имя все равно можно внести в список контактов (см. об этом в главе 3 "Погружаемся в ICQ").

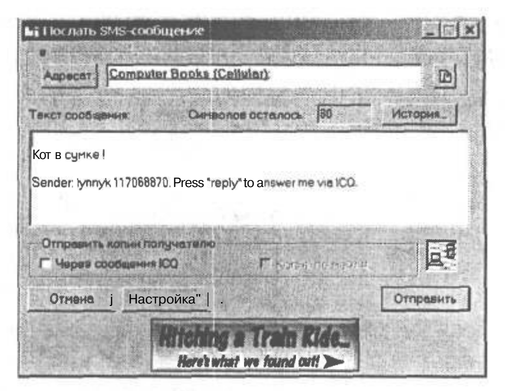


Рис. 7.9. Отправление SMS-сообщения



При получении SMS-сообщения дважды щелкните на пиктограмме SMS Message. Если имя отправителя сообщения внесено в ваш список контактов, эта пиктограмма появится как на кнопке System Notice, так и в списке контактов рядом с именем отправителя. Чтобы прочитать сообщение, щелкните на кнопке Accept в диалоговом окне Incoming SMS Message (Входящее SMS-сообщение).

Отправление сообщения на пейджер с помощью ICQ

Чтобы отправить сообщение на пейджер, имя получателя должно быть внесено в ваш список контактов, а номер пейджера указан в диалоговом окне User Details. Это не представляет никакой проблемы, так как в список контактов можно самостоятельно внести как имя (см. главу 3 "Погружаемся в ICQ"), так и номер пейджера (см. врезку "Самостоятельное указание телефонных номеров других пользователей"). В диалоговом окне Add/Edit Phone and Fax из выпадающего списка Type выберите команду Wireless Pager (Пейджер).

Чтобы отправить сообщение на пейджер, щелкните на имени пользователя в списке контактов и из всплывающего меню выберите команду Wireless Pager Message (Сообщение на пейджер). Затем в диалоговом окне Send a Wireless Pager Message (Отправить сообщение на пейджер), аналогичном изображенному на рис. 7.10, введите текст сообщения и щелкните на кнопке Send Pager Message (Отправить сообщение на пейджер).

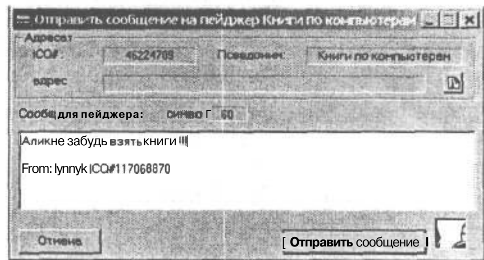


Рис. 7.10. Отправление сообщения на пейджер



Если пейджер получателя отключен, то сообщение он не получит. Кроме того, пейджер должен иметь возможность приема текстовых символов. В ICQ не существует возможности уведомления о получении сообщения, переданного на пейджер другому лицу.

Глава 8

ICQ как способ саморекламы в Internet

В этой главе...

- Персональный узел связи
- Создание своей домашней страницы в ICQ
- Создание и поддержка узла *ICQ Web Front*

Один из мыслителей прошлого сказал: "Однажды наступит время, когда слава человека будет длиться всего 15 минут". Чтобы стать знаменитым на 15 минут или хотя бы представить себя всему миру, воспользуйтесь ICQ и бесплатно разместите информацию о себе во Всемирной паутине World Wide Web.

В этой главе говорится о том, что каждый пользователь ICQ получает во "владение" свой персональный узел связи — Web-страницу, которую могут посетить все желающие. Посетители персонального узла связи могут получить наиболее полную информацию о его владельце, отправить ему сообщение и даже побеседовать с ним.

Каждый пользователь ICQ может создать свой Web-узел, который будет называться *домашней страницей*. Для создания Web-страницы не обязательно быть Web-мастером — в ICQ предлагается набор специальных инструментов и шаблонов, который поможет вам проявить себя наиболее полно. Домашние страницы поддерживаются бесплатно и хранятся на компьютерах ICQ.

Другим способом представить себя в ICQ является создание узла Web Front — мини узла, хранящегося на компьютере пользователя. Когда вы работаете в интерактивном режиме, узел Web Front могут посетить все желающие. Создать узел Web Front можно также с помощью специальных инструментов, предлагаемых в ICQ.

Персональный узел связи

На рис. 8.1 приведен пример персонального узла связи. Как видно из рисунка, "Персональный узел связи" — это несколько претенциозное название обычной Web-страницы, предоставляемой каждому пользователю 1CQ. Данная страница доступна всем желающим и в любое удобное для них время.

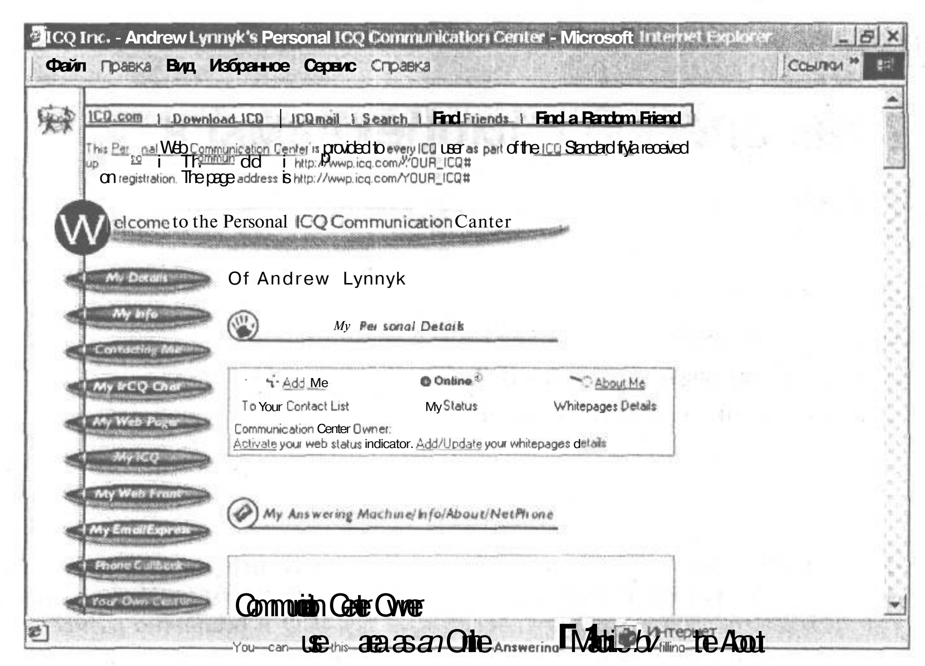


Рис. 8.1. Каждый пользователь ICQ получает свой персональный узел связи

Для того чтобы посетить свой или чей-либо персональный узел связи, необходимо сделать следующее.

- **Посещение персонального узла связи другого пользователя.** Любой человек, независимо от того, является ли он пользователем ICQ, может посетить персональный узел связи другого пользователя. Для этого необходимо ввести адрес узла в окне броузера. Web-адрес персонального узла связи следующий: wwp.icq.com/Номер ICQ (отметим, что адрес начинается с *wwp*, а не с традиционного *www*). Например, если ваш номер ICQ — 11223344, то все желающие могут посетить ваш персональный узел связи по адресу wwp.icq.com/11223344. (Адреса персональных узлов связи также хранятся на странице wwp.mirabilis.com/Номер ICQ. Фактически при рассылке другим пользователям адреса своего персонального узла связи с помощью четырех адресов, описанных в главе 4 "Основы общения в ICQ", отправляется адрес mirabilis.com, а не icq.com.)

УСЛУГИ

- **Посещение своего персонального узла связи.** Щелкните на кнопке Services (Услуги) и из всплывающего меню выберите команду My Communication Centre (Мой узел связи). Персональный узел связи будет очень полезен пользователям, которые не являются членами сообщества ICQ. При посещении данного узла они могут щелкнуть на "сигарообразной" гиперссылке и попасть на другую часть Web-страницы, где можно почерпнуть более подробную информацию о вас, пригласить вас принять участие в беседе, отправить сообщение на ваш WW-пейджер и т.д.



Чтобы составить приветствие, которое увидят другие пользователи, посетив страницу вашего персонального узла связи, щелкните на кнопке Services и выберите команду Answering Services (Услуги автоответчика). Затем в диалоговом окне ICQ Answering Service For (Автоответчик ICQ для) введите текст приветствия в поле Outgoing Web Message (Исходящее Web-сообщение) и щелкните на кнопке Save (Сохранить).



Если посетитель персонального узла связи отправит вам сообщение, оно появится в окне ICQ под заголовком "Web-сообщение", а также на кнопке системных сообщений в виде пиктограммы WW-пейджера. Чтобы прочитать сообщение, дважды щелкните на данной пиктограмме.

Создание своей домашней страницы в ICQ



Каждый зарегистрированный пользователь ICQ имеет возможность создать небольшой Web-узел и бесплатно разместить его в Internet. Такой узел называется *домашней страницей*. Для его создания в ICQ предлагаются специальные шаблоны и инструменты. К сожалению, в ICQ нельзя создать большую и сложную домашнюю страницу. Все, что можно сделать в ICQ, — это заполнить пустые поля страницы стандартного вида.



На момент написания этой книги шаблоны и инструменты, предлагаемые для создания домашних страниц, были настолько громоздкими и неудобными, а созданные с их помощью страницы содержат настолько мною ошибок, что мы не рекомендуем пользоваться ими вообще. Однако мы надеемся на то, что эти инструменты будут усовершенствованы уже в ближайшем будущем, и поэтому все-таки дадим общие инструкции по созданию домашних страниц.

Обычно при создании Web-узла пользователь создает файлы на своем компьютере и отправляет их Internet-провайдеру. В ICQ это не так. Все работы по созданию Web-узла выполняются прямо в Internet, что значительно замедляет процесс создания Web-страницы, если его вообще удается довести до конца.

В верхней части домашних страниц ICQ располагается рекламная "шапка" (удалить ее невозможно), а внизу — панель связи ICQ (от нее тоже нельзя избавиться). Все пространство между верхней и нижней панелями принадлежит пользователю. Для помощи в создании Web-страницы в ICQ предлагаются шаблоны и специальные инструменты, очень медленные и громоздкие.



Для тех, кто привык дуть даже на остывшую воду, мы предлагаем посетить домашние страницы других пользователей ICQ. Для этого запустите броузер и зайдите на страницу в Internet по адресу http://homepage.icq.com/hp (либо щелкните на кнопке Services и выполните команду ICQ Homepages⇨Browse ICQ Homepages (Домашние страницы ICQ⇨Обзор домашних страниц ICQ)).

Регистрация своей бесплатной домашней страницы

Для регистрации своей домашней страницы ICQ выполните следующее.



1. **Щелкните на кнопке** Services **и** выполните команду **ICQ Homepages⇨Get a Homepage (Домашние страницы ICQ⇨Получить домашнюю страницу).**

   Если вы выполняете эту команду впервые, откроется диалоговое окно для загрузки дополнения *Homepage* (В главе 2 "Начинаем поиски приключений" приведена подробная информация о том, что такое дополнение и как его загрузить.) Вы попадете на Web-страницу узла icq.com, предназначенную для регистрации домашней страницы.

2. **Прочитайте статью Terms of Use и щелкните на кнопке I Accept.**

3. **Введите краткое название своей Web-страницы и щелкните на кнопке OK.**

   Введенное название страницы будет частью ее адреса (на самом деле у вашей страницы будет не один, а два адреса). Например, если названием страницы является *lamar2000,* то ее адрес будет таким: `lamar2000.icq.com`.



Большинство самых распространенных названий страниц уже разобрано другими пользователями. Поэтому используйте легко запоминающееся имя и после него введите несколько случайных цифр.

После щелчка на кнопке OK вы попадете на страницу *Congratulations (Поздравляем),* на которой будут указаны два адреса вашей домашней страницы. Ваши друзья смогут посетить страницу по таким адресам:

- ✓ *Ваш номер* `ICQ.home.icq.com`
- S *Название* `страницы.home.icq.com`



Пользователи 1CQ, которые внесли ваше имя в свои списки контактов, смогут посетить вашу домашнюю страницу, щелкнув на пиктограмме с изображением домика, которая появится рядом с вашим именем, и выбрав из всплывающего меню команду Go to User's Homepage (Посетить домашнюю страницу пользователя).

Создание своей домашней страницы

После регистрации своей домашней страницы в окне Congratulations щелкните на гиперссылке *Start Here,* расположенной рядом с вопросом *"Are you new to building homepages?".* Вам будет предложено выбрать одну из нескольких опций и щелкнуть на кнопке Continue (Далее). Если вы передумали и решили выбрать другую опцию, щелкните на кнопке Back (Назад). Созданную страницу можно будет в любой момент изменить или отредактировать (более подробная информация об этом дана в следующем разделе).

- ✓ **Чему будет посвящен ваш** узел? Выберите опцию, наиболее точно отражающую тему, которой будет посвящен ваш узел. Необходимо отметить, что другие пользователи осуществляют поиск Web-страниц в соответствии с указанными категориями. Чтобы облегчить поиск своего узла, постарайтесь выбрать категорию, наиболее точно отражающую тему, которой будет посвящен данный узел.
- ✓ **Выберите страницы своего узла.** Снимите флажки с полей тех Web-страниц, которые вы *не* хотите использовать. Со своей стороны, мы настоятельно рекомендуем составить Web-узел из одной или двух страниц. Шаблоны и инструменты, предлагаемые в ICQ, предназначены для управления только небольшим количеством страниц. Кроме того, вы всегда сможете добавить к своему узлу новую страницу, но удалить страницу после ее создания нельзя.

Построение и редактирование домашней страницы

Чтобы создать или отредактировать домашнюю страницу ICQ, запустите броузер и зайдите на страницу *Homepage Central.* С этой страницы можно редактировать страницы своего Web-узла. Чтобы попасть на данную страницу, щелкните на кнопке Services и выполните команду ICQ Homepage⇨Sign in to Your Homepage. Если этот механизм не работает, можно просто открыть броузер и с его помощью зайти на страницу web.icq.com/index. После чего щелкните на гиперссылке *Homepages,* а затем на гиперссылке *Sign In*.

Добавление Web-страниц

Чтобы добавить к своему Web-узлу новую страницу, на странице *Homepage Central* щелкните на гиперссылке *Add New Pages (Добавить новые страницы).* Затем на странице *Add New Pages* щелкните на гиперссылке *Add New Pages to Your Site (Добавить новые страницы к своему узлу).*

После этого, щелкая на соответствующих кнопках, предоставьте информацию о том, какие страницы вы хотите добавить (либо щелкните на кнопке Back для возврата к предыдущим шагам и выберите другие опции).



К сожалению, мы не смогли найти способ удаления ненужных страниц Web-узла. Поэтому хорошо обдумайте, какие страницы вы хотите создать, так как впоследствии удалить их будет уже нельзя.

Изменение содержимого Web-страниц



Чтобы изменить или отредактировать содержимое Web-страницы, зайдите на страницу *Homepage Central* и щелкните на гиперссылке *Edit Your Pages (Изменить страницы).* Вы попадете на страницу, на которой перечислены все Web-страницы вашего Web-узла. В столбце *Edit (Правка)* щелкните на кнопке Edit, расположенной рядом с названием соответствующей страницы.



Рис. 8.2. Для редактирования страницы щелкайте на кнопках желтого цвета

На рис. 8.2 показано, что вы попадете на копию своей реальной страницы. Обратите внимание на маленькие кнопки желтого цвета. Щелкая на них, можно выполнять следующие действия.

- ✓ **Ввод и редактирование текста.** Щелкните на кнопке Edit, расположенной рядом с текстом, который вы хотите ввести или отредактировать. Вы попадете на страницу, на которой можно ввести текст, выровнять его на странице, а также изменить вид шрифта, которым он набран, и его размер. По окончании работы щелкните на кнопке Save.
- ✓ **Выбор фона страницы и ее названия. В** верхней части страницы найдите слово *"Settings"* и щелкните на кнопке Edit, расположенной рядом с ним. Вы попадете на **страницу,** на которой сможете выбрать фон своей страницы и ввести ее название. По окончании работы щелкните на кнопке Save.
- ✓ **Выбор картинок.** Щелкните на кнопке Edit, расположенной рядом с картинкой или ее "заполнителем". Вы попадете на страницу, на которой сможете выбрать подходящие картинки и рамки для них. Картинку можно выбрать как из коллекции файлов на своем компьютере, так и из набора, предлагаемого в ICQ. По окончании работы щелкните на кнопке Save.



- ✓ **Добавление и удаление компонентов.** Для добавления или удаления различных компонентов щелкните на кнопке со знаком "+" или "-". Аккуратно наведите указатель мыши на кнопку, и во всплывающем меню вы увидите, с какими компонентами можно работать. При добавлении какого-либо компонента вы попадете на страницу, на которой сможете его выбрать и добавить. По окончании работы не забудьте щелкнуть на кнопке Save.
- ✓ **Изменение панели управления. В** нижней части страницы расположен набор кнопок, щелкнув на которых посетители страницы смогут связаться с вами. Щелкнув на кнопке Edit, расположенной рядом с панелью управления

на данной странице, вы попадете на страницу, на которой сможете выбрать новую панель. По окончании работы щелкните на кнопке Save.

Done

По окончании редактирования страницы обязательно щелкните на кнопке Done (Готово), расположенной в нижней части страницы.

Создание и поддержка узла ICQ Web Front



Из рис. 8.3 видно, что Web Front представляет собой Web-узел, на который можно зайти с помощью обыкновенного броузера. Его отличие от других Web-узлов заключается в том, что он хранится на компьютере пользователя, а не на компьютерах Internet-провайдера. Когда узел Web Front посещают другие пользователи, они видят страницы, хранящиеся на вашем компьютере.

После создания узла Web Front рядом с вашим именем в списках контактов других пользователей появится пиктограмма с изображением домика. Щелкнув на ней и выбрав команду 2 Way Web Communication Page (Двухсторонняя Web-страница связи), пользователи ICQ смогут посетить ваш узел Web Front. Лица, не являющиеся пользователями ICQ или не внесшие ваше имя в свои списки контактов, смогут посетить данный узел по адресу members.icq.com/Ваш номер ICQ. Например, если ваш номер ICQ — 44332211, то узел Web Front можно будет найти по адресу members.icq.com/44332211.



В связи с тем, что узел Web Front хранится на компьютере пользователя, он доступен только тогда, когда этот пользователь работает в интерактивном режиме, т.е. в отличие от обычных Web-узлов, Web Front доступен не круглосуточно, а только в то время, когда его владелец подключен к сети Internet.

Создать узел Web Front значительно легче, чем Web-страницы, так как в ICQ с этой целью предлагаются специальные шаблоны и инструменты. При этом пользователю не нужно знать никакие коды HTML. В следующих разделах описана специальная программа, предлагаемая в ICQ для создания узла Web Front.

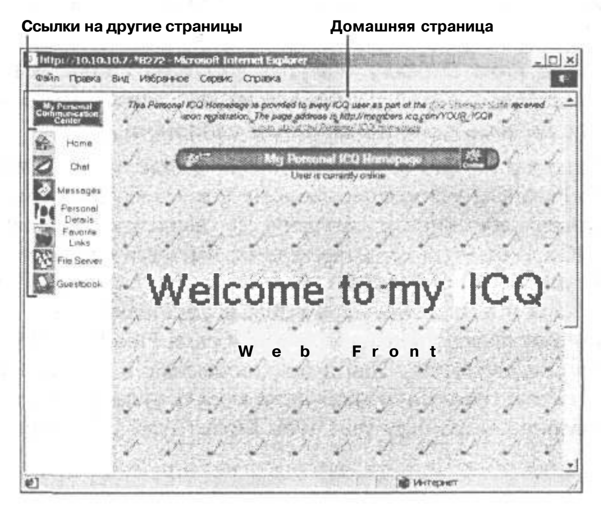


Рис. 8.3. Узел Web Front

Знакомство с узлом ICQ Web Front

Первый шаг по созданию узла Web Front заключается в загрузке соответствующего дополнения на свой компьютер. В главе 2 "Начинаем поиски приключений"' говорилось о том, что дополнение — это вспомогательная программа, которую можно использовать в ICQ. Чтобы загрузить узел ICQ Web Front, щелкните на кнопке Services (Услуги) и выберите команду My ICQ Web Front (Мой ICQ Web Front). Если узел Web Front не загружен на ваш компьютер, откроется соответствующее диалоговое окно. Подключившись к Internet, можно будет загрузить узел Web Front на свой компьютер.

После загрузки узла Web Front в меню My ICQ Web Front появится несколько новых команд. Щелкните на кнопке Services, выберите команду My ICQ Web Front и обратите внимание на следующие команды.

- ✓ Activate My ICQ Web Front (Активизировать мой ICQ Web Front). После выбора этой команды рядом с вашим именем в списках контактов других пользователей появится пиктограмма с изображением домика. Таким образом, другие пользователи будут знать о том, что они могут посетить ваш узел Web Front. Если вы не хотите, чтобы другие пользователи посещали ваш узел, деактивизируйте данную команду.
- ✓ View My 2Way Web Communication Page (Просмотр моей Web-страницы для общения). В окне броузера откроется узел Web Front, и вы сможете узнать, что именно видят другие пользователи при посещении вашего узла (см. рис. 8.3).
- ✓ Customize My ICQ Web Front (Настроить мой ICQ Web Front). Откроется диалоговое окно Free ICQ Homepage (Бесплатная домашняя страница ICQ), предназначенное для создания узла Web Front (работа данного диалогового окна описывается в следующих разделах).
- ✓ Play Visitor Sound (Воспроизвести звук посетителя). Если данная опция активна, то в случае, если какой-либо пользователь зашел на ваш узел Web Front, вы услышите звук, напоминающий звонок в дверь вашей квартиры.
- ✓ What is it? (Что это?) Выбрав эту команду, вы попадете на Web-страницу (www.icq.com/hpf/use.html), где сможете научиться создавать узел Web Front.
- ✓ ICQ Web Front Directory (Каталог ICQ Web Front). Вы попадете на Web-страницу, на которой сможете "связать" адрес своего персонального узла связи с популярными поисковыми машинами.

Работа по созданию узла Web Front выполняется в окне (с неправильным, по нашему мнению, названием) Free ICQ Homepage, аналогичном изображенному на рис. 8.4. Чтобы открыть его, щелкните на кнопке Services и выполните команду My ICQ Web Front⇨Customize My ICQ Web Front. В данном окне имеются три вкладки: Main (Главное), Design (Дизайн) и Advanced (Продвинутый). Для создания узла Web Front необходимо открыть каждую из вкладок и выполнить необходимые установки.

Обратите внимание на вкладку Main диалогового окна Free ICQ Homepage (см. рис. 8.4). Она включает в себя модули Home, Chat и др., названные в соответствии со ссылками и страницами узла Web Front. Выделив какой-либо модуль вкладки Main, можно создать или настроить соответствующую страницу узла Web Front. В табл. 8.1 описаны эти семь страниц.

Таблица 8.1. Семь основных страниц узла ICQ WebFront

Страница/модуль	Содержимое
Home	Начальная страница с приветственным сообщением автора узла Web Front (т.е. вашим) и счетчиком, фиксирующим количество посетителей страницы
Chat	Окно для беседы, которое для общения с вами могут использовать посетители данной страницы. Побеседовать с вами могут не только пользователи ICQ, но и все желающие
Messages	Поле для создания сообщений, которые могут отправить вам другие пользователи. С данной страницы сообщения вам могут отправить не только пользователи ICQ, но и любые другие лица
Personal Details	Персональная информация о вас, взятая из Белых страниц ICQ
Favorite Links	Ссылки на понравившиеся вам Web-узлы. Щелкнув на соответствующей ссылке, посетитель попадет на данный узел
File Server	Возможность загрузки файлов непосредственно с вашего компьютера
Guestbook	Место, где посетители могут указать свои имена и сделать заметки

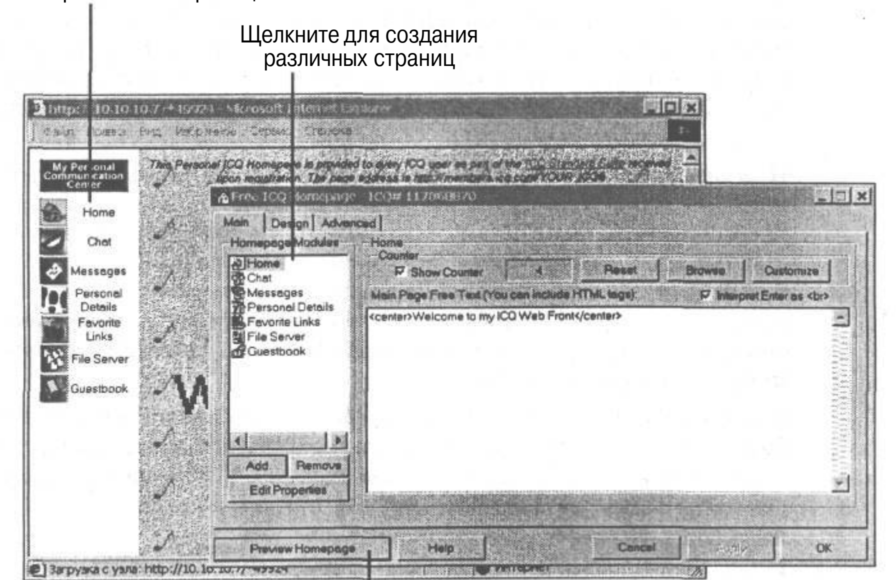


Рис. 8.4. Создание узла ICQ Web Fmnt с помощью диалогового окна Free ICQ Homepage



Независимо от того, с какой вкладкой вы работаете при создании узла Web Front, для предварительного просмотра содержимого вашего узла можно щелкнуть на кнопке Preview Homepage (Просмотр домашней страницы). Чтобы выполненный вами дизайн узла был отображен на узле Web Front, в диалоговом окне Free ICQ

Homepage щелкните на кнопке OK.

Вкладка Design: одновременное оформление всех страниц

Во вкладке Design предлагаются команды, предназначенные для одновременного оформления всех страниц узла Web Front. С помощью команд данной вкладки можно задать оформление всех страниц.



Перед изучением каких-либо способов оформления своего узла Web Front выясните, не пригодится ли вам какая-либо из готовых схем, представляющих собой полную разработку, выполненную профессионалами. В ICQ всего предлагается четыре такие схемы (восемь, если их загрузить с Web-узла ICQ). Потребуется всего несколько мгновений, чтобы применить схему. Применив несколько схем, вы сможете выбрать одну из них, наиболее соответствующую вашему вкусу. Чтобы выбрать схему, откройте вкладку Design и из выпадающего списка Scheme (Схема) выберите один из предлагаемых элементов.

Кроме того, во вкладке Design можно выполнить следующие действия.

- ✓ Изменить заголовок домашней страницы ICQ. *Заголовок домашней страницы* представляет собой баннер с надписью *"My Personal ICQ Homepage",* расположенный в верхней части каждой из семи страниц. Чтобы изменить его цвет, щелкните на кнопке Customize ICQ Homepage Heading (Настроить заголовок для домашней страницы ICQ), затем на кнопке Browse Pictures (Просмотр изображений) и на появившейся Web-странице выберите понравившийся заголовок. Если вам не нравится ни один из предлагаемых вариантов, снимите флажок с поля Add ICQ Homepage Heading (Добавить заголовок домашней страницы ICQ).
- ✓ Изменить пиктограмму интерактивного состояния. Пиктограммы интерактивного состояния появляются на каждой странице, рядом с ее заголовком. Чтобы изменить пиктограмму, щелкните на кнопке Customize Online Status Icon (Настроить пиктограммы интерактивного состояния), затем на кнопке Browse и на появившейся Web-странице выберите понравившийся дизайн данной пиктограммы. Чтобы скрыть все пиктограммы интерактивного состояния, снимите флажок с поля Add Online Status Indicator (Добавить индикатор интерактивного состояния).
- ✓ Изменить цвета страниц. Щелкните на кнопке Customize Homepage Main Section Colors (Настроить цвета для главного раздела домашней страницы) и в диалоговом окне Set Homepage Common Colors (Установка общих цветов домашней страницы) выберите цвет для каждого из элементов: текста, гиперссылок, фонового цвета страницы и др.
- ✓ Измените цвета боковой рамки. *Боковая рамка* — это поле в левой части страницы, на котором размешены ссылки на различные страницы узла Web Front. Щелкните на кнопке Customize Homepage Side Frame Colors (Настроить цвета боковой рамки для домашней страницы) и выберите новый цвет для данного поля и элементов внутри него.

Добавление и удаление страниц

Вкладка Main диалогового окна Free ICQ Homepage (см. рис. 8.4) является местом, в котором "собраны" различные страницы узла Web Front.

Удалить страницу не представляет никакого труда. В левой части вкладки Main, под полем с перечисленными страницами узла (см. рис. 8.4), находится кнопка Remove, на которой можно щелкнуть для удаления выбранной страницы. После этого необходимо подтвердить удаление, щелкнув на кнопке Yes (Да) открывшегося диалогового окна.

Чтобы добавить страницу, щелкните на кнопке Add (Добавить) и из всплывающего меню выберите команду Custom Module (Собственный модуль). При этом откроется диалоговое окно Create/Edit Web Page Module (Создание/Изменение модуля Web-страницы) со следующими опциями.

- ✓ **Select/Enter Module Name (Выбрать/Ввести название).** Введите собственное название данной страницы или выберите его из выпадающего списка.
- ✓ **Module Heading (Заголовок). В** верхней части страницы появится введенный заголовок.
- ✓ **Customize Icon (Настроить пиктограмму).** Чтобы выбрать пиктограмму, которая появится в боковой рамке рядом с названием страницы, установите флажок в данном поле и щелкните на кнопке Locate Icon (Найти пиктограмму). Затем в диалоговом окне Customize Module Icon (Настроить пиктограмму модуля) щелкните на кнопке Browse Pictures (Просмотр изображений) и на открывшейся Web-странице выберите понравившийся значок.
- ✓ **Customize Colors & Fonts (Настроить цвета и шрифты).** Установите флажок в данном поле и щелкните на кнопке Customize (Настроить). В диалоговом окне Customize Colors for Custom Module (Настроить цвета для собственного модуля) выберите цвета различных элементов данной страницы.
- ✓ **Module Type (Тип модуля).** Либо установите переключатель в поле первой опции, выберите количество столбцов и щелкните на кнопке Edit Column Name (Изменение названия столбца) для введения описательных имен столбцов, либо установите переключатель в поле второй опции и полагайтесь на собственные силы при введении кодов HTML, предназначенных для форматирования страницы.

Создание индивидуального дизайна каждой страницы

В разделе "Вкладка Design: одновременное оформление всех страниц" речь шла об одновременном выборе настроек (фоновых цветов, шрифтов и т.д.) для всех страниц узла Web Front. Теперь предположим, что вы хотите оформить каждую страницу по-разному.

Edit Properties

Чтобы оформить какую-либо отдельную страницу, выберите ее в поле Homepage Modules (Модули домашней страницы) (см. рис. 8.4) и щелкните на кнопке Edit Properties (Изменение свойств). Затем в диалоговом окне Edit Module (Редактировать модуль домашней страницы) введите новый заголовок, выберите новую пиктограмму, цвета и шрифты. Если у вас возникают какие-либо вопросы по выбору новых элементов, обратитесь к разделу "Вкладка Design: одновременное оформление всех страниц" данной главы, в котором описаны способы одновременного редактирования всех страниц. Способы оформления отдельной страницы или всех страниц одновременно являются одинаковыми.

Большинство страниц начинается с одного или двух вступительных предложений. Чтобы ввести свое собственное вступление, удалите стандартный текст, расположенный в правой части диалогового окна Free ICQ Homepage, и на его месте введите свой.

Модули домашней страницы: настройка различных страниц

В табл. 8.1 кратко описаны семь основных страниц, составляющих узел Web Front. Чтобы настроить какую-то отдельную страницу, выберите ее из списка Homepage Modules

вкладки Main диалогового окна Free ICQ Homepage (см. рис. 8.4). Способы настройки страниц описаны в следующих разделах.

Кодирование узла Web Front вручную

Для отображения Web-страниц в броузерах, таких как Internet Explorer и Netscape Navigator, используются коды HTML. Эти коды указывают броузеру, как отображать текст и фафику на экране.

Для примера рассмотрим модуль Home диалогового окна Free ICQ Homepage (см; рис. 8.4). В верхней части страницы содержатся HTML-коды `<center>` и `</center>`, указывающие броузеру на то/что текст необходимо расположить посередине страницы. HTML-коды заключаются в угловые скобки `(о)`. Если вы хотите определенным образом отформатировать текст, коды необходимо использовать попарно. Первый код указывает броузеру на то, каким образом начинать отображение текста: `<center>`. Второй код, перед которым ставится символ (/), указывает на окончание операции форматирования: `</center>`.

Если вы имеете представление об HTML-кодах, попытайтесь отформатировать страницы узла Web Front вручную. При этом не забудьте щелкнуть на кнопке Preview Homepage (Просмотр домашней страницы), чтобы убедиться, что коды введены правильно.

Модуль и страница Home



Страница Home — это первое, что видят пользователи, посещающие ваш узел ICQ Web Front. На данной странице вы должны наилучшим образом представить информацию о себе и своих интересах.

Для создания страницы Home щелкните на соответствующей пиктограмме списка Homepage Modules (Модули домашней страницы) диалогового окна Free ICQ Homepage. Затем в текстовом поле вместо стандартного сообщения введите собственное приветствие. Будьте внимательны и не удалите HTML-дескрипторы `<center>` и `</center>`, которые необходимы для расположения приветствия посередине страницы. Под приветствием, при необходимости, можете ввести еще какой-нибудь текст.

Если вы не хотите, чтобы на вашей странице был счетчик посещений, снимите флажок с поля Show Counter (Показать счетчик). Счетчик обычно располагается внизу страницы и указывает, сколько пользователей ее посетило.

Модуль и страница Chat



Узел Web Front может включать страницу Chat, предназначенную для проведения беседы. Посетитель узла может зайти на данную страницу и провести с вами сеанс беседы. Побеседовать на странице Chat могут не только члены сообщества ICQ, но и все остальные пользователи. Беседы осуществляются прямо на странице Chat, которую посетители видят в окне своего броузера.

На странице Chat предусмотрено место, где посетители могут указать свое имя, адрес электронной почты и причину, по которой они хотят с вами побеседовать. После того как посетитель указал данную информацию и щелкнул на кнопке Send (Отправить), в вашем списке контактов под заголовком *"Web Message"* появятся имя отправителя и пиктограмма запроса беседы. Открыв запрос беседы, вы увидите диалоговое окно Incoming Chat Request (Входящий запрос беседы).

Модуль и страница Messages



На рис. 8.5 показано, что посетители данной страницы могут отправить вам свое сообщение. При этом не обязательно, чтобы они были пользователями ICQ. При отправлении сообщения посетитель страницы может ввести свое имя, адрес электронной почты, текст сообщения и щелкнуть на кнопке Send. После этого в вашем списке контактов под заголовком *"Web Message"* появятся имя отправителя и пиктограмма входящего сообщения. При открытии сообщения вы увидите диалоговое окно Incoming

Message (Входящее сообщение). Ваш ответ на данное сообщение будет отправлен на адрес электронной почты отправителя.

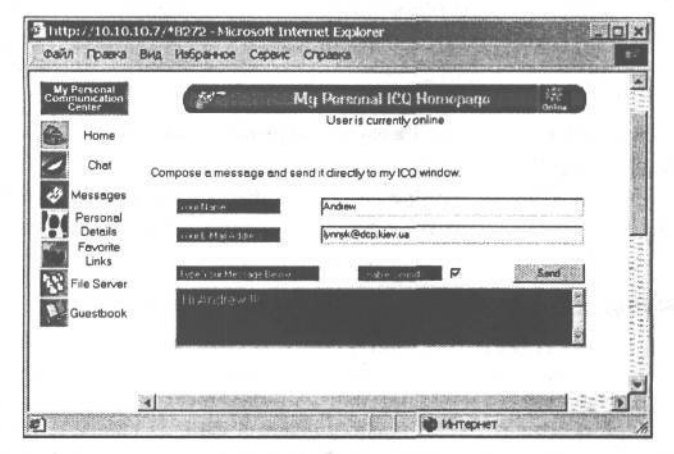


Рис. 8.5. Страница Message узла ICQ Web Front

Модуль и страница Personal Details



На этой странице нет ничего нового — здесь приведены данные о пользователе, указанные им в Белых страницах ICQ. В главе 3 "Пофужаемся в ICQ" рассказывалось о том, как предоставить данные в Белые страницы. *(Подсказка.* Для этого необходимо щелкнуть на кнопке ICQ и выбрать команду View/Change My Details (Добавить/Изменить мои данные.)



На странице *Personal Details* можно разместить свою (или чужую) фотофафию. Для этого фотофафия должна быть представлена в виде файла с расширением `.gif`. Чтобы разместить ее, установите флажок в поле Add User's Picture (Добавить фото пользователя), а затем щелкните на кнопке Select Picture (Выбор фото). В диалоговом окне Select User's Picture (Выбрать фото пользователя) найдите файл с расширением `.gif`, который вы хотите разместить на странице, выберите его и щелкните на кнопке Open (Открыть).

Модуль и страница Favorite Links



Большинство Web-узлов включает страницу *"Favorite Links"* (что в переводе означает *"Любимые ссылки")*. Щелчок на таких ссылках какого-либо узла — наилучший способ "путешествия" по Internet. Если какая-нибудь Web-страница понравилась другому пользователю, это значит, что она достаточно хороша или, по крайней мере, не представляет собой "макулатуру", которой забита сеть Internet.

На странице *Favorite Links* вы можете разместить ссылки на свои любимые Web-узлы. Чтобы попасть туда, посетителям вашей страницы достаточно будет щелкнуть на какой-либо ссылке. Рядом со ссылкой на Web-узел расположено поле, в котором можно кратко описать этот узел.

Чтобы добавить ссылку на какой-либо Web-узел, выполните следующие действия.

1. **Щелкните на кнопке Add Link (Добавить ссылку), что приведет к открытию диалогового окна Add New Link.**
2. **В текстовое поле URL введите адрес Web-узла.**

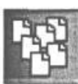


Легче всего ввести адрес следующим образом. Зайдите на данный узел в Internet, выделите адрес, указанный на панели Address, щелкните правой кнопкой мыши и выберите команду Copy (Копировать). Затем в диалоговом окне Add Link щелкните правой кнопкой мыши в поле URL и выберите команду Paste (Вставить).

3. В поле Tittle (Заголовок) введите название Web-узла.
4. В поле Description (Описание) введите описание узла.
5. Щелкните на кнопке OK.

Чтобы проверить, работает ли данная ссылка, выберите ее и щелкните на кнопке Go to Link (Переход к ссылке). Чтобы удалить ссылку, выберите ее и щелкните на кнопке Delete (Удалить).

МодульистраницаFileServer



При желании вы можете разрешить посетителям вашего узла Web Front загрузить какие-либо файлы непосредственно со страницы *File Server.* Термин *загрузка* означает передачу файлов через Internet из одно места в другое. Страница *File Server* является удобным местом для предоставления файлов своим сотрудникам, а также для предоставления графических файлов и другой информации своим друзьям и родственникам.

Когда посетители заходят на страницу *File Server,* они видят перечень файлов, которые они могут загрузить на свой компьютер. Для загрузки файла им достаточно щелкнуть на его имени.

Чтобы определить файл, который можно загрузить с узла Web Front, выделите модуль File Server (см. рис. 8.4), щелкните на кнопке Add Files (Добавить файлы), найдите файл в диалоговом окне Open (Открыть) и щелкните на кнопке Open.

Чтобы удалить какой-либо файл из списка загрузки, выберите его в диалоговом окне Free ICQ Homepage, щелкните на кнопке Remove Files (Удалить файлы), а затем, для подтверждения удаления, — на кнопке Yes (Да). Удаление файлов со страницы *File Server* не означает их удаления с жесткого диска компьютера. Файл будет удален только из папки C:\Program Files\ICQ\Root\Your ICQ Number\personal\files. В этой папке размещаются копии файлов, доступных для загрузки с узла Web Front.

Перед тем как загрузить файл с узла Web Front, посетители захотят узнать, что представляет собой данный файл. Чтобы ввести описание файла, дважды щелкните на его имени в поле File Name (Имя файла). Откроется диалоговое окно Edit File Description (Редактировать описание файла). Введите описание файла и щелкните на кнопке OK. Теперь на странице *File Server* узла Web Front рядом с именем файла появится его описание.

МодульистраницаGuestbook



В настоящее время гостевая книга становится неотъемлемой частью всех Web-узлов. *Гостевая книга* — это место, где посетители узла могут поместить свое имя и другие данные, а также свои комментарии о данном узле. Web-мастера — люди, которые поддерживают Web-узлы, читают там комментарии посетителей и узнают, что им нравится, а что не нравится на данном узле.

Посетители страницы *Guestbook* могут ввести свои имена, адреса электронной почты и другую информацию о себе. Они также могут написать свои комментарии по поводу вашего узла либо щелкнуть на ссылке *View My Guestbook* и прочитать имена и комментарии других посетителей.

Если какой-либо посетитель указал свое имя в гостевой книге, оно появится в диалоговом окне Free ICQ Homepage (см. рис. 8.4). Чтобы узнать информацию о данном посетите-

ле, щелкните на модуле Guestbook, а затем дважды щелкните на имени посетителя, указанном в поле Guest (Гость).

Защита узла Web Front с помощью пароля

Чтобы сделать свой узел Web Front доступным только для "избранных", его можно защитить паролем. Тогда посетить этот узел смогут только те, кому будет известен пароль.

Чтобы защитить узел Web Front паролем, перейдите ко вкладке Advanced (Продвинутый) диалогового окна Free ICQ Homepage (Бесплатная домашняя страница ICQ) и щелкните на кнопке Protect the Homepage with Password (Защита домашней страницы с помощью пароля). Затем в диалоговом окне Edit Folder Properties (Редактировать свойства папки) установите флажок в поле Protect with Password (Защита паролем), введите свое имя пользователя и пароль, а затем щелкните на кнопке OK.

Чтобы удалить пароль, щелкните на кнопке Protect the Homepage with Password, снимите флажок с поля Protect with Password (Защита паролем) и щелкните на кнопке OK.

"Уход" за узлом ICQ Web Front

После редактирования и запуска узла Web Front о нем необходимо заботиться. Узел Web Front подобен ручному животному, за которым все время необходимо ухаживать. Чтобы убедиться в том, что узел Web Front работает должным образом, следуйте нижеперечисленным инструкциям.

- ✓ **Убедитесь в том, что узел Web Front работает в интерактивном или автономном режиме.** Когда на узел Web Front заходит посетитель, ваш компьютер начинает работать медленнее. Чтобы компьютер работал быстрее, узел Web Front можно деактивизировать. Для этого щелкните на кнопке Services (Услуги), выберите команду My ICQ Web Front и снимите флажок с элемента Activate My ICQ Web Front (Активизировать мой ICQ Web Front).
- ✓ **Усовершенствуйте** дизайн **страниц.** Любой Web-дизайнер скажет вам, что создание Web-страницы имеет одну отличительную черту — эта работа никогда не заканчивается. Чтобы внести усовершенствования в дизайн страниц узла Web Front, щелкните на кнопке Services и выполните команду My ICQ Web Front⇨Customize My ICQ Web Front (Мой ICQ Web Front⇨Настроить мой ICQ Web Front). Откроется диалоговое окно Free ICQ Homepage, в котором можно продолжить работу по проектированию страниц.
- ✓ **При необходимости удаляйте имена посетителей из гостевой книги.** Время от времени проверяйте гостевую книгу, чтобы убедиться, что никто из посетителей не написал в ней какую-нибудь гадость и не зарегистрировался под оскорбительным для других псевдонимом. Если такое произошло, имя этого посетителя можно удалить. Для этого выберите его в диалоговом окне Free ICQ Homepage и щелкните на кнопке Delete Guest Record (Удалить запись гостя).
- •*S* Удаляйте ненужные файлы. Если на странице *File Server* вы предоставляете файлы, доступные для загрузки другим пользователям, то время от времени удаляйте те из них, которые вы больше не хотите предоставлять.
- ✓ **Добавляйте ссылки на страницу** *Favorite Links.* Чем больше ссылок будет на данной странице, тем больше пользователей захочет посетить ее. Ваша страница станет местом, куда будут стремиться пользователи в надежде найти что-то интересное и новое для себя.
- ✓ **Проверяйте статистику посещений вашего** узла. Во вкладке Advanced диалогового окна Free ICQ Homepage щелкните на кнопке Time Statistics

(Статистика по времени) и посмотрите, когда посетители заходили на ваш узел. Из рис. 8.6 видно, что в диалоговом окне Homepage Time Statistics (Статистика по времени для домашней страницы) указано, в какие дни недели и в какое время посещался ваш узел. (Щелкнув на кнопке DNS Statistics (Статистика DNS), вы увидите IP-адреса посетителей и узнаете не просто общее количество посещений, а сколько разных посетителей заходило на ваш узел Web Front.)

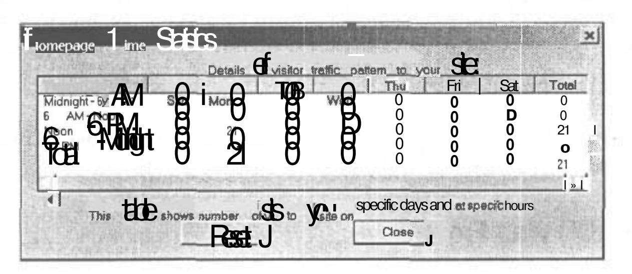


Рис. 8.6. Выясните, когда посетители заходят на ваш узел Web Front

Глава 9

Путешествие по Internet с помощью ICQ

В этой главе...

> **Панель ICQ Channels**
> **Путешествуйте вместе с ICQ Surf**
> **Совместные путешествия: отправление и получение адресов Web-страниц**
> **Посещение Web-страниц, дня которых установлены закладки**
> **Исследование Internet из окна ICQ**
> **Поиск людей через Internet**

Данная глава посвящена средствам для "путешествия" по Internet, представленным **в** ICQ. Мы расскажем о том, как работать с панелью Channels (Ссылки) и путешествовать по Internet в компании других пользователей ICQ с помощью механизма под названием ICQ Surf (*ICQ-серфинг*). Большинство пользователей даже не подозревают о том, что прямо внутри окна ICQ скрывается столь удобный механизм исследования Internet. В данной главе мы расскажем о том, как пользоваться этим механизмом, как отправлять адреса Web-страниц другим пользователям и устанавливать закладки на полученных вами Web-страницах, а также о том, как использовать Internet для поиска людей.

Панель ICQ Channels



Панель ICQ Channels (Ссылки ICQ) — это своего рода проездной билет до всех "санкционированных" в ICQ Web-страниц. Страницы называются "санкционированными", так как (если мы не ошибаемся) владельцы Web-страниц выплачивают ICQ определенные суммы за то, что их страницы предоставляются пользователям. Web-страницы, к которым можно получить доступ посредством кнопок панели Channels, имеют, вне всякого сомнения, коммерческий характер.



Чтобы проверить работу какой-либо ссылки ICQ, щелкните на соответствующей кнопке панели Channels (если панель Channels не открыта, щелкните на кнопке Channels). На рис. 9.1 показано окно с гиперссылками, щелкнув на которых вы отправитесь в увлекательное путешествие! Желаем вам удачи.



Рис. 9.1. Начните поиск и просмотр информации в Web с панели Channels

Путешествуйте вместе с ICQ Surf



Механизм ICQ Surf позволяет осуществлять "прогулки" по Internet одновременно с другими пользователями. Наряду с просмотром какого-либо Web-узла вы можете общаться с пользователями, зашедшими на этот же узел. Кроме того, ICQ является средством поиска пользователей, разделяющих ваши интересы. Ведь люди, имеющие одинаковые интересы, будут посещать один и тот же Web-узел. Еще одной функцией применения механизма ICQ Surf является просмотр мест, посещаемых другими пользователями ICQ. Иными словами, данный механизм можно использовать для "присмотра" за другими пользователями.

ICQ Surf представляет собой дополнение, которое предварительно необходимо загрузить на свой компьютер. (В главе 2 "Начинаем поиски приключений" приведена подробная информация о дополнениях.) Каждый раз при использовании ICQ Surf пользователь входит в систему и указывает свое имя.

Для запуска ICQ Surf выполните одно из следующих действий.



- ✓ Щелкните на кнопке Services (Услуги) и выполните команду ICQ Surf⇨Launch ICQSurf (ICQ-серфинг⇨Запустить ICQ-серфинг).



- ✓ На панели ICQuick щелкните на кнопке ICQ Surf. (В главе 11 "Полезные советы по настройке ICQ" описано, как разместить на панели быстрого доступа эту и другие кнопки.)

Регистрация в ICQ Surf

После запуска ICQ Surf откроется красочное диалоговое окно ICQ Surf Login, аналогичное изображенному на рис. 9.2. Не бойтесь работать с ним — все не так страшно, как кажется на первый взгляд. Ваш псевдоним и описание интересующих вас тем, представленные в поле Interest (Интерес), поступают непосредственно из данных, приведенных вами в Белых страницах (В главе 3 "Погружаемся в ICQ" говорилось о том, как можно изменить эти данные).

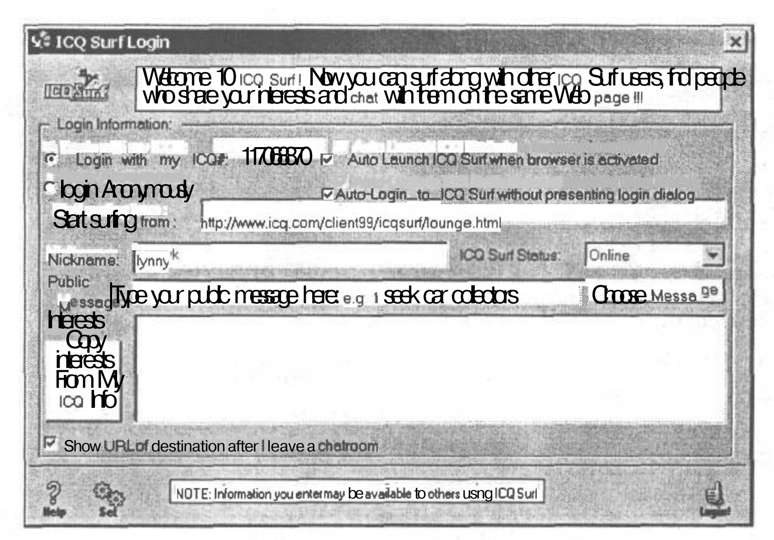


Рис. 9.2. Чтобы начать работать с механизмом ICQ Surf, *необходимо предварительно зарегистрироваться*

Основное внимание уделите следующим возможностям, предоставляемых в диалоговом окне ICQ Surf Login.

- **Зарегистрируйтесь анонимно или укажите свой номер ICQ.** Если вы хотите, чтобы в ICQ Surf вас знали только по псевдониму и случайному номеру, а не по псевдониму и номеру ICQ, установите переключатель в поле Login Anonymously (Зарегистрироваться анонимно), а не в поле Login with my ICQ# (Зарегистрироваться с номером ICQ). Если вы зарегистрируетесь со своим номером ICQ, другие пользователи смогут послать вам сообщение или просмотреть ваши данные в Белых страницах. Помните о том, что другие пользователи, зарегистрировавшиеся в ICQ Surf, точно знают, какие Web-узлы вы посещали. Если вы не хотите, чтобы кроме этого они знали и ваш номер ICQ, отдайте предпочтение анонимной регистрации.
- **Псевдоним. В** текстовое поле Nickname (Псевдоним) введите любое имя.
- **Интерактивное состояние.** Если вы зарегистрировались в ICQ Surf со своим номером ICQ, рядом с вашим именем появится пиктограмма интерактивного состояния и другие пользователи будут знать, хотите вы общаться или нет. Из выпадающего списка ICQ Surf Status (Состояние ICQ Surf) выберите нужную пиктограмму.



Наконец-то вы готовы начать работу с ICQ Surf. Щелкните на кнопке Login!, расположенной в правом нижнем углу окна.

Управление окнами ICQ Surf

После щелчка на кнопке Login! диалогового окна ICQ Surf Login (см. рис. 9.2) начнет работать механизм ICQ Surf (пример приведен на рис. 9.3). Это значит, что окно броузера заполнит собой большую часть экрана. Слева от окна броузера будет располагаться панель Users List (Список пользователей), внизу — окно Chat (Беседа), а в углу — кнопка User Menu (Меню пользователя).

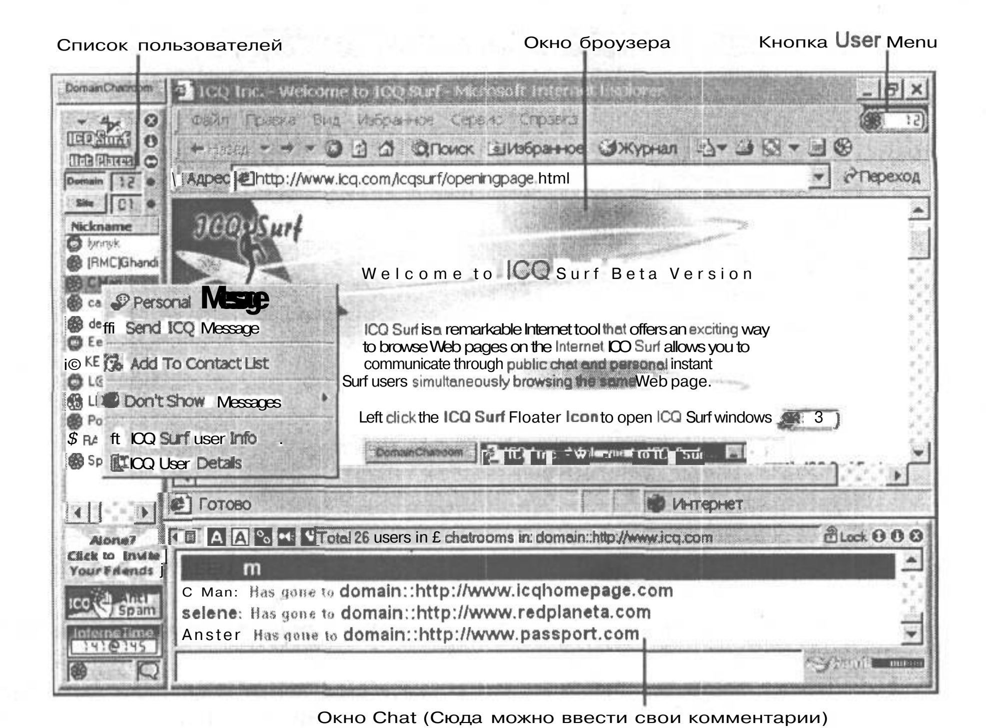


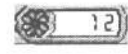
Рис. 9.3. Механизм ICQ Surf, с помощью которого можно обменяться мнениями о Web-узлах, которые вы посетили

Ниже кратко описаны эти элементы.

- **Users List** В этой панели указаны имена пользователей, посещающих тот же узел, что и вы. На рис. 9.3 показано, что любому пользователю из данного списка можно отправить мгновенное сообщение. Кроме того, можно посмотреть в Белых страницах данные об этих пользователях.



- **Окно Chat В** данном окне отображаются комментарии по поводу того или иного Web-узла, высказанные пользователями, имена которых внесены в список Userlist. Чтобы внести свой комментарий, введите его в текстовом поле и щелкните на кнопке Send (Отправить) либо нажмите клавишу <Enter>.



- **Кнопка User Menu.** С помощью данной кнопки можно узнать, сколько пользователей посещают тот же узел, что и вы. Кроме того, щелкнув на ней, можно скрыть или показать панель Users List и окно Chat. Кнопку User Menu можно перетащить в любое место по периметру экрана компьютера.



Когда кто-нибудь из пользователей пишет комментарий в окне Chat, раздается противный звук. Если этот звук вас сильно раздражает, в окне Chat щелкните на кнопке Enable/Disable Settings (Включить/Отключить установки) и во всплывающем меню выберите опцию Disable Sounds (Отключить звуки).

Чтобы механизмом ICQ Surf было удобно пользоваться, необходимо уметь при необходимости уменьшать и увеличивать окно броузера, а также панель Users Lists и окно Chat. Когда вас не интересует беседа, в окне Chat нет необходимости. Когда вы хотите сконцентрировать все свое внимание на Web-странице, не нужна панель User List. К сожалению, в ICQ Surf предлагается слишком много кнопок, предназначенных для уменьшения и уве-

личения окон. Взгляните на все эти маленькие голубые и желтые кнопочки! Как может, обычный человек уследить за всеми ними?

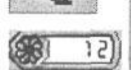
Мы не будем рассматривать функции всех этих кнопок, а опишем основные действия, которые необходимо выполнить для показа или скрытия элементов ICQ Surf.



- ✓ Скрыть или показать панель Users **List.** Щелкните на кнопке Open/Close Users List (Открыть/Закрыть список пользователей).



- ✓ Скрыть или показать окно **Chat.** Щелкните на кнопке Open/Close Public Chat Window (Открыть/Закрыть окно Chat).



- ✓ Одновременно скрыть или показать панель **Users List** и окно **Chat** Щелкните на кнопке User Menu.



Иногда после щелчка на кнопке User Menu панель User List и окно Chat не открываются. (Это происходит в том случае, если вы закрыли данные окна, щелкнув на кнопках Hide List Window (Скрыть окно списка) и Hide Chat Window (Скрыть окно беседы). Этих двух голубых кнопочек старайтесь избегать.) В этом случае для открытия окон щелкните на кнопке User Menu правой кнопкой мыши и выберите команду Show⇨Full ICQ Surf (Показать⇨Полный ICQSurf).

Поиск узлов, посещаемых другими пользователями

При запуске ICQ Surf открывается окно Chat Lounge (Комната для бесед), являющееся отправной точкой для всех, кто пользуется механизмом ICQ Surf (чтобы в любое время быстро открыть окно Chat Lounge, щелкните на кнопке ICQSurf и из всплывающего меню выберите команду Chat Lounge). В окне Chat Lounge можно поздравить пользователей, зарегистрировавшихся в ICQ Surf, но его явно недостаточно для искателей приключений в сети Internet.

Чтобы узнать, какие Web-узлы пользуются спросом у других пользователей и самому посетить их щелкните на кнопке Hot Places. Откроется диалоговое окно ICQ Surf Most Popular Sites (Наиболее популярные узлы в ICQ Surf), аналогичное изображенному на рис. 9.4. В поле Interest выберите интересующую вас тему и дважды щелкните на названии Web-узла.

Если вы зарегистрированы в ICQ Surf, названия всех посещаемых вами Web-узлов появятся в окне ICQ Surf Most Popular Sites в категории General (Общее). Если же, к примеру, вы интересуетесь искусством, то любой другой пользователь сможет выбрать категорию Art (Искусство) и увидеть перечень посещаемых вами Web-узлов, относящихся к данной категории интересов.

Каждый пользователь ICQ может указать свои интересы в Белых страницах (более подробную информацию об этом см. в главе 3 "Погружаемся в ICQ"). При регистрации в ICQ Surf ваши интересы будут указаны в диалоговом окне ICQ Surf Login (см. рис. 9.2).



Теоретически считается, что каждый пользователь, зарегистрированный в ICQ Surf, может выбрать интересующую его тему и сразу же увидеть, какие Web-узлы посещают другие пользователи, имеющие те же самые хобби и интересы. Но практически осуществить это получается далеко не всегда. Многие категории интересов являются пустыми (незаполненными). Поэтому нам кажется, что лучше всего будет выбрать категорию General, в которой указаны все Web-узлы, посещаемые всеми пользователями ICQ Surf.

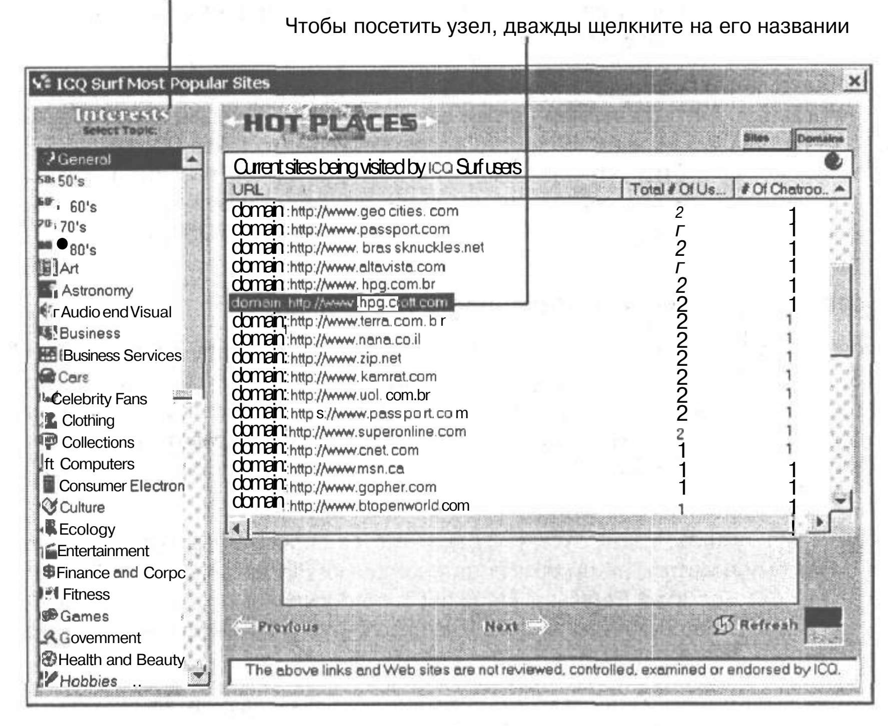


Рис. 9.4. Поиск и посещение узлов, наиболее популярных среди других пользователей

Совместные путешествия: отправление и получение адресов Web-страниц



Перед тем как рассказать об исследовании Internet с помощью ICQ (эта тема будет рассмотрена чуть позже), вы узнаете об одной из очень удобных функций, позволяющих посетить какой-нибудь интересный Web-узел одновременно с другими пользователями. Обычно вы посылаете своему другу сообщение по электронной почте и говорите, что нашли интересный Web-узел. Ваш друг получает сообщение и вскоре забывает о нем. В ICQ существует возможность отправить своему другу не сообщение, а сразу адрес Web-страницы. Соответствующий пример приведен на рис. 9.5.

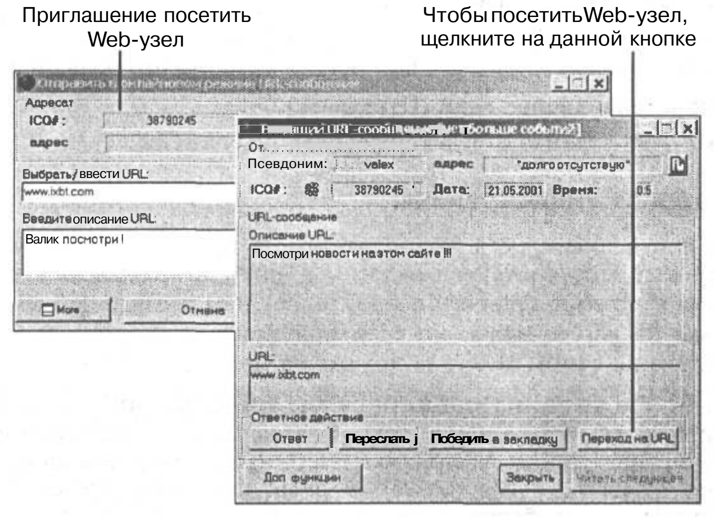


Рис. 9.5. Отправление и получение адреса Web-страницы

При получении адреса Web-страницы пользователь может щелкнуть на кнопке Go To URL (Переход к URL) и попасть прямо на указанный Web-узел. Таким образом, отправляя и получая адреса Web-страниц, вы сможете путешествовать по Internet вместе со своими друзьями.

Более того, если ваш друг порекомендовал вам посетить какой-то интересный узел, вы можете создать закладку, чтобы впоследствии иметь возможность быстро зайти на этот узел. Чтобы создать закладку, в диалоговом окне Incoming URL Message (Входящий URL) щелкните на кнопке Add to Bookmark (Добавить в закладку). Далее в этой главе, в разделе "Посещение Web-страниц, для которых установлены закладки", мы расскажем о том, как быстро заходить на такие страницы. *Установка закладки* означает сохранение адреса Web-страницы на своем компьютере для последующего легкого доступа к ней. А в следующих разделах мы расскажем, как отправлять и получать адреса Web-страниц.

Отправление адреса Web-страницы другому пользователю

Чтобы отправить адрес Web-страницы, выполните следующие шаги.

1. Щелкните на имени пользователя в списке контактов и выберите команду Web Page Address (URL) (Адрес Web-страницы (URL)).

   Откроется диалоговое окно Send Online URL Message (Отправить URL-сообщение), как показано на рис. 9.5. Адрес посещаемого вами Web-узла появится в поле Select/Enter URL (Выбрать/ввести URL).

2. При необходимости введите в поле Select/Enter URL адрес, который вы хотите отправить.

   Если вы хотите отправить адрес того же самого Web-узла, который вы посещаете в данный момент, адрес в поле Select/Enter URL вводить не нужно. В противном случае в данное поле введите нужный адрес или выберите его из выпадающего списка. Адреса, указанные в данном списке, совпадают с перечисленными на панели Address (Адрес) вашего Web-броузера.

3. В поле Enter URL Description (Введите описание URL) введите несколько слов, описывающих данный узел.

   Здесь вы можете указать, что именно делает данный узел столь интересным и привлекательным, либо просто укажите его название.

4. Щелкните на кнопке Send (Отправить).

   Адрес Web-страницы будет отправлен получателю.

Получение адреса Web-страницы



При получении адреса Web-страницы в правом нижнем углу экрана, а также в списке контактов рядом с именем отправителя появится пиктограмма Web page (Web-страница). С первого взгляда данная пиктограмма похожа на каплю жира, но если приглядеться повнимательней, вы поймете, что на самом деле она похожа на маленький глобус.

Выбор способа управления адресами Web-страниц

В ICQ предлагается набор команд, предназначенных для управления поступающими адресами Web-страниц. Чтобы выбрать какую-либо из них, щелкните на кнопке ICQ и выберите команду Preferences (Настройка). В диалоговом окне Owner Preferences For (Владелец установок для) выберите модуль Events (События) и щелкните на вкладке Web Page (URL) (Web-страница (URL)). На данной вкладке вы увидите несколько опций, предлагаемых для управления адресами Web-страниц.

- ✓ Show URL Response Dialog (Показать ответное окно при получении адреса Web-страниц). Обычный способ получения адресов Web-страниц. На экране будет появляться диалоговое окно Incoming URL Message (см. рис. 9.5), щелкая на кнопках которого можно посетить данную страницу или установить для нее закладку.
- ✓ Automatically Add URL to Bookmark List (Автодобавление URL в список закладок). При выборе данной опции для каждого поступающего адреса Web-страницы будет автоматически установлена закладка.
- ✓ Automatically Refuse All Incoming Web Page Address Messages **(Автоотклонение всех входящих сообщений с адресами Web-страниц).** Все поступающие вам адреса Web-страниц будут отклонены. Эту опцию можно выбрать, если вам надоело получать "макулатуру".

- ✓ **Automatically Open All Incoming Web Page Addresses in Your Web Browser (Автооткрытие всех входящих адресов Web-страниц в окне броузера).** **При** поступлении адреса Web-страницы в окне броузера будет открыт соответствующий узел.

После двойного щелчка на пиктограмме входящего адреса Web-страницы откроется диалоговое окно Incoming URL Message (Входящий URL), аналогичное изображенному на рис. 9.5. Щелкнув на соответствующих кнопках, вы сможете зайти на Web-страницу, установить для нее закладку или послать сообщение отправителю данной страницы.

- ✓ Посетить Web-страницу. Щелкните на кнопке Go To URL (Переход на URL) и из выпадающего списка выберите опцию для просмотра страницы в этом же либо в новом окне броузера.
- ✓ Установить закладку для данной страницы. Щелкните на кнопке Add To Bookmark (Добавить в закладку), в поле Add to Favorites (Добавить в избранное) введите название закладки и щелкните на кнопке OK.
- ✓ Ответить отправителю. Щелкните на кнопке Reply (Ответ) и в диалоговом окне Send Message (Отправить сообщение) введите текст ответного сообщения.

Посещение Web-страниц, для которых установлены закладки

Если для полученной Web-страницы была установлена закладка, зайти на нее в следующий раз будет очень легко. Установить закладку — это значит пометить страницу так, что впоследствии на нее можно будет быстро зайти.

В ICQ предлагаются два способа посещения страницы, для которой была установлена закладка (напомним, что закладку можно установить, щелкнув на кнопке Add to Bookmark в диалоговом окне Incoming URL Message (см. рис. 9.5)).

- ✓ Если вы знаете имя пользователя, отправившего вам адрес данной Web-страницы. Если вы знаете имя отправителя адреса искомой Web-страницы, выберите имя этого пользователя в списке контактов и выполните команду History⇨Incoming Bookmarks (История⇨Входящие закладки). Web-броузер откроет хранящуюся на вашем компьютере страницу с перечнем закладок (соответствующий пример приведен на рис. 9.6).

Чтобы посетить Web-страницу, щелкните на ее адресе

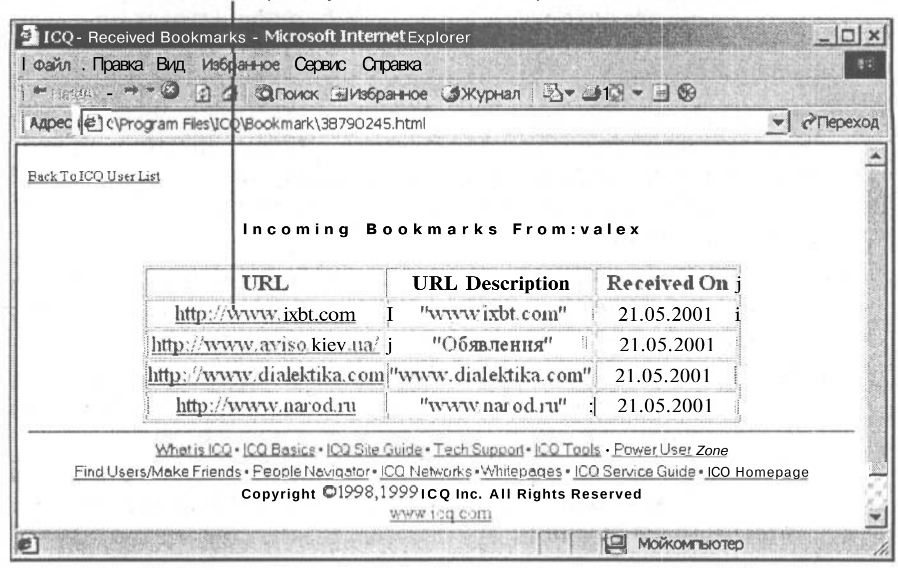
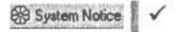


Рис. 9.6. Web-страницы, для которых были установлены закладки



✓ Если вы не знаете имя пользователя, отправившего вам адрес данной Web-страницы. Щелкните на кнопке System Notice (Системное сообщение) и выберите команду Incoming Bookmarks. Вы попадете на страницу Incoming Bookmarks, на которой перечислены имена пользователей, отправлявших вам адреса Web-страниц. Для перехода к странице *Incoming Bookmarks Fmm (Входящие закладки от)* (см. рис. 9.6) щелкните на имени пользователя, а для перехода к Web-странице щелкните на ее адресе. Если адрес страницы, которую вы ищете, не указан в данном списке, щелкните на кнопке Back (Назад) своего броузера и начните все сначала.

Между прочим, страницы *Incoming Bookmarks* и *Incoming Bookmarks From* хранятся не в Web, хотя открываются они в окне броузера. Данные страницы хранятся на компьютере пользователя в папке `C:\Program Files\ICQ\Bookmarks`. В приложении А "Создание копии списка контактов, закладок и многое другое" говорится о том, как создать копии страниц, для которых были установлены закладки.

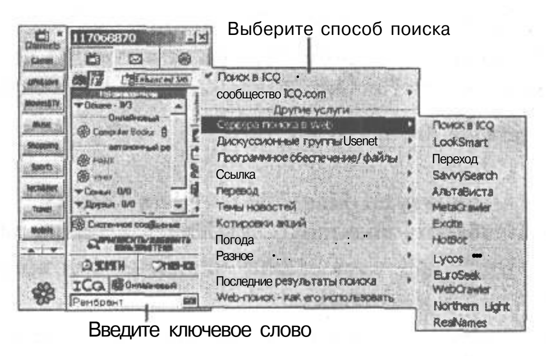
Исследование Internet из окна ICQ



Многие даже не догадываются о том, что в ICQ существует свой собственный поисковый механизм, который называется *ICQ iT!*. С помощью этого механизма можно получить доступ к 16 другим поисковым машинам, а также к службам перевода, новым статьям, биржевым сводкам и т.д. Не выходя из окна ICQ, пользователи могут искать нужную им информацию в Internet.

Чтобы осуществить поиск информации, введите ключевое слово в текстовое поле, расположенное в нижней части окна ICQ. Затем щелкните на стрелке возле

кнопки Go! и во всплывающем меню выберите предмет и место поиска (соответствующий пример приведен на рис. 9.7).



Л/с. 9. 7. *Исследование Internet из окна ICQ*



Чтобы осуществить поиск с теми же параметрами, что и в прошлый раз, введите ключевое слово и щелкните на кнопке Go!. Например, если в прошлый раз вы осуществляли поиск по ключевому слову *"Rembrandt"* с помощью поискового механизма *Excite,* то теперь вы можете ввести ключевое слово *"Picasso"* и щелкнуть на кнопке Go!. В данном случае нет необходимости снова открывать всплывающее меню и подменю.

В табл. 9.1 указаны темы, по которым можно осуществлять поиск из окна ICQ.

Таблица 9.1. Поиск информации в Internet из ICQ

Опция	Искомая информация
Web and People Search (Поиск людей)	Поиск людей через Internet по их именам
ICQ.com Communities (Сообщество ICQ.com)	Комнаты для бесед ICQ, группы по интересам, списки пользователей и доски объявлений
Web Search Engines (Серверы поиска в Web)	Поиск Web-страниц с помощью выбранного поискового механизма
Usenet Discussion Groups (Дискуссионные группы Usenet)	Дискуссионные группы *AltaVista Usenet, RemarQ*, *DejaNews* или *HotBot Usenet*
Software/Files (Программное обеспечение/файлы)	Компьютерные программы
Reference (Ссылка)	Различные справочные данные, в том числе интерактивные словари *Merriam-Webster Online* и *Roget's Thesaurus*
Translation (Перевод)	Web-узлы по интерактивному переводу на иностранные языки
News Articles (Темы новостей)	Сообщения различных служб новостей
Stock Quotes (Биржевые котировки)	Биржевые котировки, поступающие из различных финансовых служб
Weather (Погода)	Прогноз погоды от различных метеослужб
Miscellaneous (Разное)	Поиск людей и база данных кинофильмов
Recent Searches (Последние результаты поиска)	Результаты ваших недавних поисков

Поиск людей через Internet

В Internet можно искать не только информацию, но и старых друзей, памятные даты и рок-музыкантов прошлого. Чтобы осуществить интерактивный поиск людей, подключитесь к Internet и выполните следующие действия.



1. **Щелкните на кнопке ICQ.**
2. **Выполните команду Find/Add Users⇨Search Other Directories (Пригласить/добавить пользователя⇨Поиск в других каталогах).**

   Откроется диалоговое окно LDAP Search (Поиск облегченного протокола доступа к сетевому каталогу).
3. **В поле Select Directory Service (Выбрать службу каталогов) выберите название поисковой службы.**

   При частом поиске людей через Internet вы вскоре найдете службу, наиболее подходящую для вас. Выбрать ее вы сможете, поэкспериментировав с другими службами.
4. **В поле Name (Имя) введите имя искомого лица, а в поле Email (Электронная почта) — адрес его электронной почты (если он вам известен).**
5. **Щелкните на кнопке Start Search (Начать поиск).**

   В случае обнаружения имен они появятся в нижней части диалогового окна.

Обратите внимание на кнопки диалогового окна Looking For (Поиск). С их помощью можно отправить данному пользователю приглашение присоединиться к ICQ, добавить имя пользователя в свой список контактов или послать данному пользователю сообщение по электронной почте.

Глава 10

Использование ICQ совместно с Outlook 2000

В этой главе...

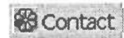
> **Совместная работа программ Outlook 2000 и ICQ**
> **Поиск абонентов Outlook, являющихся пользователями ICQ**
> **Определение абонента Outlook как пользователя ICQ**
> **Отправление сообщений ICQ из окна Outlook**
> **Пересылка сообщений электронной почты и файлов**

Эта глава предназначена для почитателей почтовой программы Microsoft Outlook 2000, являющихся одновременно пользователями ICQ. Создатели ICQ нашли возможность совместного использования своей программы с Microsoft Outlook 2000. Если одновременно с Outlook выполняется и ICQ, то, не покидая окна Outlook, можно узнать, какие пользователи в настоящий момент подсоединены к сети ICQ. Не выходя из Outlook, пользователям ICQ, адреса которых хранятся в папке Contacts (Контакты), можно отправить мгновенные сообщения и запросы об участии в беседе.

В данной главе рассказывается о том, как узнать, кто из абонентов Outlook является пользователем ICQ. Вы узнаете, как назначить номер ICQ пользователю, имя которого содержится в папке Outlook Contacts, как отправить сообщения ICQ из почтовой программы Outlook и пересылать полученную в Outlook электронную почту и файлы пользователям ICQ, имена которых внесены в ваш список контактов.

При чтении данной главы помните, что в программе Outlook имена и адреса пользователей хранятся в папке Contacts, и не путайте ее со списком контактов программы ICQ.

Совместная работа программ Outlook 2000 и ICQ



Если на вашем компьютере одновременно выполняются программы ICQ и Outlook 2000, вы можете узнать, кто из абонентов Outlook 2000 является пользователем ICQ. Для этого в программе Outlook выберите либо сообщение в папке Inbox (Входящие), либо абонента в папке Contacts и взгляните на кнопку Contact на панели ICQ. Из рис. 10.1 видно, что в поле этой кнопки указаны имя выбранного пользователя и пиктограмма состояния. По данной пиктограмме (точнее, по виду изображенного на ней цветка) можно определить, является ли абонент, отправивший вам электронную почту (поступившую в папку Inbox), или лицо, имя которого вы выбрали в папке Contacts, пользователем ICQ.

- ✓ Белый цветок означает, что данное лицо не является пользователем ICQ.
- ✓ Красный цветок означает, что данный абонент является пользователем ICQ, но в настоящий момент не работает в интерактивном режиме.

- ✓ Зеленый цветок означает, что данное лицо является пользователем ICQ и в настоящий момент работает в интерактивном режиме.

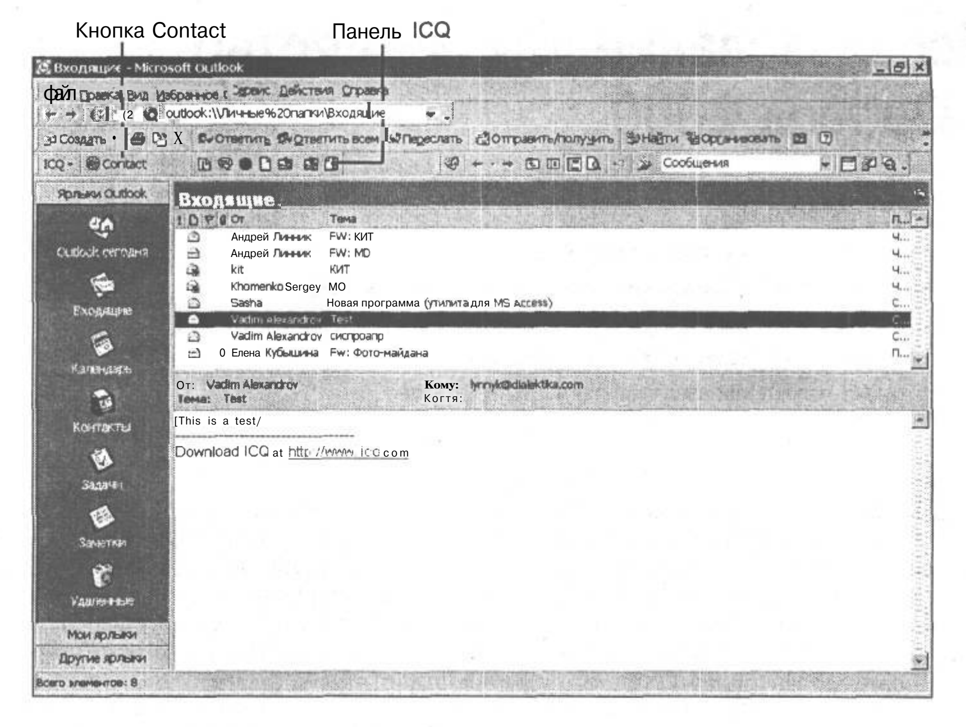


Рис. 10.1. На панели ICQ окна Outlook появляются команды программы ICQ

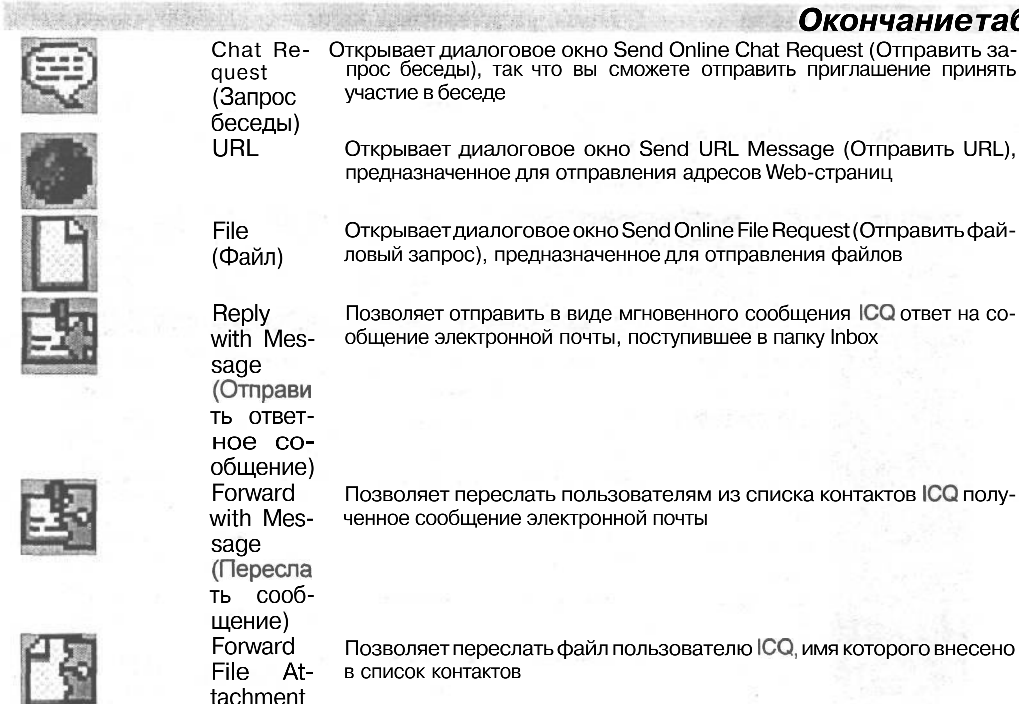


Если кнопка Contacts не отображается на панели ICQ окна Outlook, выполните команду View⇨Toolbars⇨ICQ bar (Вид⇨Панели инструментов⇨Панель ICQ).

Обратите внимание на знакомые вам кнопки, расположенные на панели ICQ. Щелкая на них, можно выполнять множество таких же действий, как и в окне ICQ, например отправлять мгновенные сообщения, запросы об участии в беседе и т.д. В табл. 10.1 описаны функции кнопок панели ICQ. Но прежде чем отправлять сообщения из окна Outlook, необходимо определить, кто из абонентов Outlook является пользователем ICQ. Об этом мы расскажем в следующих разделах.

Таблица 10.1. Кнопки панели ICQ

Кнопка	Название	Функция
ICQ	ICQ	Открывает выпадающий список команд, необходимых для скрытия или отображения окна ICQ, запуска программы и закрытия панели ICQ
Contact	Contact (Контакт)	Позволяет отправить мгновенное сообщение лицу, являющемуся пользователем ICQ. В противном случае щелчок на данной кнопке приводит к открытию диалогового окна Adding (Добавление), в котором можно определить абонента как пользователя ICQ (подробно этот вопрос рассмотрен в следующих разделах)
	User Info (Данные о пользователе)	Открывает диалоговое окно User Details (Данные пользователя), так что вы сможете узнать, какая информация о данном пользователе содержится в базе данных ICQ



	Chat Request (Запрос беседы)	Открывает диалоговое окно Send Online Chat Request (Отправить запрос беседы), так что вы сможете отправить приглашение принять участие в беседе
	URL	Открывает диалоговое окно Send URL Message (Отправить URL), предназначенное для отправления адресов Web-страниц
	File (Файл)	Открывает диалоговое окно Send Online File Request (Отправить файловый запрос), предназначенное для отправления файлов
	Reply with Message (Отправить ответное сообщение)	Позволяет отправить в виде мгновенного сообщения ICQ ответ на сообщение электронной почты, поступившее в папку Inbox
	Forward with Message (Переслать сообщение)	Позволяет переслать пользователям из списка контактов ICQ полученное сообщение электронной почты
	Forward File Attachment (Переслать вложенный файл)	Позволяет переслать файл пользователю ICQ, имя которого внесено в список контактов

Поиск абонентов Outlook, являющихся пользователями ICQ

Вы можете даже не предполагать, но, вероятнее всего, хотя бы несколько абонентов из тех, с которыми вы обмениваетесь почтой в программе Outlook, являются при этом еще и пользователями ICQ. Напомним, если вы вдруг забыли, что в программе Outlook имена и адреса пользователей содержатся в папке Contacts. В мире существует более 40 миллионов пользователей ICQ, и не исключено, что имена нескольких из них содержатся в папке Contacts на вашем компьютере.

В 1CQ предлагается специальная команда, позволяющая определить, является ли данный абонент Outlook еще и пользователем 1CQ. Если указанный в базе данных ICQ адрес электронной почты какого-либо пользователя совпадает с адресом, указанным в папке Contacts программы Outlook, вы можете быть абсолютно уверены в том, что данное лицо является пользователем ICQ. После этого можете попытаться внести имя данного пользователя в свой список контактов. (Не забудьте прочитать главу 3 "Погружаемся в ICQ", в которой описано, как осуществлять поиск пользователей ICQ во всех адресных книгах своего компьютера.)

Чтобы узнать, кто из абонентов Outlook является пользователем ICQ, запустите данную почтовую программу и выполните следующее.



1. Щелкните на кнопке Contacts, расположенной на панели Outlook в левой части окна, и перейдите к папке Contacts.

На рис. 10.2 приведен пример папки Contacts с указанными в ней именами и адресами пользователей.

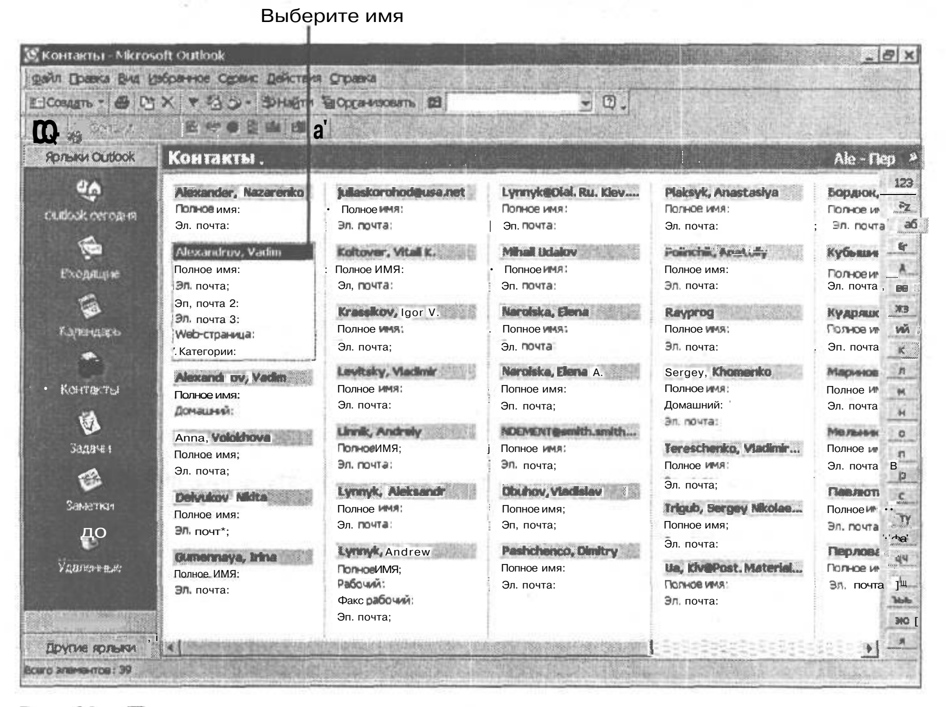


Рис. 10.2 Поиск пользователей ICQ в папке Contacts

2. В папке Contacts выберите имя абонента, который, по вашему мнению, может быть пользователем ICQ.



3. Щелкните на кнопке Contact панели ICQ.

   Откроется диалоговое окно Adding.

4. В диалоговом окне Adding щелкните на кнопке Search **for** User on ICQ Database (Поиск пользователя в базе данных ICQ).

   Откроется диалоговое окно ICQ Global Directory Search Engine (Глобальный каталог — сервер поиска ICQ). Если данный пользователь является членом сообщества ICQ и указал в Белых страницах адрес своей электронной почты, то в результате поиска будут найдены его имя и номер ICQ, которые появятся в нижней части диалогового окна.

5. Щелкните на имени пользователя правой кнопкой мыши и из всплывающего меню выберите команду Add to Contact List (Добавить в список контактов).

   В главе 3 "Погружаемся в ICQ" подробно описано диалоговое окно ICQ Global Directory Search Engine.

6. Чтобы повторить поиск среди абонентов Outlook, еще раз выполните пп. 2—5.

Предположим, вы наверняка знаете, что данный абонент Outlook является пользователем ICQ, но поиск в базе данных ICQ не увенчался успехом. Тогда определите данное лицо как пользователя 1CQ.

Определение абонента Outlook как пользователя ICQ

Если ваш друг является пользователем ICQ и вы хотите иметь возможность общаться с ним из окна Outlook, в папке Contacts определите данного абонента как пользователя **ICQ.** При этом имя данного пользователя обязательно должно быть в вашем списке контактов.

Чтобы определить абонента Outlook как пользователя ICQ, выполните следующее.



1. **В папке Contacts** программы **Outlook выберите имя пользователя, которого вы считаете пользователем ICQ.**

©Contact

2. **Щелкните на кнопке Contact панели ICQ.**

   Откроется диалоговое окно Adding (см. рис. 10.2).

3. **Из** выпадающего **списка Assign This E-mail Account to User (Присвоить данный адрес электронной почты пользователю) выберите имя пользователя, внесенного в список контактов ICQ.**



Будьте внимательны и не ошибитесь при выборе имени. После того как адрес будет назначен, отменить его нельзя.

4. **Щелкните на кнопке Assign Now (Назначить).**

5. **В диалоговом окне Assign Completed Successfully (Назначение совершено успешно) щелкните на кнопке OK.**

   После выполнения данной операции цвет цветка, изображенного на кнопке Contact, изменится с белого на красный или зеленый.

Отправление сообщений ICQ из окна Outlook

После того как вы определили, кто из абонентов Outlook является пользователем **1CQ** (см. предыдущие разделы), этим пользователям можно отправить любое сообщение **ICQ.** Для этого в программе Outlook достаточно перейти к папке Contacts, выбрать имя пользователя и щелкнуть на одной из кнопок, расположенных на панели ICQ (см. табл. 10.1, **в** которой описаны функции этих кнопок).

Чтобы в ответ на полученную электронную почту отправить мгновенное сообщение ICQ, в программе Outlook перейдите к папке Inbox, выберите сообщение, на которое вы хотите ответить, и щелкните на кнопке Reply with Message (Отправить ответное сообщение).

Пересылка сообщений электронной почты и файлов

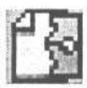


Пользователи программы Outlook знают, что вся входящая почта поступает в папку Inbox (Входящие). После этого ее можно пересылать другим пользователям ICQ, имена которых внесены в ваш список контактов. Кроме сообщений, пользователям ICQ можно пересылать также и файлы.

Для пересылки сообщений и файлов, поступивших в папку Inbox, выполните следующее.



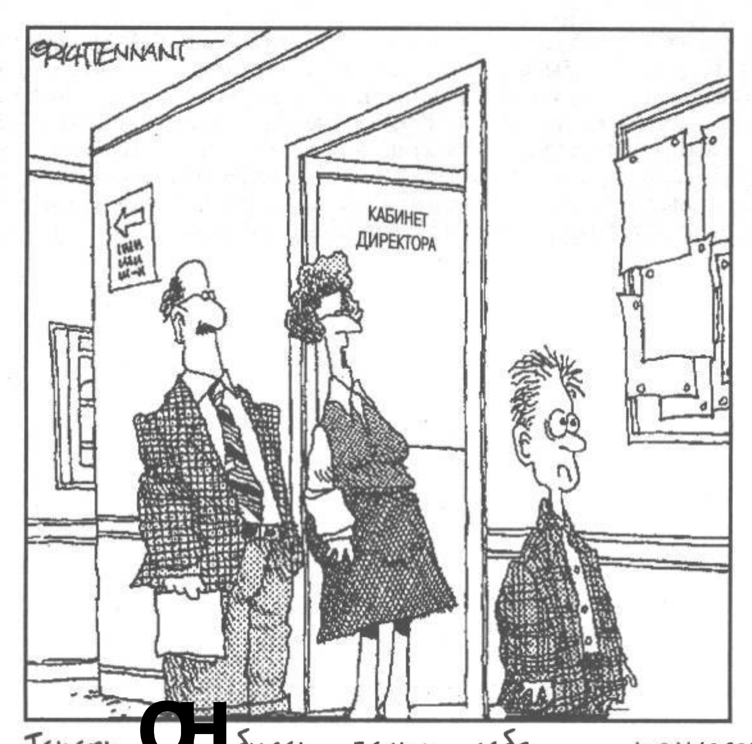
Пересылка сообщения. Щелкните на кнопке Forward Message (Переслать сообщение). Откроется диалоговое окно Send Multiple Recipients Message (Отправить сообщение нескольким получателям). Выберите имена пользователей, которым вы хотите переслать данное сообщение, и щелкните на кнопке Send (Отправить). В главе 4 "Основы общения в ICQ" подробно описан процесс пересылки различных видов сообщений.



Пересылка файла. Щелкните на кнопке Forward File Attachment (Переслать вложенный файл). На экране появится выпадающее меню с именами пользователей ICQ из вашего списка контактов, которые в данный момент работают в интерактивном режиме. Выберите из этого списка нужное имя. Подробно процесс передачи файлов описан в главе 4 "Основы общения в ICQ".

Часть III

ICQ для знатоков



Теперь он будет вести себя толхорошо. Я что заставила его два с половиной часа вести компьютерную беседу о заключенными наших тюрем

В этой части...

Данная часть будет полезна тем, кто считает себя знатоком ICQ. Мы расскажем о том, как настроить ICQ так, чтобы программа работала полностью в соответствии с вашими вкусами и пожеланиями. Вы узнаете, как проникнуть в самые дальние уголки ICQ, сохраняя собственную конфиденциальность. Кроме того, вы узнаете, что такое "депозитарий" ICQ. который называется архивом сообщений и предназначен для хранения всевозможной информации. И наконец, мы расскажем об использовании телефонных приложений для организации и проведения видеоконференций, а также о некоторых других инструментах ICQ, которые понравятся даже самым требовательным пользователям.

Глава 11

Полезные советы по настройке ICQ

В этой главе...

> **Выбор кнопок, которые** будут **находиться на панели** ICQuick
> **Изменение звуков ICQ**
> **Настройка внешнего вида окна ICQ**
> **Выбор места хранения входящих файлов**
> **Создание собственных сообщений о текущем состоянии для автоответчика ICQ**
> **ICQ для левшей**

Работая над этой книгой, мы старались равномерно распределить полезные советы и идеи по всем главам. Предполагая, однако, что далеко не все читатели будут столь терпеливы, что прочитают книгу от корки до корки, мы сконцентрировали все советы по настройке ICQ в данной главе. Здесь мы расскажем о том, как подчинить ICQ своей воле.

В этой главе мы расскажем о том, как выбрать кнопки на панели ICQuick и установить звуковые сигналы, которые вы будете слышать при получении различных типов сообщений, как выбрать характерный звуковой сигнал, который будет сопровождать сообщения, поступающие от какого-то определенного пользователя. Здесь также приведены инструкции о том, как изменить внешний вид окна ICQ, выбрать папку, в которой будут храниться входящие сообщения, и о том, как написать собственное сообщение о текущем состоянии. Да, чуть не забыли: чтобы соблюдать принципы демократического общества, мы предоставили инструкции для левшей, а именно: как изменить кнопки, на которых вы щелкаете для активизации команд меню программы ICQ.

Выбор кнопок, которые будут находиться на панели ICQuick

Панель быстрого доступа ICQuick является удобным инструментом, позволяющим значительно ускорить и облегчить работу с программой. Вместо того чтобы щелкать на какой-либо из кнопок и выбирать команды из появляющихся меню, для выполнения тех же задач достаточно щелкнуть на соответствующей кнопке, расположенной на панели ICQuick. В главе 3 "Погружаемся в ICQ" говорилось о том, что данную панель можно по своему усмотрению либо отобразить, либо скрыть.

На панели ICQuick можно разместить до 20 кнопок — гораздо больше, чем вы видите, первый раз открывая программу ICQ. Если у вас есть какие-то самые любимые или часто используемые команды, можете разместить соответствующую им кнопку на панели ICQuick.

Откройте диалоговое окно Owner Preferences For (Владелец установок для) и выберите элемент Shortcut Bar (Панель быстрого доступа). Пример данного окна приведен на рис. 11.1. Чтобы сделать это, выполните одно из следующих действий.



- ✓ Щелкните на кнопке ICQ, выберите команду Preferences (Настройка), а затем элемент Shortcut Bar.
- ✓ Щелкните на кнопке ICQuick и из всплывающего меню выберите команду Edit (Правка).

Кнопки, которые можно поместить на панель быстрого доступа

Кнопки, расположенные на панели быстрого доступа

Рис. 11.1. Выбор кнопок панели ICQuick

Кнопки, указанные в списке, расположенном справа во вкладке Shortcut Bar, в настоящий момент присутствуют на панели ICQuick. Кнопки из левого списка можно добавить на данную панель. Чтобы сформировать панель ICQuick в соответствии со своими пожеланиями, следуйте следующим инструкциям.

- ✓ Разместить кнопки на панели быстрого доступа. Выберите нужную кнопку в левом поле диалогового окна и щелкните на кнопке Add (Добавить). Выбранная кнопка "переместится" в правое поле диалогового окна и будет указана последней в списке.
- ✓ Удалить кнопку с панели быстрого доступа. Выберите нужную кнопку в правом поле диалогового окна и щелкните на кнопке Remove (Удалить).
- ✓ Изменить порядок расположения кнопок. Выделите нужную кнопку и щелкайте на кнопке Up (Вверх) или Down (Вниз) до тех пор, пока первая не окажется в желаемом месте.
- ✓ Разместить на панели быстрого доступа кнопку, соответствующую какой-либо программе. Щелкните на кнопке Add External File (Добавить внешний файл). В диалоговом окне Open (Открыть) найдите и выберите файл с расширением .exe, соответствующий какой-либо программе, и щелкните на кнопке Open. Теперь данная кнопка будет располагаться на панели ICQuick, а после щелчка на ней будет запускаться соответствующая программа.

Перед тем как закрыть диалоговое окно Owner Preferences For, не забудьте щелкнуть на кнопке Apply (Применить).

Изменение звуков ICQ

Если ваш компьютер может воспроизводить звук, то при получении различных типов сообщений ICQ вы услышите характерные звуковые сигналы. Предположим, вам не нравится звуковой сигнал, раздающийся при получении какого-либо сообщения, и вы хотите его изменить или вообще отключить.

При использовании ICQ звуковые сигналы можно выбирать и устанавливать по своему усмотрению. Каждому из событий можно поставить в соответствие какой-то звуковой сиг-

нал либо вообще отключить его для сообщений определенных типов. Кроме того, для сообщений, поступающих от какого-либо определенного пользователя из вашего списка контактов, можно установить свои, характерные звуковые сигналы.



Некоторые пользователи вообще предпочитают отключать звук при работе с ICQ. Для этого щелкните на кнопке ICQ и выберите команду Preferences. Затем в диалоговом окне Owner Preferences For выберите элемент Events (События), щелкните на вкладке General (Общее) и снимите флажок с поля опции Configure ICQ to Play a Sound upon Receipt of an Event (Настроить ICQ для воспроизведения звука при получении события).

Выбор звукового сигнала для сообщений определенного типа

Чтобы установить, каким звуковым сигналом будет сопровождаться поступление сообщения определенного типа, выполните следующее.



1. Щелкните на кнопке ICQ и выберите команду Preferences, что приведет к открытию диалогового окна Owner Preferences For.
2. Выберите элемент Events и перейдите к одноименному модулю.

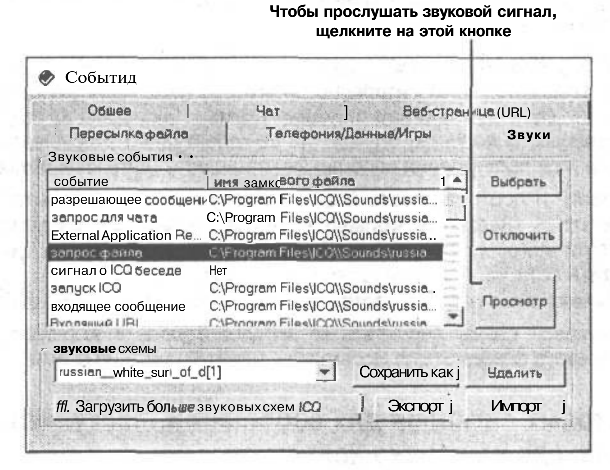


Рис. 11.2. Отключение и выбор новых звуковых сигналов для событий ICQ

3. Щелкните на вкладке Sounds (Звуки), аналогичной изображенной на рис. 11.2.

   В данной вкладке указаны различные типы сообщений, которым можно назначить соответствующие звуковые сигналы. Чтобы прослушать звук, выбранный для того или иного события, выделите это событие и щелкните на кнопке Preview (Просмотр). Каждому элементу данного списка можно назначить любой звуковой файл с расширением .wav.
4. Из выпадающего списка Sound Schemes (Звуковые схемы) выберите элемент My Settings (Мои настройки).

   При желании можно будет вернуться к настройкам, установленным по умолчанию.
5. Прокрутите список событий и выберите элемент, звуковой сигнал которого вы хотите изменить.

   Помните, что можно предварительно прослушать звуковой сигнал, выбранный для каждого из событий.
6. Выберите новый звуковой сигнал для данного события.

Если при поступлении сообщений вы не хотите слышать вообще никаких звуков либо если вы хотите назначить новый звуковой сигнал для данного типа сообщений, выполните следующее.

- **Отключить звук.** Щелкните на кнопке Disable (Отключить) и в появившемся диалоговом окне подтвердите свое желание отключить звук, щелкнув на кнопке **Yes** (Да).
- **Выбрать новый звук.** Щелкните на кнопке Select (Выбрать). Откроется диалоговое окно Browse for Sound (Поиск звуков), выберите в нем нужный звук и щелкните на кнопке Open. Если ни один из звуковых сигналов, указанных в данном диалоговом окне, не радует ваш слух, найдите у себя в компьютере другой файл с расширением .wav, после чего щелкните на кнопке Open.

  В диалоговом окне ICQ Sound Schemes Settings рядом с выбранным событием появится имя звукового файла и будет указан путь к нему.

7. **Если вы хотите выбрать новые звуковые сигналы или отключить сигналы, сопоставленные с другими событиями, повторно выполните пп. 5, 6.**
8. **Чтобы закрыть диалоговое окно Owner Preferences For, щелкните на кнопке Apply.**

   Теперь при поступлении сообщений вы будете слышать именно те звуки, которые хотите. Если звук был отключен, то при поступлении сообщений звуковые сигналы слышны не будут.

Импорт новой звуковой схемы

Некоторым из вас, вероятно, будет интересно узнать, что некоторые умельцы, принадлежащие к сообществу ICQ, создали свои собственные звуковые схемы. Некоторые из этих схем весьма забавны. Например, мы обнаружили подборку звуков, более характерных для животноводческой фермы, чем для ICQ. Например, при поступлении сообщения можно услышать крик петуха.

Чтобы импортировать и протестировать новую звуковую схему, щелкните на кнопке Download More ICQ Sounds Schemes (Загрузить больше звуковых схем ICQ), расположенной во вкладке Sounds модуля Events диалогового окна Owner Preferences For (см. рис. 11.2). Вы попадете на страницу *ICQ Sound Boards* в сети Internet (www.icq.com/sounds/sound-schemes.html). Щелкнув на какой-либо ссылке, вы сможете загрузить соответствующую звуковую схему на свой компьютер.

После зафузки звуковой схемы вернитесь ко вкладке Sounds диалогового окна Owner Preferences For и из выпадающего списка Sound Schemes выберите название схемы.

Назначение звуковых сигналов для сообщений, поступающих от определенного пользователя из списка контактов

Чтобы при поступлении сообщения от какого-то определенного пользователя из вашего списка контактов вы могли услышать какие-то характерные звуковые сигналы, выполните следующее.

1. **В списке контактов щелкните на имени пользователя и из всплывающего меню выберите команду Alert/Accept Modes (Режимы предупреждения/приема).**

   Откроется диалоговое окно User Preferences **For.**
2. **Щелкните на вкладке Alert (Предупреждение).**

3. Щелкните на кнопке Setup Personal User Sounds (Настройка личных звуков пользователя).

   Откроется диалоговое окно Sound Config For (Конфигурация звука для), аналогичное изображенному на рис. 11.3. Чтобы прослушать звуковой сигнал, сопоставленный с тем или иным событием, щелкните на кнопке Test (Тест). Можно сделать так, что при поступлении какого-либо сообщения будут воспроизведены сразу два звуковых сигнала. Для этого установите флажок в поле User ID (Идентификация пользователя), щелкните на кнопке Select (Выбрать) и выберите нужный звуковой сигнал. В этом случае вы будете слышать два сигнала: сначала звук, идентифицирующий пользователя, а затем — обычный.

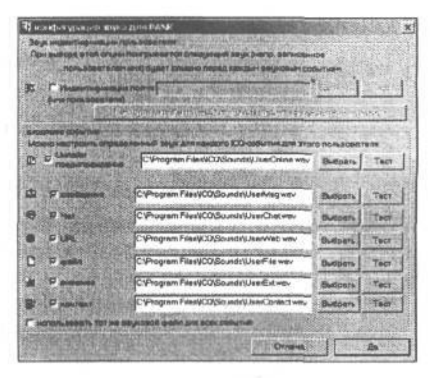


Рис. 11.3. Выбор звуковых сигналов для сообщений, поступающих от определенного пользователя из вашего списка контактов

4. Установите флажок в поле рядом с названием события, которому вы хотите назначить звуковой сигнал, и щелкните на кнопке Select. Затем в диалоговом окне Open выберите звуковой файл и щелкните на кнопке Open.

   Вы должны выбрать звуковой файл (с расширением `.wav`).
5. Чтобы закрыть диалоговое окно Sound Config For, щелкните на кнопке OK.
6. Щелкните на кнопке Apply диалогового окна Owner Preferences For.

Настройка внешнего вида окна ICQ

Мы уверены, что в душе каждого из вас живет художник. В ICQ существует возможность применить свои художественные и оформительские таланты к окну ICQ. Вам не нравится серый фоновый цвет, потому что он нагоняет на вас тоску? Вы считаете, что имена пользователей в списке контактов должны быть выделены не зеленым или красным, а голубым цветом? Удовлетворить свои вкусы и пожелания очень просто. Каждый из вас может оформить окно ICQ в соответствии со своими пристрастиями.

Чтобы "украсить" окно ICQ, выполните следующее.



1. Щелкните на кнопке ICQ и выберите команду Preferences (Настройка).

   Откроется диалоговое окно Owner Preferences For (Владелец установок для).
2. В левой части окна выберите элемент Contact List (Список контактов).
3. Щелкните на вкладке Colors (Цвета), пример которой приведен на рис. 11.4.

   Как видно из рис. 11.4, во вкладке Colors указано, какой цвет предназначен для имен пользователей, работающих в интерактивном режиме, в автономном режиме, в режиме ожидания на внесение в список контактов и т.д. Последний цвет, указанный в поле рядом с опцией Background Color (Фоновый цвет), определяет фоновый цвет окна ICQ.
4. Щелкните на цветном квадратике, расположенном рядом с названием элемента списка контактов, цвет которого вы хотите изменить.



Рис. 11.4. Выбор установок новых цветов для окна ICQ

Откроется диалоговое окно Color (Цвет), как на рис. 11.4.

5. **В диалоговом окне Color выберите нужный цвет, щелкая на квадратике с его изображением, а затем щелкните на кнопке OK.**
6. **Чтобы изменить оформление других элементов списка контактов, повторно** выполните **пп. 4, 5.**
7. **В диалоговом окне Owner Preferences For щелкните на кнопке Apply.**



Если вам не понравилось собственное оформление списка контактов, можете вернуться к первоначально выбранным по умолчанию цветам. Для этого откройте окно Owner Preferences For (щелкните на кнопке ICQ и выберите команду Preferences) и щелкните на кнопке Restore ICQ Defaults (Восстановить стандартные установки). Не беспокойтесь о том, что после щелчка на этой кнопке будут восстановлены вообще все исходные настройки программы. В данном случае будут изменены только цветовые настройки списка контактов.

Выбор места хранения входящих файлов

По умолчанию присланные вам файлы хранятся в папке C:\Program Files\ICQ\Received Files и ее подпапках (папках нижележащего уровня). Для каждого пользователя, приславшего вам файл, создается своя подпапка, которая помещается в папку C:\Program Files\ICQ\Received Files. Например, если вам прислал пользователь по имени Tex, эти файлы будут храниться в папке C:\Program Files\ICQ\Received Files\Tex.

Однако мы рекомендуем хранить присланные вам файлы в другой папке. Такой совет продиктован двумя причинами.

- **Обеспечение конфиденциальности.** Любой пользователь может открыть папку C:\Program Files\ICQ\Received Files и просмотреть хранящиеся там файлы.
- **Хранение файлов вместе с другими файлами, полученными через Internet.** Если по сети Internet вы получаете большое количество файлов, то файлы, полученные через ICQ, и файлы, полученные с помощью обычных почтовых программ, можно хранить в одной папке. Таким образом, вы всегда будете знать, где можно найти файл, полученный по сети Internet.

Для выбора места хранения входящих файлов выполните следующее.



1. **Щелкните на кнопке ICQ и выберите команду Preferences.**

   Откроется диалоговое окно Owner Preferences For.

2. **В левой части окна выберите элемент Events (События) и перейдите к одноименному модулю.**
3. **Щелкните на вкладке File Transfer (Пересылка файла).**

   В нижней части вкладки в поле Default Incoming File(s) **Path (Маршрут** для входящих файлов) указан путь к папке, в которой хранятся присланные файлы.



4. **Щелкните на кнопке с изображением папки, которая расположена рядом с полем Default Incoming File(s) Path.**

У этой кнопки нет названия, но на ней изображена хорошо узнаваемая папка. После щелчка на данной кнопке откроется диалоговое окно, ошибочно названное Select Directory (Выбор каталога). В настоящее время используется название *папки,* а не *каталоги.*

5. Выберите папку, в которой вы хотите хранить входящие файлы.

   Если искомая папка находится на другом накопителе (не на том же, что и ICQ), откройте выпадающий список Drives (Диски) и выберите нужный диск. Если вы подсоединены к какой-либо сети и хотите хранить входящие файлы там, щелкните на кнопке Network (Сеть).

6. Щелкните на кнопке OK.

7. В диалоговом окне Owner Preferences For щелкните на кнопке OK.



Если вы хотите, чтобы все входящие файлы хранились в одной папке, а не в подпапках, названных в соответствии с именами отправителей, снимите флажок с поля Save Under User Name Folder (Сохранять в папке с именем отправителя) во вкладке File Transfer.

Создание собственных сообщений о текущем состоянии для автоответчика ICQ

В главе 4 "Основы общения в ICQ" говорилось о том, что после щелчка на кнопке состояния и выбора опции Free for Chat (Свободен для беседы), Away (Отсутствую), N/A (Extended Away) (Долго отсутствую), Occupied (Urgent Messages) (Занят (только срочные сообщения)) или DND (Do Not Disturb) (Не беспокоить) каждый пользователь ICQ может подробно описать свое текущее состояние в диалоговом окне Change/Confirm Message (Изменить/Подтвердить сообщение). Любой другой пользователь, который внес ваше имя в свой список контактов, может щелкнуть на вашем имени, из всплывающего меню выбрать опцию Read Message (Чтение сообщения) и узнать, почему вы выбрали то или иное состояние.

Можно не вводить сообщение в диалоговом окне Change/Confirm Message, а щелкнуть на кнопке Select a Preset Message (Выбрать сообщение) и из выпадающего списка выбрать стандартное сообщение, подходящее для вашего случая. Кроме того, можно создать свое собственное стандартное сообщение и внести его в данный список. После этого достаточно будет выбрать это сообщение из выпадающего списка в диалоговом окне Change/Confirm Message.

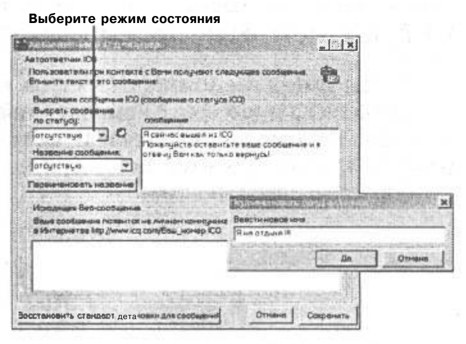


Рис. 11.5. Создание стандартного сообщения для диалогового окна Change/Confirm Message

Для создания собственного стандартного сообщения, описывающего какое-либо состояние, и внесения его в выпадающий список окна Change/Confirm Message выполните следующее.



1. Откройте диалоговое окно ICQ Answering Service (Автоответчик ICQ), аналогичное изображенному на рис. 11.5.

   Существуют два способа открытия данного диалогового окна.

- Из окна ICQ. Щелкните на кнопке Services (Услуги) и выберите команду Answering Service (Услуги автоответчика).
- Из диалогового окна Change/Confirm Message. Щелкните на кнопке Select Message (Выбрать сообщение) и из выпадающего списка выберите команду Edit Messages (Редактировать сообщения).

2. Из выпадающего списка Select Message to the Following Status (Выбрать сообщение о состоянии) выберите состояние, для которого вы хотите указать сообщение.

   Для каждого состояния предлагается восемь стандартных сообщений, которые можно выбрать из выпадающего списка в диалоговом окне Change/Confirm Message после щелчка на кнопке Select Message.

3. Перепишите стандартное сообщение либо напишите и добавьте собственное сообщение.

   - Перепишите сообщение. Из выпадающего списка Message Name (Название) выберите нужное сообщение и в текстовом поле Message (Сообщение) введите его новый текст.
   - Придумайте и напишите собственное сообщение. Из выпадающего списка Message Name выберите ненужное вам сообщение и щелкните на кнопке Rename Message Name (Переименовать название сообщения). Откроется диалоговое окно Rename Preset (Переименовать предварительную установку), аналогичное изображенному на рис. 11.5. Введите новое название сообщения и щелкните на кнопке OK. Затем в текстовом поле Message введите текст сообщения.

4. При необходимости изменения других сообщений для того же самого или другого режима повторно выполните пп. 2, 3.

   Переписать или переименовать можно любое количество сообщений.

5. Чтобы закрыть диалоговое окно ICQ Answering Service, щелкните на кнопке Save (Сохранить).

   В следующий раз при изменении своего интерактивного состояния вы сможете выбрать внесенное вами стандартное сообщение.

ICQ для левшей

При работе на компьютере некоторые пользователи предпочитают щелкать не левой, а правой кнопкой мыши. Для таких пользователей в ICQ существует специальная опция, выбрав которую можно получать доступ к меню с помощью правой кнопки мыши, а не левой.

Чтобы иметь возможность доступа к меню, щелкая правой кнопкой мыши, щелкните на кнопке ICQ и выберите команду Preferences, в результате чего откроется диалоговое окно Owner Preferences For. В левой части окна выберите элемент Miscellaneous (Разное), перейдите к одноименному модулю и снимите флажок с поля Access Menus By Left Button (Выбор меню левой кнопкой).

Глава 12

Управление списком контактов

В этой главе...

- Способы просмотра списка контактов
- Поиск пользователей в списке контактов
- Удаление имен из списка контактов
- Изменение имени пользователя в списке контактов
- Отправление и получение имен из списка контактов
- Группирование имен пользователей из списка контактов

Список контактов **ICQ** представляет собой место, в котором собраны имена тех пользователей, с которыми вы познакомились и подружились в процессе работы с программой.

В данной главе приведены инструкции по управлению списком контактов. Мы расскажем о различных способах просмотра списка контактов, о том, как удалять и изменять внесенные в него имена, как пересылать их другим пользователям ICQ. В этой главе описан способ компоновки имен пользователей в группы, что значительно облегчает их последующий поиск. И наконец, вам представится возможность выступить в роли "художника-оформителя", так как в **ICQ** можно изменять цвета элементов списка контактов.

Кстати, если из этой главы вы хотите узнать о том, как вносить имена в список контактов, вы обратились не по адресу. Данная тема подробно описана в главе 3 "Погружаемся в ICQ".

Способы просмотра списка контактов

Когда вы работаете в интерактивном режиме и подсоединены к сети ICQ, имена пользователей в списке контактов отображаются синим или красным цветом. Синий цвет означает, что данный пользователь работает в интерактивном режиме и подсоединен к сети **ICQ;** красный цвет означает, что пользователь или не подсоединен к сети **ICQ,** или выбрал состояние Privacy (Invisible) (Секретность (Невидимый)).



Выбор "плавающего" режима для имени пользователя

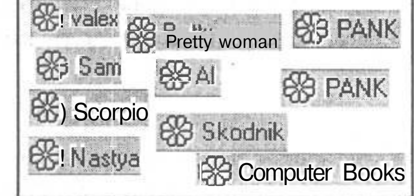
На первый взгляд кажется странным, что имя пользователя можно перетащить из списка контактов в любое другое место на экране. Зачем это нужно? Дело в том, что при выполнении других работ на компьютере очень легко обмениваться мгновенными сообщениями или беседовать с пользователем, имя которого "плавает" по экрану.

Щелкнув на "плавающем" имени пользователя, вы увидите то же самое меню, которое открывается после щелчка в списке контактов.

Чтобы включить "плавающий" режим для имени того или иного пользователя, это имя можно просто перетащить из списка контактов в любое место экрана либо щелкнуть на нем и из всплывающего меню выбрать команду "Floating" On ("Плавающий" включить).

Чтобы вернуть имя пользователя в список контактов, перетащите его обратно в окно ICQ либо щелкните на нем и из всплывающего меню выберите команду "Floating" Off ("Плавающий" отключить). Если "плавающий" режим выбран для нескольких имен, то после щелчка на имени какого-то одного пользователя и выбора опции All "Floating" Off (Все "плавающие" отключить) в список контактов будут возвращены имена всех пользователей.

Чтобы узнать, кто из пользователей, имена которых внесены в список контактов, в настоящий момент работает в интерактивном режиме, или чтобы увидеть имена всех пользователей из списка контактов и сгруппировать их, воспользуйтесь двумя кнопками, расположенными в верхней части окна 1CQ.





- ✓ **Кнопка Online Mode (Интерактивный режим).** Если данная кнопка находится в нажатом состоянии, в списке контактов будут показаны только имена пользователей, работающих в данный момент в интерактивном режиме и подсоединенных к сети ICQ. Если кнопка отжата, в списке контактов будут показаны имена всех внесенных в него пользователей.



- ✓ **Кнопка Contact List Groups (Группы списка контактов).** Если данная кнопка отжата, имена пользователей, внесенных в список контактов, указаны в алфавитном порядке. При нажатой кнопке имена пользователей разнесены по группам. (Ниже, в разделе "Группирование имен пользователей из списка контактов", вы узнаете о том, что такое группы и зачем они нужны.)

Поиск пользователей в списке кон/па/с/нов

В длинном списке контактов, особенно если имена распределены по группам, иногда бывает тяжело найти имя какого-либо пользователя. В ICQ существуют команды Find User (Поиск пользователя) и Sort (Сортировка), предназначенные для облегчения поиска имени пользователя в списке контактов.

Если вы знаете имя, псевдоним, адрес электронной почты или номер ICQ пользователя, которого вы не можете найти в своем списке контактов, выполните следующее.

1. **Щелкните правой кнопкой мыши на кнопке Online Mode или Contact List Groups и из всплывающего меню выберите команду Find** User.

   Откроется диалоговое окно Find User, аналогичное изображенному на рис. 12.1.

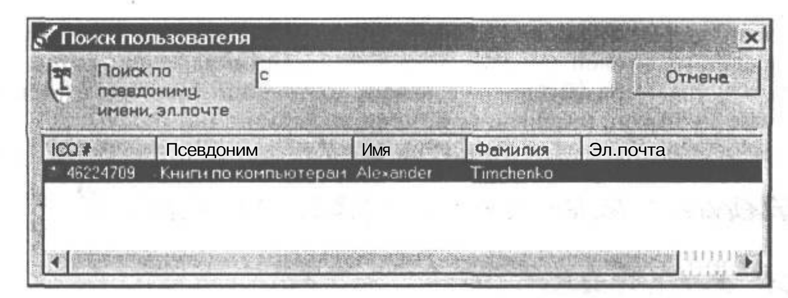


Рис. 12.1. Поиск пользователя в списке контактов

2. **В текстовое поле введите псевдоним, имя, адрес электронной почты или номер ICQ искомого пользователя.**

   Если имя пользователя будет найдено, оно появится в нижней части диалогового окна вместе с данными об этом пользователе.

3. **Если вы хотите пообщаться с "найденным" пользователем, щелкните на его имени правой кнопкой мыши и из всплывающего меню выберите нужную опцию.**

   Данное меню полностью аналогично тому, которое открывается после щелчка на имени пользователя в списке контактов.

Команда **Sort** используется для сортировки имен пользователей в алфавитном порядке либо в соответствии с их интерактивным состоянием. Когда какой-то пользователь отправляет вам какое-либо сообщение, его имя перемещается в начало списка контактов. Если вы хотите разместить имена пользователей в алфавитном порядке, щелкните правой кнопкой мыши на кнопке **Online Mode** или **Contact List Groups** и выполните команду Sort⇨By **Name** (Сортировка⇨По **имени).**

Удаление имен из списка контактов

Со временем список контактов может переполниться. Если в течение длительного времени вы не общаетесь с каким-либо пользователем, его имя можно удалить из списка контактов. Для этого выполните следующее.

1. **Щелкните на имени пользователя в списке контактов.**
2. **Из всплывающего меню выберите команду Delete (Удалить).**

   Откроется диалоговое окно Confirm Delete User (Подтвердить удаление пользователя).

3. **Если вы хотите удалить имя пользователя из списка контактов, щелкните на кнопке Yes (Да); если помимо этого вы хотите удалить его имя из адресной книги, установите флажок в поле Delete User from the Address Book As Well (Удалить пользователя из адресной книги).**



Если имя пользователя записано в адресной книге, его можно будет снова внести в свой список контактов. Если вы предполагаете, что в будущем может возникнуть такая необходимость, не удаляйте имя пользователя из адресной книги.

Если имя пользователя указано в адресной книге и вы хотите внести его в список контактов, щелкните правой кнопкой мыши на имени в адресной книге и выберите опцию Add to Contact List (Добавить в список контактов). Работа с адресной книгой описана в главе 14 "Архив сообщений: помощь в организации работы"'.

изменениеимени пользователя в списке контактов

В списке контактов может оказаться несколько пользователей с одинаковыми именами. Чтобы отличать этих пользователей друг от друга, их имена можно изменить по своему усмотрению. Причем пользователи об этом даже не узнают.

Чтобы изменить имя пользователя, щелкните на нем в списке контактов и выберите команду Rename (Переименовать). При этом имя пользователя будет выделено другим цветом. Введите новое имя и нажмите клавишу <Enter>.

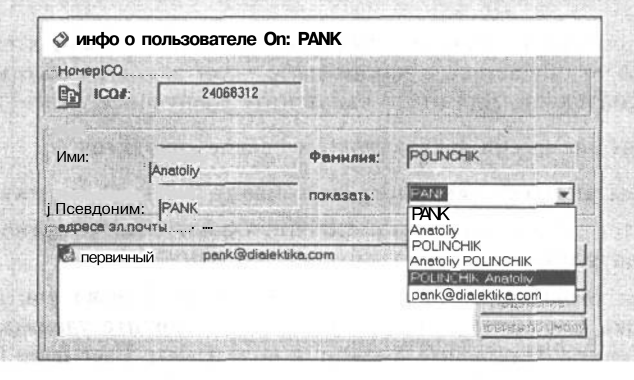
Выбор имени пользователя, отображаемого в списке контактов

Обычно при регистрации в ICQ пользователи указывают свое имя, фамилию и псевдоним. По умолчанию в списке контактов отображаются псевдонимы. Однако вместо псевдонима можно указать имя или фамилию пользователя либо и то и другое.

Чтобы выбрать, какое имя пользователя будет отображаться в списке контактов, выполните следующее.

1. Щелкните на имени пользователя и выберите команду User Details/Address Book (Данные пользователя/Адресная книга).

   Откроется диалоговое окно User Details.
2. Выберите элемент Main (Главное) и перейдите к одноименной вкладке.
3. Откройте выпадающий список Display (Показать) и выберите из него нужную опцию.
4. Щелкните на кнопке Save (Сохранить), а затем на кнопке Close (Закрыть).



Отправление и получение имен из списка контактов



В ICQ существует возможность обмениваться именами из списка контактов с другими пользователями. Если ваше имя внесено в список контактов другого пользователя, то этот человек может прислать вам имена своих абонентов, которые вы сможете внести в свой список контактов. Вы также можете послать другому пользователю имена из своего списка контактов.

Кажется странным, что именами можно просто так "перебрасываться"? Однако для внесения имени какого-либо пользователя в свой список контактов все-таки может потребоваться его разрешение. (В главе 3 "Погружаемся в ICQ" говорится о том, как получить такое разрешение.) Если пользователь требует разрешения на внесение его имени в список контактов, то вне зависимости от того, каким образом получено его имя, придется такое разрешение получить.

Отправление имен из своего списка контактов другому пользователю

Чтобы отправить другому пользователю имена из своего списка контактов, выполните следующее.

1. В списке контактов щелкните на имени пользователя и из всплывающего меню выберите команду Contacts (Список контактов).

   Откроется диалоговое окно Export Users on Your Contact List to a Member (Экспортировать абонентов из списка контактов к пользователю), аналогичное изображенному на рис. 12.2. В этом окне указаны все пользователи из вашего списка контактов.

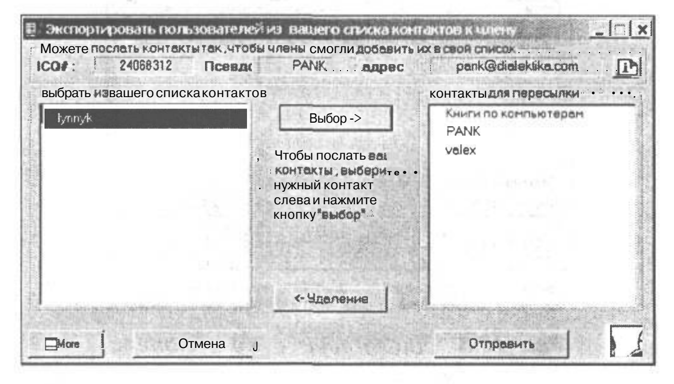


Рис. 12.2. Отправление другому пользователю имен из списка контактов

2. В левой части диалогового окна выберите имя пользователя, которое вы хотите отправить, а затем щелкните на кнопке Select (Выбор) и выберите имя получателя.

   Имя получателя появится в поле Contacts To Send (Контакты для пересылки).

3. Повторяйте выбор имен и щелкайте на кнопке Select до тех пор, пока не выберете все имена, которые хотите отправить.

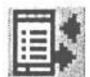
   Если вы хотите выбрать несколько имен, щелкая на имени, удерживайте нажатой клавишу <Ctrl>.
   Если вы передумали отправлять какое-то имя, выберите его в списке Contacts To Send в правой части диалогового окна, а затем щелкните на кнопке Remove (Удалить).

4. Щелкните на кнопке Send.

   Получатель имен из вашего списка контактов должен решить, вносить ли их в свой список контактов. Если вы хотите узнать, что нужно делать при получении имен от другого пользователя, обратитесь к следующему разделу.

Получение имен из списка контактов от других пользователей

Если чье-то имя внесено в ваш список контактов, то при получении от него имен других пользователей в правом нижнем углу экрана и рядом с именем отправителя в списке контактов появится пиктограмма Contacts (Список контактов). Чтобы получить имена и по возможности внести их в свой список контактов, выполните следующее.



1. Дважды щелкните на пиктограмме Contacts либо щелкните на ней один раз и из всплывающего меню выберите команду Receive (Получить).

   Откроется диалоговое окно Incoming Contacts List (Входящий список контактов), аналогичное изображенному на рис. 12.3. В этом диалоговом окне указаны имена пользователей, которые можно внести в свой список контактов.

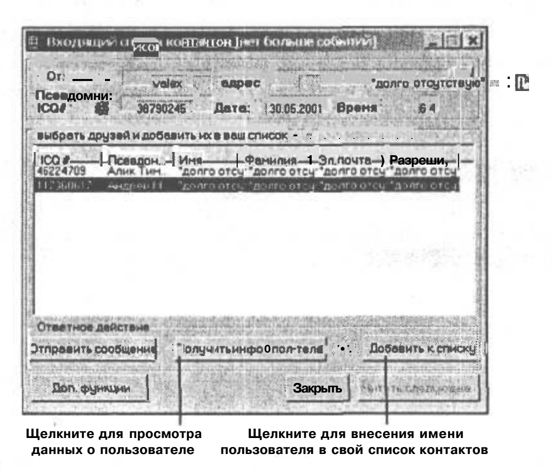


Рис. 12.3. Диалоговое окно Incoming Contacts List



Действительно ли вы хотите внести все имена в свой список контактов? Чтобы узнать, стоит ли вносить имя какого-либо пользователя в свой список контактов, выберите его и щелкните на кнопке Get User Info (Получить данные о пользователе). В результате откроется диалоговое окно User Info On (Данные пользователя), в котором представлена вся информация о данном пользователе, указанная в Белых страницах ICQ.

2. Чтобы внести имя пользователя в свой список контактов, выберите его в диалоговом окне Incoming Contacts List и щелкните на кнопке Add To Contact List (Добавить в список контактов).

   Если данный пользователь не требует разрешения на внесение его имени в список контактов, то оно сразу будет внесено в ваш список контактов. В противном случае откроется диалоговое окно Add User to Contact List (Добавить пользователя в список контактов). Напишите запрос о разрешении на внесение имени данного пользователя в свой список контактов, щелкните на кнопке Request (Запрос), а затем в окне сообщения об отправлении запроса щелкните на кнопке ОК. Через некоторое время, если вы получите разрешение внести имя данного пользователя в свой список контактов, появится диалоговое окно Incoming "Authorization" Request Accepted (Входящий запрос разрешения удовлетворен). Процесс получения разрешения подробно описан в главе 3 "Погружаемся в ICQ".

3. Повторите пп. 1, 2 для внесения в свой список контактов каждого из полученных имен.

4. Щелкните на кнопке Close (Закрыть).

Группирование имен пользователей из списка контактов

Если вы пользуетесь программой ICQ не очень долго, то, вероятно, можете не знать о том, что список контактов иногда бывает очень большим. Когда список включает в себя очень много имен, наступает время определенным образом сгруппировать имена пользователей.

Независимо от того, насколько велик ваш список контактов, распределение имен пользователей по группам представляет собой самый удобный способ отличать одного пользователя от другого. Сотрудники могут войти в группу *Сотрудники,* друзья — в группу *Друзья.* Можно даже создать группы под названием *Враги* или *Зануды* и внести туда свои "любимые" имена.



Для просмотра имен пользователей, распределенных по группам, щелкните на кнопке Contact List Groups (Группы списка контактов).

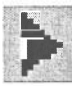
Сначала в ICQ предлагаются четыре группы: *General {Общее), Family {Семья), Friends (Друзья)* и *Co-Workers (Сослуживцы).* Имена пользователей, которые вы добавляете в список контактов, будут автоматически помещены в группу *General.* Имена пользователей можно перемещать из одной группы в другую и, кроме того, можно изменять названия групп, удалять их, а также изменять способ показа имен в той или иной группе. Об этом речь пойдет в следующих разделах.

Открытие и закрытие групп с целью показа либо скрытия имен пользователей

Список контактов, в котором сгруппированы имена пользователей, может быть очень длинным. Поэтому для удобства работы необходимо уметь открывать и закрывать группы так, чтобы видеть только нужные имена пользователей.

Если рядом с названием группы изображена стрелка, указывающая вправо, это означает, что данная группа закрыта; если стрелка указывает вниз — данная группа открыта, и вы можете увидеть имена всех входящих в нее пользователей. Обратите внимание на цифры, стоящие рядом с названием группы. Первая цифра означает количество пользователей группы, в настоящий момент работающих в интерактивном режиме, а вторая — общее количество имен, составляющих данную группу.

Чтобы показать или скрыть имена пользователей, входящих в данную группу, выполните следующее.





- ✓ Открытие группы. Дважды щелкните на синей стрелке либо щелкните на названии группы и из всплывающего меню выберите команду Open Group (Открыть группу). Пример приведен на рис. 12.4.
- ✓ Закрытие группы. Дважды щелкните на синей стрелке либо щелкните на названии группы и из всплывающего меню выберите команду Close Group (Закрыть группу) (см. рис. 12.4.).
- ✓ Открытие или закрытие всех групп. Дважды щелкните на кнопке Contact List Groups либо щелкните на названии какой-либо группы и из всплывающего меню выберите команду Open All Groups (Открыть все группы) или Close All Groups (Закрыть все группы) (см. рис. 12.4.).

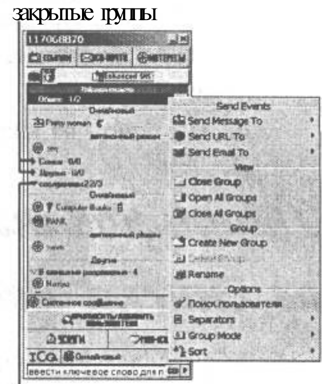


Рис. 12.4. Открытие и закрытие групп

Создание новой группы

Чтобы перераспределить пользователей из своего списка контактов по новым категориям, в ICQ можно создавать новые группы. Например, можно создать группы под названием *Потерянные души, Близкие друзья, Заклятые враги* и т.д. Чтобы создать новую группу, выполните следующее.

1. Щелкните на названии любой группы и из всплывающего меню выберите команду Create New Group (Создать новую группу).

   Откроется диалоговое окно Create New Group (Создать новую группу).

2. В текстовое поле введите название группы.

   Назовите новую группу кратким, но запоминающимся именем, так чтобы оно хорошо "вписывалось" в окно ICQ.

3. Щелкните на кнопке Create (Создать).

   Название новой группы появится в конце перечня групп.

Распределение имен пользователей по группам

В ICQ предлагается не меньше трех способов помещения имени пользователя (внесенного в список контактов) в какую-либо группу.

- ✓ Щелкните на имени пользователя ICQ, которое вы хотите перенести из одной группы в другую, из выпадающего меню выберите элемент Move To Group (Переместить в группу), а затем из открывшегося подменю выберите название группы.

- ✓ Щелкните на имени пользователя, не отпуская кнопку мыши, перетащите его на название той группы, в которую вы хотите его перенести, а затем отпустите кнопку мыши.
- ✓ При добавлении имени пользователя в список контактов откроется диалоговое окно User Has Been Added (Пользователь был добавлен), аналогичное изображенному на рис. 12.5. В этом диалоговом окне установите флажок в поле Arrange Users on List in Groups (Упорядочить по группам). Затем установите переключатель в поле To an Existing Group (В существующую группу) и из выпадающего списка выберите название группы.

Перемещение названий групп

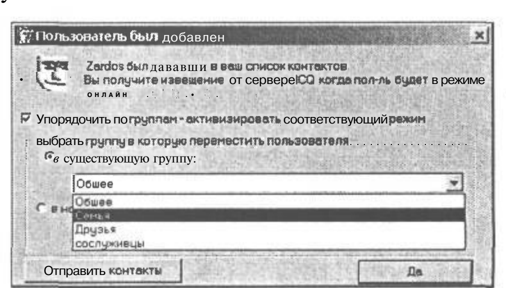


Рис. 12.5. При добавлении имен в список контактов вы можете сразу распределить их по группам.

Предположим, вы хотите изменить порядок расположения групп в списке контактов. Чтобы переместить название группы вверх или вниз в списке контактов, сначала щелкните на названии какой-нибудь группы и из всплывающего меню выберите команду Close All Groups (Закрыть все группы). После этого в списке контактов вы увидите только названия групп. Затем щелкните на названии группы, которую вы хотите переместить, и перетащите ее на новое место. В процессе перетаскивания рядом с указателем мыши появится квадратик с символом +, указывающий на то, что в данный момент происходит перемещение группы в списке.

Удаление и переименование групп

Удалить или переименовать группу несложно. Для этого щелкните на названии выбранной группы и выполните следующее.

- ✓ Удаление группы. Из всплывающего меню выберите команду Delete Group (Удалить группу). Откроется диалоговое окно Confirm Delete Group (Подтвердить удаление группы). Если вы хотите удалить только название группы, а имена всех входящих в нее пользователей переместить в другую группу, то установите переключатель в поле Delete Group Only & Move The Users To: (Удалить только группу/Переместить пользователей) и из выпадающего списка выберите название группы, в которую будут помешены имена пользователей из удаляемой группы. После этого щелкните на кнопке Yes.

Если вместе с названием группы вы хотите удалить и имена всех внесенных в нее пользователей, установите переключатель в поле Delete Group & All Users (Удалить группу и всех пользователей). Установите соответствующий переключатель, если вы также хотите удалить имена пользователей из адресной книги. После этого щелкните на кнопке Yes.

- ✓ Переименование группы. Из всплывающего меню выберите команду Rename (Переименовать). Название группы будет выделено другим цветом. Введите новое название и нажмите клавишу <Enter>.

Глава 13

Обеспечение конфиденциальности и безопасности при использовании ICQ

В этой главе...

- **Игнорирование нежелательных собеседников и сообщений, поступающих от них**
- **Как стать невидимым для какого-либо пользователя**
- **Индикатор интерактивного состояния: извещение о работе в интерактивном режиме**
- **Как стать видимым только для нескольких пользователей**
- **Пароли для пользователей, совместно использующих один и тот же компьютер**
- **Предотвращение появления** непристойных выражений **в сообщениях и Белых страницах**
- **Защита от вирусов**

В данной главе говорится о том, что можно быть полноправным членом сообщества ICQ и сохранять при этом собственную конфиденциальность. Вы узнаете о том, как сделать себя невидимым для надоедливых пользователей, оставаясь доступным для общения и бесед с друзьями. Здесь также даются пояснения о том, как отучить любопытных совать нос в чужие дела, как обезопасить себя от нецензурных выражений в сообщениях и Белых страницах и как предохранить свой компьютер от проникновения в него вирусов.

Игнорирование нежелательных собеседников и сообщений, поступающих от них



Предположим, какой-то пользователь посылает вам сообщения, которые вы не хотите получать. Но это еще не самое страшное. Гораздо хуже, если ваше имя было внесено в чей-то список контактов помимо вашего желания и при каждом подключении к сети 1CQ вам поступают совершенно нежелательные мгновенные сообщения, запросы об участии в беседе, адреса Web-страниц и т.д.

Чтобы оградить себя от получения нежелательных сообщений, имя рассылающего их пользователя можно внести в список игнорирования, пример которого приведен на рис. 13.1. После этого сообщения от пользователей, внесенных в этот список, поступать не будут — их заблокирует программа ICQ. Если вы хотите оказать какому-то пользователю "холодный" прием, внесите его в список игнорирования.

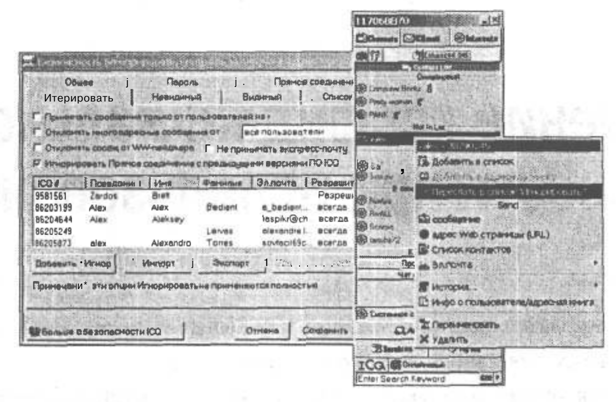


Рис. 13.1. Сообщения от пользователей, внесенных в список игнорирования, поступать не будут



Игнорирование сообщений от какого-либо пользователя не означает, что этот человек не будет знать, подсоединены ли вы к сети ICQ. Если ваше имя внесено в список контактов этого пользователя, то он увидит, что вы работаете в интерактивном режиме и будет считать, что вы получили отправленные им сообщения. Если вы хотите, чтобы тот или иной пользователь *не* знал о том, что вы подсоединены к сети ICQ, станьте "невидимкой" для этого человека. О том, как это сделать, рассказывается в разделе "Как стать невидимым для какого-либо пользователя".

При получении сообщения от нежелательного абонента, не внесенного в ваш список контактов, его имя появится под заголовком "Not In List" ("Не в списке"). Щелкните на нем и из всплывающего меню выберите опцию Move To Ignore List (Перенести в список "Игнорировать") (см. рис. 13.1).

Если имя пользователя, сообщения от которого вы хотите игнорировать, внесено в ваш список контактов или вообще нигде не значится, то чтобы поместить его в список игнорирования, выполните следующие действия.



1. **Щелкните на кнопке ICQ и выберите элемент Security & Privacy (Обеспечение безопасности).**

   Откроется диалоговое окно Security For (Безопасность для).

2. **Щелкните на вкладке Ignore (Игнорировать).**

   Если вы уже игнорируете сообщения от каких-либо пользователей, в открывшейся вкладке будут перечислены их имена (см. рис. 13.1).

3. **Перетащите имя пользователя в список игнорирования либо найдите его в Белых страницах и внесите его в этот список.**

   В зависимости от того, внесено или нет имя пользователя в ваш список контактов, в список игнорирования его можно ввести следующим образом.

   - **Имя пользователя, которого вы хотите игнорировать, внесено в ваш список контактов.** Перетащите имя данного пользователя из списка контактов в список игнорирования. Для этого щелкните на имени пользователя в списке контактов и, не отпуская кнопку мыши, перетащите его в список игнорирования.



При перетаскивании имени пользователя в список игнорирования оно удаляется из списка контактов. Все записанные сообщения и беседы из архива сообщений будут удалены.

- Имя пользователя, которого вы хотите игнорировать, не внесено в ваш список контактов. Щелкните на кнопке Add to Ignore List (Добавить в список "Игнорировать"), в результате чего откроется диалоговое окно Search For Users to Add to Your Ignore List (Поиск пользователей для добавления в ваш список "Игнорировать"). В главе 3 "Погружаемся в ICQ" говорилось о том, как выполняется поиск в базе данных ICQ. После нахождения пользователя щелкните на его имени правой кнопкой мыши и из всплывающего меню выберите опцию Move To Ignore List.

4. Для закрытия диалогового окна Security For щелкните на кнопке Save (Сохранить).

Чтобы удалить имя пользователя из списка игнорирования, откройте диалоговое окно Security For (щелкните на кнопке ICQ и выберите команду Security & Privacy). Затем щелкните на вкладке Ignore, выберите имя соответствующего пользователя и щелкните на кнопке Remove From Ignore List (Удалить из этого списка). Перед закрытием диалогового окна не забудьте щелкнуть на кнопке Save.

Как стать невидимым для какоголибо пользователя



Еще один способ оградить себя от назойливых пользователей заключается в том, чтобы стать для них невидимым. В этом случае пользователь будет считать, что вы работаете в автономном режиме. Будучи невидимым, вы все равно сможете получать сообщения от этого пользователя, но при этом он не будет ожидать от вас ответных сообщений. В этом заключается отличие данного способа от внесения пользователя в список игнорирования.



Объявление себя невидимым является отличным способом решения проблемы в случае, если ваше имя, помимо вашего желания, внесено в список контактов пользователя, от которого вы не хотите получать сообщения. После "превращения" в невидимку назойливый пользователь никогда не узнает о том, что в какой-то момент времени вы работаете в интерактивном режиме.

Помещение имени пользователя в список невидимости

Если вы хотите стать невидимым для пользователя, имя которого внесено в ваш список контактов, выполните следующее.

- ✓ Внесение одного имени из списка контактов. Щелкните на имени пользователя и из всплывающего меню выберите команду Alert/Accept Modes (Режимы предупреждения/приема). На рис. 13.2 изображен модуль General (Общее) диалогового окна User Preferences For (Настройки пользователя для). Щелкните на вкладке

Status (Состояние), установите флажок в поле Invisible For User (Невидимый для пользователя) и щелкните на кнопке Apply. Затем в открывшемся диалоговом окне щелкните для подтверждения на кнопке Yes (Да). Как показано на рис. 13.2, имя пользователя немедленно будет внесено в список невидимости.

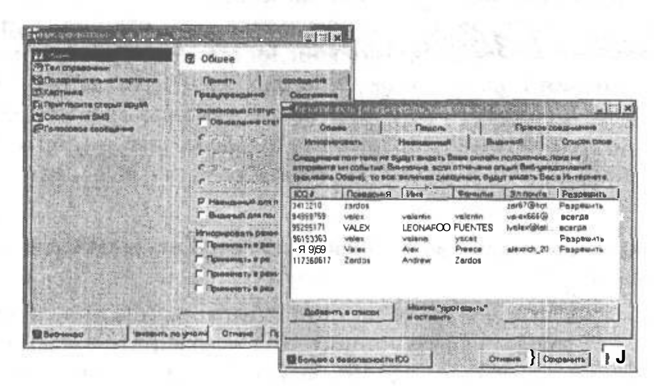


Рис. 13.2. Помещение имени пользователя в список невидимости

✓ Внесение нескольких имен из списка контактов. Чтобы внести в список невидимости несколько имен из списка контактов, сначала откройте его. Для этого щелкните на кнопке ICQ, выберите команду Security & Privacy и в диалоговом окне Security For щелкните на вкладке Invisible (Невидимый). Затем перетащите имена пользователей в данный список и щелкните на кнопке Save.



Имена пользователей, для которых вы невидимы, в списке контактов выделяются курсивом.

Чтобы стать невидимым для пользователя, имя которого не внесено в ваш список контактов, вам необходимо узнать его имя или номер ICQ. Откройте диалоговое окно Security For, щелкните на вкладке Invisible, а затем щелкните на кнопке Add To Invisible List (Добавить в список). При этом откроется диалоговое окно Search For Users to Add to Your Invisible List (Поиск пользователей для добавления в список "Невидимый"). Найдите нужного вам пользователя, щелкните на его имени правой кнопкой мыши и из всплывающего меню выберите опцию Add To Invisible List.

Удаление имени пользователя из списка невидимости

Чтобы удалить имя какого-либо пользователя из списка невидимости, вернитесь ко вкладке Invisible диалогового окна Security For (для этого щелкните на кнопке ICQ и выберите команду Security & Privacy). Выберите имя пользователя и щелкните на кнопке Remove From Invisible List (Удалить из этого списка). Перед закрытием диалогового окна не забудьте щелкнуть на кнопке Save.

Имена пользователей, для которых вы невидимы, в списке контактов выделяются курсивом. Чтобы снова стать "видимым" для какого-либо пользователя, щелкните на его имени в списке контактов, из открывшегося меню выберите команду Alert/Accept Modes, в диалоговом окне User Preferences For выберите вклад-

ку Status и снимите флажок с поля Invisible To User (Невидимый для пользователя). Соответствующий пример приведен на рис. 13.2.

Индикатор интерактивного состояния: извещение о работе в интерактивном режиме

Если в главе 4 "Основы общения в ICQ" вы прочитали о том, как объявить другим пользователям о своем интерактивном состоянии, то знаете, что для этого нужно щелкнуть на кнопке Status (Состояние) и выбрать элемент, описывающий ваше состояние в данный момент. Меню состояния включает элементы Away (Отсутствую), Occupied (Urgent Messages) (Занят (только срочные сообщения)), DND (Do Not Disturb) (Не беспокоить), Privacy (Invisible) (Секретность (невидимый)) и др. После выбора состояния в списках контактов других пользователей рядом с вашим именем появится соответствующая пиктограмма.



Однако объявление о своем интерактивном состоянии с помощью щелчка на кнопке Status и выбора соответствующего элемента — это только половина дела. Сообщить интересующимся пользователям о том, что в данный момент вы подсоединены к сети ICQ, могут и другие пиктограммы индикатора интерактивного состояния, появляющиеся в пределах ICQ (например, в диалоговых окнах Search (Поиск), на персональных узлах связи и т.д.). Обратите внимание на пиктограммы в диалоговом окне, изображенном на рис. 13.3.

Существуют три вида пиктограмм индикатора интерактивного состояния, изображаемых в виде цветка различных цветов.

- ✓ **Красный цветок.** Пользователь не подсоединен к сети **ICQ.**
- ✓ **Белый цветок.** Пользователь может быть подсоединен или не подсоединен к сети ICQ. Он предпочел отключить индикатор интерактивного состояния.
- ✓ **Зеленый цветок.** Пользователь подсоединен к сети ICQ.

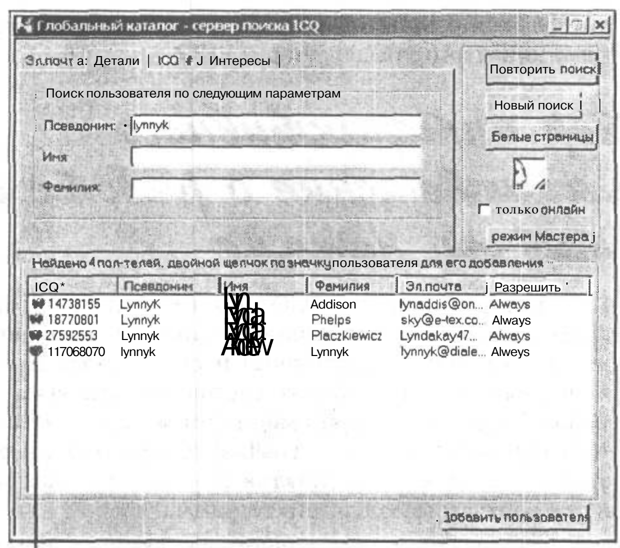


Рис. 13.3. Пиктограммы индикатора интерактивного состояния можно найти в различных окнах программы ICQ

Включайте индикатор своего интерактивного состояния в случае, если хотите, чтобы остальные пользователи узнали о том, что вы подсоединены к сети ICQ. Если вы хотите, чтобы рядом с вашим именем был изображен белый цветок, отключите индикатор интерактивного состояния. Тогда другие пользователи не будут наверняка знать о том, подсоединены вы к сети ICQ или нет.

Чтобы включить или отключить индикатор интерактивного состояния, выполните следующее.



1. **Щелкните на кнопке ICQ и выберите команду Security & Privacy.**

   Откроется диалоговое окно Security For.

2. **Щелкните на вкладке General.**

3. **В подразделе Web Aware (Web-уведомление) снимите или установите флажок в поле Allow Others to View My Online/Offline Status on the Web (Другие могут видеть мое присутствие в сети Internet).**

4. **Щелкните на кнопке Save.**

Как стать видимым только для нескольких пользователей

Существует еще один способ оградить себя от назойливых собеседников. Сделайте так, что только некоторые "избранные" пользователи будут знать о том, что вы работаете в интерактивном режиме, тогда как все остальные будут видеть состояние, выбранное вами из меню Status. В этом случае пользователи из списка контактов, имена которых будут внесены в список видимости, будут видеть вас **в**

подразделе *Online (Интерактивный режим)*, а все остальные — в подразделе *Offline (Автономный режим)*.

Более того, при выборе состояния невидимости рядом с вашим именем в списках контактов других пользователей появится соответствующая пиктограмма. Пользователи, увидевшие эту пиктограмму рядом с вашим именем в подразделе *Online,* будут знать о том, что они попали в число избранных, которые всегда извещены о вашем подключении к сети ICQ.

На рис. 13.4 показано, что имена пользователей, всегда знающих о вашем подключении к сети ICQ, помешены в список видимости диалогового окна Security For.

Чтобы добавить имя пользователя из списка контактов в список видимости, выполните следующее.

- ✓ Щелкните на имени пользователя в списке контактов и из открывшегося меню выберите команду Alert/Accept Modes (Режимы предупреждения/приема). Затем в диалоговом окне User Preferences For (Настройки пользователя для) выберите модуль General (Общее), щелкните на вкладке Status (Состояние) и установите флажок в поле Visible To User (Видимый для пользователя).
- ✓ Щелкните на кнопке ICQ, выберите команду Security & Privacy (Обеспечение безопасности) и в диалоговом окне Security For (Безопасность для) щелкните на вкладке Visible (Видимый) (см. рис. 13.4). Затем во вкладку Visible перетащите нужные имена из списка контактов.

Имена пользователей из списка контактов, для которых вы "видимы", выделяются курсивом (так же, как и имена пользователей, для которых вы "невидимы"').

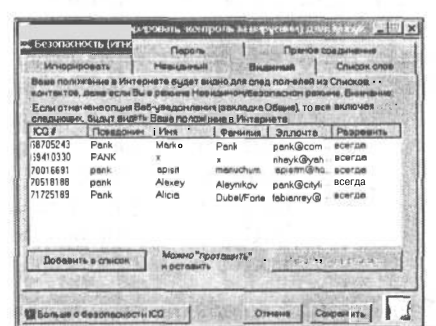


Рис 13.4 Пользоватвнесенные в список видимости, всегда знают о том, что в данный момент вы работаете в интерактивном режиме

Чтобы добавить в список видимости пользователя, имя которого не внесено в ваш список контактов, сделайте следующее. Щелкните на кнопке ICQ, выберите команду Security & Privacy и в диалоговом окне Security For щелкните на вкладке Visible (см. рис. 13.4). Затем щелкните на кнопке Add to Visible List (Добавить в список), найдите пользователя в базе данных ICQ, щелкните на его имени правой кнопкой мыши и из всплывающего меню выберите команду Add to Visible List.

Чтобы удалить пользователя из списка видимости, вернитесь ко вкладке Visible диалогового окна Security For, выберите имя пользователя и щелкните на кнопке Remove From Visible List (Удалить из списка). То же самое можно сделать по-другому. Щелкните на имени пользователя в списке контактов, выберите команду Alert/Accept Modes и во вкладке Status диалогового окна Alert/Accept снимите флажок с поля Visible to User.

Пароли для пользователей, совместно использующих один и тот же компьютер

При регистрации в ICQ каждый пользователь в качестве "удостоверения личности"' вводит свой пароль. При этом большинству пользователей пароли не так уж нужны. Те, кто работает на домашнем компьютере и не пользуется одним компьютером совместно с другими пользователями, могут спать спокойно и не отягощать свое существование паролями. Но при использовании ICQ с рабочего компьютера, к которому имеют доступ несколько пользователей, пароли необходимы для обеспечения собственной конфиденциальности. В следующих разделах мы расскажем о том, как с помощью паролей можно обезопасить информацию, хранящуюся в Белых страницах, от любителей совать нос в чужие дела. Кроме того, вы научитесь изменять свой пароль.

Защита данных пользователя

В ICQ предлагаются три уровня защиты — высокий, средний и низкий, в зависимости от которых различается, например, способ запуска ICQ или возможность изменения информации о пользователе, хранящейся в Белых страницах. При выборе среднего или высокого уровня защиты для выполнения некоторых задач требуется введение пароля. В табл. 13.1 перечислены задачи, для выполнения которых необходимо вводить пароль.

- Если на вашем компьютере работают другие пользователи и вы не хотите, чтобы они имели возможность изменить ваши данные или заглянуть в ваш архив сообщений, установите высокий уровень безопасности. При этом без введения пароля никто не сможет войти в ICQ под вашим именем и увидеть ваш архив сообщений, список контактов и другую информацию.

Таблица 13.1. Введение пароля при различных уровнях безопасности ICQ

Уровень безопасности	Запуск ICQ	Изменение пароля	Изменение установок уровня безопасности	Изменение данных о пользователе*
Низкий				
Средний		✓	✓	✓
Высокий	✓	✓	✓	✓

* *Для изменения данных о пользователе, хранящихся в Белых страницах, щелкните на кнопке ICQ и из всплывающего меню выберите команду View/Change My Details (Показать/Изменить мои данные).*

Чтобы установить нужный уровень безопасности, выполните следующее.



1. **Щелкните на кнопке ICQ и выберите команду Security & Privacy.**

2. **В открывшемся диалоговом окне Security For щелкните на вкладке General.**

3. В подразделе Security Level (Уровень безопасности) выберите какую-либо из опций: Low (Низкий), Medium (Средний) или High (Высокий).

4. Щелкните на кнопке Save.

   Перед тем как перейти в высокому или среднему уровню безопасности, необходимо ввести свой пароль в диалоговом окне Password Verification (Проверка пароля).



Предположим, вы выбрали высокий уровень безопасности, но при этом другой пользователь вашего компьютера также работает с ICQ. Сможет ли он запустить ICQ и потребуется ли ему для этого ваш пароль? Ответ: ни вам, ни другому пользователю не нужно знать чужой пароль. При запуске ICQ откроется диалоговое окно Password Verification. Откройте выпадающий список User (Пользователь) и выберите свое имя. Затем, если необходимо, введите пароль и щелкните на кнопке OK.

Изменение пароля

Чтобы изменить свой пароль, сначала подсоедините к сети ICQ. Затем щелкните на кнопке ICQ, выберите команду Security & Privacy и в диалоговом окне Security For щелкните на вкладке Password (Пароль). Пример соответствующего диалогового окна приведен на рис. 13.5. Введите новый пароль сначала в поле Type Your New Password (Введите свой новый пароль), а затем — в поле Retype New Password (Еще раз введите новый пароль). После этого щелкните на кнопке Save.

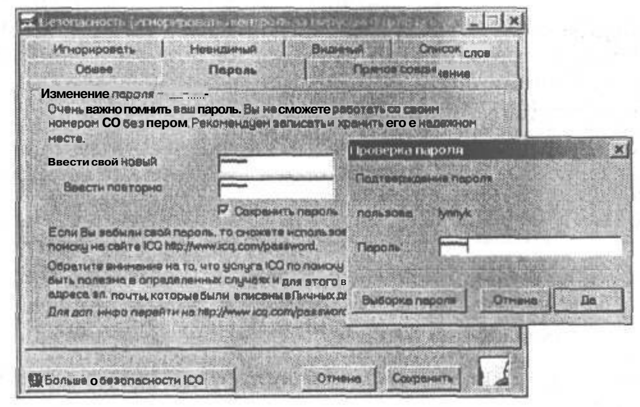


Рис. 13.5. Введение нового пароля

Если вы установили низкий уровень безопасности, то работа по введению нового пароля завершена. Если выбран средний или высокий уровень безопасности, вам придется еще раз ввести пароль в диалоговом окне Password Verification (Проверка пароля) и щелкнуть на кнопке OK.

Предотвращение появления непристойных выражений в сообщениях и 'Белых страницах

Мы считаем использование непристойных слов нарушением конфиденциальности пользователя. Мы не являемся полицией нравов, но считаем, что любой пользователь должен получать удовольствие от общения и не чувствовать себя оскорбленным в результате грубых высказываний или непристойных выражений.

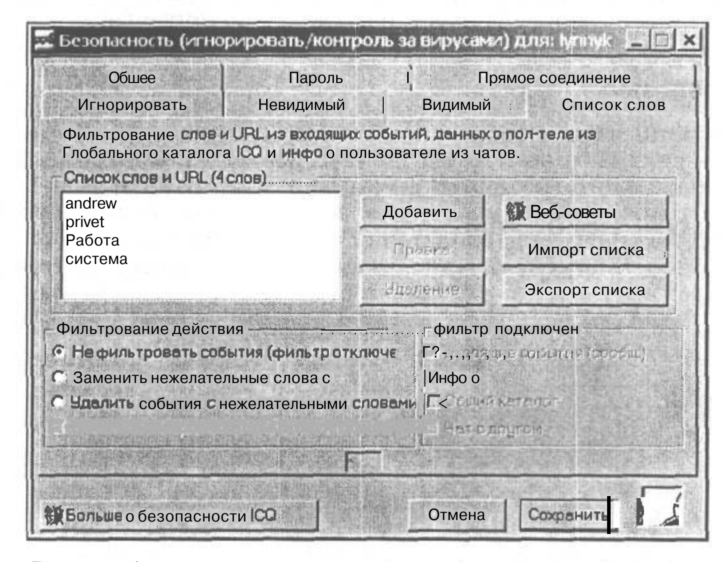


Рис. 13.6. Слова, указанные в списке Words List, будут блокироваться в сообщениях и элементах Белых страниц ICQ

Чтобы избежать появления брани и непристойных слов в сообщениях и Белых страницах, выполните следующее.



1. **Щелкните на кнопке ICQ и выберите команду Security & Privacy.**

   Откроется диалоговое окно **Security For.**

2. **Щелкните на вкладке Words List (Список слов). Соответствующий пример приведен на рис. 13.6.**

3. **Щелкните на кнопке Unlock (Enter Password) (Открыть (ввести пароль)), в диалоговом окне Password Verification введите свой пароль и щелкните на кнопке OK.**

4. **Щелкните на кнопке Add (Добавить).**

   Откроется диалоговое окно Define New Word (Определить новое слово).

5. **Введите нежелательное слово и щелкните на кнопке OK.**

6. **Чтобы добавить в список другие слова, повторно выполните пп. 4, 5.**
7. **Для определения способа "фильтрации" нежелательных слов выберите следующие опции.**
   - **Replace Objectionable Words With (Заменить нежелательные слова с).** Нежелательные слова будут заменены звездочками или другими символами, которые вы введете в соответствующее поле.
   - **Discard Events with Objectionable Words (Удалить события с нежелательными словами).** Сообщения с нежелательными словами не будут появляться вообще.
   - **Replace/Discard Only the Entire Word (Заменить/Исключить только целое слово).** Если нежелательное слово является составной частью другого слова, то это слово будет заблокировано целиком.
   - **Incoming Events (Messages) (Входящие события (сообщения)).** Если входящие сообщения содержат нежелательное слово, они будут "подвергнуты цензуре" или вообще не будут доставлены получателю.
   - **Global Directory (Глобальный каталог).** Ругательства, встречающиеся в Белых страницах, будут заблокированы.

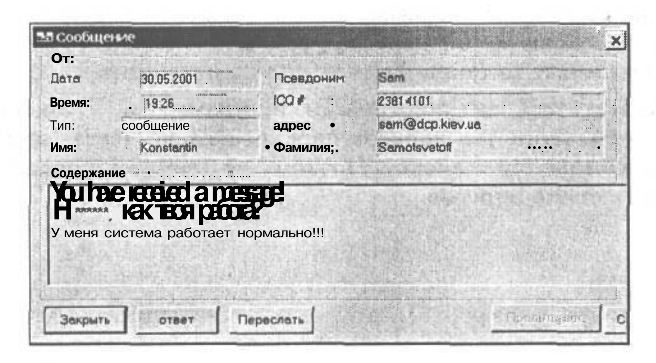


Рис. 13.7. В данном мгновенном сообщении нежелательные слова были заменены звездочками

   - **Chat with a Friend (Беседа с другом).** Ругательства в отдельных сеансах беседы (доступные после щелчка на кнопке Chat With a Friend) будут заблокированы.

8. **Щелкните на кнопке Save.**

После составления списка нежелательных слов сообщения, включающие в себя такие слова, либо не будут доставлены вообще, либо непристойные слова в них будут заменены другими символами. Пример подобного сообщения приведен на рис.13.7.

Защита от вирусов

Можем вас обрадовать, вы не "подхватите" вирус, если не получаете никакие файлы. Носителем вируса может быть только файл. Остальные средства общения в ICQ (беседы, мгновенные сообщения, адреса Web-страниц, сообщения элек-

тронной почты и файлы с фотографиями) ни при каких обстоятельствах не могут переносить вирусы.



Более того, вирусы переносят не все файлы, а только *исполняемые* (с расширением `.exe`, `.bat`, или `.com`), а также файлы Microsoft Office, содержащие макросы. Если вы внимательно отслеживаете, откуда, от кого и какие файлы вы получаете, то заражения своего компьютера можно избежать.

Представляем несколько советов по защите от вирусов.

- ✓ Проверьте, является ли файл исполняемым. Иными словами, проверьте, является ли он файлом программы или файлом данных. Как уже говорилось, только файлы программ (т.е. исполняемые) могут переносить вирусы.
- ✓ Проверьте, принадлежит ли файл пакету Microsoft Office. Такие файлы, в том числе файлы Word и Excel, могут содержать макросы, внутри которых скрыты вирусы.
- ✓ Убедитесь в том, что файл получен из надежного источника. Можно доверять программному обеспечению, произведенному коммерческими компаниями. Если ваш друг прислал вам собственноручно составленную программу, то она, вероятнее всего, не содержит вирусов. Если же он переслал вам файл, полученный из неизвестного источника, то такой файл лучше не открывать.
- ✓ Пользуйтесь антивирусными программами. Практика показывает, что большинство вирусов переносится не через Internet, а попадает на компьютер с дискет. Поэтому не ленитесь проверять все дискеты на наличие вирусов.

Глава 14

Архив сообщений: помощь в организации работы

В этой главе...

- **Открытие и работа с архивом сообщений**
- **Папка Messages: просмотр сообщений, отправленных и полученных от других пользователей**
- **Управление архивом сообщений**
- **Поиск потерянного сообщения**
- **Просмотр записанной беседы**
- **Заметки, заметки и еще раз заметки**

Архив сообщений предназначен для хранения всех отправленных и полученных сообщений, Web-сообщений, сеансов бесед и т.д. Его можно использовать для хранения списка *To Do,* создания заметок и напоминаний. Однако, главным образом, архив сообщений используется для хранения и при необходимости последующего извлечения мгновенных сообщений, Web-сообщений, как полученных, так и отправленных другим пользователям.

В данной главе описаны работа с архивом сообщений и способы просмотра присланных или отправленных событий. Вы узнаете о том, как открыть адресную книгу и найти адрес какого-либо пользователя, как создавать и пересылать заметки с напоминанием и указанием текущих дел, как просмотреть сохраненный сеанс беседы.

Кстати, архив сообщений представляет собой программное дополнение, которое необходимо загрузить и установить на своем компьютере. Подробную информацию о загрузке дополнений см. в главе 2 "Начинаем поиски приключений".

Открытие и работа с архивом сообщений

Чтобы открыть архив сообщений, выполните одно из следующих действий.



- ✓ **Щелкните на кнопке My ICQ и из всплывающего меню выберите команду Message Archive⇨Open Message Archive (Архив сообщений⇨Открыть архив сообщений).** При этом вы попадете в папку **Messages** (Сообщения), содержащуюся в архиве сообщений.
- ✓ **В списке контактов щелкните на имени какого-либо пользователя и из открывшегося меню выберите команду History⇨Open Message Archive (История⇨Открыть архив сообщений).** При этом откроется папка Messages\Sent & Received (Сообщения⇨Отправленные и полученные) архива сообщений, в которой хранятся сообщения, отправленные и полученные от данного пользователя.

На рис. 14.1 изображено окно Message Archive (Архив сообщений), в котором хранятся записанные сеансы бесед, отправленные и полученные мгновенные сообщения, а также сообщения других типов, отправленные или полученные от пользователей, имена которых внесены в ваш список контактов в настоящий момент или когда-либо содержались в нем. Кроме того, в архиве сообщений хранятся удаленные сообщения, заметки, напоминания, заметки о текущих делах, адресная книга и папка Outbox (Исходящие).

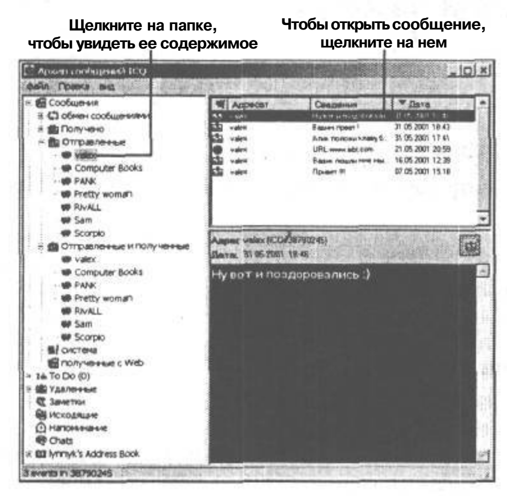


Рис. 14.1. В архиве хранятся записи всех типов сообщений, использующихся в ICQ

Принцип хранения информации в архиве сообщений аналогичен тому, который используется в операционной системе Windows. Чтобы найти какую-либо папку, щелкните на значке (+). Чтобы закрыть папку и ее содержимое, щелкните на значке (-) рядом с ее именем. В правой части окна будут показаны искомые типы сообщений: беседы, мгновенные сообщения, заметки и др. Для просмотра содержимого сообщения необходимо щелкнуть на его названии.

В табл. 14.1 представлены типы сообщений, которые хранятся в архиве.

Таблица 14.1. Архив сообщений

Папка	Содержимое
Messages (Сообщения)	**Папки нижележащего уровня:** Message Dialog (Обмен сообщениями), Received (Получено), Sent & Received (Отправленные и полученные), From Web (Полученные из Web), в которых хранятся отправленные и полученные сообщения. (Подробная информация приведена в следующем разделе.)
2do	Заметки с напоминаниями о необходимости каких-либо действий. (Подробная информация приведена ниже, в разделе "Заметки, заметки и еще раз заметки".)
Deleted Items (Удаленные)	Сообщения, удаленные из архива ICQ, которые хранятся здесь на случай их последующего восстановления. См. подраздел "Удаление сообщений"
Notes (Заметки)	Краткие заметки, которые обычно делают на клочках бумаги. (Подробнее об этом — в разделе "Заметки, заметки и еще раз заметки".)

Outbox (Исходящие)	Сообщения различных типов, которые должны быть отправлены позже. Это сообщения, которые не отправлены либо из-за того, что отправитель решил переслать их позже, либо из-за того, что получатель в данный момент не подключен к сети ICQ
Reminder (Напоминание)	Заметки с напоминанием о необходимости сделать что-либо. (Подробнее об этом — в разделе "Заметки, заметки и еще раз заметки".)
Chats (Беседы)	Все беседы, проведенные с пользователями, имена которых в настоящий момент внесены или когда-либо были внесены в ваш список контактов (см. главу 4 "Основы общения в ICQ", в которой рассказывалось о том, как зайти в архив сообщений и просмотреть записанный сеанс беседы)
Address Book (Адресная книга)	Информация обо всех пользователях, внесенных в адресную книгу, взятая из Белых страниц ICQ

Отказ от хранения сообщений в архиве

В целях обеспечения собственной конфиденциальности или с целью экономии свободного места на диске некоторые пользователи предпочитают вообще не использовать архив сообщений. Если вы не хотите, чтобы сообщения записывались в архив, выполните следующие шаги.

1. Щелкните на кнопке ICQ и из всплывающего меню выберите команду Preferences (Настройка), в результате чего откроется диалоговое окно Owner Preferences For (Владелец установок для).
2. В левой части окна выберите команду Events (События).
3. В модуле Events щелкните на вкладке General (Общее).
4. Установите флажок в поле Do Not Log Event History (Не вести протокол извещений) и щелкните на кнопке Apply (Применить).

Можно настроить ICQ так, что в архив не будут записываться сообщения от какого-либо определенного пользователя из списка контактов. Чтобы сделать это, щелкните на имени пользователя и выберите команду Alert/Accept Modes (Режимы предупреждения/приема). Затем в диалоговом окне User Preferences For (Настройки пользователя для) щелкните на вкладке Accept (Принять) и установите флажок в поле Do Not Log Event History.

Папка Messages: просмотр сообщений, отправленных и полученных от других пользователей

В архиве сообщений хранится все, что было получено и отправлено другим пользователям. Вы будете удивлены, когда заглянете в папку Messages и обнаружите, как много сообщений в ней находится, даже если ICQ используется совсем недолгое время. Это и мгновенные сообщения, и файловые запросы, и адреса Web-страниц, и запросы телефонных номеров и фотографий, сообщения, присланные извне сети ICQ, и др. В табл. 14.3 представлено описание папок нижележащего уровня, содержащихся в папке Messages.

Таблица 14.2. Подпапки папки Messages

Папка	Содержимое
Message Dialog (Обмен сообщениями)	Сообщения разных типов, которыми вы обменивались с другими пользователями. В этой папке показаны отправленные и полученные сообщения. Однако, в отличие от папки Send & Received (Отправленные и полученные), В правой части окна показан текст сообщения, что позволяет его прочитать

Received (Получено)	Сообщения, полученные от других пользователей
Sent Items (Отправленные)	Сообщения, отправленные другим пользователям
Sent & Received (Отправленные и полученные)	Сообщения, которые вы отправляли и которые получали от других пользователей. В столбце *From/To* (*Откуда/куда*) рядом с именем абонента стоит слово *From* или *To*
System (Системные)	Системные сообщения, извещающие вас о том, что ваше имя было внесено в список контактов других пользователей, а также сообщения с запросом о внесении имен каких-либо пользователей в ваш список контактов
From Web (Полученные из Web)	Сообщения, полученные на ваш ICQ-адрес, извне сети ICQ

При открытии папки появляется список имен пользователей. Выбрав имя какого-либо пользователя, в правой части диалогового окна вы увидите все сообщения, касающиеся данного лица (см. рис. 14.1).

Чтобы сообщение было удобнее читать, дважды щелкните на его названии. При этом откроется диалоговое окно History Event (История события), аналогичное изображенному на рис. 14.2. Теперь текст сообщения можно прочитать, не пользуясь очками или микроскопом.

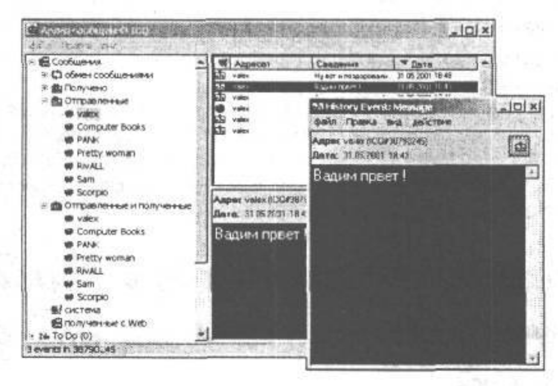


Рис. 14.2. Чтобы сообщение было удобнее читать, дважды щелкните на нем

Просмотр сообщений от пользователей, внесенных в ваш список контактов

Если вы хотите найти сообщения от какого-либо пользователя, имя которого внесено в ваш список контактов, окном архива сообщений пользоваться не обязательно. Чтобы найти свою "переписку" с каким-либо пользователем из своего списка контактов, выполните следующее.

1. В списке контактов щелкните на имени пользователя и выполните команду History⇨View Messages History (История⇨Просмотр истории сообщений).

   Откроется диалоговое окно History Events Of (История событий для).

2. В одной из вкладок Incoming (Входящие), Outgoing (Исходящие), MessageDialog (Диалог через записки) найдите нужное сообщение.

3. Дважды щелкните на нем.

   Откроется диалоговое окно Event Details (Сообщение), в котором вы сможете прочитать данное сообщение. Щелкая на кнопках Forward (Следующее), Previous (Предыдущее), вы сможете просматривать предыдущие или последующие сообщения, хранящиеся в данной папке.

Управление архивом сообщений

По мере работы с ICQ архив сообщений будет становиться все больше и больше. Со временем он может включать несколько сотен различных сообщений. В данном разделе мы расскажем о том, как управлять архивом сообщений, как создавать новые папки для хранения сообщений, как перемещать сообщения из одной папки в другую и как их удалять.

Создание новой папки для хранения сообщений

Чтобы записанное сообщение было легче найти, можно создавать в окне Message Archive (Архив сообщений) новые папки и хранить в отдельных папках сообщения, относящиеся к одному проекту или лицу. Чтобы создать новую папку, выполните следующее.

1. В окне Message Archive выберите папку Messages (Сообщения).
2. Щелкните на папке Messages правой кнопкой мыши из всплывающего меню выберите команду New Folder (Новая папка).
3. Введите имя папки и нажмите клавишу <Enter>.

Чтобы удалить созданную папку, щелкните на ней правой кнопкой мыши и из всплывающего меню выберите команду Delete (Удалить). В диалоговом окне с запросом о подтверждении удаления щелкните на кнопке Yes (Да). Вместе с папкой будут удалены и хранящиеся в ней сообщения.



Чтобы поместить мгновенные сообщения, адреса Web-страниц и другие события во вновь созданную папку, в диалоговом окне Incoming (Входящие) щелкните на кнопке More Functions (Дополнительные функции) и из всплывающего меню выберите команду Archive To (Место для архивирования). Соответствующий пример приведен на рис. 14.3. Затем в диалоговом окне Move To (Адрес пересылки) выберите нужную папку и щелкните на кнопке OK.

Перемещение и копирование сообщений в другие папки

Сообщения можно переместить или скопировать только в те папки, которые вы создали самостоятельно.

Чтобы переместить сообщение из одной папки в другую, сначала для отображения всех папок окна Message Archive щелкните на значке +. Затем выберите сообщение, которое вы хотите переместить, и перетащите его из одной папки в другую. Либо можно выполнить команду Edit⇨Move To (Правка⇨Переместить), в окне Move To выбрать нужную папку и щелкнуть на кнопке OK.

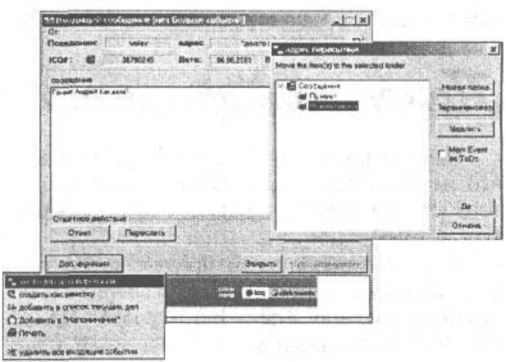


Рис. 14.3. Храните входящие сообщения в отдельных папках

Чтобы скопировать сообщение, щелкните на нем, выполните команду Edit⇨Copy To (Правка⇨Копировать), в диалоговом окне Copy To выберите нужную папку и щелкните на кнопке OK.

Удаление сообщений

Чтобы удалить сообщение, щелкните на нем правой кнопкой мыши и выберите команды Delete либо выполните команду Edit⇨Delete (Правка⇨Удалить). В диалоговом окне с запросом о подтверждении удаления щелкните на кнопке Yes.

При выполнении команды Delete сообщения не будут полностью удалены из компьютера, а будут перенесены в папку Deleted Items (Удаленные), и при необходимости их можно будет восстановить.

Чтобы восстановить удаленное сообщение, найдите его в папке Deleted Items, щелкните на нем правой кнопкой мыши и из всплывающего меню выберите команду Restore From Deleted (Восстановить из удаленных). Сообщение будет восстановлено в папке, из которой оно было удалено.

Чтобы удалить сообщение из своего компьютера раз и навсегда, найдите его в папке Deleted Items и выполните команду Edit⇨Delete либо щелкните на нем правой кнопкой мыши и из всплывающего меню выберите команду Delete. Затем в открывшемся диалоговом окне подтвердите удаление, щелкнув на кнопке Yes.

Печать сообщений из архива

Чтобы распечатать сообщение из архива, выберите его и выполните команду File⇨Print (Файл⇨Печать). При этом откроется диалоговое окно Print (Печать), в котором можно выбрать количество распечатываемых копий данного сообщения. После этого щелкните на кнопке OK.

Если вы распечатываете длинное сообщение или сеанс беседы, перед началом печати выполните команду File⇨Page Setup (Файл⇨Параметры страницы). В диалоговом окне Page Setup (Параметры страницы) при необходимости можно изменить поля распечатываемой страницы, выбрать ориентацию страницы (книжную или альбомную) и т.д. После этого щелкните на кнопке OK. Выбранные опции печати будут применены ко всем распечатываемым сообщениям. Если в следующий раз вы захотите изменить параметры печати, вам придется снова вернуться к данному диалоговому окну.

Поиск потерянного сообщения

Иногда найти нужное сообщение в архиве бывает очень тяжело. Естественно, сделать это не так трудно, как найти иголку в стоге сена, но потрудиться все же придется. После того как вы тщетно обыскали архив сообщений, подумайте, не стоит ли задействовать команду Find (Поиск).

В архиве сообщений предлагаются две разновидности команды Find. Для начала познакомьтесь с одной из них. Выберите папку, в которой будет производиться поиск, и выполните команду Edit⇨Find (Правка⇨Поиск). В открывшемся диалоговом окне Find в поле Find What (Искомое) введите искомый текст и щелкните на кнопке Find. Если искомое сообщение будет найдено, оно появится в начале списка сообщений в окне Message Archive.

Иногда с помощью команды Find найти нужное сообщение не удается. В этом случае необходимо воспользоваться командой Advanced Find и произвести в архиве сообщений более тщательный поиск.

Для этого выполните следующие действия.

1. Выполните команду **Edit⇨Advanced Find (Правка⇨Детальный поиск).** Если окно Message Archive не открыто, щелкните на кнопке My **ICQ** и выполните команду Message **Archive⇨Advanced Find.**

Откроется диалоговое окно Advanced Find, аналогичное изображенному на рис.14.4.

2. **Из выпадающего списка From/To (Откуда/Куда) выберите пользователя, от которого вы получили или которому отправили искомое сообщение.**

3. **Из меню Type (Тип) выберите тип искомого сообщения.**

4. Если **вы знаете несколько слов, встречающихся в данном сообщении, введите их в поле Message Body (Текст).**

5. **Если вы знаете ориентировочную дату отправления или получения искомого сообщения, установите флажки в полях After (После) и Before (Перед), затем щелкните на кнопке со стрелкой, откройте календарь и выберите соответствующие даты.**

   Чтобы просмотреть даты предыдущих или последующих месяцев, щелкните на кнопках со стрелками, расположенных в верхней части календаря. Чтобы выбрать текущую дату, щелкните на кнопке Today (Сегодня).

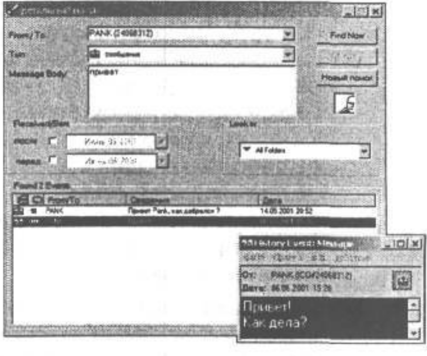
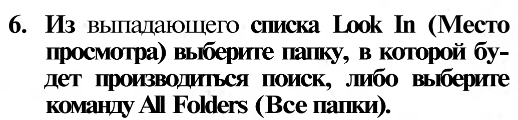


Рис. 14.4. Чтобы выполнить тщательный поиск в архиве сообщений, воспользуйтесь командой Advanced Find



6. **Из** выпадающего **списка Look In (Место просмотра) выберите папку, в которой будет производиться поиск, либо выберите команду All Folders (Все папки).**

7. **Щелкните на кнопке Find Now (Немедленный поиск).**

   Сообщения, удовлетворяющие заданным критериям поиска, появятся в нижней части диалогового окна (см. рис. 14.4). Для открытия и просмотра сообщения дважды щелкните на нем.



Еще одним способом поиска сообщений является их сортировка. *Сортировка* означает упорядочение сообщений в алфавитном порядке, в порядке возрастания или убывания их объема или в порядке дат их получения/отправления. Щелкая на кнопках с названиями столбцов From/To (Откуда/куда) и Date (Дата), вы сможете отсортировать сообщения и, вероятно, найти именно то, которое вам нужно.

Просмотр записанной беседы

В главе 5 "Беседы: днем и ночью" мы рассказывали о том, что в архиве сообщений можно сохранить текст какого-либо сеанса беседы. Если сеанс беседы был сохранен, его впоследствии можно найти и просмотреть в архиве сообщений.

Чтобы просмотреть сохраненный в архиве сообщений сеанс беседы, выполните следующие шаги.



1. **Щелкните на кнопке My ICQ и выполните команду Message Archive⇨Open Message Archive.**

   При этом откроется окно **Message** Archive.

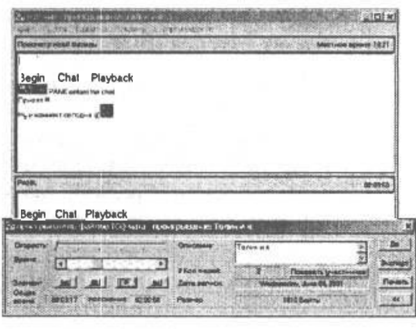


2. **Дважды щелкните на пиктограмме Chats (Беседы), расположенной в левой части диалогового окна.**

В правой части окна появятся сохраненные в архиве сообщений сеансы бесед. Когда вы сохраняли беседы в диалоговом окне Chat Session Ended (Сеанс беседы завершен), каждому сеансу присваивалось определенное имя.

3. Дважды щелкните на имени беседы, которую вы хотите просмотреть (либо щелкните на нем правой кнопкой мыши и выберите команду Playback Chat (Воспроизведение беседы)).

   На рис. 14.5 показано, что при выполнении этой команды откроются окна Chat и Chat File Player (Воспроизведение файла беседы). Используя кнопки контроля окна Chat File Player, вы сможете воспроизвести сеанс беседы в диалоговом окне Chat. Если ползунок Speed (Скорость) установлен в левой части шкалы, беседа будет воспроизведена на той же скорости, на которой она происходила в действительности. Перетаскивая данный ползунок вправо, воспроизведение беседы можно ускорить.



Л/с. *14.5. Воспроизведение сеанса беседы*

4. Перетащите ползунок Speed вправо, устанавливая тем самым скорость воспроизведения сеанса беседы. Затем щелкните на кнопке Play (Воспроизведение), и в окне Chat вы сможете прочитать текст данной беседы.

   По окончании воспроизведения беседы можно щелкнуть на кнопке Restart (Начать заново) или прокрутить окно беседы для повторного просмотра ее текста.



Воспроизведение текста беседы в диалоговом окне происходит слишком медленно. Если вы хотите найти какую-то отдельную реплику и скопировать ее в буфер, то на такую операцию вы потратите слишком много времени. Гораздо быстрее будет перетащить ползунок прокрутки в окне Chat и найти интересующую вас часть беседы.

Заметки, заметки и еще раз заметки

Нам кажется, что создатели ICQ несколько перегрузили программу, включив в нее не одну и не две, а три разновидности заметок. Возможно, они считают, что пользователи ICQ страдают забывчивостью. А может быть, они знают что-то такое, чего не знаем мы.

В данном разделе описаны три вида заметок, которые можно использовать в ICQ.

- ✓ Обычные заметки. Подобны тем, которые мы пишем на маленьких листках самоклеющейся бумаги.
- ✓ Заметки с указанием текущих дел. Более срочные заметки. После их создания в правом нижнем углу экрана появится пиктограмма 2 do, напоминающая пользователю о необходимости выполнения тех или иных дел.
- ✓ Заметки с напоминаниями. Заметки, указывающие конечный срок выполнения какой-либо задачи. Когда срок, отведенный на выполнение данной задачи, истекает, на экране возникает окно ICQ Reminder (Напоминание ICQ), и пользователь слышит характерный звуковой сигнал.



Сообщение, полученное от какого-либо пользователя, можно превратить в заметку любого из перечисленных выше типов, щелкнув на кнопке More Functions (Дополнительные функции) и выбрав соответствующую опцию из всплывающего меню (см. рис. 14.3).

Создание обычных заметок



Эти заметки не несут в себе никаких напоминаний. ICQ не предупреждает пользователя о необходимости обратить на них внимание. Чтобы прочитать какую-либо заметку, в архиве сообщений перейдите к папке Notes (Заметки).

Чтобы написать заметку, щелкните на кнопке My ICQ и выполните команду Notes⇨New Notes (Заметки⇨Новые заметки). На экране появится окно Note. Напечатайте текст своей заметки. После этого перетащите заметку в ту часть экрана, где она не будет вам мешать, или щелкните на значке *X* в правом верхнем углу окна Note и из всплывающего меню выберите команду Hide (Спрятать) (спрятать заметку можно также с помощью клавиш <Ctrl+H>).

Чтобы прочитать написанную заметку, щелкните на кнопке My ICQ, выберите команду Notes и выполните одно из следующих действий.

- ✓ Выберите команду Open (Открыть), в открывшемся подменю прочитайте первые строки заметок и выберите нужную.
- ✓ Выберите команду Open Notes List (Открыть список заметок), что приведет к открытию папки Notes окна Message Archive (эту команду можно выполнить только в том случае, если на вашем компьютере установлено дополнение *Message Archive)*. Теперь для прочтения какой-либо заметки необходимо дважды щелкнуть на ней.

Чтобы удалить заметки, сначала откройте папку Notes окна Message Archive (для этого щелкните на кнопке My ICQ и выполните команду Notes⇨Open Notes List). В окне Message Archive щелкните на каждой подлежащей удалению заметке, удерживая при этом клавишу <Ctrl>. Затем выполните команду Edit⇨Delete (Правка⇨Удалить) или нажмите клавишу <Delete>.

Заметки о текущих делах



Отличительным признаком такой заметки является пиктограмма 2 do, появляющаяся в правом нижнем углу экрана рядом с пиктограммой ICQ. Щелкнув на пиктограмме 2 do, вы откроете диалоговое окно History Event (История события), в котором сможете прочитать текст данной заметки.

Чтобы создать заметку о необходимости выполнения какого-либо дела, щелкните на кнопке My ICQ и выполните команду ToDo⇨New (Текущие дела⇨Новые). Откроется диалоговое окно Add To Do Event (Добавить событие в "Текущие дела"). Напишите текст заметки и щелкните на кнопке Add To Do (Добавить в "Текущие дела").

Чтобы открыть диалоговое окно History Event и прочитать заметки о текущих делах, выполните одно из следующих действий.

- ✓ В правом нижнем углу экрана дважды щелкните на пиктограмме 2 do. При этом появится первая из заметок, внесенных в данный список.
- ✓ Щелкните на кнопке My ICQ и выполните команду ToDo⇨Open ToDo List (Текущие дела⇨Открыть список 'Текущие дела"). При этом откроется папка To Do окна Message Archive. Дважды щелкните на нужной заметке и прочитайте ее.
- ✓ Щелкните на кнопке My ICQ и выполните команду ToDo⇨ToDo (Текущие дела⇨Текущие дела). В открывшемся подменю просмотрите первые строки заметок и выберите нужную.

По окончании чтения заметки щелкните на кнопке Close в правом верхнем углу окна History Event. Как ни странно, появится диалоговое окно с вопросом, хотите ли вы убрать данную заметку. Чтобы удалить заметку из списка "Текущие дела", щелкните на кнопке Yes. Если вы хотите сохранить данную заметку или вернуться к ней позже, щелкните на кнопке No.

Заметки с напоминаниями



Если вы установили конечный срок для выполнения какой-либо работы и обязательно хотите уложиться в него, создайте заметку с напоминанием. Если программа ICQ запушена, то при наступлении выбранного времени откроется окно ICQ Reminder, напоминающее об этом. Пример данного диалогового окна приведен на рис. 14.6. Если для выполнения работы вам требуется еще немного времени и вы хотите создать новое напоминание, откройте в окне ICQ Reminder выпадающий список Remind Again In (Напоминание через), выберите нужный временной интервал и щелкните на одноименной кнопке.

Чтобы создать заметку с напоминанием, выполните следующие шаги.



1. **Щелкните на кнопке My ICQ.**
2. **Выполните команду Reminder⇨New Reminder (Напоминание⇨Новое напоминание).**

   Откроется диалоговое окно Add To Reminder (Добавить в "Напоминание"), аналогичное изображенному на рис. **14.6.**
3. **В поле Reminder Note (Заметка с напоминанием) введите текст заметки.**
4. **Выберите опцию запуска данной заметки по времени и дате либо когда какой-либо пользователь из вашего списка контактов работает в интерактивном режиме.**

   Можно выбрать следующие опции напоминания.

   - **Когда какой-либо пользователь из списка контактов работает в интерактивном режиме.** Установите переключатель в поле Trigger When User Is Online (Запуск, когда пользователь в интерактивном режиме) и из выпадающего списка выберите имя пользователя.
   - **В определенное время.** Установите переключатель в поле Trigger On Time & Date и из выпадающих списков выберите нужные время и дату запуска напоминания.
5. **Щелкните на кнопке Add To Reminder.**



Рис. 14.6. Всплывающее окно заметки привлекает ваше внимание.



Когда наступит время запуска напоминания, вы услышите звонок будильника и в правом нижнем углу экрана увидите соответствующую пиктограмму. Чтобы открыть заметку, дважды щелкните на пиктограмме с изображением будильника (см. рис. 14.6). Если вы не хотите больше возвращаться к данной заметке, щелкните на кнопке Dismiss (Удалить). Если же необходимо напомнить о чем-либо еще раз, из выпадающего списка выберите временной интервал и щелкните на кнопке Remind Again In.

Чтобы перейти к архиву сообщений и удалить заметку с напоминанием, щелкните на кнопке My ICQ и выполните команду Reminder⇨Open Reminders Lists (Напоминание⇨Открыть списки напоминаний). Затем в папке Reminder щелкните правой кнопкой мыши на подлежащей удалению заметке и выберите команду Delete. Естественно, этот способ применим только в том случае, если на вашем компьютере установлено дополнение Message Archive.

Глава 15

ICQ как стартовая площадка для телефонных служб и игровых приложений

В этой главе...

- **Убедитесь в правильности выбора оборудования**
- **Получение игр и телефонных приложений**
- **Конфигурирование ICQ для запуска игр или телефонных приложений**
- **Отправление приглашения принять участие в игре либо в голосовой или видеобеседе**
- **Получение приглашения принять участие в игре либо в голосовой или видеобеседе**

В ICQ существует множество средств общения, предназначенных для любителей игр, голосовых и видеобесед. Это не означает, что прямо в программе ICQ можно играть в игры и принимать участие в голосовых и видеобеседах. Однако соответствующим образом сконфигурированная программа ICQ позволяет запустить из нее программное обеспечение, предназначенное для голосовых и видеобесед или игр.

Рассмотрим принцип работы этого механизма. Предположим, какой-либо пользователь через ICQ присылает вам предложение поиграть в популярную игру WordZap. Если программа WordZap установлена на вашем компьютере и ICQ сконфигурирована так, что может ее запустить, то в случае принятия приглашения игра автоматически будет запущена. При этом ваш компьютер через Internet будет соединен с компьютером этого пользователя. Вас вообще не будут волновать вопросы соединения и запуска программы WordZap.

В данной главе вы узнаете о том, как сконфигурировать ICQ для автоматического запуска сторонних приложений при принятии приглашения об участии в игре или беседе, как послать и получить приглашение принять участие в игре или беседе. И наконец, мы расскажем о том, как настроить компьютер для игр и голосовых или видеобесед.

Убедитесь в правильности выбора оборудования

Наконец-то наступил момент проверки своего оборудования. Не имея соответствующего аппаратного обеспечения, вы не сможете принять участие во многих играх или голосовых и видеобеседах. В настоящее время звуковое оборудование стало совершенно обычной вещью, без которой не обходится ни один компьютер.

Чтобы иметь возможность двухстороннего голосового или видеообщения, необходимо иметь следующее.

- ✓ Подключение к Internet. Этот пункт обсуждению не подлежит.
- ✓ Быстрый модем. Чем быстрее модем, тем лучше работает телефонное приложение. Соединения со скоростью 28,8 или 56 Кбит/с достаточно для передачи голосовых сообщений, но для передачи видео такой скорости недостаточно. Естественно, видеоприложения будут работать и на скорости 56 Кбит/с, но они будут работать гораздо лучше при наличии кабельного модема либо ISDN- или DSL-соединения.
- ✓ Колонки и звуковая плата. Если вы имеете возможность слушать музыкальные компакт-диски на своем компьютере или слышите звуки программы ICQ, то с этим пунктом у вас все в порядке. У вас есть и колонки, и звуковая плата.
- ✓ Микрофон. Микрофон необходим для записи своего голоса.
- ✓ Возможность записи видео. На некоторых компьютерах есть "встроенный" разъем для видеокамеры. Некоторые компьютеры оборудованы встроенными камерами.

Чтобы настроить громкость звука и функции записи компьютера, щелкните на кнопке Start (Пуск) и выполните команду Settings⇨Control Panel (Настройка⇨Панель управления). Откроется окно Control Panel. Дважды щелкните на пиктограмме Multimedia (Мультимедиа). В открывшемся диалоговом окне Multimedia Properties (Свойства мультимедиа) щелкните на вкладке Audio (Аудио) и выполните следующие настройки.

- ✓ Настройка громкости звука. Щелкните на кнопке Playback. Откроется диалоговое окно Volume Control (Контроль громкости), в котором вы сможете настроить громкость различных звуковых устройств, установленных на вашем компьютере.
- ✓ Настройка громкости записи. Щелкните на кнопке Recording (Запись), что приведет к открытию диалогового окна Recording Control (Контроль записи), в котором можно отрегулировать громкость записывающих устройств.

Получение игр и телефонных приложений

Наверное, все понимают, что для запуска игры или телефонного приложения через ICQ необходимо, чтобы эта игра или приложение были установлены на компьютере.

Существует несколько способов получения игр или телефонных приложений.

- ✓ Запустите Web-броузер и зайдите на узел *CNET.com* (www.cnet.com) или *CNET Download.com* (www.download.com), где вы сможете получить более подробную информацию о загрузке приложений.
- ✓ В списке контактов щелкните на имени какого-либо пользователя, выберите команду Other ICQ Phones/Voice Chat (Другие IP-телефоны/Голосовая беседа) или Gamesand (Игры), а затем из подменю выберите команду View List⇨Download (Просмотр списка⇨Загрузить). При этом откроется еще одно подменю с перечнем поддерживаемых приложений. Щелкните на имени интересующего вас приложения, что приведет к открытию диалогового окна External Application Not Available (Приложение отсутствует). Чтобы перейти к Web-странице в Internet, на которой представлена информация о данном приложении, щелкните на кнопке Go to Product Home Page (Переход на Web-страницу). Возможно, вам также удастся загрузить выбранное приложение на свой компьютер.



Несколько телефонных приложений было написано специально для использования в 1CQ (что само по себе является признанием популярности данной программы). Перечень этих приложений хранится на Web-узле по адресу `www.icq.com/download/custom.html`. Посетив эту страницу, вы узнаете, какие приложения, написанные специально для пользователей ICQ, можно загрузить на свой компьютер.

Конфигурирование ICQ для запуска иг/гили телефонных приложений



Когда дается команда о запуске игры или телефонного приложения, ICQ активизирует исполняемый (.exe) файл данного приложения или игры. Чтобы сконфигурировать ICQ для выполнения такой задачи, необходимо знать местонахождение исполняемого файла на своем компьютере. Иногда поиск нужного исполняемого файла напоминает работу детектива. Мы предлагаем искать подобные файлы в папке `C:\Program Files`.

Чтобы сконфигурировать ICQ для автоматического запуска исполняемого файла, запомните местонахождение этого файла и выполните следующее.



1. **Щелкните на кнопке ICQ и выберите команду Preferences (Настройка).**

   Откроется диалоговое окно Owner Preferences For (Владелец установок для).

2. **В левой части диалогового окна выберите элемент Telephony/Data/Games (Телефония/Данные/Игры).**

   На рис. **15.1** изображена вкладка Telephony/Data/Games, в которой перечислены зарегистрированные телефонные приложения, игры и приложения для бесед. Однако ICQ можно сконфигурировать для запуска не только этих приложений. Данный список дается только в качестве общего руководства к действию. Если рядом с названием какого-либо приложения расположена пиктограмма, это означает, что ICQ уже сконфигурирована на автоматический запуск данного приложения.

3. **Выберите приложение, для запуска которого вы хотите сконфигурировать ICQ.**

   Способ выбора приложения зависит от того, указано ли это приложение во вкладке Telephony/Data/Games.

   - **Приложение указано.** Выберите приложение и щелкните на кнопке Edit (Правка).
   - Приложение не указано. Щелкните на кнопке New External (Добавить).

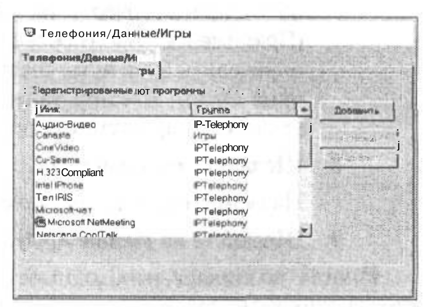


Рис. 15.1. Перечень приложений, которые ICQ может запускать автоматически

   При этом откроется диалоговое окно Define New External Application (Определить новое внешнее приложение), аналогичное изображенному на рис. 15.2.

4. Из выпадающего списка Externals Group (Группа) выберите один из элементов: General (Общее), Internet **Telephony/Voice** Chat (Internet-**телефония/Голосовая** беседа) или Games (Игры).

   Выбирая один из данных элементов, вы определяете подменю, в котором будет указано название приложения. Когда вы приглашаете какого-либо пользователя из своего списка контактов принять участие в игре или видеобеседе, вы щелкаете на его имени и из всплывающего меню выбираете опцию Other IP Phones/Voice Chat или Games. Затем из открывающего подменю вы выбираете нужное приложение. Точно так же из выпадающего списка Externals Group необходимо выбрать подменю, элементом которого будет являться какая-либо игра или приложение.

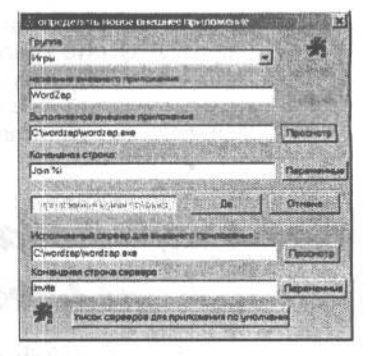


Рис. 15.2. Указание пути к исполняемому файлу

5. В текстовое поле External Application Name (Название внешнего приложения) введите имя **игры** или приложения.

6. Щелкните на кнопке Browse (Просмотр) и в диалоговом окне Open (Открыть) найдите и выберите исполняемый файл данного приложения. После этого щелкните на кнопке Open.

   В поле External Application Executable (Выполняемое внешнее приложение) будет указан путь к данному приложению.

7. Если в приложении может использоваться командная строка с различными переменными, щелкните на кнопке Variables (Переменные), из выпадающего списка выберите нужный элемент и введите его в текстовое поле Command Line (Командная строка).

   За более подробной информацией о переменных командной строки обратитесь к документации данной программы. Если приложение является приложением типа "клиент/сервер", не забудьте щелкнуть на кнопке Client-Server Application (Приложение клиент/сервер). Затем введите путь к названию программы (чтобы определить этот путь, щелкните на кнопке Browse и найдите файл в диалоговом окне Open). Введите также параметры командной строки сервера, если таковые имеются. Характерным признаком таких серверов обычно является их IP-адрес.

8. Щелкните на кнопке OK.

   Название приложения появится во вкладке Telephony/Data/Games (см. рис. 15.1).

9. Щелкните на кнопке Apply.

Иногда возникает необходимость вернуться к сконфигурированному приложению и отредактировать предварительно установленные параметры. Для этого выберите нужное приложение во вкладке Telephony/Data/Games, щелкните на кнопке Edit и обновите нужные данные.

Отправление приглашения принять участие в игре либо в голосовой или видеобеседе

После завершения конфигурирования ICQ для запуска приложений вы можете пригласить других пользователей принять участие в игре либо голосовой или видеобеседе. Раньше мы говорили о том, что если другой пользователь примет ваше приглашение, то соответствующее приложение будет запущено автоматически. Естественно, что на компьютере пользователя должно быть установлено это приложение и ICQ должна быть сконфигурирована для его автоматического запуска.

Чтобы пригласить другого пользователя принять участие в игре или запустить телефонное приложение, выполните следующее.

1. **В списке контактов выберите имя пользователя.**
2. **В зависимости от того, в каком из подменю указано название приложения, из всплывающего меню выберите команду Other, Other IP Phones/Voice Chat или Games.**

   Откроется подменю со списком приложений, аналогичное изображенному на рис. 15.3.

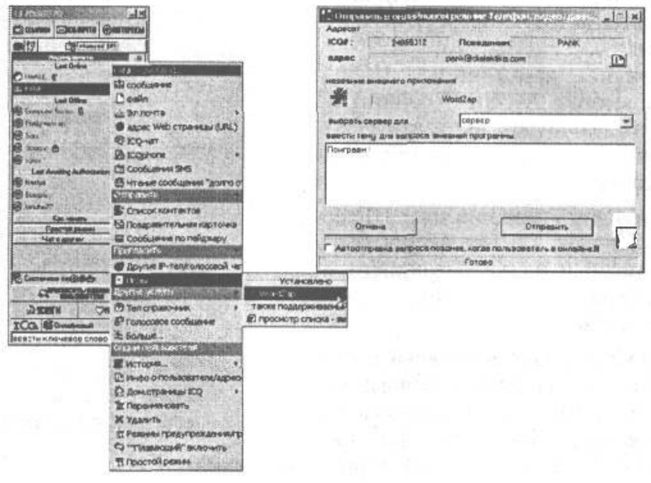


Рис. 15.3. Приглашение принять участие в игре либо голосовой или видеобеседе

3. **Выберите название игры или телефонного приложения.**

   Откроется диалоговое окно Send Online Phone/Video/Data Request (Отправить запрос на телефон/видео/данные), аналогичное изображенному на рис. 15.3.

4. **В текстовом поле введите приглашение.**
5. **Выберите другие опции меню, применимые для данного случая.**

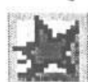
   Для некоторых игр и телефонных приложений перед отправлением приглашения требуется сделать выбор из нескольких опций.

6. **Щелкните на кнопке Send.**

Все, что будет происходить после этого, зависит от того, примет ли другой пользователь ваше приглашение и установлено ли на его компьютере соответствующее приложение.

- ✓ Приглашение принято. Приложение будет автоматически запущено. Оно появится у вас на экране, и вы сможете начать игру или беседу.
- ✓ Приглашение отклонено. Вы получите ответ *"User has declined" ("Пользователь отклонил приглашение")* или не получите вообще никакого ответа.
- ✓ На компьютере пользователя не установлено нужное приложение. Вы получите сообщение *"User doesn't have that program"* (*"У пользователя нет этой программы"*).

Получение приглашения принять участие в игре либо в голосовой или видеобеседе



Когда вы получаете приглашение принять участие в игре либо в голосовой или видеобеседе, в правом нижнем углу экрана, а также рядом с именем отправителя в списке контактов (если оно туда внесено) появится пиктограмма Phone/Video/Data Request (Запрос телефона/видео/данных). Дважды щелкнув на ней, вы откроете диалоговое окно Incoming Phone/Video/Data Request (Входящий запрос телефона/видео/данных), аналогичное изображенному на рис. 15.4.

В этом диалоговом окне выберите одну из следующих опций.

- ✓ Принять приглашение. Щелкните на кнопке Accept (Принять). Приложение будет автоматически запущено, и вы увидите его на своем экране.
- ✓ Отклонить приглашение. Щелкните на кнопке Do Not Accept (Не принимать) и из всплывающего меню выберите опцию Decline (Отклонить).
- ✓ Сообщить приглашающей стороне о том, что на вашем компьютере не установлено соответствующее приложение. Щелкните на кнопке I Don't Have It (У меня нет этого приложения).

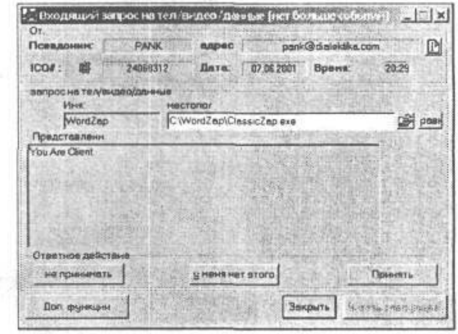


Рис. 15.4. Получение приглашения принять участие в игре либо в голосовой или видеобеседе



Если в правом нижнем углу экрана вы увидите пиктограмму Unknown App (Неизвестное приложение), это значит, что вас приглашают использовать приложение, которое не установлено на вашем компьютере. Например, эту пиктограмму вы увидите в случае, если кто-то пригласит вас воспользоваться ICQ-телефоном, а приложение ICQphone на вашем компьютере не установлено.

Часть IV

Сообщество ICQ



Меня волнует не то, какую электронную почту присылают тебе друзья из Австралии, а то, чтобы ты вовремя съела свой завтрак

В этой части...

ICQ — не просто программа, используемая для обмена мгновенными сообщениями и приятного времяпровождения с друзьями. Это — интерактивное сообщество, позволяющее найти близких по духу людей и просто не чувствовать себя одиноким, что так немаловажно в наше высокотехнологичное время.

В данной части рассказывается о том, как создать свой активный список или присоединиться к существующим спискам пользователей, группам по интересам и комнатам для бесед, как найти друзей с помощью Белых страниц ICQ.

Глава 16

Приобретаем новых друзей через ICQ

В этой главе...

> **Способы поиска единомышленников**
> **Белые страницы. Поиск пользователей, имеющих схожие интересы**
> **Поиск друзей в списках пользователей**
> **Поиск родственных душ в группах по интересам**
> **Работа с активными списками**
> **Поиск и присоединение к комнате для бесед**
> **Участие в беседе IrCQ Chat**
> **Чтение и размещение сообщений на доске объявлений**

В этой главе рассказывается о том, как стать полноправным членом сообщества ICQ и как с помощью ICQ находить новых друзей. Для этого в ICQ существует множество способов, но мы остановимся только на шести из них. Это — поиск в Белых страницах, изучение списков пользователей и групп по интересам, поиск и участие в активных списках, посещение комнаты для бесед, беседы в сети IrCQ-Net, а также чтение и отправление сообщений с помощью доски объявлений.

Наверное, вы знаете, что показу каждого кинофильма предшествует его анонс, подогревающий интерес зрителя к данной ленте. В этой главе мы также начнем с обзора всех способов поиска новых друзей в ICQ.

Способы поиска единомышленников

Иногда **ICQ** напоминает лабиринт, гораздо более запутанный по сравнению с любой другой компьютерной программой. Чтобы познакомиться со всеми способами поиска близких ему по духу людей, пользователю ICQ пришлось бы потратить несколько лет. Чтобы избежать этого, обратитесь к табл. 16.1, в которой представлены способы поиска людей, имеющих интересы, сходные с вашими.

Таблица 16.1. Способы поиска единомышленников в ICQ

Способ поиска	Описание
Активный список	Присоединившись к активному списку, вы станете членом интерактивного общественного клуба людей, имеющих одни и те же хобби и интересы. При работе в интерактивном режиме в окне ICQ будут указаны имена пользователей вашего активного списка, которые позволят оперативно связаться и пообщаться с ними. (Подробно об этом — в разделе "Поиск и присоединение к активному списку".)

Окончание табл. 16.

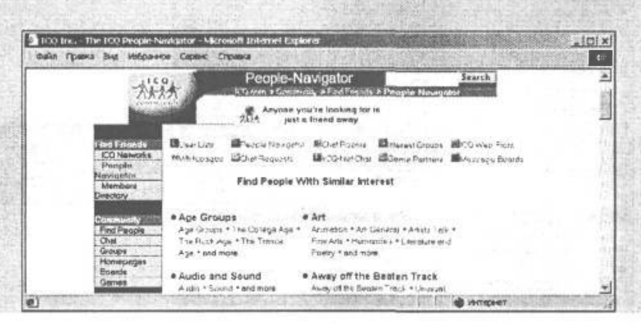
Страница *Chat Request*	Здесь можно найти пользователей, желающих принять участие в беседе. Вы также можете разместить на этой странице свой запрос об участии в беседе (см. главу 5 "Беседы: днем и ночью")
Комната для бесед	Найдите комнату для бесед и присоединитесь к ней. Пользователи ICQ могут создавать свои комнаты для бесед. (Подробно об этом — в разделе "Поиск и присоединение к комнате бесед".)
Беседа IrCQ	Примите участие в беседе IrCQ, проводимой в одной из комнат для бесед сети IrCQ-Net, поддерживаемой ICQ. В такой беседе может принять участие любой человек, независимо от того, является ли он пользователем ICQ. (Подробно об этом — в разделе "Как принять участие в беседе IrCQ".)
Группы по интересам	Найдите группу по интересам и присоединитесь к ней. Группа по интересам представляет собой страницу Web-узла ICQ, на которой перечислены имена пользователей, имеющих одни и те же интересы. (За подробной информацией обратитесь к разделу "Поиск родственных душ в группах по интересам".)
Доска объявлений	Обратившись к доске объявлений, вы сможете читать сообщения и отвечать на них, а также отправлять пользователям ICQ свои сообщения, на которые они будут отвечать. (Подробно об этом — в разделе "Чтение и размещение сообщений на доске объявлений".)
Список пользователей	Список пользователей представляет собой перечень пользователей ICQ, имеющих сходные с вашими интересы. Списки пользователей хранятся не на Web-узле ICQ, а поддерживаются пользователями ICQ на их Web-узлах. (Подробная информация — в разделе "Поиск друзей в списках пользователей".)
Белые страницы	С их помощью можно найти пользователей ICQ, имеющих сходные интересы, проживающих в одном городе, имеющих одинаковую профессию, окончивших один и тот же институт, и т.д. (Обратитесь за помощью к разделу "Белые страницы. Поиск пользователей, имеющих похожие интересы".)

Прокладываем курс по каталогу "PeopleSpace"

Для поиска друзей и единомышленников в ICQ обратитесь к узлу *ICQ People Navigator.* Для этого щелкните на кнопке Add/Invite Users (Добавить/пригласить пользователей) и в диалоговом окне Find/Add Users to Your List (Найти/добавить пользователей в ваш список) выберите вкладку Topic Directories (Каталоги по темам). Затем щелкните на гиперссылке People Navigator (Поиск людей). При этом вы попадете на страницу *People Navigator* (www.`icq.com/people/topic.html`), на которой находится полный перечень всех категорий каталога *People Space,* для которых в ICQ поддерживаются комнаты для бесед, списки пользователей, группы по интересам, доски объявлений и т.д.

Чтобы узнать, заинтересованы ли другие пользователи в обсуждении какой-либо темы и где находится соответствующая комната для бесед, доска объявлений и т.д., прокрутите список и щелкните на интересующей вас общей категории или теме. Вы попадете на другую страницу, на которой

сможете выбрать вспомогательные категории, например похищение людей инопланетянами. Рядом с названием выбранной темой вы увидите несколько разноцветных кнопок с разными буквами: L (User List), C (Chat Room), G (Interest Group) и т.д. Щелкнув на какой-либо из букв, вы попадете в комнату для бесед, группу по интересам и т.д., относящуюся к данной теме. Пояснительная надпись вверху страницы говорит о том, что обозначает та или иная буква и куда попадет пользователь, щелкнув на одной из них.



Белые страницы. Поиск пользователей, имеющих схожие интересы



В главе 3 "Погружаемся в ICQ" говорилось о том, что каждый пользователь может ввести в Белых страницах информацию о себе. Белые страницы представляют собой базу данных, поддерживаемую в ICQ. Обычно большинство пользователей указывают, по крайней мере, город и страну своего проживания. Кроме того, в Белые страницы можно внести информацию о своем возрасте, интересах, пристрастиях и иные сведения, позволяющие другим пользователям составить впечатление о вас.

Выполнив поиск в Белых страницах, вы сможете найти людей, разделяющих ваши интересы, выросших или живущих в одном городе с вами, имеющих ту же самую специальность, что и вы, и т.д. Для этого достаточно ввести всего лишь несколько критериев поиска. В ICQ зарегистрировано более 40 миллионов пользователей, поэтому, вне всякого сомнения, вы сможете найти своих единомышленников или людей с такими же интересами и хобби, как и у вас.

Чтобы найти в Белых страницах пользователей, разделяющих ваши интересы, выполните следующее.



1. Щелкните на кнопке ICQ и выполните команду Add/Invite Users⇨ICQ White Pages (Добавить/пригласить пользователей⇨Белые страницы ICQ).

   Через некоторое время на экране появится диалоговое окно ICQ White Pages Search Engine (Поисковый сервер для Белых страниц ICQ), а затем — диалоговое окно View/Change My Details (Показать/изменить мои данные). Это диалоговое окно предназначено для ввода *ваших* данных в Белые страницы (более подробно об этом см. в главе 3 "Погружаемся в ICQ"). Если ваши данные необходимо обновить, вы сразу же сможете сделать это в диалоговом окне View/Change My Details.

2. В диалоговом окне View/Change My Details щелкните на кнопке Close (Закрыть).

После этого на экране появится диалоговое окно ICQ White Pages Search Engine, аналогичное изображенному на рис. 16.1. В примере, приведенном на данном рисунке, поиск пользователей уже был произведен.

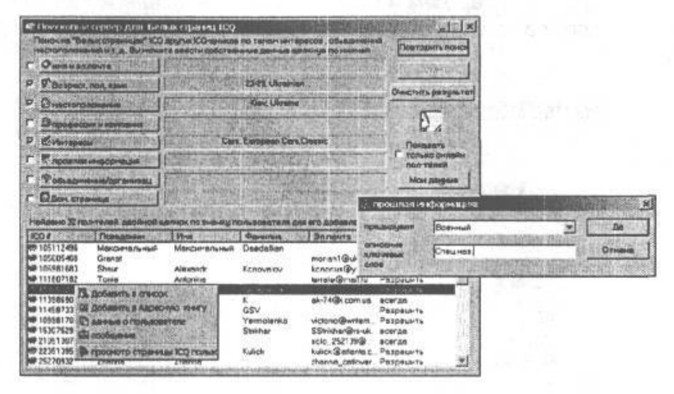


Рис. 16.1. Поиск в Белых страницах

3. Установите или снимите флажок в поле Show Only Online Users (Показать только пользователей, работающих в интерактивном режиме).



Если флажок в данном поле установлен, в результате вашего поиска будут найдены только те пользователи, которые в данный момент подсоединены к сети ICQ. Такой критерий поиска достаточно хорош в том случае, если вы хотите сразу же пообщаться с кем-то из найденных лиц. Однако в конкретный момент времени к сети ICQ может быть подсоединена только небольшая часть пользователей, удовлетворяющих критериям вашего запроса. Поэтому, чтобы провести более тщательный поиск, флажок с данного поля лучше снять.

4. Введите критерии поиска, описывающие пользователей, которых вы хотите найти в Белых страницах.

   Для этого щелкните на кнопке с наименованием какой-либо категории и в открывшемся диалоговом окне введите критерии поиска (см. рис. 16.1). Введенные критерии поиска будут перечислены в диалоговом окне ICQ White Pages Search Engine.

5. Щелкните на кнопке Search (Поиск).

   Откроется нижняя часть диалогового окна, в которой будут перечислены имена пользователей, найденные в случае успешного поиска. Чтобы добавить пользователя в свой список контактов, дважды щелкните на его имени. Чтобы просмотреть информацию о пользователе, указанную в Белых страницах, или отправить сообщение, щелкните на имени пользователя правой кнопкой мыши.

Иногда в результате поиска может быть найдено слишком много имен, а иногда — вообще никаких. В этих случаях щелкните на кнопке Clear Search (Очистить результаты поиска). В результате диалоговое окно будет возвращено в исходное состояние, и вы сможете ввести новые, расширенные или суженные критерии поиска.

- ✓ Сужение поиска. Если в результате поиска было найдено слишком много пользователей, укажите больше условий поиска, позволяющих более точно определить круг "искомых" пользователей. Если вы не хотите этого делать, установите флажок в поле Show Only Online Users, в результате чего будут

показаны только те пользователи, которые в данный момент подключены к сети ICQ. Затем снова щелкните на кнопке Search Again (Повторить поиск).

✓ Расширение поиска. Если в результате поиска было найдено слишком мало пользователей, снимите флажки с некоторых полей в левой части диалогового окна. Таким образом вы исключите некоторые критерии поиска, что позволит расширить его диапазон. Чтобы начать поиск, щелкните на кнопке Search Again.

Поиск друзей в списках пользователей

Список пользователей — это список пользователей ICQ, интересующихся одним и тем же предметом или темой. Эти списки хранятся не на Web-узле ICQ, а на Web-узлах пользователей. Пользователи ICQ могут создавать такие списки для внесения туда людей, имеющих одинаковые хобби и пристрастия. В главе 17 "Ваш вклад в строительство сообщества ICQ" говорится о том, что пользователи могут предоставлять имена из своего списка пользователей в ICQ с целью их внесения в каталог User Created Lists. Пример данного каталога приведен на рис. 16.2.

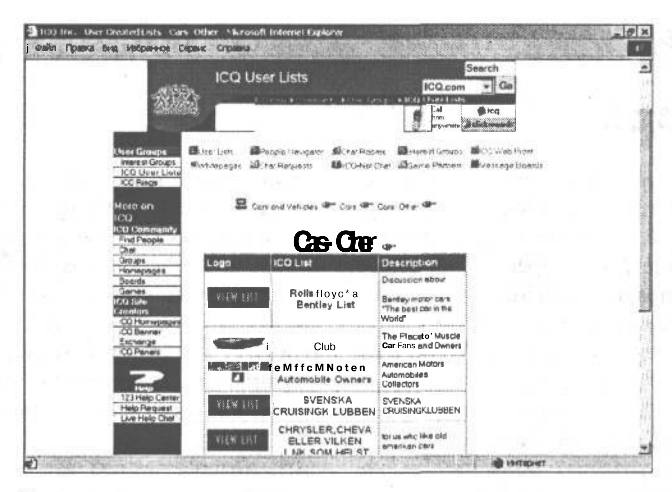


Рис. 16.2. После нахождения списка пользователей щелкните на кнопке View List

В каталоге User Created Lists вы сможете найти интересующий вас список и, щелкнув на кнопке View List, просмотреть его. При этом вы попадете на Web-узел, на котором находится данный список, и увидите имена пользователей ICQ, интересующихся данной темой. Вы также сможете попросить мастера (лицо, которое поддерживает данный список) внести ваше имя в этот список пользователей.

Чтобы найти и посетить список пользователей с именами лиц, интересующихся какой-либо темой или имеющих одно и то же хобби, выполните следующее.



1. Щелкните на кнопке ICQ и выполните команду **Add/Invite Users⇨Users' List** (Добавить/пригласить **пользователей⇨Список** пользователей).

   В результате откроется каталог *User Created List* (www.icq.com/icqlist).

2. Прокрутите перечень категорий и щелкните на названии, которое привлекло ваше внимание.

Вы увидите список вспомогательных категорий, а под ними — дополнительный перечень вспомогательных категорий со списками пользователей.



Списки пользователей существуют не во всех вспомогательных категориях. Обратите внимание на число в квадратных скобках, указанное рядом с названием вспомогательной категории, которое означает количество списков пользователей, найденных в данном подразделе. Если рядом с названием вспомогательной категории нет никакого числа, то на этом названии можно не щелкать, так как списков пользователей там нет.

3. **Чтобы просмотреть названия списков пользователей, найденных в данной вспомогательной категории, щелкните на ее названии (см. рис. 16.2).**

VIEW LIST

4. **Щелкнув на кнопке View List или на имени списка, вы попадете на Web-узел, на котором хранится данный список.**

Все списки пользователей отличаются друг от друга, но в большинстве случаев в них указаны имена и номера пользователей ICQ на случай, если вы захотите связаться с кем-нибудь из них. Кроме того, здесь вы найдете инструкцию по внесению своего имени в данный список.

Поиск родственных душ в группах по интересам

Группа по интересам представляет собой перечень людей, интересующихся одним и тем же предметом или темой. Посетив группу по интересам, вы увидите список входящих в нее пользователей, сможете послать им сообщения или побеседовать с ними. Присоединившись к группе по интересам, вы внесете свое имя в список пользователей, которым можно будет отправить сообщения или пригласить принять участие в беседе. (В главе 17 "Ваш вклад в строительство сообщества ICQ" мы расскажем, как создать свою собственную группу по интересам.) На Web-страницах групп по интересам находятся кнопки, щелкнув на которых вы сможете отправить мгновенные сообщения или узнать более подробную информацию о пользователях, входящих в данную группу. Пример такой Web-страницы приведен на рис. 16.3.

В следующих разделах объясняется, как найти интересующую вас группу в каталоге групп и как присоединиться к ней. Вы узнаете о том, как общаться с пользователями, входящими в данную группу, и как выйти из состава группы, которая больше не удовлетворяет вашим запросам или интересам.

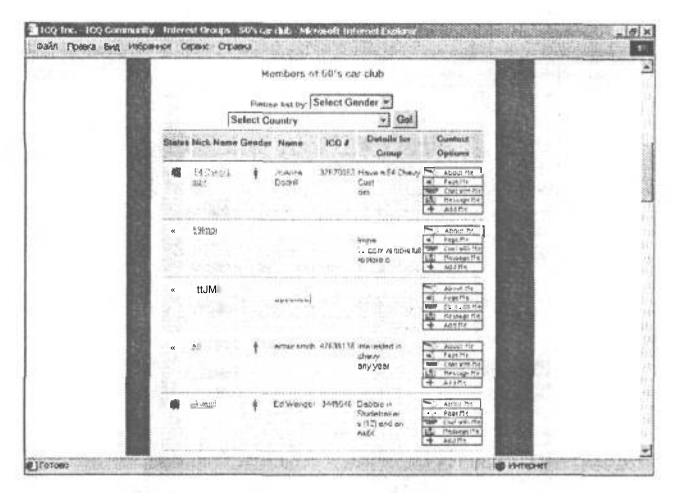


Рис. 16.3.Списокпользователейгруппыпоинтересам

Поиск интересующей вас группы

Чтобы посетить каталог групп и найти ту, которая больше всего соответствует вашим пристрастиям, выполните следующее.

1. **Зайдите на страницу Welcome to the ICQ Interest Groups узла ICQ.com.**

   Для этого выполните одно из следующих действий.

   - Запустите свой Web-броузер и зайдите на узелgroups. icq. com.
   - Щелкните на кнопке Add/Invite Users (Добавить/пригласить пользователей). Затем в диалоговом окне Find/Add Users to Your List (Найти/добавить пользователей в ваш список) выберите вкладку Topic Directories (Каталоги по темам) и щелкните на гиперссылке Interest Groups (Группы по интересам).

   Откроется страница *Welcome to the ICQ Interest Groups.* (Если вы уже присоединились к какой-либо группе или зарегистрировались на странице *Interest Groups,* вы увидите страницу *Service Area,* где перечислены группы по интересам, в которые вы внесены. Щелкните на кнопке Join a Group.)

2. **Выбирайте общую и вспомогательные категории до тех пор, пока не доберетесь до списка интересующих вас групп.**

   Если вы слишком углубились в какую-то категорию и хотите вернуться обратно, шелкните на кнопке Back (Назад) своего броузера или выберите нужную тему в подразделе "Group Categories" в левой части экрана.

   На рис. 16.4 приведен пример списка групп по интересам. Рядом с названием каждой группы дано ее описание. Числа, указанные в столбце #, означают количество пользователей, входящих в состав этой группы. В данном примере группы по интересам перечислены в порядке убывания количества входящих в них пользователей. Установив переключатель Sorted By в поля Name или **Date,** группы по интересам можно отсортировать в алфавитном порядке или в порядке их создания.

Щелкните для просмотра групп, относящихся к различным категориям

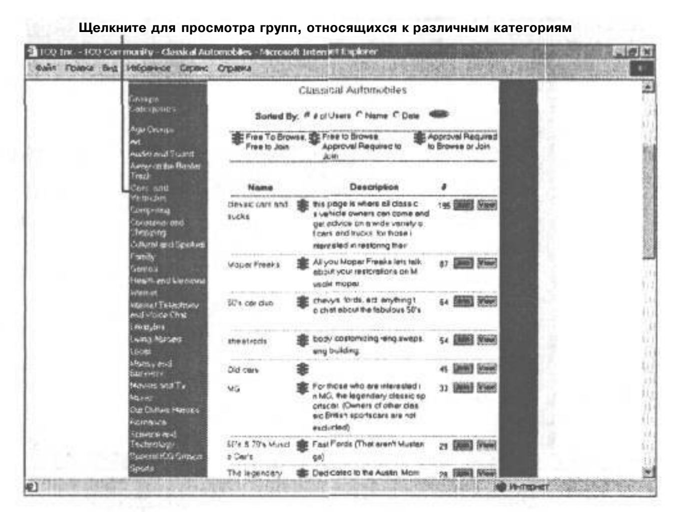


Рис. 16.4. Список групп по интересам



Обратите внимание на пиктограммы с изображением светофора. Они сигнализируют о том, требуется ли получать разрешение для того, чтобы присоединиться к какой-либо группе или просмотреть перечень имен входящих в нее пользователей.



3. Чтобы получить более подробную **информацию о данной** группе, щелкните **на** ее названии **или на** кнопке View.

Вы попадете на Web-страницу, на которой перечислены имена пользователей, входящих в данную группу (см. рис. 16.3).

Чтобы увидеть имена пользователей, входящих в данную группу, вам придется немного прокрутить окно, так как в верхней части страницы указано имя *мастера группы* — лица, поддерживающего ее. После этого приведены имена пользователей и контактная информация. Существуют группы, которые не публикуют списки входящих в нее пользователей. Чтобы их увидеть, необходимо присоединиться к такой группе.

Чтобы связаться с каким-либо пользователем, входящим в состав данной группы, или получить более подробную информацию о нем, щелкните на кнопках About Me, Page Me и т.д.

Имена членов данной группы можно расположить в списке в другом порядке. Для этого выберите какую-либо опцию из выпадающего списка Refine List.



Список пользователей, входящих в состав какой-либо группы по интересам, представляет собой Web-страницу. Для этой страницы можно установить закладку, что позволит впоследствии быстро и беспрепятственно заходить на данную страницу без предварительного посещения страницы *Interest Group.*

Присоединение к группе по интересам

После того как вы нашли подходящую группу по интересам, к которой хотите присоединиться (см. предыдущий подраздел), выполните следующее.



1. Щелкните **на кнопке Join** This Group.

Эта кнопка находится в верхней части страницы, справа от имени мастера группы. Если вы присоединяетесь к какой-либо группе впервые или еще не зарегистрировались на страницах групп по интересам, то после щелчка на данной кнопке увидите окно Login.

2. **При необходимости введите свой номер ICQ, пароль и щелкните на кнопке Go.**

   Если вы уже зарегистрировались на страницах групп по интересам или ранее присоединились к какой-либо группе, то номер ICQ и пароль вам вводить не нужно. Можете сразу перейти к п. 3.

   Если вы присоединяетесь к группе по интересам впервые, то увидите окно Personal Details. Заполните его, щелкните на кнопке Submit, а затем в окне Welcome to Interest Groups! щелкните на кнопке Join a Group. (Чтобы узнать, как заполнить поля окна Personal Details, обратитесь к врезке "Если вы присоединяетесь к группе по интересам впервые...".) После этого вы попадете на страницу *Your Details.*

3. **На странице Your Details укажите свои данные (которые увидят другое пользователи, входящие в состав данной группы) и щелкните на кнопке Save.**

   Введенные данные появятся рядом с вашим именем в списке пользователей, входящих в состав данной группы. Введите также несколько слов, которые могут заинтересовать других пользователей вступить с вами в контакт.

   Чтобы присоединиться к некоторым группам, вам может потребоваться получить специальное разрешение. Если мастер группы даст такое разрешение, на экране появится окно Service Area с названием группы, к которой вы хотите присоединиться (подробно об этом — в следующем разделе).

4. **В окне Congratulations! щелкните на кнопке Continue.**

   Вы попадете на страницу *Service Area,* на которой указана группа по интересам, к которой вы присоединились.

Посещение своей группы по интересам

Чтобы посетить группу по интересам, к которой вы присоединились, и увидеть, что она собой представляет, выполните следующее.

1. Перейдите на страницу ***Service Area.***

   На этой странице перечислены группы по интересам, в состав которых вы входите. Чтобы попасть на страницу *Service Area,* выполните одно из следующих действий.

   • Запустите свой Web-броузер и зайдите на узел по адресу `http://groups.icq.com`.

   • Щелкните на кнопке Add/Invite Users (Добавить/пригласить пользователей). Затем в диалоговом окне Find/Add Users to Your List (Найти/добавить пользователей в ваш список) выберите вкладку Topic Directories (Каталоги по темам) и щелкните на гиперссылке Interest Groups (Группы по интересам).



   • Щелкните на кнопке Service Area, которая находится на страницах групп по интересам.

2. **При необходимости введите свой номер ICQ и пароль, а затем в окне Log In щелкните на кнопке Go.**

Если вы уже зарегистрированы на странице групп по интересам, окно Log In открываться не будет.



3. **Щелкните на кнопке View, расположенной рядом с названием группы, которую вы хотите посетить.**

Вы увидите список пользователей, входящих в состав данной группы. Если вы хотите вернуться к окну Service Area, щелкните на кнопке Back своего броузера.

Выход из группы по интересам

Если данная группа по интересам по каким-то причинам вас не удовлетворяет и если в ней вы себя чувствуете не очень уютно, то в любой момент вы можете удалить свое имя из списка пользователей, входящих в состав данной группы.



Для этого перейдите к странице *Service Area* (в предыдущем разделе говорилось о том, как это сделать) и щелкните на кнопке Edit, расположенной рядом с названием группы по интересам, которую вы хотите покинуть. Затем на странице *Edit Info For* щелкните на гиперссылке *Remove Yourself from This Group.*

Если вы присоединяетесь к группе по интересам впервые...

Когда вы впервые присоединяетесь к какой-либо группе по интересам, вы попадете на страницу *Personal Details.* Введенная на ней информация будет доступна любому пользователю, щелкнувшему на кнопке About Me, расположенной рядом с вашим именем в списке пользователей, входящих в состав данной группы по интересам (см. рис. 16.3). Обратите внимание на лица, изображенные в нижней части страницы, и щелкните на том, которое вам больше всего нравится.

Информация, которую вы вводите на странице *Personal Details,* не имеет ничего общего с данными, указанными в Белых страницах. Данные, введенные в Белых страницах, никак не "пересекаются" с тем, как вы опишите себя на странице *Personal Details.*

Если вы впоследствии захотите изменить данные, указанные на странице *Personal Details,* перейдите к странице *Service Area,* а затем щелкните на гиперссылке *Update More Details.* Вы попадете на страницу *Personal Details,* на которой сможете обновить свои данные.

Работа с активными списками



Рис. 16.5. Просмотр активного списка в окне ICQ

Активные списки — это списки, созданные пользователями ICQ, интересующимися какими-то темами и имеющими свои хобби (в главе 17 "Ваш вклад в строительство сообщества ICQ" вы узнаете о том, как создать свой собственный активный список). После того как вы присоединитесь к какому-либо активному списку, его название появится в окне ICQ. Соответствующий пример приведен на рис. 16.5. Кроме того, в окне ICQ появятся внесенные в данный список имена пользователей, работающих в данный момент как в интерактивном, так и в автономном режимах. После щелчка на названии списка откроется всплывающее меню, выбрав соответствующие опции из которого вы сможете отправить сообщение всем пользователям, беседовать с ними и выполнять множество других задач. Щелкнув на имени какого-либо пользователя, вы сможете посылать сообщения и общаться только с этим пользователем (точно так же, как вы это делали раньше). Присоединяясь к активным спискам, вы получаете возможность познакомиться и общаться с пользователями, разделяющими ваши интересы и имеющими те же хобби, что и вы.

В следующем разделе мы расскажем о том, как присоединиться к активному списку, как просмотреть его в окне ICQ, как обмениваться информацией с другими пользователями, входящими в состав активного списка, и как выйти из него.

Поиск активного списка и присоединение к нему

Чтобы найти какой-либо активный список и присоединиться к нему, выполните следующее.



1. Щелкните на кнопке Services и выберите команду ICQ **ActiveList⇨Find/Add** an ICQ Active **List** (Активный список **ICQ⇨Найти/добавить** активный список ICQ).

   Откроется диалоговое окно ICQ ActiveList Search (Мастер поиска для активного списка ICQ).

2. Для осуществления поиска по идентификационному номеру, названию или категории установите переключатель в одном из данных полей.

   • Поиск по идентификационному номеру списка. Введите номер искомого списка. (Этот номер сначала необходимо узнать.)

   • Поиск по названию. Введите название списка, если оно вам известно.

   • Поиск по категории или ключевому слову. Установите переключатель в поле Search by Category (Поиск по категориям), а затем щелкните на кнопке Next (Далее). Откроется диалоговое окно, в котором можно задать параметры поиска по ключевому слову, теме и/или по какому-либо языку.

   Для осуществления поиска по какой-либо теме или по ключевому слову щелкните на кнопке Press to Edit Topic/Keywords (Определение темы/ключевого слова), что приведет к открытию диалогового окна ICQ Interests Selection

(Выбор интересов ICQ). Это то же самое диалоговое окно, которое используется для описания ваших интересов в Белых страницах (о работе с ним см. в главе 3 "Погружаемся в ICQ".)

Если вы хотите найти активный список, в который внесены имена пользователей, говорящих на каком-то определенном языке, то из выпадающего списка выберите нужный язык.

3. **Установите или снимите флажок в поле Show Only Online ActiveLists (Показать только интерактивные активные списки).**

   Если вы хотите найти только те списки, владельцы которых работают в интерактивном режиме, установите флажок в данном поле. Чтобы узнать имена пользователей, внесенных в какой-либо список, необходимо выбирать только те списки, владельцы которых в данный момент работают в интерактивном режиме. С другой стороны, найти интересующий вас список будет труднее, так как в данном случае вы значительно сужаете круг поиска.

4. **Чтобы начать поиск, щелкните на кнопке Next** (Далее).

   Если активные списки будут найдены, откроется диалоговое окно ICQ ActiveList Search Wizard (Мастер поиска активных списков ICQ), аналогичное изображенному на рис. 16.6. В нем перечислены номера списков, их заголовки, а также описание каждого списка, количество администраторов и пользователей, необходимость получения разрешения на присоединение к данному списку (все эти элементы будут видны при прокручивании окна). Если рядом с названием списка вы увидите цветок зеленого цвета, это значит, что владелец или администратор данного списка в данный момент работает в интерактивном режиме.

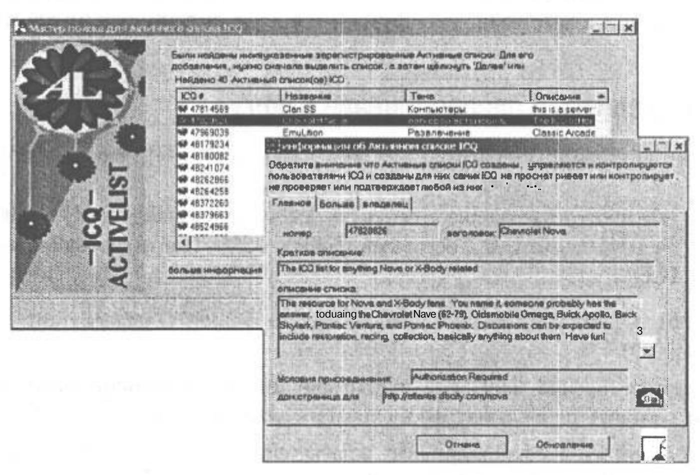


Рис. 16.6. Просмотрите активные списки и выберите тот, к которому вы хотите присоединиться

5. **Выберите понравившийся вам список и щелкните на кнопке More List's Info (Больше информации о списке).**

   Откроется диалоговое окно ICQ ActiveList Info (Информация об активном списке ICQ), аналогичное изображенному на рис. 16.6. Выбрав вкладки Main (Главное), More (Больше) или Owner (Владелец), вы получите дополнительную информацию о данном списке.

6. Щелкните на кнопке Cancel (Отмена).

7. Если вы хотите присоединиться к данному списку, в диалоговом окне ICQ ActiveList Search Wizard щелкните на кнопке Add List (Добавить список).

Если для присоединения к данному списку вам не нужно получать разрешение владельца, вы увидите диалоговое окно Join ICQ ActiveList (Присоединиться к активному списку ICQ). Чтобы загрузить имена пользователей, внесенных в данный список, щелкните на кнопке Next.

Если вам не нужно получать разрешение на присоединение к данному списку, но его владелец в данный момент времени не работает в интерактивном режиме, вы получите сообщение, в котором говорится о том, что имена пользователей, входящих в данный список, можно будет получить, как только владелец списка подсоединится к сети ICQ. В этом случае название данного списка будет размещено в окне ICQ под заголовком *"Guest In"*. Сначала рядом с названием списка будет изображен серый круг, цвет которого станет зеленым, как только владелец списка подсоединится к сети ICQ. После этого вы можете щелкнуть на названии данного списка и из всплывающего меню выбрать команду Join List. Откроется диалоговое окно Join ICQ ActiveList. Чтобы загрузить имена входящих в него пользователей, щелкните на кнопке Next.

Если для присоединения к какому-либо активному списку вам требуется получить разрешение, вы также увидите диалоговое окно Join ICQ ActiveList. Щелкнув на кнопке Next, укажите причину, по которой вы хотите присоединиться к данному списку, а затем еще раз щелкните на кнопке Next. Если владелец списка даст вам разрешение, вы увидите соответствующее системное сообщение. После этого, если владелец списка в данный момент работает в интерактивном режиме (напомним, что в этом случае рядом с названием списка появится кружок зеленого цвета), щелкните на названии активного списка и из всплывающего меню выберите команду Join List. При этом имена пользователей, входящих в данный список, будут загружены на ваш компьютер. (Если владелец списка не торопится дать вам разрешение, щелкните на названии списка, из всплывающего меню выберите опцию Ask Authorization (Запрос разрешения) и попытайте счастья еще раз.)

Присоединение к активному списку по приглашению

Еще одним способом присоединиться к какому-либо активному списку является принятие соответствующего приглашения. Этот способ нам кажется наиболее эффективным, так как всегда лучше присоединяться к тому списку, в который вас приглашают (по крайней мере, так считают те, кто посылает приглашения). Чтобы присоединиться к активному списку, приняв приглашение, полученное от какого-либо пользователя, выполните следующее.



1. Щелкните на пиктограмме ActiveList Invitation (Приглашение для активного списка).

   Откроется диалоговое окно Incoming ICQ ActiveList Invitation (Входящее приглашение для активного списка).

2. Щелкните на кнопке Add an ICQ ActiveList (Добавить активный список ICQ).

   Откроется уже знакомое вам диалоговое окно ICQ ActiveList Search Wizard. Чтобы получить более подробную информацию об интересующем вас активном списке, щелкните на кнопке More List's Info, в результате чего откроется диалоговое окно ICQ ActiveList Info.

3. Если вы хотите присоединиться к данному активному списку, щелкните на кнопке Add List (Добавить список).

   В предыдущем разделе говорилось о том, что нужно делать дальше.

Предположим, вы хотите отправить кому-то приглашение присоединиться к активному списку, членом которого вы являетесь. Для этого выполните следующие действия.

4. В списке контактов щелкните на имени пользователя.
5. Из всплывающего меню выберите команду ICQ ActiveList Invitation.

   Откроется диалоговое окно Send Offline ICQ ActiveList Invitation (Отправить приглашение для активного списка ICQ), аналогичное изображенному на рис. 16.7. В нем будут перечислены названия всех активных списков, в которые внесено ваше имя.

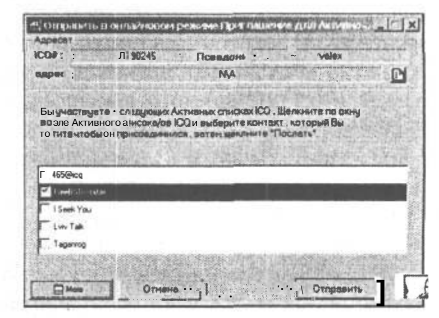


Рис. 16.7. Отправление приглашения присоединиться к активному списку

6. Выберите активный список, к которому вы хотите пригласить присоединиться своего друга.
7. Щелкните на кнопке Send (Отправить).



Приглашение о присоединении к активному списку можно отправить не одному, а нескольким пользователям. Для этого щелкните на кнопке More (Больше), а затем, щелкнув на кнопке Multiple Recipients (Многоадресное), выберите имена получателей приглашения.

Активные списки и окно ICQ

Чтобы оптимизировать работу с активными списками, необходимо знать, как можно их быстро отображать и убирать из окна ICQ. К счастью, существует несколько механизмов отображения активных списков и быстрого возврата к нормальному виду окна ICQ и списка контактов.

Чтобы в нижней части окна ICQ скрыть или показать названия активных списков, в которые внесено ваше имя, выполните следующее.



- ✓ Щелкните на кнопке Services и выберите команду ICQ ActiveList⇨Show ICQ ActiveList (Активный список ICQ⇨Просмотр активных списков ICQ).



- ✓ Щелкните на кнопке Show/Hide ICQ ActiveLists (Показать/скрыть активный список ICQ) панели быстрого доступа ICQuick.



Когда в нижней части окна ICQ появится перечень активных списков, щелкните на названии какого-либо списка, в результате чего имена пользователей, внесенные в данный активный список, появятся в окне ICQ.



Кроме того, имена пользователей, внесенные в активные списки, можно показать, щелкнув на кнопке ActiveList (Активный список) в окне ICQ. Щелкнув на кнопке ICQ List (Список ICQ), вы вернетесь к нормальному виду окна ICQ, в котором будет показан ваш список контактов.

Кружок зеленого цвета, расположенный рядом с названием какого-либо активного списка, означает, что некоторые пользователи данного списка в настоящий момент подсоединены к ICQ. Первая цифра, указанная рядом с названием списка, означает количество пользователей данного списка, в настоящий момент работающих в интерактивном режиме, а вторая — общее число пользователей, имена которых внесены в данный активный список.

Обмен мнениями с пользователями, внесенными в данный активный список

После щелчка на имени какого-либо пользователя из активного списка откроется такое же меню, которое вы видите после щелчка на имени пользователя в списке контактов. Щелкнув на названии активного списка, вы сможете отправить сообщение всем его пользователям (см. рис. 16.5). Ниже приведены инструкции по общению со всеми пользователями активного списка.

- ✓ Обмен сообщениями и адресами URL с пользователями, работающими в интерактивном режиме. Щелкните на названии активного списка и выберите команду Message (Сообщение) или URL. Затем в диалоговом окне Broadcast (Передать) введите текст своего сообщения или адрес URL и щелкните на кнопке Broadcast. Чтобы отправить сообщение не всем, а только нескольким пользователям, работающим в интерактивном режиме, щелкните на кнопке Specify Recipients (Выбрать получателей) и выберите имена получателей вашего сообщения.



При получении сообщения или адреса URL от какого-либо пользователя из активного списка в правом нижнем углу экрана и рядом с названием активного списка появится пиктограмма ActiveList Message (Сообщение активного списка) или ActiveList URL (URL активного списка). Дальнейшие действия вам известны: чтобы прочитать сообщение или увидеть адрес URL, необходимо дважды щелкнуть на этой пиктограмме.

- ✓ Начало беседы или присоединение к ней. Щелкните на названии активного списка и выберите команду Join Chat (Присоединиться к беседе). Количество пользователей, уже участвующих в беседе, указано в скобках рядом с командой Join Chat. После выбора данной команды откроется диалоговое окно Chat (в режиме оперативного обмена сообщениями). Введите текст своей реплики и нажмите клавишу <Enter>. (В некоторых активных списках возможность беседы не предусмотрена.)
- ✓ Отправление сообщения владельцу списка. Щелкните на названии активного списка и выберите команду Message Administrators (Сообщение администраторам).
- ✓ Просмотр сообщения дня. Щелкните на названии активного списка и выберите команду View Message of the Day (Просмотр сообщения дня).



Чтобы узнать, кто является владельцем данного списка, щелкните на названии списка и выберите команду ICQ ActiveList Info (Информация об активном списке ICQ). Откроется одноименное диалоговое окно, в котором представлена информация о данном списке, в том числе описание списка, условия присоединения, количество внесенных в него пользователей, а также номер ICQ и адрес электронной почты владельца данного активного списка.

Отправление и чтение сообщений

В каждом активном списке имеется своя доска объявлений, посредством которой пользователи, внесенные в данный список, могут отправлять сообщения друг другу и читать полученные на них отклики. Чтобы посмотреть, какие сообщения размещены на доске объявлений, щелкните на названии активного списка и выберите команду Read News (Чтение новостей). (Необходимо отметить, что не во всех активных списках пользователям разрешается размещать сообщения.) Откроется диалоговое окно News Board (Доска объявлений), как на рис. 16.8. Чтобы увидеть сообщения, размещенные другими пользователями, щелкните на кнопке Download Next 50 (Загрузить следующие 50).

Щелкните для просмотра сообщений

В верхней части диалогового окна приведены темы сообщений. Если кто-то из пользователей ответил на данное сообщение, то рядом с темой появится знак (+), щелкнув на котором можно увидеть ответный текст. Чтобы прочитать сообщение, щелкните на нем, и его текст появится в нижней части диалогового окна.

Чтобы разместить свое сообщение, ответить на сообщение или переслать его другому пользователю, выполните следующее.

Рис. 16.8. Диалоговое окно News Board, предназначенное для размещения и чтения сообщений пользователями данного активного списка

- ✓ Ответить на сообщение. Выберите сообщение, на которое вы хотите ответить, и щелкните на кнопке Reply to List. Затем в диалоговом окне Re: Message (Касательно сообщения) введите тему своего ответа и сам ответ.
- ✓ Разместить сообщение, предназначенное для всех пользователей, внесенных в данный активный список. Щелкните на кнопке Post New. Затем в диалоговом окне Message (Сообщение) введите тему и текст сообщения, после чего щелкните на кнопке Post (Отправить).
- ✓ Ответить автору сообщения лично. Выберите сообщение и щелкните на кнопке Reply to Author. Откроется диалоговое окно ICQ Email (Электронная почта ICQ), работа с которым подробно описана в главе 6 "ICQ как служба электронной и голосовой почты". Если в текстовом поле To: (Адресат) не введено никакого адреса, введите его (если он известен) и щелкните на кнопке Send (Отправить).
- ✓ Переслать сообщение. Щелкните на кнопке Forward. Затем в диалоговом окне ICQ Email, если необходимо, введите адрес электронной почты и щелкните на кнопке Send.

Выход из активного списка

Если активный список перестал удовлетворять вашим запросам, его можно покинуть. Для этого щелкните на названии списка и из всплывающего меню выберите команду Unregister from ICQ ActiveList (Отменить регистрацию для активного списка ICQ). Откроется одноименное диалоговое окно, в котором необходимо несколько раз щелкнуть на кнопке Next (Далее).

Поиск и присоединение к комнате для бесед



Пользователи ICQ могут создавать свои собственные комнаты для бесед. (Более подробная информация об этом приведена в главе 17 "Ваш вклад в строительство сообщества ICQ".) Кроме того, пользователи ICQ могут присоединяться к комнатам для бесед, созданным другими пользователями. Проблема состоит в следующем — чтобы присоединиться к какой-либо комнате для бесед, ее владелец в этот момент времени должен быть подсоединен к сети ICQ. Однако большинство комнат этому условию не удовлетворяет. Поэтому выбор комнат для бесед, к которым можно присоединиться, очень ограничен. Даже если вам удалось найти подходящую по теме комнату для бесед, это не означает, что ее мастер (лицо, поддерживающее эту комнату) работает в интерактивном режиме, придерживаясь установленных графиков. Поэтому считайте, что вам очень повезло, если вам удалось найти комнату для бесед, владелец которой будет подсоединен к сети ICQ именно тогда, когда это нужно вам.

После присоединения к комнате для бесед ее название появится в вашем списке контактов. Как и имена пользователей ICQ, работающих в интерактивном режиме, название комнаты для бесед, готовой принимать посетителей, появится в списке контактов в подразделе *"Online"* (*"Интерактивный режим"*). Перед названием комнаты для бесед в списке контактов стоит значок &, что позволяет отличить название комнаты для бесед от имен пользователей ICQ. Когда пользователи ICQ видят, что комната для бесед доступна, они могут войти в нее и приятно провести время.

Чтобы найти комнату для бесед и присоединиться к ней, выполните следующее.

1. Зайдите **на страницу ICQ Chat Rooms Directory узла icq.com.**

   Для этого существуют два способа.



   • В окне ICQ щелкните на кнопке Add/Invite Users (Пригласить/добавить пользователя). В диалоговом окне Find/Add Users to Your List (Найти/добавить пользователей в ваш список) выберите вкладку Chat (Беседа), а затем щелкните на гиперссылке Chat Rooms Directory (Каталог комнат для бесед).

   • Запустите броузер и зайдите на страницу www. icq.com/icqchat.

   Вы попадете на страницу *Chat Rooms Directory,* в которой указаны комнаты для бесед, объединенные по группам, категориям и вспомогательным категориям.

2. **Прокрутите список и выберите интересующую вас категорию. Затем щелкайте на названиях вспомогательных категорий до тех пор, пока не дойдете до списка комнат для бесед.**

   На рис. 16.9 изображен список комнат для бесед.

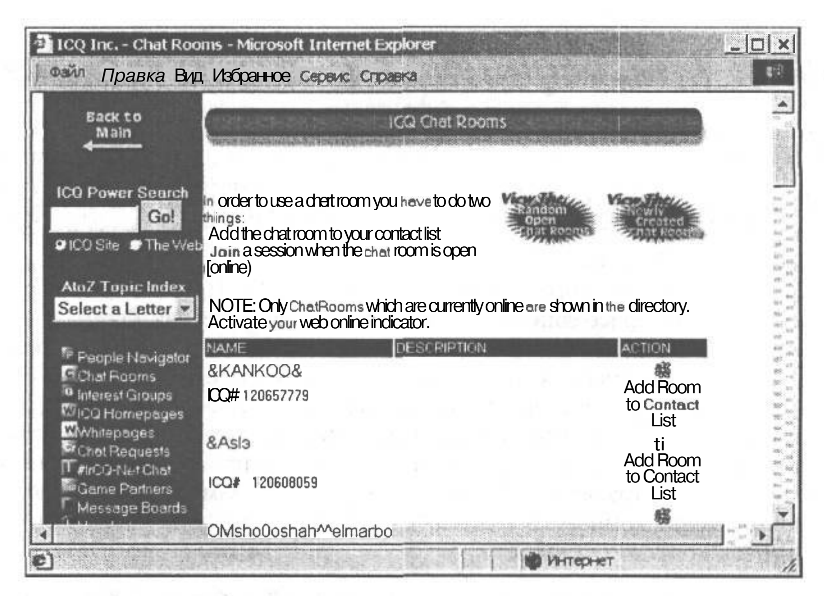


Рис. 16.9. Список комнат для бесед

3. **Если вы хотите присоединиться к** одной из найденных **комнат для бесед, щелкните** на **гиперссылке Add Room to Contact List, расположенной рядом** с **описанием данной комнаты.**

   В зависимости от того, требуется ли получить разрешение (от лица, поддерживающего комнату для бесед) на присоединение к данной комнате, произойдет следующее. Если разрешение необходимо, откроется диалоговое окно с просьбой указать причину, по которой вы хотите присоединиться к данной комнате для бесед. Сделайте это и щелкните на кнопке Request.

   Если разрешение не требуется, появится окно сообщения с уведомлением о присоединении к данной комнате для бесед, а в списке контактов появится ее название.

Чтобы войти в комнату для бесед, к которой вы присоединились, щелкните на ее названии в списке контактов (напомним, что перед ее названием стоит значок &) и из всплывающего меню выберите команду ICQ Chat (Беседа ICQ).

Предположим, что вы больше не хотите, чтобы название комнаты для бесед было внесено в ваш список контактов. Чтобы удалить эту комнату из списка контактов, щелкните на ее названии и из всплывающего меню выберите команду Delete.



Поиск комнат для бесед на странице *Chat Room Directory* часто вызывает чувство разочарования и неудовлетворенности. Во-первых, из-за того, что многие подкатегории не заполнены, а во-вторых, из-за того, что тяжело найти комнату для бесед, работающую в интерактивном режиме. Щелкнув на гиперссылке View the Newly Created Chat Rooms (Недавно созданные комнаты для бесед) или View the Random Open Chat Rooms (Найти произвольную комнату для бесед) диалогового окна Add Users to Your List, вы увидите список комнат для бесед, являющихся интерактивными в данный момент времени, и у вас появится шанс присоединиться к одной из них.

Участие в беседе IrCQ Chat



В ICQ поддерживается сеть комнат для бесед. Фактически эта сеть представляет собой интерактивный зоопарк, состоящий из 40 клеток, в которых сидят люди и воют друг на друга. Нам не слишком нравятся комнаты для бесед сети IrCQ-Net, но на случай, если вы захотите к ним присоединиться, мы расскажем, как это сделать.

Сеть комнат для бесед IrCQ могут посетить любые пользователи, а не только члены сообщества ICQ. После входа в сеть вы придумываете свой псевдоним, входите в комнату для бесед и начинаете "тянуть резину". Предполагается, что каждая комната посвящена какой-то определенной теме, но мы с таким случаем практически никогда не сталкивались.

Кстати, для того чтобы присоединиться к сети комнат для бесед IrCQ, необходимо загрузить на свой компьютер дополнение IrCQ-Net. О загрузке дополнений см. в главе 2 "Начинаем поиски приключений".

Поиск комнаты для бесед и вход в нее

Чтобы найти комнату для бесед в сети IrCQ-Net, выполните следующее.

1. **Зайдите на исходную страницу сети IrCQ-Net.**

   Для этого выполните одно из следующих действий.

   - Запустите Web-броузер и зайдите на узел www.icq.com/ircqnet.



   - Щелкните на кнопке Add/Invite Users. В диалоговом окне Find/Add Users to Your List выберите вкладку Chat и щелкните на гиперссылке IrCQ-Net - ICQ on IRC!.

2. **В текстовом поле Your Nickname введите свой псевдоним, а также номер ICQ (по желанию) и адрес электронной почты (тоже по желанию).**

   Обязательным для ввода является только псевдоним, причем не обязательно, чтобы это был тот же псевдоним, которым вы пользуетесь в ICQ. Имена нельзя писать с пробелами. Если вы введете свой номер ICQ, другие пользователи смогут общаться с вами по сети ICQ.

3. **Прокрутите страницу и выберите комнату для бесед.**

   Впоследствии вы без труда сможете перейти из одной комнаты для беседы в другую (об этом речь пойдет в следующем подразделе). Вскоре вы увидите окно IrCQ-Net, аналогичное изображенному на рис. 16.10. Название данной комнаты для бесед расположено прямо над окном, в котором происходит сеанс беседы.

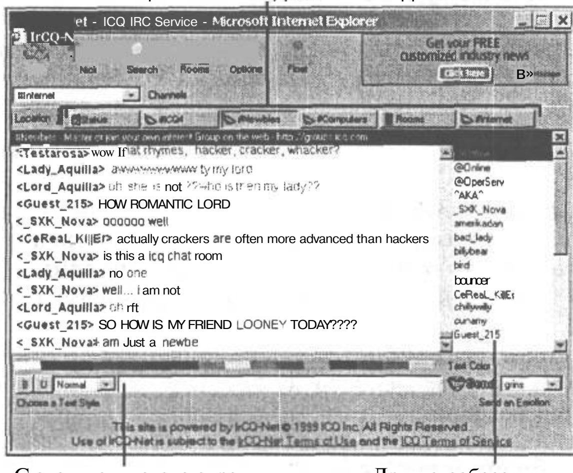


Рис. 16.10. Комната дм бесед сети IrCQ-Net



Чтобы самому поучаствовать в обсуждении текущей темы, введите свою реплику и нажмите клавишу <Enter> либо щелкните на кнопке Send. В правой части диалогового окна перечислены имена собеседников. Чтобы перейти из одной комнаты для бесед в другую, щелкайте на вкладках, расположенных в верхней части диалогового окна.

Переход из одной комнаты для бесед в другую

Если собеседники одной из комнат вам надоели (такое случается!), зайдите в другую комнату или начните беседу с одним из пользователей, имена которых указаны в списке собеседников.

- ✓ Переход к другой комнате для бесед. Выберите другую комнату из выпадающего списка Channels либо щелкните на кнопке Join, в диалоговом окне IRCQNet Join Room выберите новую комнату и щелкните на кнопке OK. Можно также щелкнуть на кнопке Rooms и в появляющихся списках дважды щелкнуть на названии нужной комнаты.
- ✓ Беседа с кем-то из пользователей. Щелкните на имени пользователя в списке собеседников. Появится новая вкладка, позволяющая беседовать непосредственно с выбранным пользователем.

Отправление другому пользователю приглашения присоединиться к беседе в сети IrCQ-Net



В ICQ существует специальная команда для отправления пользователю из вашего списка контактов приглашения присоединиться к текущей беседе в комнате сети IrCQ-Net. Чтобы иметь возможность отправить такое приглашение, необходимо загрузить на свой компьютер специальное дополнение для приглашения присоединиться к сети *IrCQ-Net* (процесс загрузки дополнений описан в главе 2 "Начинаем поиски приключений").

Чтобы отправить приглашение, в списке контактов щелкните на имени пользователя и из всплывающего меню выберите команду IrCQ-Net Invitation (Приглашение IrCQ-Net). Затем в диалоговом окне IrCQ-Net Invitation выберите категорию и комнату для бесед и щелкните на кнопке Send.

Чтение и размещение сообщений на доске объявлений



Мы считаем, что доски объявлений сети ICQ не являются удобным для пользователя инструментом. Они требуют поддержки со стороны соответствующего лица, т.е. необходимо постоянно следить за сообщениями и распределять их по соответствующим темам, а также удалять бесполезные сообщения. Мы обратили внимание на то, что сообщения, которые мы видели при написании первого издания данной книги, т.е. около 18 месяцев назад, все еще "висят" на досках объявлений, причем, судя по всему, никто их не читал и никто на них не отвечал.

На случай, если вы хотите попробовать поплавать в этой мутной воде, мы предлагаем рассмотреть способы работы с досками объявлений.

Чтение сообщений

Существуют два способа обращения к доске объявлений.



- ✓ Щелкните на кнопке Add/Invite Users, в диалоговом окне Find/Add Users to Your List выберите вкладку Topic Directories и щелкните на гиперссылке Message Boards (Доска объявлений).
- ✓ Запустите броузер и зайдите на узел www.icq.com/boards.

Далее щелкните на категории и выбирайте вспомогательные категории до тех пор, пока не найдете интересующие вас сообщения. Сообщения хранятся в папках. Внутри папок сообщения объединены в *дискуссионные группы,* в которые входят сообщения, касающиеся определенной темы. Чтобы прочитать сообщения, оставленные другими пользователями, щелкните на названии дискуссионной группы.

Регистрация с целью размещения сообщений

Чтобы разместить сообщение или ответить на сообщение другого пользователя, необходимо зарегистрироваться. Для этого щелкните на кнопке Register (ее можно найти на доске объявлений). Вы попадете на страницу, на которой необходимо ввести свое имя, пароль, адрес электронной почты и номер ICQ. Постарайтесь не забыть введенный пароль — он потребуется для размещения своего сообщения или ответа на чужое. По окончании ввода информации щелкните на кнопке Register.

Post Message Кроме данных, вводимых при регистрации, вы можете представить более подробную информацию о себе, которую увидят пользователи, размещающие сообщения на доске объявлений. Для этого щелкните на кнопке Preference и заполните появившуюся форму. (Кнопку Preference вы найдете на доске объявлений. Щелкнув на ней, вы в любой момент сможете изменить свои данные.) Обратите особое внимание на поле, которое называется "Second line of information". При размещении сообщений на доске объявлений информация, введенная в этом поле, всегда будет появляться рядом с вашим именем.

Ответы и размещение сообщений

При первом размещении сообщения на доске объявлений вас попросят зарегистрироваться. На странице *Login* введите имя и пароль, который вы вводили при регистрации на странице доски объявлений. Затем следуйте нижеприведенным инструкциям.

Reply

- ✓ **Ответить на размещенное сообщение.** Перейдите к форме, расположенной ниже сообщения, и заполните ее. Затем щелкните на кнопке Post Message. Если вы передумали размещать свое сообщение и хотите его удалить, щелкните на кнопке Delete, расположенной рядом с сообщением.
- ✓ **Ответить непосредственно отправителю сообщения.** Щелкните на имени отправителя, а затем щелкните на гиперссылке Send Email открывшейся страницы. Если отправитель сообщения при регистрации ввел адрес своей электронной почты, то вы сможете отправить свой ответ непосредственно этому пользователю. Если же адрес электронной почты отправителя не был указан, щелкните на гиперссылке Page и оставьте сообщение на персональном узле связи отправителя (о персональном узле связи см. в главе 8 "ICQ как способ саморекламы в Internet").
- ✓ **Начните новое обсуждение.** Щелкните на кнопке Add Discussion и заполните появившуюся форму.

Просмотр ответов на свое сообщение

Итак, вы отправили сообщение, а теперь хотите посмотреть, ответил ли кто-нибудь на него. Для этого после отправки своего сообщения лучше всего щелкнуть на кнопке Bookmark (Закладка). При этом вы попадете на страницу *Bookmarks*, на которой можно ввести свои комментарии по поводу сообщения, для которого была установлена закладка.

Когда вы хотите обратиться к сообщению, для которого установлена закладка, щелкните на кнопке Bookmarks темно-синего цвета. Затем щелкните на названии сообщения и посмотрите, откликнулся ли кто-нибудь на него.

Глава 17

Ваш вклад в строительство сообщества ICQ

В этой главе...

> **Подписка на рассылку новостей ICQ**
> Создание **и поддержка активного списка**
> **Создание и поддержка комнаты для бесед**
> **Станьте владельцем собственного списка пользователей**
> **Создание группы по интересам**

Эта глава предназначена для тех, кто хочет внести свою лепту в строительство сообщества ICQ. Активные пользователи ICQ, вероятно, уже присоединились к нескольким активным спискам, а также к какому-нибудь списку пользователей и группе по интересам (все эти элементы были описаны в предыдущей главе). Эта глава предназначена для пионеров, прокладывающих дорогу остальным пользователям ICQ. Вы узнаете, как создать собственный активный список, список пользователей, группу по интересам и комнату для бесед. Кроме того, в данной главе говорится о том, как подписаться на рассылку новостей ICQ.

Подписка на рассылку новостей ICQ

ICQ предлагает своим пользователям возможность получать информационный бюллетень (сейчас очень широко доступна такая услуга), который распространяется по электронной почте. Чтобы получать его, необходимо указать адрес своей электронной почты в Белых страницах (подробную информацию об этом см. в главе 3 "Погружаемся в ICQ").

Что представляет собой информационный бюллетень ICQ? В основном это советы по использованию ICQ и описание многочисленных функций программы. Бюллетень рассылается еженедельно.

Чтобы подписаться на него, щелкните на кнопке Services (Услуги) и выполните команду Newsletter⇨Subscribe (Инфобюллетень⇨Подписаться). Если вы решили отменить подписку, щелкните на кнопке Services и выберите команду Newsletter⇨Unsubscribe (Инфобюллетень⇨Отменить подписку).



Если перед тем как подписаться на бюллетень, вы хотите просмотреть несколько его старых выпусков, щелкните на кнопке Services и выберите команду Newsletter⇨Back Issues (Инфобюллетень⇨Старые выпуски). Вы попадете на Web-страницу по адресу www.icq.com/newsletter. Щелкнув на соответствующей гиперссылке этой страницы, можно просмотреть информационные бюллетени ICQ, выходившие раньше.

Создание и поддержка активного списка

В главе 16 "Приобретаем новых друзей через ICQ" говорилось о том, что активный список представляет собой своего рода общественный клуб, посвященный какому-либо хобби или интересу. Пользователям ICQ предоставляется возможность самостоятельно создавать активные списки и решать, кто сможет присоединиться к ним. Кроме того, вы сами сможете написать "сообщение дня", выбрать настройки безопасности, назначить других пользователей на "должность" администраторов или отправить сообщение пользователям данного активного списка. Все эти темы рассматриваются в данной главе.

Чтобы создать и поддерживать активный список, сначала необходимо загрузить на свой компьютер программу Active List Server. Для этого запустите свой броузер и зайдите на узел по следующему адресу: www.icq.com/icqtour/advanced/activelist.html. Затем найдите ссылку *Download the ActiveList server to you computer* (найти эту ссылку тяжело, поэтому будьте внимательны). Чтобы загрузить программу ActiveList Server, щелкните на данной ссылке (о процессе загрузки и установки программ см. в главе 2 "Начинаем поиски приключений"). После установки программы ActiveList Server щелкните на кнопке Start (Пуск), выберите команду Programs⇨ICQ (Программы⇨ICQ), и вы увидите подменю ICQ ActiveList (Активный список ICQ).

Создание активного списка

Создавая активный список, не переживайте, если с первого раза вы что-то сделаете не так. Как объясняется в следующих разделах, впоследствии к настройкам активного списка можно будет вернуться и при желании изменить его название, описание и т.д. Чтобы создать активный список, выполните следующее.

1. **Щелкните на кнопке Start и выполните команду Programs⇨Icq⇨ICQ ActiveList⇨ICQ ActiveList Server.**

   Откроется диалоговое окно ICQ ActiveList (Активный список ICQ). (Если вы уже создавали активные списки, вы увидите диалоговое окно Local ICQ ActiveList (Локальный активный список ICQ). Щелкните на кнопке Register (Зарегистрировать).)

2. **Убедитесь в том, что в поле Register a New ICQ ActiveList (Зарегистрировать новый активный список ICQ) установлен переключатель, и щелкните на кнопке Next (Далее).**

3. **Введите свой номер ICQ и пароль, после чего щелкните на кнопке Next.**

4. **Введите название активного списка, его описание и адрес домашней страницы (если вы ее создавали для этого списка), после чего щелкните на кнопке Next.**

5. **Щелкните на кнопке Edit (Правка) и в диалоговом окне Selected Interests (Выбранные интересы) выберите категорию, к которой будет относиться ваш активный список.**

   Когда другие пользователи ищут активный список, к которому хотят присоединиться, они осуществляют поиск этого списка, выбирая определенную категорию (см. об этом в главе 16 "Приобретаем новых друзей через ICQ"). Поэтому, чтобы ваш список было легко найти, укажите категорию, к которой он будет отнесен. Способ выбора категории тот же самый, что и при описании своих интересов в Белых страницах. Если у вас возникают затруднения, с выбором категории, обратитесь к главе 3 "Погружаемся в ICQ".

6. В текстовом поле Enter Member Requirements (Введите требования к пользователям) опишите требования, предъявляемые к членам данного списка.

7. Из выпадающего списка Languages (Языки) выберите язык для своего активного списка и щелкните на кнопке Next.

8. Введите более развернутое описание своего активного списка и щелкните на кнопке Next.

9. Укажите тип подключения к сети Internet и щелкните на кнопке Next.

10. Установив переключатель в одно из соответствующих полей, укажите, будет ли требоваться ваше разрешение на присоединение к данному активному списку. Кроме того, убедитесь, что установлен переключатель в поле первой опции подраздела Directory Listing (если он не установлен в этом поле, другие пользователи не смогут получить информацию о вашем списке). После этого введите пароль и щелкните на кнопке OK.

    Все эти настройки впоследствии можно будет изменить. Об этом рассказывается в следующем разделе.

11. В диалоговом окне с сообщением об успешном создании вашего списка щелкните на кнопке Next, а затем на кнопке Done.

    Откроется диалоговое окно ActiveList Server (Сервер активного списка), аналогичное изображенному на рис. 17.1. С помощью этого маленького окна вы сможете управлять своим активным списком.



Рис. 17.1. Основа основ — диалоговое окно ActiveListServer

Управление активным списком

Управление активным списком осуществляется с помощью диалогового окна ICQ ActiveList Server (см. рис. 17.1). Чтобы открыть это диалоговое окно, щелкните на кнопке Start (Пуск) и выполните команду Programs⇨Icq⇨ICQ ActiveList⇨ICQ ActiveList Server. Затем в диалоговом окне Local ICQ Active List (Локальный активный список ICQ) выберите название своего активного списка и щелкните на кнопке Select (Выбрать) либо дважды щелкните на названии списка.

Из диалогового окна ActiveList Server можно узнать, сколько пользователей присоединилось к данному списку, сколько он насчитывает администраторов, а также количество членов списка и гостей, в данный момент подключенных к списку.



Как вы знаете из главы 16 "Приобретаем новых друзей через ICQ", если владелец активного списка (т.е. вы) подсоединен к сети 1CQ, рядом с названием данного активного списка в окне ICQ других пользователей появится кружок зеленого цвета. Если вы не хотите, чтобы другие пользователи знали о том, что вы подсоединены к сети, в окне ActiveList Server щелкните на кнопке General (Общее) и выберите команду Go Offline (Автономный режим). Чтобы другие пользователи узнали о том, что вы подсоединены к сети, щелкните на кнопке General и выберите команду Go Online (Интерактивный режим). Чтобы узнать, в каком режиме вы работаете в данный момент, взгляните на пиктограмму активного списка, расположенную в правом нижнем углу экрана. Если поверх нее находится символ *X,*

это означает, что в данный момент вы работаете в автономном режиме.

Для управления активным списком щелкните на кнопке Admin Tool (Инструменты администратора). Откроется диалоговое окно Manager, List # (Владелец, список*), аналогичное изображенному на рис. 17.2. Щелкая на кнопках данного окна, вы можете выполнять следующие задачи.

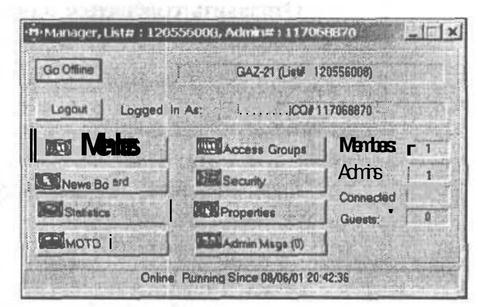


Рис. 17.2. Диалоговое окно Manager, List # предназначено для управления активным списком

- ✓ Получить информацию о пользователях, входящих в состав вашего активного списка. Щелкните на кнопке Members (Пользователи). Затем в диалоговом окне Members List (Список пользователей) дважды щелкните на имени пользователя. Вы узнаете, как часто данный пользователь посещает ваш активный список, его номер ICQ, а также сможете просмотреть данные пользователя, указанные в Белых страницах.
- ✓ Прочитать сообщения, полученные от пользователей, входящих в состав вашего списка, и ответить на них. Щелкните на кнопке News Board (Доска объявлений) и из одноименного диалогового окна выберите какое-либо сообщение. Вы можете ответить на это сообщение либо переслать его другому пользователю.
- ✓ Познакомиться со статистическими данными по вашему списку. Щелкните на кнопке Statistics (Статистика). Из открывшегося диалогового окна ICQ ActiveList Stat's (Статистика активного списка ICQ) можно узнать, сколько пользователей зарегистрировано в данном списке, количество размещенных сообщений и количество пользователей, участвующих в беседе.
- ✓ Составить сообщение дня. Щелкните на кнопке MOTD и введите текст сообщения.
- ✓ Распределить права пользователей своего списка. Щелкните на кнопке Access Groups (Доступ фупп). Откроется диалоговое окно Edit Access Groups (Редактировать доступ групп). Выберите один из элементов: Guests (Гости), Administrators (Администраторы) или New Members (Новые пользователи) и щелкните на кнопке Edit Rights (Редактировать права). Откроется диалоговое окно Rights (Права), в котором вы сможете назначить или ограничить права для каждой из категорий пользователей. Другими словами, вы сможете решить, кто из пользователей имеет право отправлять сообщения, и определить тип этих сообщений, а также кто может просматривать статистику списка.
- ✓ Изменить настройки санкционированного доступа к списку. Щелкните на кнопке Security (Безопасность). В диалоговом окне ICQ ActiveList Security Settings (Настройки безопасности активного списка ICQ) определите, будет ли необходимо другим пользователям получать ваше разрешение для присоединения к данному списку. Кроме того, вы можете удалять пользователей из списка и при необходимости назначить нового владельца данного списка.

- ✓ Изменить название списка, его описание и категорию интересов. Щелкните на кнопке Properties (Свойства). Откроется диалоговое окно ICQ ActiveList Properties (Свойства активного списка ICQ), в котором можно изменить информацию, введенную при создании активного списка: его название, описание и категорию.
- ✓ Отправить сообщения администраторам списка. Щелкните на кнопке Admin Msgs (Сообщения администраторам) и в одноименном диалоговом окне введите текст сообщения, предназначенного для администраторов данного списка.

Создание и поддержка комнаты для бесед

Из следующих разделов вы узнаете все о создании комнаты для бесед, но перед этим мы бы хотели довести до вашего сведения, что комнате для бесед необходимо постоянно уделять внимание. В сети ICQ создано очень много комнат для бесед, но только некоторые из них поддерживаются своими владельцами. Такая ситуация создает большие трудности для пользователей, которые хотят найти комнату для бесед и присоединиться к ней. Если вы хотите создать комнату для бесед, помните, что в определенное время (согласно определенному вами графику) вы обязательно должны работать в интерактивном режиме, давая возможность пользователям зайти в комнату для бесед и общаться друг с другом.

Обязательно прочитайте предыдущую главу, особенно тот раздел, в котором говорится, как найти комнату для бесед и присоединиться к ней. Ниже мы расскажем о том, как работает комната для бесед, как ее создать, а также о некоторых других подробностях, связанных с ней.

Как работает комната для бесед

Обязанности владельца комнаты для бесед отличаются от обязанностей обычного пользователя ICQ. Владелец комнаты для бесед в строго определенное время должен работать в интерактивном режиме. Пользователи, присоединившиеся к данной комнате, узнают, что могут посетить ее, когда название беседы в их списках контактов появится в подразделе *"Online" ("Интерактивный режим")*. Чтобы зайти в комнату для бесед, пользователь должен щелкнуть на названии беседы в списке контактов и из всплывающего меню выбрать команду ICQ Chat (Беседа ICQ). Каждой комнате для бесед, как и каждому пользователю ICQ, присваивается свой номер, и даже ее регистрация очень похожа на регистрацию обычного пользователя.

Чтобы сделать свою комнату для бесед доступной для других пользователей, вам необходимо подсоединиться к сети ICQ не под своим именем, а под именем этой комнаты. В качестве единоличного владельца комнаты для бесед вы определяете, необходимо ли будет другим пользователям получить ваше разрешение на присоединение к ней. Вы можете запретить некоторым лицам вход в комнату для бесед и ограничить доступ новых пользователей.

Создание и регистрация комнаты для бесед

Перед регистрацией комнаты для бесед зайдите на страницу *Chat Room Directory,* внимательно просмотрите категории и вспомогательные категории и определите, к какой из

них вы хотите отнести свою комнату для бесед. Название вспомогательной категории необходимо указать при регистрации комнаты для бесед.

Чтобы зайти на страницу *Chat Room Directory,* щелкните на кнопке Add/Invite Users (Добавить/пригласить пользователей), в открывшемся диалоговом окне Find/Add Users to Your List (Найти/Добавить пользователей в ваш список) выберите вкладку Chat (Беседа) и щелкните на гиперссылке Chat Rooms Directory (Каталог комнат для бесед).

Регистрация комнаты для бесед выполняется аналогично регистрации нового пользователя ICQ на одном и том же компьютере (см. главу 2 "Начинаем поиски приключений"), но при этом в окне ICQ Registration (Регистрация ICQ) необходимо сделать следующее.

- ✓ В текстовом поле First Name (Имя) введите название вспомогательной категории; оно должно быть точно таким же, как на странице *Chat Rooms Directory.* (Текстовое поле Last Name (Фамилия) заполнять не нужно.)
- ✓ В текстовое поле Nickname (Псевдоним) введите название своей комнаты для бесед и не забудьте перед ним добавить знак (&).

После того как вы создали и запустили комнату для бесед, щелкните на кнопке ICQ и выберите команду View/Change My Details (Показать/Изменить мои данные). Затем в левой части диалогового окна View/Change My Details выберите элемент About (О программе) и в текстовом поле введите описание своей комнаты для бесед. Когда другие пользователи будут искать комнату для бесед, к которой они хотят присоединиться, они увидят это описание в столбце *Description* на странице *Chat Rooms Directory.*



Чтобы подсоединиться к ICQ под своим обычным именем, а не под названием комнаты для бесед, щелкните на кнопке My ICQ и выполните команду Change User On This Computer⇨Change The Active User (Изменить пользователя на этом ПК⇨Замена текущего пользователя). Затем в открывшемся подменю вместо названия комнаты для бесед выберите свое имя.

Еще немного о комнате для бесед

Предлагаем дополнительную информацию о комнате для бесед, которая может вам пригодиться.

- ✓ Выбор новой вспомогательной категории для комнаты для бесед. Если вам не нравится вспомогательная категория, к которой вы отнесли свою комнату для бесед при создании, то ее можно изменить. Для этого щелкните на кнопке ICQ и выберите команду View/Change My Details. В одноименном диалоговом окне выберите элемент Main (Главное) и в текстовое поле First Name (Имя) введите название новой вспомогательной категории.



Время от времени заходите на страницу *Chat Room Directory* и проверяйте, не изменились ли названия вспомогательных категорий. В ICQ такое случается, причем без уведомления пользователей. Поэтому необходимо проверять, не переместилась ли ваша комната для бесед в другую вспомогательную категорию. В таком случае можно выбрать новую категорию, более подходящую для вашего случая.

- ✓ Закрытие комнаты для бесед для новых пользователей. Невозможно полностью запретить доступ новых пользователей к комнате бесед, но можно удалить ее название со страницы *Chat Room Directory,* так что новые пользователи не смогут ее найти. Для этого щелкните на кнопке ICQ и выберите команду View/Change My Details. В одноименном диалоговом окне выберите элемент Main и удалите название вспомогательной категории из текстового поля First Name.

Станьте владельцем собственного списка пользователей

В предыдущей главе говорилось о том, что список пользователей представляет собой сообщество людей, имеющих одинаковые интересы. Такие списки поддерживаются не в ICQ, а хранятся на Web-узлах пользователей. Реестр списков пользователей хранится на Web-узле ICQ на странице *ICQ User Created Lists* (www. icq. com/icqlist).

Чтобы поддерживать свой список пользователей, необходимо иметь некоторый опыт работы в Web. Вы должны знать, как создавать и поддерживать Web-страницу, как построить интерактивную форму для своей Web-страницы. Эту форму необходимо сделать так, чтобы пользователи, которые хотят присоединиться к вашему списку, могли ввести в нее свое имя, адрес электронной почты и другую запрашиваемую информацию.

После создания Web-страницы списка пользователей сообщите о существовании своего списка другим пользователям ICQ. Для этого выполните следующее.

1. **Обратитесь к странице ICQ User Created Lists.**

   Для этого выполните одно из следующих действий.

   - Запустите свой Web-броузер и зайдите на узел www. icq. com/icqlist.
   - Щелкните на кнопке ICQ и выполните команду Add/Invite Users⇨Users' List (Добавить/Пригласить пользователей⇨Список пользователей).

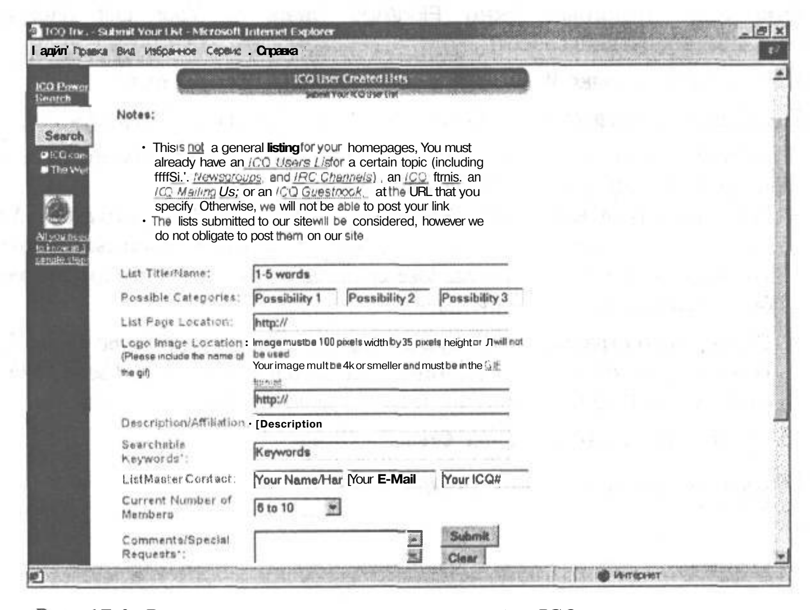


Рис. 17.3. Размещение списка пользователей в ICQ

2. **Щелкайте на темах и категориях до тех пор, пока не найдете категорию, к которой вы хотите отнести свой список.**

   Этот шаг не обязателен для выполнения, но он может помочь вам хорошо изучить категории, к которым может относиться ваш список. При регистрации можно будет указать три возможные категории.



3. **Щелкните на** кнопке **Submit Your List. На рис. 17.3 изображена форма, которая появится после щелчка на этой кнопке.**

4. **Заполните предложенную форму и щелкните на кнопке Submit.**

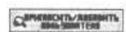
   Ваш список пользователей будет внесен в каталог *ICQ User Created Lists,* в котором его смогут найти и посетить другие пользователи.



В ICQ существует Web-узел *How to Biuld an ICQ Page* (www.icq.com/sitecreator/buildpage.html), на котором даны советы по созданию Web-страниц, имеющих отношение к ICQ, и предоставлены соответствующие шаблоны.

Создание группы по интересам

В предыдущей главе говорилось о том, что, как и список пользователей, группа по интересам представляет собой объединение пользователей, имеющих одни и те же пристрастия, хобби или интересы. В отличие от списков пользователей, группы по интересам хранятся на компьютерах ICQ. Каждая группа поддерживается одним из входящих в нее пользователей. Чтобы создать свою собственную группу по интересам, выполните следующее.



1. **Щелкните на кнопке Add/Invite Users (Добавить/Пригласить пользователей).**

   Откроется диалоговое окно Find/Add Users to Your List (Найти/Добавить пользователей в ваш список).

2. **Щелкните на вкладке Webmaster Zone (Поле для Web-мастера).**

3. **Щелкните на гиперссылке ICQ Interest Group (Группа по интересам ICQ).**

   В зависимости от того, зарегистрированы ли вы на Web-страницах групп по интересам, будет происходить следующее.

   - **Вы зарегистрированы.** Броузер откроет Web-страницу *Groups — Service Area* (groups.icq.com/service-area.asp), на которой указаны группы, в состав которых вы входите. Если вы уже создавали группу по интересам, ее название будет указано в начале списка.

   - **Вы не зарегистрированы.** Броузер откроет страницу *Welcome to the ICQ Interest Groups.* В левой части страницы под заголовком *"ICQ Users Login"* введите свой номер ICQ и пароль, после чего щелкните на кнопке **Go.**

Create a Group

4. **Щелкните на кнопке Create a Group.**

   Откроется страница *Create a Group.*

5. **Выберите категорию, к которой вы хотите отнести свою группу по интересам. Выбирайте ее внимательно, чтобы облегчить другим пользователям поиск вашей группы.**

   Вы попадете на страницу *Create a Group* (возможно, для этого вам придется "углубиться" в несколько категорий). Если страница *Create a Group* не открывается, снова тщательно выберите категорию и еще раз щелкните на кнопке **Create a Group.**

6. **Введите название своей группы по интересам.**

7. **Щелкните на гиперссылке Do It Yourself.**

   Откроется страница *Group Properties — Custom Design Options,* аналогичная изображенной на рис. 17.4.

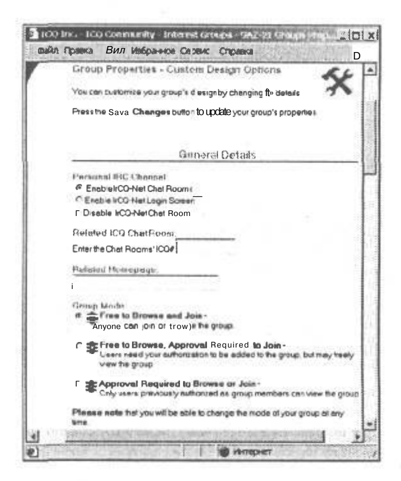


Рис. 17.4. Создание группы по интересам

8. **Заполните текстовые поля, уделяя при этом особое внимание страницам About Your Group и Group Description.**

   Впоследствии ко всем этим настройкам можно будет вернуться и при необходимости изменить их. Поэтому не беспокойтесь о том, что вы неверно введете какую-то информацию. (Чтобы просмотреть выбранную цветовую схему, щелкните на ссылке Preview, расположенной в нижней части страницы.)



9. После **завершения ввода информации на странице Interest Group щелкните на кнопке Save Changes.**

   Эта кнопка находится в нижней части страницы.

Предположим, что вы хотите изменить какие-либо данные, касающиеся вашей группы по интересам. Для этого зайдите на страницу *Groups — Service Area* (чтобы быстро попасть туда, щелкните на кнопке Service Area), найдите свою группу и щелкните на кнопке Edit. При этом откроется страница *Edit Group.* Для редактирования и управления группой по интересам существуют следующие ссылки.

- ✓ **Group properties.** Выберите соответствующую опцию, если хотите включить в состав своей группы по интересам комнату для бесед. Кроме того, вы можете определить, необходимо ли будет другим пользователям получить ваше разрешение для присоединения к данной группе по интересам. Вы также можете изменить цветовое оформление Web-страницы и ввести другое описание своей группы.
- ✓ **Manage Your Group.** Щелкнув на этой ссылке, вы сможете просмотреть информацию о пользователях, входящих в состав группы, а также удалять пользователей из группы.
- ✓ **Manage Group Master's Message of the Day.** Введите сообщение, которое появится вверху страницы *Interest Group.*
- ✓ **Remove Group.** Удалите свою группу по интересам из реестра *Interests Group.*

Часть V

Великолепные десятки



fc'э/ной части...

В каждой из глав этой части дается десять полезных советов и подсказок, позволяющих углубить знания о программе ICQ и усовершенствовать ее использование. Таким образом, в трех главах, составляющих данную часть книги, содержится 30 таких советов.

Мы предлагаем запомнить десять "заповедей", которые должен знать каждый пользователь ICQ, десять советов по превращению ICQ в сеть своей компании и десять способов, облегчающих исследование сети Internet.

Глава 18

Десять заповедей ICQ, которые должен знать каждый пользователь

В этой главе...

- **Список контактов — место для хранения имен друзей и коллег**
- **Различные способы общения в ICQ**
- **ICQ как интерактивное сообщество**
- **Объявление о своем интерактивном состоянии другим пользователям**
- **Пиктограмма рядом с именем пользователя сообщает о его интерактивном состоянии**
- **Сообщение о своем интерактивном состоянии отдельным пользователям**
- **Определение способа приема сообщений**
- **ICQ может стать вашим телефоном**
- **Защита собственной конфиденциальности**
- **Все пользователи ICQ могут увидеть информацию, введенную в Белых страницах**

Мы хотим, чтобы каждый пользователь ICQ использовал эту программу самым оптимальным образом. Поэтому в этой главе мы предлагаем десять "заповедей", которые обязан знать каждый пользователь ICQ. Твердо запомнив эти десять правил, вы получите хорошую основу для овладения программой ICQ в полном объеме.

Список контактов — место для хранения имен друзей и калла.

После того как вы подсоединились к сети ICQ, первым делом взгляните на список контактов. Вы сразу узнаете, кто из ваших друзей, родственников и коллег в данный момент подсоединен к сети ICQ. Чем больше имен вы внесете **в** свой список контактов, тем с большим количеством людей вы сможете общаться и тем больше удовольствия получите.

В ICQ предлагается множество команд, с помощью которых можно осуществить поиск пользователей для внесения их имен в список контактов. Кроме того, вы можете приглашать других пользователей присоединиться к ICQ. В главе 3 "Погружаемся в ICQ" приведена подробная информация о том, как осуществляется поиск пользователей и как вносятся в список контактов их имена. В главе 12 "Управление списком контактов" описываются способы управления длинным списком контактов.

Различные способы общения в ICQ

Большинство пользователей, работающих с ICQ, знают о возможности обмена мгновенными сообщениями и о возможности побеседовать с другими пользователями. Однако в ICQ существуют и другие способы общения. Вы можете отправлять и получать адреса

Web-страниц, SMS-сообщения, поздравительные открытки, приглашения поиграть в игру, голосовые сообщения, электронную почту. Кроме того, существует возможность поговорить с кем-нибудь по ICQ-телефону.

В главе 1 "Кто на новенького?" кратко описаны основные способы общения с другими пользователями. Более подробная информация о них приведена в соответствующих главах этой книги.

ICQ как интерактивное сообщество

ICQ представляет собой не просто средство общения. Это — интерактивное сообщество, в котором существуют доски объявлений, предлагаются средства исследования Internet совместно с другими пользователями, работают комнаты для бесед, предназначенные для обсуждения самых разнообразных тем и предметов, а также интерактивные общественные клубы в форме активных списков, групп по интересам и списков пользователей. Пользователям ICQ предлагается множество способов найти новых друзей и единомышленников.

В главах 16 "Приобретаем новых друзей через ICQ" и 17 "Ваш вклад в строительство сообщества ICQ" рассказывается о том, как принять самое активное участие в деятельности сообщества ICQ.

Объявление о своем интерактивном состоянии другим пользователям

При работе в интерактивном режиме в первую очередь необходимо объявить о своем интерактивном состоянии другим пользователям. Для этого щелкните на кнопке Status (Состояние), которая находится рядом с кнопкой ICQ, и из всплывающего меню выберите одну следующих из опций: Available/Connect (Присутствую/Соединить), Free For Chat (Свободен для беседы), Away (Отсутствую), N/A (Extended Away) (Долго отсутствую), Occupied (Urgent Msgs) (Занят (только срочные сообщения)), DND (Do Not Disturb) (Не беспокоить) или Privacy (Invisible) (Секретность (невидимый)). При выборе какой-либо из опций рядом с вашим именем в списках контактов других пользователей появится соответствующая пиктограмма, уведомляющая их о том, что с вами можно общаться или что вас лучше не беспокоить.

Способы сообщения своего интерактивного состояния другим пользователям описаны в главе 4 "Основы общения в ICQ".

Пиктограмма рядом с именем пользователя сообщает о его интерактивном состоянии

Чтобы узнать об интерактивном состоянии пользователей из вашего списка контактов, взгляните на пиктограммы, находящиеся рядом с их именами. Если пользователи, имена которых внесены в ваш список контактов, не забывают сообщить о своем интерактивном состоянии, вы сразу узнаете, с кем из них можно побеседовать, а кого лучше сейчас не беспокоить.

Пиктограммы интерактивного состояния описаны в главе 4 "Основы общения в ICQ".

Сообщение о своем интерактивном состоянии отдельным пользователям

Чтобы закончить рассмотрение вопроса, касающегося интерактивного состояния, добавим, что в ICQ существует возможность сообщить о своем состоянии не всем, а только некоторым "избранным" пользователям из своего списка контактов. Предположим, что вы хотите, чтобы один из пользователей из списка контактов считал, что вы работаете в автономном режиме, тогда как всем остальным будет известно обратное. В этом случае из меню состояния выберите опцию Offline/Disconnected (Автономный режим/Отключить) и сообщите об этом состоянии только одному пользователю. Для этого щелкните на его имени, выберите команду Alert/Accept Modes (Режимы предупреждения/приема) и выберите соответствующую опцию в диалоговом окне User Preferences For (Настройки пользователя для).

Способы сообщения интерактивного состояния отдельным пользователям из своего списка контактов описаны в главе 4 "Основы общения в ICQ".

Определение способа приема сообщений

Обычно при получении какого-либо сообщения открывается диалоговое окно, позволяющее либо принять данное сообщение, либо отказаться от приема. Однако прием сообщений можно ускорить, разрешив сообщениям появляться на экране по мере их поступления. И напротив, можно автоматически отклонять определенные типы входящих сообщений.

В главе 4 "Основы общения в ICQ" рассказывается о том, что происходит при поступлении различных типов сообщений.

ICQ может стать вашим телефоном

В главе 7 "ICQ как телефонная служба" говорится о том, как использовать ICQ в качестве телефона и при этом значительно снизить расходы на телефонные переговоры. Если на вашем компьютере установлены микрофон и колонки, то с другими пользователями ICQ (на чьих компьютерах также установлены микрофон и колонки) можно говорить по ICQ-телефону вообще бесплатно.

В ICQ существует возможность сообщения другим пользователям своих телефонных номеров и указания, по какому из них с вами можно связаться в настоящий момент. За этой информацией обратитесь к главе 7 "ICQ как телефонная служба".

Защита собственной конфиденциальности

Присоединившись к ICQ, вы стали членом сообщества, насчитывающего более 40 миллионов пользователей. Естественно, среди такого огромного количества людей встречаются циники и хамы, считающие нормальным вмешиваться в чужие дела.

В главе 13 "Обеспечение конфиденциальности и безопасности при использовании ICQ" говорится о том, что в ICQ существует возможность оградить себя от общения с подобными людьми. Их сообщения можно игнорировать, можно сделать себя невидимым для них, можно изменить пароль и выполнить множество других операций по обеспечению своей безопасности и конфиденциальности.

Все пользователи ICQ могут увидеть информацию, введенную в Белых страницах

База данных пользователей ICQ, или Белые страницы, — это место, предназначенное для хранения информации, предоставленной о себе каждым из пользователей. Убедитесь в том, что в Белых страницах вы предоставили корректную информацию о себе, так как эти данные смогут увидеть все пользователи ICQ. Благодаря этой информации другие пользователи смогут легко найти вас, но при этом вы можете указать только те данные, которые посчитаете нужным предоставлять для всеобщего обозрения.

В главе 3 "Погружаемся в ICQ" говорится о том, как вносить свои данные в Белые страницы и как при необходимости изменить их.

Глава 19

Десять советов по превращению ICQ в сеть своей компании

В этой главе...

- **Назначьте "сетевого администратора"**
- **Поинтересуйтесь, кто из сотрудников уже пользуется программой ICQ**
- **Сообщите сотрудникам о необходимости требовать разрешение на внесение их имен в списки контактов других пользователей**
- **Отправьте имена из списка контактов сотрудникам компании**
- Сообщите **сотрудникам о необходимости использования команд состояния**
- **Убедитесь в том, что сотрудники знают, как отправлять сообщения**
- **Сообщите пользователям о том, как принять участие в беседе**
- **Убедитесь, что все сотрудники знают о возможности сообщения телефонных номеров**
- **Пользуйтесь архивом сообщений**
- **Обновляйте список контактов своей организации**

В ходе чтения книги мы обнаружили, что очень часто ICQ используется в качестве сети многих организаций и компаний. Люди, работающие над одним и тем же проектом, **но** живущие в разных городах, используют ICQ для общения и связи друг с другом. Когда сотрудники какой-либо фирмы "рассредоточены" по разным городам и даже странам, ICQ является идеальным примером сети такой компании. Ведь в этом случае не требуется устанавливать никакое дополнительное оборудование, соединять компьютеры в сеть и оплачивать соответствующие услуги и аппаратуру.

Если не касаться вопросов защиты и безопасности, ICQ — это идеальная сеть какой-либо компании или организации. Конечно, желательно, чтобы все сотрудники имели DSL-линии, поскольку это позволит поддерживать бесперебойную связь и одновременно с подключением к Internet общаться друг с другом по телефону. Но даже и без DSL-линий ICQ является очень удобным средством общения.

В данной главе приведено десять советов по использованию ICQ в качестве сети какой-либо организации.

Назначьте "сетевого администратора"

У каждой локальной сети имеется сетевой администратор — специалист, отвечающий за ее работу. Сеть ICQ не требует, чтобы ее обслуживал профессиональный сетевой администратор, но необходимо, чтобы среди сотрудников организации был человек, хорошо знающий и разбирающийся в работе данной программы и имеющий достаточное количество времени и средств для поддержки сети. В следующих разделах говорится о том, что

сетевой администратор необходим для координирования задач, которые нужно выполнить, чтобы превратить ICQ в сеть какой-либо организации.

Найдите сотрудника своей организации, который сможет выполнять такую работу. Не исключено, что на эту роль подойдете именно вы.

Поинтересуйтесь, кто из сотрудников уже пользуется программой ICQ

Следующим шагом (эту работу должен выполнить администратор сети) является определение сотрудников данной организации, использующих ICQ.

Сотрудники вашей компании, которые до сих пор не стали пользователями ICQ и не знакомы с этой программой, должны срочно исправить это упущение. В частности, все должны уметь выполнять следующие задачи.

- ✓ Вносить имена пользователей (в данном случае — имена сотрудников данной организации) в свои списки контактов (см. главу 3 "Погружаемся в ICQ").
- ✓ Знать, как запрашивать разрешение на внесение имен пользователей в списки контактов (см. главу 3 "Погружаемся в ICQ").
- ✓ Уметь общаться друг с другом через ICQ.

Сотрудники данной организации, уже использующие ICQ, могут столкнуться с проблемой распределения пользователей по разным категориям списка контактов. Они должны знать, как отделить своих коллег по работе от друзей и членов семьи, имена которых уже внесены в их списки контактов. В этом случае легче всего зарегистрироваться в ICQ под другим именем и в рабочее время использовать только его.

Горячие поклонники ICQ могут проигнорировать этот совет. Ведь если они подсоединятся к сети ICQ под вторым именем, то многочисленные друзья, которые знают их под другими именами, не смогут ни побеседовать с ними, ни сообщить им о своем интерактивном состоянии. Тем не менее регистрация под вторым именем дает определенные преимущества для использования программы ICQ в качестве сети организации, так как позволяет сохранить общение и переписку между сотрудниками компании полностью конфиденциальной.

Сообщите сотрудникам о необходимости требовать разрешение на внесение их имен в списки контактов других пользователей

В главе 3 "Погружаемся в ICQ" говорилось о том, что любой пользователь ICQ может требовать получение разрешения на внесение его имени в списки контактов других пользователей. Сообщите своим сотрудникам о необходимости требовать получение такого разрешения. Для этого они должны щелкнуть на кнопке ICQ, выбрать команду Security & Privacy (Обеспечение безопасности), в диалоговом окне Security For (Безопасность для) выбрать вкладку General (Общее) и установить переключатель в поле опции My Authorization Is Required Before Users Add Me to Their Contact List (Требуется подтверждение пользователей на добавление меня в их список контактов).

Требование разрешения представляет собой одно из средств зашиты сети. Когда сотрудник вашей организации получит запрос на внесение его имени в список контактов другого пользователя, он может узнать, является ли этот человек сотрудником той же самой организации. Если этот человек не является сотрудником вашей компании, поступивший запрос следует отклонить.

Таким образом, сеть компании, созданную с помощью ICQ, можно сделать частной. В том смысле, что в списки контактов будут внесены только имена сотрудников данной организации.

Отправьте имена из списка контактов сотрудникам компании

Следующим шагом, который должен выполнить администратор сети, является составление списка имен сотрудников и их номеров ICQ и внесение этих имен в свой список контактов. Затем данный список необходимо разослать всем сотрудникам компании. В главе 12 "Управление списком контактов" рассказывается о том, как отправлять и получать имена пользователей из списка контактов.

Для внесения этих имен в список контактов какого-либо сотрудника компании необходимо получить разрешение. После того как все члены коллектива получат соответствующие разрешения, в списки контактов каждого из сотрудников будут внесены только имена людей, работающих в данной организации.

Если ваша организация очень велика и не все ее сотрудники знакомы друг с другом, то выполнение этого шага может быть сопряжено с определенными трудностями. Предупредите всех сотрудников, что они могут получать большое количество системных сообщений с запросом о внесении их имен в списки контактов других сотрудников. Сообщите сотрудникам о необходимости принятия этих запросов, так как все они будут поступать от пользователей, принадлежащих к одной организации.

Сообщите сот никам о необходимости использования команд состояния

В главе 4 "Основы общения в ICQ" говорилось о том, что рядом с именем пользователя в списке контактов изображена определенная пиктограмма, свидетельствующая о том, что, например, этот сотрудник в данный момент свободен для беседы, или занят, или вообще просит его не беспокоить. Все сотрудники должны уметь использовать и выбирать команды состояния. Таким образом они смогут сообщить своим коллегам о возможности беседы, получения и отправления мгновенных сообщений или сообщений какого-либо другого типа.

Убедитесь в том, что сотрудники знают, как отправлять сообщения

Очень часто возникает необходимость передать какие-либо сообщения или информацию в пределах компании, но пользователи не знают о том, как это сделать. К счастью, сотрудники вашей компании могут прочитать главу 4 "Основы общения в ICQ" и узнать об этом, а также о том, как отправить одно и то же сообщение нескольким пользователям

одновременно. Возможность одновременной рассылки сообщений нескольким сотрудникам является очень удобным средством, имеющимся "в распоряжении" сети ICQ.

Сообщите пользователям о том, как принять участие в беседе

Беседа представляет собой способ обсуждения какой-либо темы одновременно несколькими пользователями, что очень удобно для сети какой-либо организации. Однажды один из авторов этой книги принял участие в видеоконференции (своей и другой компании), одновременно используя ICQ. Обмениваясь идеями по видеоконференции, сотрудники принимали участие в сеансе беседы, используя свои портативные компьютеры. Мы можем поспорить, что сеанс беседы в ICQ был гораздо более продуктивным, чем эта видеоконференция.

Убедитесь, что все сотрудники знают о возможности сообщения телефонных номеров

В главе 7 "ICQ как телефонная служба" говорилось о том, как сообщить свои телефонные номера другим пользователям ICQ. Взглянув на пиктограмму с изображением телефона рядом с именем пользователя из своего списка контактов, вы узнаете, можно ли в данный момент позвонить данному пользователю. Щелкнув на пиктограмме, можно узнать, по какому из телефонов можно позвонить в данный момент.

Знание номера телефона, по которому в данный момент можно связаться с каким-либо сотрудником, значительно облегчит общение между ними. Убедитесь, что все сотрудники знают о наличии команды Follow Me, позволяющей определить телефонные номера нужного человека.

Пользуйтесь архивом сообщений

Архив сообщений — это место в ICQ, предназначенное для хранения копий всей корреспонденции. Сообщите сотрудникам вашей компании о наличии архива сообщений и научите их пользоваться им. Из архива можно извлечь любое сообщение, содержащее важную информацию, можно восстановить сеанс беседы, во время которой были определены стратегические направления работы организации или какого-либо проекта. Архив сообщений описан в главе 14 "Архив сообщений: помощь в организации работы".

Обновляйте список контактов своей организации

Время от времени администратору сети необходимо обновлять список контактов своей организации. Если из компании уволился один из сотрудников, разошлите всем остальным мгновенное сообщение с просьбой удалить его имя из списков контактов. При поступлении на работу нового сотрудника сообщите ему об использовании ICQ в качестве сети данной организации и отправьте имя нового пользователя всем остальным сотрудникам, которые должны внести его в свои списки контактов.

Глава 20

Десять советов по улучшению и ускорению работы в Internet

В этой главе...

- Начните поиск информации с посещения узла поисковой службы
- Начните поиск с введения ключевого слова
- Установите понравившуюся страницу в качестве начальной
- Пользуйтесь кнопками Back и Forward
- При загрузке больших страниц пользуйтесь командой Find
- При необходимости щелкните на кнопке Stop
- Откройте новое окно для загрузки страниц
- Установите DSL-линию или кабельный модем
- Подключайтесь к Internet не в "часы пик"

Иногда поиск нужной информации и загрузка некоторых страниц в World Wide Web отнимают очень много времени и требуют большого терпения. Чтобы сберечь свою нервную систему, воспользуйтесь советами, представленными в данной главе. Даже если ваш броузер работает очень медленно, поиск информации в Internet не будет похож на наблюдение за ростом травы на лужайке.

Начните поиск информации с посещения узла поисковой службы

Чтобы быстро найти нужную информацию в Internet, зайдите на начальную страницу какой-либо поисковой службы Internet и начните поиск оттуда. При этом вы сможете воспользоваться всеми дополнительными функциями, предлагаемыми данной поисковой службой. В большинстве служб существуют опции поиска по каким-либо фразам, именам людей и т.д.

Попробуйте осуществить поиск информации с помощью нескольких служб и выберите те, которые вам больше всего понравятся. Затем установите закладки для начальных страниц данных поисковых механизмов. В большинстве поисковых служб предлагаются опции для углубленного поиска нужной информации. Работая с одной и той же службой, вы научитесь использовать их максимально эффективно.

В табл. 20.1 представлены некоторые поисковые службы и их адреса.

Таблица 20.1. Поисковые службы

Служба	Адрес
Ask Jeeves	www.askjeeves.com
Excite	www.excite.com
Google	www.google.com
HotBot	www.hotbot.com
Northern Light	www.northernlight.com
Yahoo!	www.yahoo.com

Начните поиск с введения ключевого слова

Ключевое слово — это слово, описывающее информацию, которую вы рассчитываете получить в результате поиска в Internet. Чтобы начать поиск, введите одно или несколько ключевых слов. В результате поиска будут найдены все Web-страницы, на которых встречается данное слово (или слова).

Internet переполнена огромным количеством никому не нужной информации. Обычно, чтобы найти нужную информацию, приходится осуществлять поиск несколько раз. Наиболее эффективным способом поиска является введение только одного или двух ключевых слов. Начните поиск с введения одного или двух ключевых слов, просмотрите найденные страницы и выберите те, которые вас интересуют. Затем поиск можно углубить, введя новые ключевые слова. После этого вы будете точно знать, какие именно ключевые слова необходимо ввести для поиска данной информации в Internet.

Установите понравившуюся страницу в качестве начальной

Начальная страница автоматически загружается при каждом подключении к Internet (в программе Internet Explorer используется термин *домашняя страница)*. Крупные компании, такие как Microsoft Corporation, стараются навязать пользователям в качестве начальной свою страницу. Например, если вы установили на своем компьютере операционную систему Windows 98 и после этого подключились к Internet, то обнаружите, что домашняя страница Microsoft (`http://home.microsoft.com`) стала вашей начальной страницей.

Многие компании навязывают свою домашнюю страницу в качестве стартовой, стремясь к тому, чтобы ее посетило как можно больше пользователей. Стремясь продать свои товары и услуги, они пользуются тем, что большинство пользователей не знают, как самостоятельно выбрать стартовую страницу.

В качестве начальной мы предлагаем выбрать наиболее интересную для вас страницу — домашнюю страницу местной газеты, или с прогнозом погоды, или поисковой службы Internet и т.д. Эта страница будет стартовой площадкой, откуда вы начнете свое путешествие по Internet.

Выбор новой начальной страницы в программе Internet Explorer

Чтобы выбрать какую-либо страницу в качестве стартовой, зайдите на нее и выполните следующее.

1. **Выполните команду Tools⇨Internet Options (Сервис⇨Свойства обозревателя). В версиях программы, предшествующих версии 5.0, выберите команду View⇨Internet Options (Вид⇨Свойства обозревателя).**

   Откроется диалоговое окно Internet Properties (Свойства обозревателя).

2. **При необходимости щелкните на вкладке General (Общее).**

   В верхней части диалогового окна, в подразделе *Home Page (Домашняя страница),* указан адрес вашей начальной страницы.

3. **Чтобы сделать страницу, на которой вы находитесь в данный момент, своей начальной страницей, щелкните на кнопке Current (С текущей).**

   В текстовом поле Address (Адрес) появится адрес данной страницы.
   Если на кнопке Current щелкнуть нельзя, введите адрес нужной страницы в текстовое поле Address. Чтобы найти адрес, вернитесь к окну броузера и найдите его на панели **Address.**

4. **В диалоговом окне Internet Properties щелкните на кнопке OK.**

При следующем подключении к Internet первой будет загружена выбранная вами страница, а не та, которую навязывает вам компания по производству программного обеспечения.

Выбор новой начальной страницы в программе Netscape Navigator

В программе Netscape Navigator выберите команду Edit⇨Preferences (Правка⇨Настройка). В диалоговом окне Preferences щелкните на кнопке Use Current Page (Использовать текущую страницу) либо введите адрес своей любимой Web-страницы в текстовое поле Location. После этого щелкните на кнопке OK.

Установите закладки для выбранных Web-страниц

Установка закладки для какой-либо Web-страницы означает, что данная страница будет определенным образом отмечена и к ней впоследствии можно будет очень быстро обратиться (установка закладок для Web-узлов в ICQ описана в главе 9 "Путешествие по Internet с помощью ICQ"). Во всех броузерах существует возможность установки закладок для выбранных Web-страниц. Чтобы установить закладку для Web-страницы, щелкните на ней правой кнопкой мыши и выберите опцию Add to Favorites (Добавить в избранное) (в программе Internet Explorer) или Add Bookmark (Добавить закладку) (в программе Netscape Navigator).

Чтобы обратиться к странице, для которой установлена закладка, выполните следующее.

- ✓ В программе Internet Explorer. Щелкните на кнопке Favorites (Избранное) (после этого, при необходимости, щелкните на папке Links (Ссылки), если вы поместили закладку в нее), а затем щелкните на названии нужной закладки.
- ✓ В программе Netscape Navigator. Щелкните на кнопке Bookmarks (Закладки), из выпадающего списка выберите нужную папку и закладку.

Пользуйтесь кнопками Sack и Forward

Всем известно, что после щелчка на кнопке Back (Назад) происходит возврат к ранее загруженной Web-странице, а после щелчка на кнопке Forward (Вперед) вы перейдете на следующую страницу. Обратите внимание на кнопки со стрелками, расположенные рядом с кнопками Back и Forward. Щелкнув на них, вы откроете меню, в котором будет указано несколько последних загруженных страниц, которые вы посещали. Выбрав одну из них, вы сможете перейти сразу на несколько страниц назад или вперед.

При загрузке больших страниц пользуйтесь командой Find

Если на Web-странице содержится большое количество текста, то найти нужный фрагмент бывает несколько затруднительно. Чтобы не напрягать свое зрение и внимание, воспользуйтесь командой Find (Поиск). Чтобы найти нужный фрагмент на странице, введите искомый текст и щелкните на кнопке Find Next (Найти далее). При этом на странице будет найден искомый текст. Чтобы выполнить команду Find, в программе Internet Explorer выберите Edit⇨Find (Правка⇨Найти на этой странице) либо нажмите клавиши <Ctrl+F>. В программе Netscape Navigator выберите команду Edit⇨Find In Page (Правка⇨Найти на странице).

При необходимости щелкните на кнопке Stop

Если Web-страница содержит много графических изображений, то ее загрузка может занимать достаточно длительный промежуток времени. Загрузив Web-страницу полностью, вы можете обнаружить, что на ней нет нужной вам информации.

Чтобы сэкономить время, через несколько секунд после начала загрузки страницы щелкните на кнопке Stop (Остановить). После этого просмотрите загрузившуюся часть информации. Если вы увидите, что страница содержит именно ту информацию, которая вам нужна, щелкните на кнопке Refresh (Обновить) в программе Internet Explorer или на кнопке Reload (Перезагрузить) в программе Netscape Navigator. Теперь вы будете уверены, что не потеряете время на загрузку ненужной информации.

Откройте новое окно для загрузки страниц

Открытие нескольких окон броузера замедляет загрузку, но делает поиск информации в Internet гораздо более интересным. Чтобы открыть новое окно в Internet Explorer, выберите команду File⇨New⇨Window (Файл⇨Создать⇨Окно) либо нажмите клавиши <Ctrl+N>. Чтобы открыть новое окно в программе *Netscape Navigator,* выберите File⇨New⇨Navigator window либо нажмите клавиши <Ctrl+N>.

Если открыты два окна броузера, то в одном из них можно осуществлять поиск и просмотр нужной информации, а во втором — оставить открытой страницу, к которой вы впоследствии хотите вернуться. Еще одним преимуществом открытия двух окон является то, что если загрузка какой-либо страницы происходит очень долго, это окно можно закрыть (щелкнув на кнопке Close), не закрывая броузер полностью.

Установите DSL-линию или кабельный модем

Знаете ли вы о том, насколько быстрыми являются DSL-линии и кабельные модемы? Наверное, вы слышали много разных историй об этом. На самом деле кабельные модемы и DSL-линии не позволяют смотреть телевизионные программы в Web, но позволяют переходить от одного Web-узла к другому с такой же скоростью, с которой вы переключаете телевизионные каналы.

С каждым годом кабельные модемы и DSL-линии становятся все дешевле и дешевле. Они на самом деле являются высокоскоростными. И если вы проводите много времени в Internet или Internet имеет непосредственное отношение к вашей работе, вам стоит всерьез задуматься об установке DSL-линии или кабельного модема, если соответствующие услуги доступны в вашем регионе. Заплатив немного дороже, вы ни разу не пожалеете об этом.

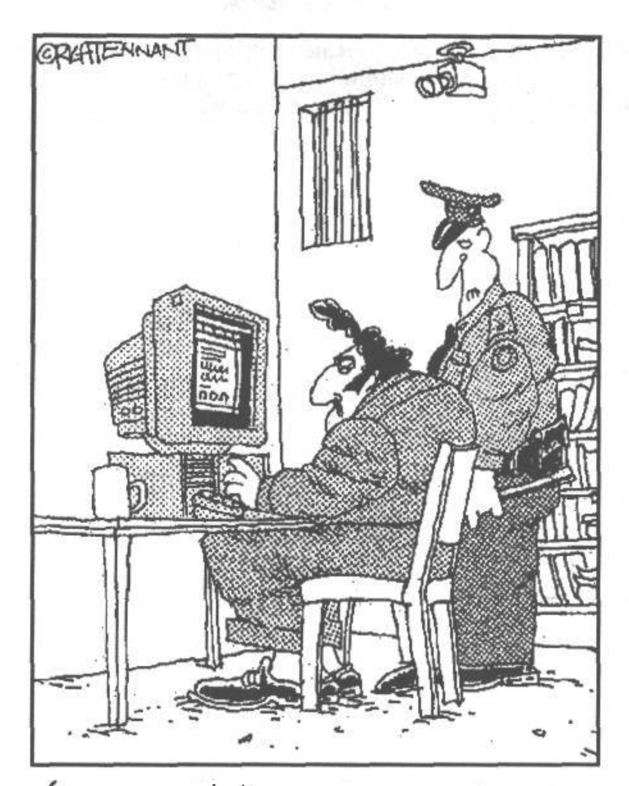
Подключайтесь к Internet не в "часы пик"

Глобальная сеть Internet подобна автомагистрали. Когда к ней подключено очень много пользователей, соединение происходит медленнее и загрузка информации занимает больше времени. Наверное, вы обратили внимание на то, что самое медленное соединение бывает во время обеденных перерывов, сразу же после окончания и перед началом рабочего дня, а также с 8 до 10 вечера. В это время в сети Internet работает особенно много людей.

Подключайтесь к Internet в то время, когда там работает меньше пользователей, и тогда поиск и просмотр информации будет происходить значительно быстрее.

Часть VI

Приложения



Смотри-ка! Никогда не думал, что так тяжело будет убедить людей заплатить по кредитной карточке за подписку на информационный бюллетень "Интерактивный уголовник"

В этой части...

Данная книга содержит не одно, а целых три приложения. В них рассказывается о том, как создавать копии важных данных, а также представлены перечни аббревиатур, условных обозначений и терминов, которые относятся к ICQ.

Приложение А

Создание копии списка контактов, закладок и многое другое

В этом приложении...

> **Создание резервной копии и восстановление списка контактов**

> **Создание резервной копии и восстановление других элементов программы ICQ**

Если в результате какой-либо случайности или чьего-то злого умысла информация на вашем компьютере будет утеряна, украдена или повреждена, то вы потеряете свой список контактов, а также закладки, файлы и графические изображения, использующиеся в ICQ. Кроме того, будут утеряны записанные сеансы бесед.

Необходимо отметить, что все это произойдет лишь в том случае, если вы не создадите соответствующие резервные копии. В данном приложении мы расскажем о том, как создать резервные копии списка контактов, закладок, файлов, графических изображений и сеансов бесед.

Создание резервной копиии восстановление списка контактов

В списке контактов содержатся имена всех друзей, с которыми вы поддерживаете связь с помощью ICQ. Можно не сомневаться, что имена в список контактов вы вносили постепенно, в течение достаточно длительного промежутка времени. Поэтому повторить этот процесс будет весьма затруднительно.

Чтобы создать резервную копию списка контактов, возьмите дискету, сделайте на ней надпись "Список контактов ICQ", вставьте ее в дисковод, а затем выполните следующее.

1. **Если программа ICQ запущена, выйдите из нее.**
2. **Откройте папку My Computer (Мой компьютер) или программу Windows Explorer.**
3. **Откройте папку C:\Program Files/Icq/2000b.**

   В этой папке содержится ваш список контактов. (Если вы работаете с другой версией ICQ, откройте папку, соответствующую названию вашей версии программы.)
4. **Скопируйте содержимое папки 2000b на дискету.**

   Положите дискету в такое место, чтобы в случае необходимости восстановления списка контактов ее можно было легко найти.

Предположим, что ваш компьютер был поврежден и список контактов утерян. Чтобы переписать дубликат списка контактов с дискеты обратно на компьютер (таким образом, восстанавливая его), выполните следующее.

5. **Если программа ICQ запушена, выйдите из нее.**
6. **Вставьте дискету с резервной копией списка контактов в дисковод вашего компьютера.**

7. **Откройте папку My Computer или программу Windows Explorer.**

8. **Скопируйте файлы с расширениями .dat и .idx с диска А на свой компьютер в папку C:/Program Files/Icq/2000b.**

   При запуске программы ICQ список контактов будет восстановлен. (Если вы работаете с другой версией ICQ, скопируйте файлы с расширениями .dat и .idx в папку, соответствующую названию вашей версии программы.)

Создание резервной копиии восстановление других элементов программы ICQ

Как вам известно, при работе в ICQ вы можете получать от других пользователей файлы и адреса Web-страниц, можете принимать участие в беседе с другими пользователями и т.д. Файлы и сеансы бесед хранятся на вашем компьютере (процесс записи и сохранения сеансов бесед описан в главе 5 "Беседы: днем и ночью").

Чтобы сохранить резервные копии файлов и бесед, скопируйте их с компьютера на дискету, Zip-дискету или любой другой носитель, на котором они могут храниться в целости и сохранности. В табл. А.3 указано, где на вашем компьютере хранятся файлы, графические изображения, закладки и сеансы бесед. Скопируйте содержимое папок, указанных в табл. А.3, на дискету или другой носитель.

Таблица ***А.Z Места хранения закладок, бесед, файлов и графических изображений***

Элемент	Место хранения
Закладки	C:\Program Files\ICQ\Bookmark
Беседы	C:\Program Files\ICQ\Chats
Файлы	C:\Program Files\ICQ\Received Files или C:\Program Files\ICQ\Received Files\Contact Name
Картинки	C:\Program Files\ICQ\Pictures

Приложение Б

Комнаты для бесед: аббревиатуры и smiley

В этом приложении...

> **Мини-словарь аббревиатур, использующихся в комнатах для бесед**

> **Полная справочная таблица условных обозначений smiley**

> **Словарь терминов ICQ**

Не все пользователи умеют быстро набирать тексты. По этой причине в комнатах для бесед используется перечень определенных аббревиатур. Вместо того чтобы печатать слова и фразы, достаточно набрать соответствующую аббревиатуру. Для выражения эмоционального состояния используются условные обозначения, которые называются *smiley*.

В данном приложении представлены аббревиатуры и условные обозначения, применяемые в комнатах для бесед. Теперь вы не будете чувствовать себя чужаком в комнате для бесед, глядя на то, как другие пользователи печатают набор сокращений и символов, смысла которых вы не понимаете. Здесь мы "расшифруем" все эти обозначения.

Кстати, в окне ICQ Chat существует специальная команда для введения стандартного сокращения *LOL* (обозначает "Я умираю от смеха") и условного обозначения шутки. Для этого выполните команду Other⇨LOL (Другое⇨LOL) либо нажмите клавиши <Ctrl+J>. При этом будет введена аббревиатура LOL и условное обозначение шутки: LOL:-).

Мини-словаь аббревиатур, использующихся в комнатах для бесед

К счастью, не в каждой комнате для бесед встречаются все аббревиатуры, представленные в данном разделе. Каждая комната для бесед подобна народности, имеющей свой собственный язык и культуру. В одних комнатах для бесед аббревиатуры почти не встречаются, а в других — беседы состоят почти полностью из них. Конечно, можно выяснить у собеседников значение той или иной аббревиатуры, но вряд ли кто-нибудь из них сможет объяснить значение аббревиатуры *MYOB*. SBT, однако мы заметили, что собеседники любят объяснять друг другу значения разных аббревиатур. ОС, чем более эксцентричным является содержание беседы, тем больше акронимов эта беседа насчитывает. Вы пока что не знаете значения всех акронимов? NP, взгляните на их значения, представленные в данной таблице. EOD.

Аббревиатура	Значение
AFAIK	Насколько мне известно
AFK	Меня нет возле клавиатуры
AISI	Я вижу это таким образом
BAK	Я опять у клавиатуры
BBFN	Пока что я прощаюсь

Аббревиатура	Значение
BBL	Вернусь позднее
BBN	Пока что я прощаюсь
BBS	Скоро вернусь
BEG	Злобная усмешка
BFFL	Друзья на всю жизнь
BOC	Да, да, конечно
BRB	Сейчас вернусь
BTW	Кстати
BWK	Большой горячий поцелуй
BWL	Взрыв смеха
C&P	Вырезать и вставить
CMH	Пронзил(а) мое сердце
CSS	Не могу удержаться от смеха
CYA	До свидания
CUL8R	До встречи
DLN	Не уходи сейчас
DOS	Сейчас засну
E2EG	Рот до ушей
EOD	Конец обсуждения
F2F	Лицом к лицу
FWIW	Для кого-то так лучше
GGN	Сейчас ухожу
GMIST	Считай, что я это сказал
GMTA	Все величайшие умы думают так же
GR8	Великолепно
GRUIT	Опомнись, бесстыжее создание!
GTG	Собираюсь уйти
H&K	Крепко обнимаю и целую
HHOJ	Ха-ха, это всего лишь шутка
HTH	Надеюсь, это поможет
IAC	В любом случае
IANAL	Я не юрист
IBM	Оригинально, но сойдет
IC	Ясно
IDBI	Я этому не верю
IDC	Мне все равно
IDTS	Я так не думаю
ILY	Я тебя люблю
IMHO	По моему скромному мнению
IMI	Я так считаю
INPO	Не в данном случае
IOW	Другими словами
IYD	Тебе это приснилось
JAM	Минуточку
JJ	Это всего лишь шутка
KISS	Будь проще, глупыш
KWIM	Ты знаешь, что я имею в виду
L8R	Позже
LOL	Я умираю от смеха
LSHMBH	Я живот надорвал от смеха
LTNS	Долго никого нет
MORF	Мужчина или женщина?
MTFBWY...A	Пусть тебе хватит на это сил... всегда
MYOB	Займись своим делом
NBD	Ничего особенного
NM	Неважно

Аббревиатура	Значение
NP	Нет проблем
NRN	Ответа не нужно
NTL	Несмотря на это
NTTFLS	Когда рак свистнет
OATUS	Ни к селу, ни к городу
OC	Конечно
OIC	Да, ясно
OMG	О, Господи!
OTOH	С другой стороны
PTMM	Скажи еще что-нибудь
ROFL	Катаюсь по полу от смеха
RSN	В ближайшее время
S&N	Одобряю
SBT	Как ни странно
SOP	Стандартный порядок действий
STR8	Честно и откровенно
Sup?	Что случилось?
SYS	До встречи
TANSTAAFL	Шара не катит
TCB	Займись своим делом
TCS	Пока, дорогой (дорогая)
TIA	Заранее благодарен
TOY	Думаю о тебе
TTBOMK	Насколько мне известно
TTFN	До свидания
TTT	Это правда!
TTYL	Поговорим позже
TY	Спасибо
WAB	Ну и лентяй
WAUF	Откуда ты?
WB	С возвращением
WHAK	Обнимаю и целую
WTG	Классно сделано
WTTC	Добро пожаловать
YHASP	У тебя серьезные проблемы

Полная справочная таблица условных, обозначений smiley

Условные обозначения *smiley,* или *emotion,* представляют собой комбинацию знаков препинания и букв, образующих маленькую картинку. Они предназначены для отображения мимики собеседников, сопровождающей те или иные реплики. Чтобы лучше понять обозначения smiley, наклоните голову и внимательно посмотрите на них.

Большинство условных обозначений smiley используются для развлечения. В настоящее время только три из них регулярно встречаются в комнатах для бесед: улыбка (:-)), хмурый взгляд (: - () и подмигивание (;-)). Кстати, в главе 4 "Основы общения в ICQ" говорилось о том, что условные обозначения в беседу можно вставить с помощью команд меню Action (Действие) в окне Chat (Беседа).

Smiley	Значение
:-)	Я пошутил
:-(	Я огорчен тем, что ты сказал
;-)	Моя последняя фраза сопровождается подмигиванием

;-> Моя последняя фраза сопровождается сильным подмигиванием
:-| Мне абсолютно все равно
:-/ Я сильно расстроен
:-< Я очень сильно огорчен тем, что ты сказал
:-C Я совершенно выбит из колеи
:-c Я недовольно надул губы
:-7 Я сказал гадость
:'-) Я в слезах
:-D Я громко смеюсь
|=) Я устал, но доволен
:-# Я сохраню твой секрет
:-& Мой язык устал — ответить не могу
:-J Последняя фраза неискренняя
%-) Я устал так долго смотреть на экран
8-) Я ношу очки
B-) Я круто выгляжу в своих темных очках
#-) Я огорчен
:-~) Мне холодно
:-P Прикуси язык
:-)~ Я несу чушь
:-0 Я визжу
:-@ Я пронзительно кричу
|| Я сейчас засну
:-! Я шепчу
:-Q Перекур
:-? Я курю трубку
:-}) У меня есть усы
=|:-) Я ношу шляпу
*<:-) Я — Дед Мороз
$:-(Сегодня мрачный день
5:-) Элвис Пресли
7:^] Рональд Рейган
$;^} Билл Клинтон
C|:= Чарли Чаплин
d:-) Бейсболист
:-[Вампир
<:-| Болван
0-) Циклоп
3:-) Корова
><(((*> Рыба

Словарь терминов ICQ

E-mail Express. Электронная почта, отправляемая лицам, не являющимся пользователями ICQ, а также сообщения, присланные вам извне **ICQ.**

Emote. Небольшая картинка, описывающая ваше эмоциональное состояние, которое можно послать своему собеседнику как часть беседы. Чтобы отправить emote, в окне Chat (Беседа) щелкните на кнопке Send Emote и выберите соответствующую картинку в открывшемся диалоговом окне Gesture Event.

ICQ.com. Официальный Web-узел, расположенный по адресу www.icq.com.

ICQ iT!. Название поискового механизма ICQ, которое используют для нахождения информации в Internet.

ICQ Surf (ICQ-серфинг). Функция ICQ, позволяющая работать в Internet параллельно с другими пользователями ICQ. При этом можно беседовать с другими пользователями и выяснить, какие Web-узлы они посещают в данный момент.

ICQ-почта. Бесплатная почтовая услуга, доступная для всех пользователей ICQ.

ICQ-телефония. Функция, с помощью которой в ICQ можно осуществлять телефонные звонки. Чтобы воспользоваться ICQ-телефонией, ваш компьютер должен быть оборудован колонками и микрофоном.

IP-адрес. Постоянный цифровой адрес, присваиваемый данному компьютеру при подключении к Internet либо при DSL- или LAN-соединении. В процессе передачи информации через ICQ сообщения передаются между IP-адресами абонентов. При этом сообщения не проходят через компьютеры ICQ.

IrCQ-Net. Сеть комнат для бесед, которые вы можете посетить. Беседы происходят не в диалоговых окнах ICQ, а в комнатах для бесед IrCQ-Net.

NetDetect Agent. Механизм, благодаря которому программа ICQ автоматически запускается при подключении к Internet. После запуска NetDetect Agent в правом нижнем углу экрана появляется соответствующая пиктограмма.

PeopleSpace Navigator. Средство поиска по темам в каталоге PeopleSpace.

Smiley. Знаки препинания и буквы, образующие картинку, которую используют для передачи выражения лица общающиеся друг с другом пользователи ICQ.

Web-Front. Небольшой Web-узел, который можно создать и хранить на своем компьютере. При соединении с ICQ его могут посещать другие пользователи ICQ.

WW-пейджер (World Wide Pager). Специальная форма для отправки электронной почты пользователю ICQ, которая находится на персональном узле связи. Любой человек, независимо от того, зарегистрирован он в ICQ или нет, может зайти на ваш персональный узел связи и отправить сообщение, заполнив форму WW-пейджера. ***См. также*** персональный узел связи.

Активный список. Список пользователей, имеющих одно и то же хобби или интересы. После присоединения к активному списку в окне ICQ вы сразу сможете увидеть, какие пользователи из этого списка в настоящий момент работают в интерактивном режиме.

Адрес **пейджера.** Web-адрес персонального узла связи пользователя ICQ. *См.* персональный узел связи.

Адресная книга. Папка архива сообщений, в которой содержится информация о членах сообщества ICQ. Эта информация берется из Белых страниц. ***См. также*** архив сообщений и Белые страницы.

Архив сообщений. Место для хранения сообщений, бесед и многого другого. Архив сообщений включает адресную книгу и папки для хранения заметок.

Белые страницы. База данных членов сообщества ICQ. Члены сообщества ICQ добровольно предоставляют в Белые страницы информацию о себе. Прочитав эти данные, можно узнать о том или ином пользователе ICQ.

Голосовое сообщение. Записанное сообщение или звуковой файл, посланные по сети ICQ.

Группа по интересам. Группа людей, объединенных в соответствии с их интересом к какой-либо теме. Члены сообщества ICQ могут находить группы в сети ICQ и присоединяться к ним.

Группы. Имена пользователей, указанные в списке контактов, могут быть распределены по разным группам во вкладке Groups (Группы) окна ICQ. Для начала в ICQ предлагаются четыре группы: General (Общее), Family (Семья), Friends (Друзья), Co-Workers (Сослуживцы), однако каждый пользователь может создавать свои собственные группы.

Дискуссия. Небольшое количество сообщений на доске объявлений, относящихся к данной теме.

Дополнение. Приложение (такое как, например, поздравительная открытка), работающее совместно с ICQ и использующееся для отправки сообщений или организации бесед.

Доска объявлений. Место в ICQ, предназначенное для публикации и чтения сообщений на различные темы.

Индикатор интерактивного состояния. Если индикатор включен, это говорит о том, что в настоящий момент вы подсоединены к ICQ. Для соблюдения конфиденциальности индикатор интерактивного состояния можно отключить.

Индикатор состояния. *См.* индикатор интерактивного состояния.

Интерактивное состояние. Состояние, сообщающее остальным членам ICQ о ваших намерениях в настоящий момент, например о вашей занятости, желании поучаствовать в беседе либо о просьбе вообще вас не беспокоить. Вид своего интерактивного состояния можно выбрать из меню Status, появляющегося после щелчка правой кнопкой мыши на пиктограмме ICQ в правом нижнем углу экрана.

Каталог PeopleSpace. Каталог общих областей, категорий и подкатегорий, в которых систематизированы списки пользователей, доски объявлений, комнаты для бесед и группы по интересам. Поиск списка пользователей, доски объявлений либо чего-то другого необходимо начинать с 24 общих областей каталога PeopleSpace.

Комната для бесед. Страница в Internet, на которую можно зайти и писать друг другу какие-либо сообщения. Комнату для бесед может создать любой пользователь ICQ. Ее также называют общественной комнатой для бесед.

Мастер бесед. Лицо, создающее и поддерживающее комнату для бесед в сети ICQ.

Мастер списков. Лицо, создающее и поддерживающее список пользователей.

Мгновенное сообщение. Сообщение, передаваемое между пользователями ICQ.

Меню состояния. Меню, доступ к которому можно получить после щелчка на панели состояния, расположенной в нижнем правом углу окна ICQ. Выбирая опции из меню состояния, можно изменить свое интерактивное состояние, о чем будут оповещены другие пользователи **ICQ.**

Начальная страница. Направляет к небольшим Web-узлам, которые можно создавать с помощью ICQ. Домашние страницы ICQ являются бесплатными для пользователей.

Общественная комната для бесед. ***См.*** комната для бесед.

Окно ICQ. "Экран" ICQ, в котором находятся список контактов и всевозможные кнопки. Окно ICQ можно перетаскивать и располагать в любом месте на экране монитора по своему усмотрению. Иногда это окно называют *панелью приложений.*

Панель быстрого доступа. ***См.*** панель быстрого доступа ICQuick.

Панель быстрого доступа ICQuick. Панель кнопок с правой стороны окна ICQ, щелкая на которых можно получить быстрый доступ к различным опциям, предлагаемым в ICQ. *См.* панель быстрого доступа.

Панель приложений. ***См.*** окно ICQ.

Панель состояния. Панель, расположенная в нижнем правом углу окна ICQ. Щелкните на этой панели и из всплывающего меню выберите нужную опцию, объявив тем самым о своем интерактивном состоянии другим пользователям ICQ.

Персональный узел связи. Страница в Web, к которой можно обратиться для контакта с другими пользователями ICQ. Каждый пользователь ICQ имеет свой персональный узел связи по адресу `www.icq.com/ICQ#`. Пользователи, не являющиеся членами ICQ, могут посетить страницы персонального узла связи.

Поздравительная открытка. Красочные сообщения, которые можно посылать другим членам ICQ. При получении поздравительной открытки вы увидите сообщение "Щелкните здесь для просмотра открытки в своем Web-броузере". Щелкнув на соответствующей кнопке, вы попадете на Web-страницу, на которой располагается открытка.

Продвинутый режим. Один из двух режимов работы ICQ. Можно работать также в простом режиме. В продвинутом режиме пользователям предлагается больше возможностей для работы и общения. При этом в окне ICQ появляется больше кнопок для открытия разных меню и выбора команд. Для перехода к продвинутому режиму в окне ICQ щелкните на кнопке To Advanced Mode (Переключиться на продвинутый режим). *См. также* простой режим.

Простой режим. Режим работы для новичков ICQ, в котором по сравнению с продвинутым режимом предлагается доступ к меньшему количеству функций. При работе в простом режиме в окне ICQ представлено всего несколько кнопок. Простой режим выбран для работы в ICQ по умолчанию. *См. **также*** продвинутый режим.

Режимы предупреждения-приема. Режимы, с помощью которых можно сообщить о своем интерактивном состоянии или быстро послать сообщение какому-либо пользователю из своего списка контактов. Щелкните на имени пользователя в списке контактов и выберите нужный режим.

Сервер баз данных. Программное обеспечение, обновляющее данные ICQ при установке обновленной версии ICQ.

Системное сообщение. Сообщение от ICQ.

Событие. Емкое понятие, включающее сообщения, приглашения поучаствовать в беседе и многие другие веши, доступные для использования в ICQ.

Состояние. Сообщает о том, что в данный момент вы хотите участвовать в беседе и (это особенно важно) работаете в интерактивном режиме. Для изменения состояния щелкните на панели внизу окна ICQ и выберите соответствующую опцию из всплывающего меню **Status.**

Состояние доступности. ***См.*** состояние.

Состояние соединения. ***См.*** состояние.

Список игнорирования. Список пользователей ICQ, от которых вы не хотите получать сообщения.

Список контактов. Список друзей, членов семьи или коллег, являющихся пользователями ICQ. Список контактов появляется в окне ICQ.

Список "Невидимый". Список пользователей ICQ, которые не смогут узнать, когда вы работаете в интерактивном режиме и подсоединены к сети.

Список пользователей. Список членов сообщества ICQ, интересующихся какой-то определенной темой. Эти списки поддерживаются не со стороны ICQ, а самими пользователями ICQ на их Web-страницах. Члены сообщества ICQ могут представить названия списков пользователей для общественного доступа. Эти списки будут внесены в каталог созданных списков пользователей.

Ссылка. Кнопка панели ICQ Channels (Ссылки ICQ), на которой можно щелкнуть для открытия соответствующего диалогового окна и просмотра Web-узлов по данной теме (игры, бизнес, новости и т.д.).

Телефония. Направляет к приложениям развлекательного характера, а также к программному обеспечению для голосовых и видеобесед.

Узел связи. ***См.*** *персональный узел* ***связи.***

Предметный указатель

J

K

L

M

N

O

P

R

S

T

V

W

Y

А

Б

В

Г

Д

З

И

К

М

Н

О

П

Р

С

Т

У



Ц

Ч

Ш

Э

Научно-популярное издание

Питер Веверка, Майкл Тейлор

ICQ 2000 для "чайников"

В издании использованы карикатуры американского художника Рича Теннанта

Литературный редактор *И.А. Попова*
Верстка *А.А. Линник (мл.)*
Художественный редактор *В.Т. Павлютин*
Технический редактор *Г.Н. Горобец*
Корректоры *Л.А. Гордиенко, Л.В. Коровкина*

Издательский дом **"Вильямс"**.
101509, Москва, ул. Лесная, д. 43, стр. 1.
Изд. лиц. ЛР № 090230 от 23.06.99
Госкомитета РФ по печати.

Подписано в печать 06.08.2001. Формат 70x100/16.
Гарнитура Times. Печать офсетная.
Усл. печ. л. 23,94. Уч.-изд. л. 19.
Тираж 5000 экз. Заказ № 1367.

Отпечатано с диапозитивов в ФГУП "Печатный двор" Министерства РФ по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций.
197110, Санкт-Петербург, Чкаловский пр., 15.



TM

COMPUTER BOOK SERIES FROM IDG

ICQ® 2000 для "чайников"



TM

СЕРИЯ КОМПЬЮТЕРНЫХ КНИГ ОТ ДИАЛЕКТИКИ

Шпаргалка

Коммуникационные пиктограммы

Пиктограмма	Вам прислали...
	Мгновенное сообщение (см. главу 4)
	Файл данных (см. главу 4)
	Уведомление о том, что на ваш обычный почтовый ящик или на почтовый ящик ICQ поступила почта (см. главу 6)
	Адрес Web-страницы. После щелчка на нем вы попадете прямо на указанную Web-страницу (см. главу 9)
	Приглашение принять участие в беседе (см. главу 5)
	Приглашение поговорить по ICQ-телефону, что позволит значительно сэкономить на междугородных переговорах (см. главу 7)
	Короткое текстовое сообщение от владельца сотового телефона (см. главу 7)
	Имена, содержащиеся в списке контактов другого пользователя ICQ (см. главу 12)
	Красочная поздравительная открытка (см. главу 4)
	Поздравление с днем рождения (см. главу 4)
	Приглашение участвовать в игре, в видео- или голосовой беседе с помощью какой-либо другой программы (см. главу 16)
	Приглашение использовать дополнение, не установленное на вашем компьютере (см. главу 15)
	Приглашение принять участие в голосовой беседе (см. главу 6)

Пиктограмма	Вам прислали...
	Приглашение присоединиться к активному списку - своего рода общественному клубу, который может создать каждый член сообщества ICQ (см. главу 16)
	Сообщение от пользователя, входящего в один и тот же с вами активный список (см. главу 16)
	Адрес Web-страницы пользователя, входящего в один и тот же с вами активный список (см. главу 16)
	Просьба поговорить по телефону или предоставить ваши телефонные номера (см. главу 7)
	Просьба посмотреть вашу фотографию (см. главу 4)
	Приглашение посетить комнату для бесед в сети IrCQ-Net и принять участие в беседе (см. главу 16)
	Электронная почта, посланная в ICQ
	Сообщение электронной почты, отправленное с помощью ICQmail. Эта бесплатная почтовая услуга предлагается всем членам сообщества ICQ (см. главу 6)
	Сообщение от пользователя, посетившего ваш персональный узел связи и отправившего сообщение посредством WW-пейджера (см. главу 8)
	Уведомление о том, что какой-либо пользователь внес ваше имя в свой список контактов (см. главу 3)
	Просьба от пользователя ICQ о внесении вашего имени в его список контактов (см. главу 3)

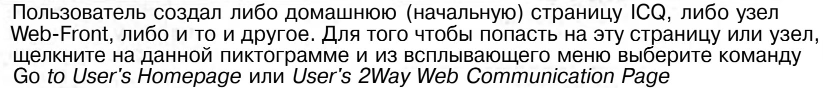
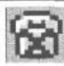


ICQ® 2000 для "чайников"



Шпаргалка

Пиктограммы **списка** контактов

Пиктограмма	Значение
	Пользователь создал либо домашнюю (начальную) страницу ICQ, либо узел Web-Front, либо и то и другое. Для того чтобы попасть на эту страницу или узел, щелкните на данной пиктограмме и из всплывающего меню выберите команду Go *to User's Homepage* или *User's 2Way Web Communication Page*
	Пользователь сделал информацию о своих телефонных номерах доступной для вас. Для того чтобы их прочитать, подведите указатель мыши к пиктограмме, и соответствующие телефонные номера появятся во всплывающем меню
	Пользователь сделал информацию о своих телефонных номерах доступной для вас, но просит в данный момент ему не звонить
	С пользователем можно поговорить по ICQ-телефону
	С пользователем можно поговорить по ICQ-телефону, но в данный момент он просит ему не звонить
	Пользователь имеет телефон, работающий в сети GSM, и ему можно послать SMS-сообщение. Для отправления такого сообщения щелкните на данной пиктограмме и из всплывающего меню выберите команду *Send SMS Message*

Пиктограммы состояния

Пиктограмма	Значение
Онлайновый	Пользователь полностью доступен в ICQ
Chat with Me	Пользователь очень хочет участвовать в беседе и автоматически примет все приглашения
отсутствую	Пользователь ненадолго отлучился от своего компьютера. (Это состояние включается автоматически, если в течение 10 минут пользователь не нажимал клавиши или не перемещал мышь)
Долго отсутствую	Пользователь надолго отлучился от своего компьютера. (Это состояние включается автоматически, если состояние *Away* включено более 20 минут)
Занят (только срочные сообщени	Пользователь в данный момент занят чем-то другим. Можно послать ему сообщение, но, чтобы привлечь его внимание, нужно сделать пометку "срочно"
Не беспокоить	Пользователь просит вообще его не беспокоить, но при этом он хочет, чтобы другие знали о том, что он работает в интерактивном режиме
секретность(невидимый)	Пользователь выбрал состояние *Offline/Disconnect,* но при этом он хочет оставаться видимым, чтобы с ним можно было контактировать